



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

DR. n. 585 - 2018

Prot. n. 24280

Data: 31.05.2018

LA RETTRICE

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249 "Regolamento concernente la definizione della disciplina dei requisiti e della modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244" e in particolare l'art. 8, comma 4, l'art. 11 e l'art. 15, comma 18;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 4 aprile 2011 n. 139 "Attuazione decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente la formazione iniziale degli insegnanti";

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO il verbale n. 8 del 13.07.2017 del Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane di questo Ateneo con il quale è stata deliberata l'indizione di una procedura selettiva intesa al reclutamento di n. 5 posti di tutor organizzatori;

VISTA la nota n. 2834 del 13.07.2017 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo – Direzione Generale L'Aquila con la quale è stato rilasciato parere positivo all'indizione della selezione di che trattasi;

RITENUTO che trattandosi di selezione riservata al personale docente delle Istituzioni Scolastiche del Sistema Nazionale di Istruzione nessuna retribuzione o indennità equivalenti è a carico dell'Ateneo

DECRETA

Articolo 1

Attivazione selezione

È indetta una selezione, per titoli e colloquio, riservata al personale docente e ai Dirigenti Scolastici in servizio presso la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria del Sistema Nazionale di Istruzione, per la formulazione di una graduatoria da cui attingere complessive 5 unità da impiegare per lo svolgimento dei compiti di **tutor organizzatore**, in posizione di esonero totale, ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.M. 10 settembre 2010 n. 249 e dell'art. 1 del D.M. 8 novembre 2011, nell'ambito delle attività del Corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria (LM-85bis) presso il Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila.

Articolo 2

Funzioni e compiti dei tutor

Ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.M. 249/2010, ai tutor organizzatori è affidato il compito di:

- a) organizzare e gestire i rapporti tra le Università, le istituzioni scolastiche e i relativi Dirigenti Scolastici;
- b) gestire tutte le attività amministrative legate ai distacchi dei tutor coordinatori, al rapporto con le scuole e con l'Ufficio Scolastico Regionale, al rapporto con gli studenti e alle attività di tirocinio in generale;
- c) coordinare la distribuzione degli studenti nelle diverse scuole;
- d) assegnare ai tutor coordinatori, di anno in anno, il contingente di studenti da seguire nel percorso di tirocinio.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Articolo 3

Utilizzazione del tutor

L'utilizzazione del tutor organizzatore ha durata massima quadriennale, non è consecutivamente rinnovabile ed è prorogabile solo per un ulteriore anno, ai sensi e nelle forme previste dall'art. 11, commi 5, 6, 7 e 8 del D.M. 249/2010. Il tutor è soggetto a conferma annuale, previa valutazione dei parametri di cui al comma 7 dell'art. 11 del D.M. n. 249/2010.

Una ulteriore utilizzazione non può essere disposta se non è trascorso almeno un anno dalla cessazione (art. 3 comma 11 del D.M. 249/2010).

In caso di revoca di cui all'art. 11, comma 7, del D.M. 249/2010, il personale revocato non può partecipare alle selezioni per il ruolo di tutor organizzatore o coordinatore per i successivi cinque anni.

L'incarico sarà svolto con le modalità, l'orario di servizio e i vincoli derivanti dal D.M. 10 settembre 2010 n. 249 e del D.M. 8 novembre 2011.

L'incarico di tutor organizzatore è incompatibile con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi, o ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa, fatti salvi gli incarichi in essere presso i corsi di laurea in Scienze della Formazione Primaria o presso i percorsi di cui ai DD.MM. 7 ottobre 2004, n. 82 e 28 settembre 2007, n. 137.

Articolo 4

Requisiti di ammissione e titoli valutabili

Dalla data di pubblicazione del presente Decreto sulla Gazzetta Ufficiale possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di tutor organizzatore i docenti in servizio a tempo indeterminato presso la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria oppure che siano distaccati presso l'Ufficio Scolastico Regionale o sue articolazioni territoriali, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) per i docenti almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni; per i Dirigenti Scolastici, il superamento del periodo di prova;
- 2) aver svolto attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti: (accanto a ciascun ambito indicato viene riportato il punteggio massimo attribuibile nella fase di valutazione dei titoli)
 - a) esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in Scienze della Formazione Primaria, nelle Scuole di Specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137
(fino a max punti 6);
 - b) insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal MIUR e della durata di almeno 10 ore
(fino a max punti 2);
 - c) esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in Scienze della Formazione Primaria, nelle Scuole di Specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137
(fino a max punti 2);
 - d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR ovvero dall'ANSAS
(fino a max punti 3);
 - e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in Scienze della Formazione Primaria, le Scuole di Specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137
(fino a max punti 6);
 - f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'Università o da enti pubblici di ricerca
(fino a max punti 3);
 - g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente
(da punti 1 a punti 5);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

- h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994 (fino a max *punti* 2);
- i) titolo di dottore di ricerca in didattica (fino a max *punti* 6);
- j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle Università o nelle istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti (fino a max *punti* 3);
- k) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le Università, le istituzioni AFAM o enti accreditati dal Ministero (fino a max *punti* 6);
- l) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Longlife Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi, ecc.) (fino a max *punti* 6).

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione; di tale esclusione verrà data comunicazione all'interessata/o.

Non possono partecipare alla selezione coloro che hanno rapporto di coniugio o di unione civile o di convivenza regolamentati ai sensi della Legge 20.05.2016, n. 76, o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un professoressa/professore appartenente al Dipartimento di Scienze Umane, ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Articolo 5

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con Decreto della Rettrice e si occuperà, fra l'altro, della valutazione dei requisiti di ammissione di cui al precedente art. 4, primo comma, punto 2).

La Commissione è composta da tre membri: due docenti (uno in servizio presso l'Università degli Studi dell'Aquila con funzioni di presidente e un Rappresentante dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo – Direzione Generale di L'Aquila) e un funzionario dell'Università degli Studi dell'Aquila con funzioni di segretario.

Articolo 6

Valutazione dei titoli e colloquio

Alla valutazione dei titoli e del colloquio sono attribuiti complessivamente 100 punti.

Per la valutazione dei titoli sono riservati 50 punti, distribuiti come specificato al precedente art. 4.

Al colloquio saranno ammessi un numero di candidati non superiore al doppio rispetto al numero dei posti messi a concorso. L'individuazione dei candidati da ammettere al colloquio è effettuata sulla base della graduatoria definita in relazione al punteggio assegnato dalla Commissione nella valutazione dei titoli di cui al precedente art. 4.

Sono ammessi al concorso tutti i candidati che, a parità di punteggio, sono collocati al decimo posto.

Al colloquio sono riservati 50 punti ed esso consisterà in un'intervista strutturata allo scopo di saggiare le spinte motivazionali, le capacità di organizzazione, di relazione con i docenti e con le autorità scolastiche e di verificare il progetto di lavoro degli aspiranti. Nel corso del colloquio si valuterà, altresì, il percorso professionale della/del docente, nonché ogni altra informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di tutor.

Il colloquio si intenderà superato se la/il candidata/o riporterà una valutazione di almeno 30/50.

L'esito della valutazione dei titoli, l'elenco degli ammessi al colloquio e il diario di espletamento dello stesso, o un rinvio di tale comunicazione, saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo alla pagina <http://www.univaq.it/section.php?id=544>. Tale modalità rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e avrà



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

valore di notifica personale a tutti i candidati interessati, esonerando l'Amministrazione dall'invio di qualsiasi ulteriore comunicazione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di identità o di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Articolo 7

Domanda di ammissione

Per la partecipazione alla selezione, i candidati dovranno produrre apposita domanda, redatta in carta semplice ed in conformità all'unito allegato A indirizzata alla Rettrice dell'Università degli Studi dell'Aquila da inoltrare, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di giorni 30 a decorrere dal giorno di pubblicazione dell'Avviso relativo all'emanazione del presente Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie speciale – Concorsi ed Esami. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

La domanda di ammissione, debitamente firmata, a pena di esclusione, dovrà essere:

- 1) presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,00, presso il Settore Protocollo sito in Via G. Di Vincenzo n. 16/b, 67100 - L'Aquila;
- 2) spedita tramite corriere o raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine farà fede il timbro di accettazione da parte della ditta incaricata nel caso di invio tramite corriere e il timbro a data dell'ufficio postale accettante nel caso di invio a mezzo raccomandata.
- 3) trasmessa per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.univaq.it, utilizzando una delle seguenti modalità:
 - a) posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla domanda e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
 - b) posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner in formato PDF.

Il messaggio di posta elettronica dovrà riportare nell'oggetto "Codice Selezione DR n. ____ del ____ Selezione Tutor Organizzatori".

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.P.C.M. n. 38524 del 06/05/2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso D.P.C.M.

L'invio della domanda deve essere effettuato dall'interessata/o con la propria PEC. Non verranno accettate domande inviate utilizzando la PEC di altre persone o enti. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata o errata ricezione della domanda presentata a mezzo PEC o qualora gli allegati alla stessa dovessero risultare illeggibili o danneggiati.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, luogo di residenza ed eventuale domicilio eletto ai fini della partecipazione alla presente selezione, nonché il codice fiscale;
- b) l'Istituzione scolastica presso la quale prestano attualmente servizio;
- c) di aver svolto almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni;
- d) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, comma 1, punto 2, del presente Decreto;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

e) che sia trascorso almeno un anno dalla cessazione di precedenti incarichi di Tutor Coordinatore o Organizzatore presso Corsi in Scienze della Formazione Primaria (D.M. 249/2010 art. 11, comma 5; D.M. 8.11.2011 art.3, comma 1);

f) l'indirizzo di posta elettronica, al quale verranno inviate le eventuali comunicazioni concernenti la procedura selettiva.

I candidati diversamente abili ai sensi della legge n. 104/1992 devono fare esplicita richiesta, in relazione alla propria disabilità, riguardo all'eventuale ausilio necessario.

La domanda deve essere debitamente sottoscritta e deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra. L'omissione della firma e delle dichiarazioni di cui alle lettere c), d) ed e) determina l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) elenco dei documenti e dei titoli;
- 2) copia fotostatica del documento di identità;
- 3) copia del curriculum vitae et studiorum, datato e firmato;
- 4) elenco delle pubblicazioni di cui all'art. 4 lettera g);
- 5) pubblicazioni, esclusivamente in formato digitale.

Per l'invio telematico della predetta documentazione da allegare alla domanda di partecipazione dovrà essere utilizzato il formato PDF. Detta documentazione dovrà essere espressamente elencata ed allegata con file separati.

I candidati che devono inviare allegati che complessivamente superino il limite di 25Mb, dovranno trasmettere la domanda con una prima e-mail, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successiva e-mail, da inviare, sempre tramite PEC entro il termine di presentazione della domanda.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68.

Articolo 8

Modalità e termini per la presentazione dei titoli e delle pubblicazioni

I titoli che i candidati intendono presentare ai fini della presente selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono:

- a) presentare apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei titoli posseduti, compilando l'allegato B di cui al presente Decreto;
- b) produrre i titoli in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, compilando l'allegato B di cui al presente Decreto.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea ma autorizzati a soggiornare in Italia ai sensi delle disposizioni vigenti possono avvalersi delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, limitatamente ai casi in cui siano da comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le disposizioni che prevedono l'esibizione o la produzione di specifici documenti e l'applicazione delle convenzioni internazionali.

I cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno devono produrre i titoli non attestabili dall'autorità italiana in originale, oppure in copia autentica o in copia dichiarata conforme all'originale.

In ogni caso, i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane ed equiparati ai titoli italiani a norma dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Qualora l'oggetto della dichiarazione sostitutiva non risulti ben identificato per la natura, la durata, la collocazione temporale e per l'ente interessato, la Commissione giudicatrice potrà non tenerne conto.

Questa Amministrazione non accetterà certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni italiane in ordine a stati, qualità personali e fatti, che devono essere sempre sostituite da dichiarazioni sostitutive di certificazione o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Sono considerate valutabili ai fini della presente selezione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

Le pubblicazioni, numerate in ordine progressivo come da elenco allegato alla domanda, devono essere prodotte esclusivamente in formato digitale non modificabile, su supporto informatico (CD-ROM, DVD, USB) allegato alla domanda cartacea, oppure, in caso di invio della domanda a mezzo PEC, in allegato alla stessa, con l'elenco numerato e dettagliato dei file contenuti sul supporto informatico o inviati per PEC. Non è consentito il riferimento a pubblicazioni presentate presso questa o altre amministrazioni, o a titoli allegati a domande di partecipazione ad altri concorsi.

Nel caso di spedizione o consegna a mano, sulla busta devono essere riportati in stampatello i seguenti dati:

- a) cognome, nome e indirizzo della/del candidata/o;
- b) la dicitura "Codice Selezione DR n. _____ del _____ Selezione Tutor Organizzatori"

Per l'invio telematico dei titoli e delle pubblicazioni dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf (ridotto).

La numerazione degli elenchi dei titoli e delle pubblicazioni deve trovare corrispondenza con la numerazione dei titoli e delle pubblicazioni inviate.

Le pubblicazioni contenute nell'elenco ma non prodotte o l'invio di pubblicazioni non comprese nell'elenco allegato alla domanda non verranno prese in considerazione dalla Commissione.

Le pubblicazioni scientifiche, in unica copia, numerate in ordine progressivo, potranno essere prodotte in originale o in fotocopia.

Nel caso in cui le predette pubblicazioni siano presentate in fotocopia la/il candidata/o dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale dichiara la conformità delle stesse agli originali (Allegato B).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

I testi o gli articoli accettati per la pubblicazione, entro la data di scadenza del bando, devono essere presentati insieme al documento di accettazione dell'editore.

Per i lavori stampati in Italia devono risultare gli autori, il titolo, la casa editrice, la data e il luogo di edizione oppure il titolo, il numero della raccolta o del volume e l'anno di riferimento.

Per le pubblicazioni edite in Italia anteriormente al 2 settembre 2006, debbono essere adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dall'art. 1 del Decreto luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660; a partire dal 2 settembre 2006, devono essere adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dalla legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal relativo regolamento emanato con D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252, entro la data di scadenza del bando di selezione.

L'assolvimento di tali obblighi deve essere certificato da idonea documentazione, che attesti l'avvenuto deposito, oppure da dichiarazione della/del candidata/o, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (Allegato B), in merito all'assolvimento di quanto richiesto. La predetta documentazione dovrà essere allegata alla relativa pubblicazione.

Per le pubblicazioni edite all'estero deve risultare la data e possibilmente il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

I lavori (o le pubblicazioni) redatte in collaborazione possono essere considerati utili solo ove sia possibile scindere ed individuare l'apporto dei singoli autori, in modo che siano valutabili a favore della/del candidata/o nella parte che la/lo riguarda. A tal fine la/il candidata/o potrà allegare una dichiarazione degli altri autori e/o una propria dichiarazione che attesti il proprio contributo.

Dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non sarà ammessa alcuna integrazione o acquisizione di ulteriore documentazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Articolo 9

Graduatoria

Al termine della procedura di valutazione la Rettrice approverà gli atti e la graduatoria di merito formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nel colloquio e nella valutazione dei titoli.

In caso di candidati a parità di punteggio, prevale in graduatoria la/il candidata/o anagraficamente più giovane.

Il suddetto decreto di approvazione degli atti sarà pubblicato sul sito di Ateneo all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=544> e altresì trasmesso al Ministero della Pubblica Istruzione – Direzione Generale del personale della scuola e dell'amministrazione, ai sensi del D.M. n. 249 del 10.09.2010.

La graduatoria avrà una validità quadriennale e vi si potrà attingere per sostituzioni o surroghe.

Il decreto di approvazione degli atti della selezione sarà trasmesso agli Uffici scolastici territoriali interessati al fine di modificare il contratto individuale di lavoro dei candidati chiamati a svolgere l'incarico di tutor.

Articolo 10

Stato giuridico ed economico del personale individuato per l'incarico di tutor

Al personale utilizzato presso l'Università degli Studi dell'Aquila per lo svolgimento dell'incarico di tutor organizzatore si applicheranno, in materia di ferie, permessi ed assenze dal servizio, a qualunque titolo effettuate, gli istituti contrattuali previsti dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Istruzione Ricerca del 19.04.2018.

Considerato che l'attività di servizio viene prestata in due diverse sedi, l'istituzione scolastica presso la quale la/il docente continua ad essere titolare mantiene la gestione complessiva di tutte le questioni inerenti lo stato giuridico ed economico della/del docente stessa/o ivi comprese le assenze, le ferie ed i permessi.

Le assenze e i permessi fruiti devono essere comunicate tempestivamente alla segreteria amministrativa del corso di laurea dalla scuola di titolarità.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, responsabile del procedimento relativo alla presente procedura è il dott. Alfredo DI MARCO – Coordinatore Area Risorse Umane – Tel 0862/432046 – e-mail: Alfredo.dimarco@cc.univaq.it.

Articolo 12

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti alla presente selezione sono raccolti presso l'Università degli Studi dell'Aquila, in Via Giovanni di Vincenzo, 16/B, 67100 - L'Aquila.

Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente bando, sarà effettuato anche con modalità informatiche e potrà essere affidato dall'Università ad una società specializzata.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero per le finalità istituzionali proprie.

Articolo 13

Disposizioni finali e transitorie



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Aquila, 30.05.2018

La Rettrice
Per la Prof.ssa Paola INVERARDI, F.to il
Pro-Rettore Prof. Carlo MASCIOCCHI

Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 51 del 29.06.2018
Data scadenza domande: 30.07.2018
Data di pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo: 02.07.2018

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.