



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

Rep. 1655/2016

Prot. 36141 16/11/2016

Procedimento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgvo 50/2016, di affidamento del servizio di "Consulenza e brokeraggio assicurativo" per la durata di n. 3 anni.

CIG: 68669209A4

In esecuzione alla Determina del Direttore Generale del 7 novembre 2016 viene indetta una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per tre anni.

Amministrazione appaltante

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA – Organismo di diritto pubblico

Informazioni di carattere amministrativo: via Giovanni di Vincenzo n. 16 b – 67100 L'Aquila

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Giuseppe Potente Tel. 0862432272- Fax 0862431200 e-mail giuseppe.potente@cc.univaq.it

Oggetto dell'appalto

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo a favore dell'Università degli Studi dell'Aquila.

Le caratteristiche e le modalità di svolgimento del servizio sono specificate nel Capitolato Speciale allegato.

Si rappresenta che è consentito il subappalto a condizione che la ditta concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi, nel limite del 30% e secondo le modalità e condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Durata dell'affidamento – Decorrenza della prestazione

Il contratto per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo avrà durata di **tre anni** a decorrere dalla data di affidamento del servizio.

Alla scadenza naturale o anticipata del contratto, l'impresa appaltatrice si impegna, a richiesta dell'Amministrazione e nelle more dell'espletamento di nuova procedura finalizzata all'individuazione della nuova parte contraente, ad assicurare la prosecuzione del servizio per il periodo necessario, alle stesse condizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato Speciale.

Valore dell'appalto

Il servizio sarà remunerato con provvigioni sui premi assicurativi che resteranno esclusivamente a carico delle Compagnie di Assicurazione e, pertanto, nulla sarà dovuto dall'Università degli Studi dell'Aquila neppure in via solidale o sussidiaria, al Broker per le attività previste dal presente bando né a titolo di compenso né a qualsiasi altro titolo.

Al fine di garantire trasparenza e parità di condizioni fra le varie compagnie interessate all'appalto delle coperture assicurative dell'Ente, l'entità dei suddetti compensi dovrà essere specificata in tutte le polizze stipulate dall'Ente e, comunque, detti compensi non potranno superare i limiti indicati nell'offerta presentata in sede di partecipazione alla gara per l'appalto del Servizio.

I premi assicurativi pagati dall'Ateneo negli anni 2014/15/16, con esclusione di regolazione premi e polizze una tantum, ammontano a 957.000,00 euro, comprese imposte, come da tabella seguente:

Lotto n. 1 – Polizza RC/TO: importo annuo lordo: euro 94.400,00- importo lordo complessivo per i tre anni: euro 298.200,00.

Lotto n. 2 – Polizza All risks: importo annuo lordo: euro 165.00,00 – importo complessivo per i tre anni: euro 495.00,00.

Lotto n. 3 – Polizza Cumulativa infortuni: importo annuo lordo: euro 29.652,00 – importo complessivo per i tre anni: euro 78.000,00.

Lotto n. 4 – Polizza RC Patrimoniale: importo annuo lordo: euro 15.00,00 – importo complessivo per i tre anni: euro 45.000,00.

Lotto n. 5 – Polizza Casco dipendenti in missione: importo annuo lordo: euro 6.600,00 – importo complessivo per i tre anni: euro 19.800,00.

Lotto n. 6 – Polizza RC Auto: importo annuo lordo: euro 7.000,00 – importo complessivo per i tre anni: euro 21.000,00.

Il valore presunto dell'appalto di brokeraggio è di euro 67.840,00 per tre anni.

Si rappresenta inoltre che trattandosi di Servizi di natura intellettuale, come previsto dal comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, esulano dalla redazione del DUVRI e conseguentemente dalla quantificazione dei costi della sicurezza che sarebbero comunque da ritenersi pari a zero.

Cauzioni e garanzie richieste

Le imprese partecipanti sono tenute alla presentazione delle seguenti garanzie secondo la normativa:

1. La garanzia fideiussoria "provvisoria" redatta secondo le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e con validità di almeno 180 (centottanta) giorni, di importo pari al 2% (due per cento) del corrispondente importo a base d'asta euro 67.840,00 per tre anni. Ai sensi dell'art. 93, comma 8, l'offerta deve essere corredata a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103.
2. La garanzia fideiussoria "definitiva" per l'esecuzione dell'appalto pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 pena la revoca dell'affidamento, e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 da parte della stazione appaltante, e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. In caso di cauzione assicurativa si precisa che le imprese partecipanti alla gara non potranno garantire per sé stesse né essere garantite da società che fra loro si trovano in situazione di cui all'art. 2359 del Codice Civile ma dovranno beneficiare di altre imprese assicurative.
3. Possibilità di riduzione del 50% per i candidati in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016; le Imprese / Cooperative munite della certificazione del sistema e qualità (conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000), rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, usufruiscono del beneficio della riduzione al 50%. Per beneficiare di tale riduzione deve essere allegata copia scansionata della certificazione, dichiarata copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con allegata anche fotocopia scansionata del documento di identità del firmatario.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese la polizza/fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese e sottoscritta sia dall'impresa capogruppo sia dalla/e mandante/i.

4. Possesso di Polizza: il Broker dovrà essere provvisto, alla stipula del contratto e per tutta la durata dello stesso, di polizza assicurativa contro i rischi derivanti dalla responsabilità civile professionale di cui all'art. 110, comma 3 del D.Lgs. 209/2005, per l'attività di intermediazione svolta dalla Società, dalle persone fisiche di cui al comma 2 dell'art. 112 del citato decreto, nonché per i danni arrecati da negligenze, errori professionali e infedeltà dei dipendenti, dei collaboratori o delle persone del cui operato deve rispondere a norma di legge.

Le suddette coperture dovranno prevedere un massimale non inferiore ad € 9.000.000,00

Copia della polizza o dell'appendice della polizza esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata al momento della sottoscrizione del contratto di appalto, unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio. Quest'ultima dovrà essere presentata con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare il permanere della validità nel corso della durata del contratto di servizio.

Soggetti ammessi alla partecipazione

La partecipazione alla gara è riservata esclusivamente ai soggetti abilitati all'esercizio dell'attività di brokeraggio assicurativo secondo la normativa vigente.

In caso di partecipazione aggregata, tra soggetti operanti nel settore della mediazione assicurativa si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45 e seguenti del D.Lgs. 50/2016. In tal caso le

imprese riunite dovranno presentare l'atto costitutivo da cui risulta l'indicazione dell'impresa mandataria e delle mandanti e le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori aggregati.

Nel caso non fossero ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che parteciperanno al raggruppamento e dovrà contenere la dichiarazione d'impegno a costituirsi in caso di aggiudicazione della gara, con l'indicazione dell'impresa mandataria, delle mandanti e con l'indicazione della quota percentuale di partecipazione.

In caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. si rappresenta che:

1. L'appalto deve essere assunto ed eseguito da un'impresa raggruppata, consorziata o retista almeno nella misura del 50%, designata quale mandataria rispetto a ciascuna delle altre imprese raggruppate, consorziate o retiste che a loro volta devono assumerlo ed eseguirlo nella misura minima del 20%;

2. L'appalto deve essere assunto ed eseguito per intero dal complesso delle imprese raggruppate, consorziate o retiste;

3. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e) del D.Lgs. 50/2016 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio o nell'ambito di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) e g) del D.Lgs. 50/2016

In caso di RTI dovrà comunque essere garantita la gestione unitaria e coordinata del Servizio.

-

Requisiti generali per la partecipazione alla gara

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti che:

- Non si trovano in una delle situazioni elencate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, da dichiarare sottoscrivendo ed allegando i moduli sub A) e sub B), secondo le indicazioni e da parte dei soggetti indicati nell'articolo di cui trattasi;

-Non sono in una delle situazioni di seguito indicate:

a) non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Oltre a quanto sopra indicato per poter partecipare alla presente procedura i concorrenti dovranno:

- Essere in possesso dell'iscrizione nel Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109, comma 2 lett. b) del D.lgs 209/2005 e del Regolamento ISVAP n. 5 del 16.10.2006 – sezione "B Broker" ovvero iscrizione equipollente per le Società che risiedono in altri Stati;

-Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori dipendenti, nonché la posizione regolare nel trattamento dei propri dipendenti secondo i C.C.N.L. di categoria e i numeri di posizione INPS e INAIL (indicati ai fini della richiesta di rilascio del DURC da parte della Amministrazione);

-Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della Legge n. 68/1999 oppure il motivo della esenzione dall'applicazione di tale normativa (specificare la condizione);

- Non trovarsi nel periodo di emersione dal lavoro irregolare di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001 n. 383;

- Essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal DPR 62/2013 costituisce causa di risoluzione o di decadenza del contratto;

- Non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16ter del D.lgs. 165/2001 e dell'art.21 del D.Lgs. 39/2013;

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, o altre forme di aggregazione di cui all'art. 34 e seguenti del D.Lgs. 50/2016, i suddetti requisiti di carattere morale devono essere posseduti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento.

Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di conformità documentazione amministrativa, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Capacità economico finanziaria -Capacità tecnico-professionale

I soggetti concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da attestarsi attraverso le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000, relativi a:

a) Capacità economica: avere intermediato, nel triennio 2013/2014/2015, premi assicurativi per polizze per un valore complessivo nel triennio non inferiore ad € 7.000.000,00.

b) Capacità tecnica e professionale: aver svolto, nel triennio 2013/2014/2015, almeno cinque servizi di brokeraggio/intermediazione/consulenza assicurativa a favore di Enti pubblici, di cui almeno uno a favore di un'amministrazione universitaria.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, i requisiti di carattere tecnico ed economico dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando che la Capogruppo dovrà possederli in misura non inferiore al 50% e ciascuna delle mandanti in misura non inferiore al 20%.

Modalità di presentazione delle offerte

Dovrà essere presentata da parte del legale rappresentante, una dichiarazione sostitutiva (allegato b) resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in cui dichiara che:

a) L'impresa è in possesso dell'iscrizione nel Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109, comma 2 lett. b) del D.lgs 209/2005 e del Regolamento IVASS n. 5 del 16.10.2006 – sezione "B Broker" ovvero iscrizione equipollente per le Società che risiedono in altri Stati;

b) L'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività inerente al presente appalto o, per le Imprese di

altro Stato membro UE non residenti in Italia, analoga iscrizione sulla base della legislazione dello Stato in cui hanno sede legale;

c) L'impresa non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

d) Di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

e) Di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

f) L'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori dipendenti, nonché la posizione regolare nel trattamento dei propri dipendenti secondo i C.C.N.L. di categoria e dichiarare i numeri di posizione INPS e INAIL (indicati ai fini della richiesta di rilascio del DURC da parte della Amministrazione);

g) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto *al* lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art.17 della Legge n. 68/1999 oppure il motivo della esenzione dall'applicazione di tale normativa (specificare la condizione);

h) Di non trovarsi nel periodo di emersione dal lavoro irregolare di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001 n. 383;

i) Di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal DPR 62/2013 costituisce causa di risoluzione o di decadenza del contratto;

l) Di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.53, comma 16ter del D.lgs. 165/2001 e dell'art.21 del D.Lgs. 39/2013;

m) Che e' stata presa visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta, nonché di aver preso atto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., e di dare il proprio assenso al trattamento dei dati personali per le finalità contrattuali e per gli adempimenti connessi;

n) Di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nelle more delle procedure di aggiudicazione da parte dell'Università degli studi dell'Aquila e che per redigere l'offerta ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione dei lavoratori e condizioni di lavoro in genere, di cui garantisce la piena osservanza;

o) Che e' stata presa piena e integrale conoscenza della presente lettera di invito, del capitolato di polizza, e che vengono accettate tutte le condizioni senza riserva alcuna;

p) Di possedere la capacità economica avendo intermediato, nel triennio 2013/2014/2015, premi assicurativi per polizze per un valore complessivo non inferiore ad € 8.000.000,00;

q) Di possedere la capacità tecnica e professionale avendo svolto, nel triennio 2013/2014/2015, almeno cinque servizi di brokeraggio/intermediazione/consulenza assicurativa a favore di Enti pubblici, di cui almeno uno a favore di un'amministrazione universitaria. Si chiede, a tal fine, di elencare i maggiori servizi prestati.

Allegati obbligatori:

- Garanzia fideiussoria "provvisoria". Si fa presente che la polizza/quietanza dovrà essere prodotta in originale.
- Scheda di rilevazione, in formato libero dei requisiti di capacità economica e tecnico-professionale:
- Dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 le stesse saranno rese compilando e sottoscrivendo da parte dei soggetti obbligati i modelli allegati sub A) e sub B).
- In caso di RTI, atto costitutivo o atto di impegno alla costituzione.
- Inserire la PASSOE rilasciato dal servizio AVCPass (vedi legge n. 35/2012 art. 20, comma 1 lett. a).

Soccorso istruttorio

Trova applicazione il soccorso istruttorio ai sensi del comma 8 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. La sanzione da applicare al soccorso istruttorio è pari al 2 per mille dell'importo presunto a base di asta.

Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi e relativi coefficienti ponderali:

Progetto Tecnico Operativo max punti 80

Offerta Economica max. punti 20

I punteggi di cui sopra saranno così assegnati:

Progetto Tecnico Operativo (fino a punti 80)

Il punteggio a disposizione verrà attribuito sulla base del giudizio espresso in funzione del Progetto presentato tramite Relazione Tecnica, composta da massimo 10 pagine scritte su una sola facciata, formato A4, articolata sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri:

Punto a) Modalità operative e tecniche di espletamento del servizio oggetto della gara

a.1) Criteri adottabili per il conseguimento di economie di spesa nella gestione dei rischi, al fine di garantire l'economicità e l'efficacia del Programma assicurativo e la corrispondenza dell'analisi e del trasferimento del rischio assicurativo al contesto di azione amministrativa dell'Università degli Studi dell'Aquila.

max punti 10

a.2) Descrizione degli strumenti e supporti informatici, delle procedure per la gestione dei sinistri e descrizione delle procedure informatizzate utilizzate e/o messe a disposizione dell'Università degli Studi dell'Aquila. Strumenti e modalità utilizzate per il flusso informativo sullo stato dei sinistri .

max punti 10

a.3) La reportistica, il supporto e l'assistenza agli Uffici anche nelle fasi di gara con eventuale redazione di riepilogativi e/o vademecum. Il monitoraggio del mercato assicurativo formalizzato all'individuazione del grado di affidabilità delle Compagnie di assicurazione.

max punti 10

TOTALE max pp. 30/100

I punteggi a ciascuno dei sub-elementi a.1), a.2) ed a.3) saranno attribuiti, sulla base della seguente griglia di valori:

Proposta eccellente fino ad un max. di pp. 10

Proposta buona fino ad un max. di pp 6

Proposta sufficiente fino ad un max. di pp. 4

Proposta insufficiente fino ad un max di pp. 0

Punto B) Le modalità organizzative e operative concrete che si intenderanno adottare per l'espletamento del servizio.

b.1) L'assetto organizzativo della società di brokeraggio che sarà impiegato per l'espletamento del servizio.

Indicazioni delle strutture tecniche, delle caratteristiche del personale che sarà impiegato, con particolare riferimento alla figura del Responsabile del servizio. Accesso del Broker presso gli uffici. Professionalità dello staff tecnico che si dedica alla gestione dell'Ente.

max punti 8

b.2.) Metodologie di gestione dei sinistri attivi e passivi, con specifico riguardo alla fase della denuncia e a quello della liquidazione da parte delle Compagnie Assicuratrici. Disponibilità a recarsi presso la sede dell'Università degli Studi dell'Aquila al fine di valutare lo stato delle pratiche assicurative.

max punti 8

b.3) Proposte migliorative volte ad ottimizzare i processi gestionali e i flussi documentali con l'obiettivo di rendere equi i risarcimenti e riduzione dei tempi di liquidazione da parte delle Compagnie Assicuratrici.

max punti 8

TOTALE max pp. 24/100

I punteggi a ciascuno dei sub-elementi b. 1), b.2) e b.3) saranno attribuiti sulla base della seguente griglia di valori:

Proposta eccellente fino ad un max di pp.8

Proposta buona fino ad un max di pp 4

Proposta sufficiente fino ad un max di pp.2

Proposta insufficiente fino ad un max di pp.0

Punto C) Formazione del personale

Modalità con le quali si intende provvedere alla formazione del personale dell'Università degli Studi dell'Aquila addetto alla gestione delle Polizze, sulla materia assicurativa. Si procederà alla valutazione del piano formativo di base e successivi aggiornamenti, con specifico riguardo agli argomenti trattati, al numero delle ore annue proposte.

max pp. 16/100

I punteggi saranno attribuiti sulla base della seguente griglia di valori: Proposta eccellente fino ad un max di pp.16

Proposta buona fino ad un max di pp 10

Proposta sufficiente fino ad un max di pp. 5

Proposta insufficiente fino ad un max di pp. 0

Punto D) Servizi aggiuntivi offerti con attinenza all'oggetto dell'appalto

Tali servizi, da prestare a favore dell'Università degli Studi dell'Aquila, senza alcun onere a carico dello stesso, dovranno essere in stretta correlazione col servizio di cui al presente Capitolato. Ai servizi aggiuntivi il punteggio sarà attribuito in funzione dell'interesse dell'Ente a propria discrezione, per le prestazioni aggiuntive proposte dai concorrenti. Non saranno considerati eventuali servizi che esulano dalle competenze proprie del Broker.

max pp. 10/100

I punteggi saranno attribuiti sulla base della seguente griglia di valori:

Proposta eccellente fino ad un max di pp. 10

Proposta buona fino ad un max di pp 6

Proposta sufficiente fino ad un max di pp. 4

Proposta insufficiente fino ad un max di pp. 0

Offerta Economica (fino a 20 punti)

- a) Percentuale di provvigione posta a carico delle compagnie di assicurazione sulle polizze diverse da RCT auto: **massimo punteggio 15/20**

Le percentuali delle provvigioni offerte devono essere comprese in un limite minimo del 7% ed un limite massimo del 10% (non saranno valutate le offerte minori del 7% e maggiori del 10%).

All'offerta migliore (percentuale più bassa) sarà attribuito il massimo punteggio e alle altre offerte sarà assegnato, in maniera proporzionale, mediante la seguente formula:

$$P = \text{Prov. Min.} / \text{Prov. (a)} * p_{\text{max}}$$

dove *Prov. Min.* = provvigione minima offerta; *Prov. (a)* = provvigione dichiarata dal concorrente; *p_{max}* = massimo punteggio

b) Percentuale di provvigione posta a carico delle compagnie di assicurazione sulle polizze RCA e Auto: **massimo punteggio 5/20**

Le percentuali delle provvigioni offerte devono essere comprese in un limite minimo del 4% ed un limite massimo del 7% (non saranno valutate le offerte minori del 4% e maggiori del 7%).

All'offerta migliore (percentuale più bassa) sarà attribuito il massimo punteggio e alle altre offerte sarà assegnato, in maniera proporzionale, mediante la seguente formula:

$$P = \text{Prov. Min.} / \text{Prov. (a)} * p_{\text{max}}$$

dove *Prov. Min.* = provvigione minima offerta; *Prov. (a)* = provvigione dichiarata dal concorrente; *p_{max}* = massimo punteggio

Risulterà aggiudicatario il concorrente che otterrà il punteggio complessivo più alto derivante dalla somma del punteggio tecnico e di quello economico.

In materia di offerta anomala trova applicazione l'art. 97, comma 3, del Codice dei Contratti

Comunicazioni dell'Amministrazione

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, comprese le richieste di chiarimenti, sono replicate sul sito internet: <http://www.univaq.it> nell'area relativa a bandi e gare .

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito internet <http://www.univaq.it> , senza comunicazione diretta agli interessati.

Informazioni di carattere amministrativo

Modalità di pubblicazione del bando: .

Sito Internet dell'Ateneo: <http://www.univaq.it>

La documentazione completa riguardante la procedura è disponibile sul sito Internet Ente appaltante: <http://www.univaq.it>

Eventuali domande, chiarimenti sugli atti di gara potranno essere inviate ai seguenti indirizzi di posta elettronica: giuseppe.potente@cc.univaq.it – monica.carbonara@cc.univaq.it

Modalità di presentazione delle offerte:

Le società interessate dovranno far pervenire le loro offerte all'ufficio protocollo generale di questo Ateneo – Via Giovanni di Vincenzo n. 16b – 67100 L'Aquila entro la data del **12 Dicembre 2016** in un plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, su cui deve essere apposta la seguente dicitura: "Offerta per affidamento servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo" e deve indicare la Ragione Sociale e l'indirizzo della società concorrente.

Oltre il termine stabilito non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva all'offerta precedente.

Il recapito del plico contenente le offerte rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non sono ammesse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

All'interno del plico chiuso, Sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dovranno essere contenute **tre buste** contenenti rispettivamente:

BUSTA A – Documentazione Amministrativa

BUSTA B – Offerta Tecnica

BUSTA C – Offerta Economica

BUSTA A - Documentazione Amministrativa

Nella **busta A** dovrà essere contenuta:

-Dichiarazione, debitamente sottoscritta, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che attesti il possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economica e di capacità tecnico professionale.(Allegato A)

-Dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 compilando il modulo allegato B da parte dei soggetti obbligati;

- Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito atto costitutivo o in alternativa l'impegno a costituirsi, debitamente sottoscritto;

- Il capitolato speciale e il patto di integrità debitamente sottoscritti per accettazione;

- Certificato o autodichiarazione di iscrizione alla Camera di Commercio

-Garanzia fideiussoria provvisoria redatta secondo le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016

- Copia del documento di identità del sottoscrittore.

BUSTA B - Offerta tecnica

L' "Offerta Tecnica" deve, a pena esclusione, contenere la sola offerta tecnica ed essere formulata in conformità ai requisiti, alle specifiche e alle indicazioni contenute nella presente lettera di invito e nel Capitolato speciale.

L'offerta tecnica deve essere redatta in maniera sintetica, articolata secondo gli elementi di valutazione descritti nella presente lettera di invito.

I concorrenti alla gara, ai fini della presentazione dell'offerta tecnica, dovranno altresì allegare il curriculum professionale del responsabile referente del servizio.

L'Offerta tecnica deve essere debitamente sottoscritta da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, con allegato il documento d'identità del sottoscrittore.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, l'offerta tecnica può essere sottoscritta dal solo soggetto indicato quale mandatario. Non saranno valutati ulteriori documenti presentati, appendici o integrazioni.

Nessun dato dell'Offerta Economica dovrà essere riportato nell'Offerta Tecnica.

BUSTA C - Offerta Economica

Il concorrente dovrà presentare la propria offerta economica, mediante la compilazione dell'apposito modello "*Dettaglio offerta economica*", predisposto da questa Amministrazione (all. sub C), che dovrà essere debitamente firmata dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, con allegato documento d'identità e, in caso di Associazioni di concorrenti dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna società facente parte della R.T.I. o consorzio, pena esclusione.

Relativamente alla componente economica si precisa che:

- non sussistono costi per la sicurezza da interferenze;
- l'operatore economico ai sensi dell'art. 95, comma 10, del dlvo 50/2016 deve indicare nell'offerta i propri costi di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Qualora vi sia discordanza nell'offerta tra i valori in cifre e quelle in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione.

Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte, indeterminate o tra loro alternative.

L'Amministrazione appaltante si riserva:

- di ritenere nessuna offerta meritevole di aggiudicazione;
- di procedere all'aggiudicazione della presente procedura anche nel caso pervenga una sola offerta valida e meritevole di accoglimento, sulla base dei criteri indicati nel presente bando, richiedendo eventuali giustificazioni sulla congruità dell'offerta;

- in caso di impossibilità di affidamento del servizio al concorrente che ha presentato la miglior offerta, l'Università si riserva di affidare la gestione al concorrente che ha presentato la seconda migliore offerta per punteggio complessivo attribuito.

Espletamento procedura

L'apertura del plico contenente la Documentazione Amministrativa, l'Offerta Tecnica e l'Offerta economica, nell'ambito della procedura di cui trattasi, sarà pubblicata entro 6 giorni dalla scadenza prevista per la presentazione dell'offerta.

A seguito della valutazione delle offerte tecniche ed economiche, che avverranno in seduta riservata, sarà identificato il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio derivante dalla sommatoria dei due elementi, al quale sarà affidato ex art. 36 c. 2 lett. a) il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per il periodo stabilito per la presente procedura.

La comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche presentate dagli operatori nonché la data in cui verrà effettuata l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica sarà comunicata sul sito internet di Ateneo.

Obblighi contributivi, retributivi ed oneri a carico dell'aggiudicatario

L'appaltatore si obbliga a garantire ai propri dipendenti il rispetto delle condizioni retributive di cui ai contratti nazionali di categoria e agli accordi integrativi indipendentemente dalla fama sociale dell'appaltatore medesimo.

La stipula del contratto, nella forma prevista al punto precedente e la decorrenza dell'appalto è subordinata all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva e previdenziale (DURC).

In caso di violazione degli obblighi retributivi, contributivi ed assicurativi in favore dei dipendenti si verificheranno le condizioni per la risoluzione del contratto per l'adempimento, fatta salva ogni altra azione risarcitoria, rivalendosi sulla cauzione definitiva prestata dall'appaltatore prima della stipula del contratto.

L'impresa sarà tenuta all'osservanza delle disposizioni del D.Lgs. n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

L'appaltatore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'Università degli Studi dell'Aquila e che la partecipazione alla procedura costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrative relative alla gara.

Validità delle offerte

Le Imprese partecipanti rimarranno vincolate alle proprie offerte per 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza di presentazione delle offerte.

N.B. Attualmente l'Università degli Studi dell'Aquila è supportata in materia di assicurazione dal broker AON – via Girombelli n. 6 – 60131 Ancona.

L'Aquila

15 NOV. 2016



Il Direttore Generale
Dott. Pietro Di Benedetto