



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Rep. n. 550-2016 - Prot. n. 13388 del 03.05.2016 - Allegati _____

Anno 2016 - tit. VII cl. 1 fasc. 11

LA RETTRICE

- VISTO** il DPR 11 luglio 1980, n. 382, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 23, comma 2, il quale prevede che le Università possono stipulare contratti a titolo oneroso per far fronte a specifiche esigenze didattiche, anche integrative, con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto all'accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive mm.ii, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive mm. ii, ed in particolare l'art. 53, rubricato "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";
- VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il D.P.R. 16.04.2013, n. 62 - codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ed in particolare l'art. 2, comma 3, che prevede l'estensione degli obblighi di condotta nei confronti di tutti i collaboratori dell'amministrazione;
- VISTO** il Decreto ministeriale 8 luglio 2008, recante la disciplina per il conferimento, da parte degli Atenei, di incarichi di insegnamento gratuiti e retribuiti;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 2114/2012 del 18.09.2012;
- VISTO** il Regolamento Master, emanato con D.R. n. 1292-2006 del 29.05.2006, come successivamente integrato e modificato con DR. N. 889 - 2007 e D.R. n. 1033 - 2013;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei professori a contratto, emanato con D.R. n. 2787-2011 del 12.12.2011, successivamente modificato con D.R. n. 2931-2011 del 23.12.2011 e con D.R. n. 1054-2012 del 05.06.2012;
- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila;
- VISTO** in Codice Etico dell'Università degli Studi dell'Aquila;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università degli Studi dell'Aquila emanato con D.R. n. 210/2014 del 03.03.2014;
- VISTO** il D.R. n. 874-2015 del 16.06.2015, di attivazione presso l'Università degli Studi dell'Aquila del Master di II livello in "**Gnatologia Clinica**";
- VISTA** la delibera di Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente del 09.02.2016, trasmessa con nota prot. n. 481 del 17.02.2016 ed acquisita agli atti in pari data con prot. n. 4781, relativa alla richiesta di emanazione di un Avviso pubblico per la copertura degli insegnamenti rimasti vacanti e per il conferimento degli incarichi di attività di tirocinio;
- VISTA** la nota prot. n. 981 del 21.03.2016, acquisita agli atti in pari data con Prot. n. 9036, con la quale la Direttrice del Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni - e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Simonetta Ricciardi - tel: 0862432055 - FAX 0862431295

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Marco Alesii - Tommasa Ruscitti (operatori incaricati) - tel: 0862432748-432097

Università degli Studi dell'Aquila - via Giovanni Di Vincenzo 16/B - 67100 L'Aquila - www.univaq.it - protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

della Vita e dell'Ambiente ha comunicato un nuovo compenso orario per le attività di docenza e le attività di tirocinio, conforme alle prescrizioni del Decreto Interministeriale n. 313/2011;

RITENUTO necessario assicurare agli studenti il corretto svolgimento delle attività di tirocinio, che costituiscono parte integrante del percorso formativo del Master di II livello in GNATOLOGIA CLINICA;

VISTA la delibera 3 giugno 2015, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'attivazione dei Corsi Master a.a. 2015/16 e i relativi piani finanziari preventivi;

VISTA la nota del 20 aprile 2016 prot. n. 1370 – acquisita in pari data con prot. n. 12158 – con la quale il Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente ha chiesto l'emanazione di un Avviso pubblico, per il conferimento degli incarichi di attività di tirocinio relativi al predetto Master, in quanto non sono pervenute domande di partecipazione alla procedura selettiva indetta con D.R. n. 367 – 2016 del 31.03.2016;

VERIFICATA la copertura finanziaria;

RENDE NOTO

Il Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente intende conferire, per l'anno accademico 2015/2016 n. 4 incarichi per lo svolgimento delle attività di tirocinio del Master di II livello in "GNATOLOGIA CLINICA", relative ai seguenti corsi:

attività formativa	SSD	ore
L'elettromiografo e kinesiografo: aspetti tecnici	SSD ING-INF/06	ore 75
Storia dell'osteopatia	SSD MED/48	ore 25
Disfunzioni oro-facciali	SSD MED/48	ore 37,5
Gravidanza e osteopatia	SSD MED/50	ore 25

L'incarico ha per oggetto le attività di guida di tirocinio nei moduli didattici previsti dal piano degli studi del master e le esercitazioni pratico-formative volte all'acquisizione da parte degli studenti delle competenze tecniche legate alla professione.

Ciascun incarico comporta l'impegno orario complessivo specificato in tabella, da espletare a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Il titolare dell'incarico è tenuto a conformarsi al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – D.P.R. 16.04.2013. La violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice è causa di risoluzione del contratto o decadenza dal rapporto di lavoro.

Per gli incarichi di cui al presente bando è previsto un compenso lordo orario, comprensivo di oneri a carico del percipiente, pari a **€. 25,27/ora.**

I predetti incarichi saranno retribuiti previa attestazione, da parte del Coordinatore del Master e del Direttore del Dipartimento, del pieno espletamento delle prestazioni richieste.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni - e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Simonetta Ricciardi – tel: 0862432055 – FAX 0862431295

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Marco Alesii – Tommasa Ruscitti (operatori incaricati) - tel: 0862432748-432097

Università degli Studi dell'Aquila – via Giovanni Di Vincenzo 16/B – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Il conferimento degli incarichi avviene previo espletamento di procedure che assicurino la valutazione comparativa dei candidati secondo i criteri e le modalità definiti dalla struttura che ha richiesto il bando. Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione:

- a) precedenti esperienze didattiche nel settore scientifico disciplinare di riferimento dell'attività di tutorato o in settori affini;
- b) pubblicazioni scientifiche pertinenti al settore scientifico disciplinare dell'incarico;
- c) esperienze professionali aventi attinenza con la natura dell'incarico;
- d) altri titoli specifici idonei alla valutazione della professionalità del candidato.

Costituiscono titoli preferenziali:

- il possesso del dottorato di ricerca o della specializzazione medica;
- il possesso dell'abilitazione ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero;
- l'aver svolto incarichi di insegnamento o di tutorato nel Settore Scientifico Disciplinare di riferimento dell'attività;

La valutazione comparativa è effettuata dall'organo a ciò preposto dal Dipartimento, che in apposita deliberazione darà ragione della valutazione effettuata per la scelta dei candidati, tra coloro che hanno presentato domanda per il conferimento degli incarichi.

Il Dipartimento è tenuto a curare la pubblicità degli atti del procedimento, con particolare riguardo al decreto di ammissione dei candidati ed ai risultati della selezione, mediante pubblicazione degli stessi all'Albo Ufficiale di Ateneo e sulla pagina web di Ateneo, nonché ad adempiere agli ulteriori obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013.

La domanda di partecipazione alla presente selezione, redatta in carta libera utilizzando l'allegato 1 del bando, disponibile sul sito internet www.univaq.it, sezione Personale – Personale docente – Affidamenti e Contratti, intestata alla Rettrice dell'Università degli Studi dell'Aquila dovrà pervenire, con la documentazione a corredo ed in plico chiuso, **alla Segreteria Amministrativa per la Didattica del Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente, Piazzale Salvatore Tommasi n.1– 67100 COPPITO (L'AQUILA), entro il termine di giorni 7**, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo. Qualora il predetto termine cada di sabato, giorno di chiusura degli uffici dell'Ateneo, o in un giorno festivo, la scadenza è prorogata, rispettivamente, a lunedì o al primo giorno feriale utile non festivo. Non verranno prese in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine. In particolare non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

La domanda può essere consegnata direttamente alla Segreteria Amministrativa per la Didattica del Dipartimento, o spedita per posta con avviso di ricevimento o inoltrata mediante PEC all'indirizzo mesva@pec.univaq.it.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale addetto al ricevimento;
- nel caso di spedizione: dalla data di ricezione da parte dell'Ateneo apposta sulla ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite PEC dalla data del relativo messaggio di posta elettronica certificata.

Alla domanda deve essere allegata copia di valido documento di riconoscimento.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni - e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Simonetta Ricciardi – tel: 0862432055 – FAX 0862431295

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Marco Alesii – Tommasa Ruscitti (operatori incaricati) - tel: 0862432748-432097

Università degli Studi dell'Aquila – via Giovanni Di Vincenzo 16/B – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Il presente avviso è altresì reso pubblico sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=544>.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovuti a disguidi postali, a caso fortuito o forza maggiore.

Possono partecipare alla presente selezione:

- soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali;
- il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo.

Il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo dovrà svolgere le relative attività al di fuori dell'orario di lavoro ovvero previa fruizione delle ferie, trattandosi di incarichi non ricompresi nelle normali attività istituzionali. Pertanto, eventuali assenze, all'interno del proprio orario di lavoro giornaliero per lo svolgimento dell'incarico, saranno generate utilizzando, da cartellino web, l'istituto del Permesso breve (max 50 ore/anno), quindi, per sua natura, autorizzabile prima dell'effettuazione, per una durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero previsto e da recuperare entro il mese successivo a quello di effettuazione. Al termine dell'incarico sarà cura dell'interessato inviare al Settore PERTA un prospetto con l'indicazione dei giorni e delle ore, al fine di consentire eventuali riscontri.

Trovano applicazione le disposizioni di cui al Regolamento di Ateneo in materia (D.R. n. 26 del 08.01.2013).

Non possono partecipare alla selezione:

- professori e ricercatori universitari,
- coloro che non hanno conseguito idonea laurea specialistica o magistrale o equivalente secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 e al D.M. 270/2004;
- coloro che non hanno il godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che non hanno una adeguata posizione professionale relativa al settore oggetto dell'incarico.
- coloro che abbiano rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il bando, con un componente del Comitato Ordinatore del Master, nonché con la Rettrice, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- coloro che siano iscritti al Dottorato di ricerca presso l'Università degli Studi dell'Aquila e presso quelle di cui quest'ultima è sede consorziata e presso altre Università.
- coloro che siano iscritti ai corsi di perfezionamento e alle scuole di specializzazione

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno dichiarare:

1. nome e cognome (le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile);
2. cittadinanza;
3. data e luogo di nascita;

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni - e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Simonetta Ricciardi - tel: 0862432055 - FAX 0862431295

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Marco Alesii - Tommasa Ruscitti (operatori incaricati) - tel: 0862432748-432097

Università degli Studi dell'Aquila - via Giovanni Di Vincenzo 16/B - 67100 L'Aquila - www.univaq.it - protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

4. residenza;
5. domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni;
6. codice fiscale/ partita iva
7. struttura di appartenenza (per il personale interno)
8. Ente di appartenenza (per i soggetti esterni)
9. di godere dei diritti civili e politici;
10. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
11. di non essere sottoposto a procedimenti penali;
12. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
13. di non superare, con la retribuzione prevista per l'incarico, il limite annuo lordo di €. 240.000,00 (ai sensi dell'art. 13 del D.L. 24.04.2014, convertito in L. 23.06.2014, n. 89);
14. di essere in possesso del Diploma di laurea, indicando la votazione riportata, la data di conseguimento e l'Università presso la quale il titolo è stato conseguito;
15. di non avere rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il bando, con un componente del Comitato Ordinatore del Master, nonché con la Rettrice, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

Alla domanda deve essere allegato in carta libera:

- 1) curriculum vitae attestante l'attività scientifica, didattica e professionale;
- 2) titolo di studio in originale o copia conforme, tradotto e legalizzato con relativa dichiarazione di valore e dichiarazione di equivalenza (per i soggetti esterni in possesso di titolo conseguito all'estero);
- 3) copia del permesso di soggiorno (per i cittadini stranieri);
- 4) elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- 5) elenco delle pubblicazioni scientifiche che il candidato intende vengano valutate ai fini del conferimento dell'incarico e pubblicazioni;
- 6) dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio di cui all'allegato 2;
- 7) nulla osta rilasciato dal Responsabile della Struttura di appartenenza o copia della richiesta di nulla osta (per il personale interno);
- 8) nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza o copia della richiesta di nulla osta (per i dipendenti pubblici);
- 9) debitamente compilato, a cura del candidato, uno dei questionari scaricabili dal sito internet www.univaq.it, sezione Personale – Personale docente – Affidamenti e Contratti – Documenti correlati;
- 10) copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;
- 11) dichiarazione altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (allegato 3).

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni - e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Simonetta Ricciardi – tel: 0862432055 – FAX 0862431295

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Marco Alesii – Tommasa Ruscitti (operatori incaricati) - tel: 0862432748-432097

Università degli Studi dell'Aquila – via Giovanni Di Vincenzo 16/B – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Il possesso dei titoli e gli elementi riportati nel curriculum vitae devono essere solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi della Legge 183/2011, se rilasciati da Amministrazioni Pubbliche italiane (Allegato 2).

Devono essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale i titoli non rilasciati da Amministrazioni Pubbliche italiane.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria generale di merito che non si presenteranno senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Amministrazione, saranno dichiarati decaduti dal diritto alla stipula del contratto e al conferimento dell'incarico.

I contratti saranno stipulati dalla Rettrice e non danno diritto di accesso ai ruoli universitari.

L'inosservanza del Codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 comporta l'automatica risoluzione del contratto.

Gli incarichi si svolgeranno secondo le modalità stabilite dal Dipartimento e dal Coordinatore del Master, nonché presso la sede stabilita dal Comitato medesimo.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi dell'Aquila, per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'affidamento dell'incarico e all'instaurazione del rapporto di lavoro. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dalla selezione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Simonetta Ricciardi, Settore Concorsi e Selezioni -Area Gestione Risorse Umane - Università degli Studi dell'Aquila - Via G. Di Vincenzo, 16/B - 67100 L'Aquila.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi dell'Aquila presente sul sito di Ateneo <http://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sarà altresì disponibile sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=544>

L'Aquila, _____

2 MAG. 2016



LA RETTRICE

Prof.ssa Paola Inverardi

Data di pubblicazione all'Albo Ufficiale: _____

- 4 MAG. 2016

Data di scadenza: 11 MAG. 2016

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni - e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Simonetta Ricciardi - tel: 0862432055 - FAX 0862431295

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Marco Alesii - Tommasa Ruscitti (operatori incaricati) - tel: 0862432748-432097

Università degli Studi dell'Aquila - via Giovanni Di Vincenzo 16/B - 67100 L'Aquila - www.univaq.it - protocollo@pec.univaq.it

SCHEMA DI DOMANDA

Alla Rettrice
 dell'Università degli Studi dell'Aquila
 Via G. Di Vincenzo
 67100 L'AQUILA

Il sottoscritto _____, chiede di partecipare alla selezione pubblica indetta con D.R. n. _____ - 2016 del _____ per il conferimento di incarichi di Tutor relativi al Master di II livello in "Gnatologia Clinica" del Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente - a.a. 2015/2016 (barrare la voce di interesse):

L'elettromiografo e kinesiografo: aspetti tecnici	SSD ING-INF/06	
Storia dell'osteopatia	SSD MED/48	
Disfunzioni oro-facciali	SSD MED/48	
Gravidanza e osteopatia	SSD MED/50	

A tal fine, il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni non veritiere, dichiara:

NOME _____

COGNOME _____

DATA E LUOGO DI NASCITA _____

CITTADINANZA _____

CODICE FISCALE/PARTITA IVA _____

RESIDENZA

Via _____ n. _____ comune _____ PROV _____ CAP _____

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via _____ n. _____ comune _____ PROV _____ CAP _____

Telefono _____ telefono cell. _____

STRUTTURA DI APPARTENENZA _____

ENTE DI APPARTENENZA _____

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso del Diploma di laurea in (per la Laurea Specialistica e Magistrale _____ specificare _____ la classe)

conseguita il _____ presso _____, con voti _____ ovvero del seguente titolo di studio universitario straniero equivalente/equipollente

Il sottoscritto dichiara di essere inoltre in possesso dei seguenti titoli preferenziali:

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- a) di godere dei diritti civili e politici;
- b) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- c) di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- e) di non superare, con la retribuzione prevista per l'incarico, il limite annuo lordo di €. 240.000,00 (ai sensi dell'art. 13 del D.L. 24.04.2014, convertito in L. 23.06.2014, n. 89);
- f) di non avere rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il bando, con un componente del Comitato Ordinatore del Master, nonché con la Rettrice, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

Le dichiarazioni di cui alla presente domanda sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

ALLEGATI:

1. curriculum vitae;
2. titolo di studio in originale o copia conforme, tradotto e legalizzato con relativa dichiarazione di valore e dichiarazione di equivalenza (per i soggetti esterni in possesso di titolo conseguito all'estero);
3. elenco dei titoli;
4. elenco delle pubblicazioni e pubblicazioni;
5. nulla osta rilasciato dal Responsabile della Struttura di appartenenza o copia della richiesta di nulla osta (per il personale interno);
6. nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza o copia della richiesta di nulla osta (per i dipendenti pubblici);
7. copia del permesso di soggiorno (per i cittadini stranieri);
8. debitamente compilato, a cura del candidato, uno dei questionari scaricabili dal sito internet www.univaq.it, sezione Personale – Personale docente – Affidamenti e Contratti (per i soggetti esterni);
9. dichiarazione sostitutiva di atto notorio o di certificazione (all.2);
10. dichiarazione altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (allegato 3)
11. copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

FIRMA _____

Nota

* Il possesso del Diploma di laurea, degli ulteriori titoli e degli gli elementi riportati nel curriculum vitae devono essere solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi della Legge 183/2011, se rilasciati da Amministrazioni Pubbliche italiane (Allegato 2).

Devono essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale i titoli non rilasciati da Amministrazioni Pubbliche italiane.