



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Prot. n. 38706

L'Aquila 9.11.2010

OGGETTO: Progressione economica orizzontale Anno 2010 - Modifiche ed integrazioni D.D.A. n. 1798-2010 del 29 ottobre 2010.

Con riferimento al bando per la Progressione Economica Orizzontale D.D.A. n. 1798-2010, si comunica che:

- la lettera a) dell'art. 4 riguardante la **formazione certificata e pertinente**, è così sostituita:
 - a) **formazione certificata e pertinente:** saranno prese in considerazione soltanto le attività formative conseguite nel 2008 e 2009 e relative a corsi di formazione conclusi entro il 31.12.2009, per le quali il candidato ha superato l'esame finale. Il candidato dovrà specificare durata e il numero delle ore dell'attività formativa.
Potranno essere prese in considerazione anche le attività formative conseguite prima del biennio di maturazione del requisito di ammissione, purché il candidato, sotto la propria responsabilità, dichiari che non siano state valutate e /o presentate in precedenti progressioni economiche orizzontali e verticali.
- la lettera b) dell'art. 4 riguardante l'**arricchimento professionale**, è così sostituita:
 - b) **arricchimento professionale**, relativo al biennio di maturazione del requisito di ammissione, derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione presentata dall'interessato.
Potrà essere preso in considerazione anche l'arricchimento professionale conseguito prima del biennio di maturazione del requisito di ammissione, purché il candidato, sotto la propria responsabilità, dichiari che non sia stato valutato e /o presentato in precedenti progressioni economiche orizzontali e verticali.
- la lettera e) dell'art. 4 riguardante **titoli professionali**, è così sostituita:
 - e) **titoli professionali**, per esempio: incarichi; pubblicazioni; collaborazioni; docenza o frequenza in convegni e seminari di studio, corsi di formazione conseguiti nel biennio di maturazione del requisito di ammissione.
Potranno essere prese in considerazione anche i titoli professionali conseguiti prima del biennio di maturazione del requisito di ammissione, purché il candidato, sotto la propria responsabilità, dichiari che non siano stati valutati e /o presentati in precedenti progressioni economiche orizzontali e verticali.
- la lettera f) dell'art. 4 riguardante **titoli culturali** è così sostituita:



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

f) **titoli culturali**, per esempio: titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca.

Potranno essere prese in considerazione anche i titoli culturali conseguiti prima del biennio di maturazione del requisito di ammissione, purché il candidato, sotto la propria responsabilità, dichiari che non siano stati valutati e /o presentati in precedenti progressioni economiche orizzontali e verticali.

- A parziale modifica di quanto previsto dall'art. 1, per l'accesso alla categoria C2 i n. 3 posti disponibili sono così ripartiti: n.2 posti Area Amministrativa e n. 1 posto Area Tecnica.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai partecipanti alla presente procedura selettiva sono considerati validi, fatta salva la possibilità, da parte dell'Università degli Studi dell'Aquila, di procedere ad idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi; l'Amministrazione, qualora risulti necessario controllare la veridicità delle dichiarazioni può richiedere direttamente la necessaria documentazione che dovrà essere fornita dall'interessato entro 15 giorni dalla richiesta.

Nel caso di dichiarazione risultata mendace, oltre ad essere escluso dalla procedura selettiva comparativa, il candidato verrà denunciato ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

In assenza del Responsabile della Struttura, sarà cura del personale di categoria EP formulare le schede di valutazione del candidato.

Si comunica infine che, partire dalle ore 8.30 del giorno 11.11.2010, sarà cura degli operatori del Settore Concorsi e Selezioni ritirare le schede di valutazione elaborate dai Responsabili dei Settori dell'Amministrazione Centrale.

Il Direttore Amministrativo
f.to Dott. Filippo Del Vecchio