



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Apertura serale della Biblioteca del Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila

ART. 1

Oggetto dell'appalto e descrizione delle prestazioni richieste

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di “apertura serale della Biblioteca del dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila”.

In particolare la prestazione richiesta riguarda l'apertura serale e nei giorni di sabato della Biblioteca ubicata presso la sede del Dipartimento di Scienze Umane, in viale Nizza – L'Aquila secondo le seguenti condizioni:

- Il servizio verrà svolto nella suddetta sede da lunedì al giovedì dalle ore 19.00 alle ore 24.00; il venerdì dalle ore 14.00 alle ore 20.00; il sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00, con le modalità e la programmazione, esposte nel capitolato.
- Saranno impegnati n. 2 addetti:

1) ADDETTO N. 1 – SERVIZIO CONTROLLO

2) ADDETTO N. 2 - SERVIZIO ACCOGLIENZA, REGISTRAZIONE UTENTI E PRESTITO/RESTITUZIONE LIBRI.

I servizi che dovranno essere garantiti sono i seguenti:

1. Provvedere alla apertura e chiusura della biblioteca nei seguenti orari: da lunedì al giovedì dalle ore 19.00 alle ore 24.00, il venerdì dalle ore 14.00 alle ore 24.00, il sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00, **per il periodo di n. 8 mesi**

2. Presenza del proprio personale esperto in possesso di adeguati requisiti professionali
3. Predisposizione dei locali della biblioteca prima dell'ingresso degli utenti
4. Servizio di reception degli utenti all'accesso nella struttura e servizio di vigilanza, durante le ore di apertura della biblioteca, del corretto uso del materiale, del corretto comportamento degli utenti e dei divieti all'accesso in spazi riservati.
5. Registrazione degli utenti con compilazione del registro delle presenze
6. Prestito e restituzione dei libri e riviste presenti nella Biblioteca del DSU
7. Controllo degli utenti in uscita dalla struttura
8. Predisposizione di report mensili contenenti informazioni su quantità e provenienza dell'utenza che verranno consegnati bimestralmente all'amministrazione universitaria.

Al termine del contratto dovrà essere presentato un consuntivo dell'attività svolta.

In conformità a quanto previsto dal nuovo Codice dei Contratti l'Università ha la facoltà di aumentare l'impegno orario di 1/5.

ART. 2

Personale: requisiti e obblighi

L'appaltatore per lo svolgimento delle prestazioni contrattuali si avvarrà di proprio personale qualificato, idoneo allo svolgimento delle attività di gestione dei servizi oggetto del presente capitolato, che opererà sotto la sua esclusiva responsabilità. Il personale è dipendente della Ditta appaltatrice, con la quale unicamente intercorrerà il rapporto di lavoro a tutti gli effetti di legge. Al proprio personale la Ditta aggiudicataria dovrà osservare in conformità al Codice dei Contratti il contratto collettivo nazionale di lavoro e gli accordi locali integrativi vigenti riguardanti il trattamento economico normativo, nonché le assicurazioni, la tutela e l'assistenza del personale medesimo.

L'impresa aggiudicataria dovrà indicare il nominativo degli operatori assegnati al servizio e di un Responsabile del servizio. Inoltre dovrà indicare il nominativo nonché i recapiti telefonici del soggetto che assumerà funzioni di referente con il compito di mantenere un rapporto costante con l'amministrazione dell'Ateneo.

Il personale addetto dovrà essere formato in materia di sicurezza e salute in ambiente di lavoro secondo la normativa vigente del D.lvo 81/2008.

ART. 3

Criterio di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del Dlgs 50/ 2016.

La Commissione nominata dal Direttore Generale avrà a disposizione un punteggio complessivo pari a 100 così ripartito:

OFFERTA TECNICA: punti massimi attribuibili 20

OFFERTA ECONOMICA: punti massimi attribuibili 80

OFFERTA TECNICA: punti massimi attribuibili 20

- Punti 5 per il possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008
- Punti 5 per il possesso della certificazione o attestazione in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quali OSHAS 18001
- Punti massimo 10 per il progetto contenente proposte innovative che la ditta ritenga opportune al fine di incrementare la fruizione del servizio da parte degli utenti. La Commissione esprimerà un giudizio secondo il seguente schema:
 - OTTIMO 10
 - BUONO 8,5
 - DISCRETO 7
 - SUFFICIENTE 5,5
 - SCARSO 0,2

Il punteggio complessivo sarà dato dalla media dei punteggi attribuiti dai singoli commissari

OFFERTA ECONOMICA: punti massimi attribuibili 80

Con specifico riferimento al punteggio massimo di 80 punti attribuibili in relazione al prezzo offerto, si adotterà il sistema di calcolo di seguito specificato:

PREZZO max 80 che sarà ripartito tramite la seguente formula:

$$P=80XVM/A$$

dove P= punteggio massimo, VM= valore minimo dell'offerta o prezzo più basso, A= valore dell'offerta esaminata.

La gara sarà aggiudicata all'operatore che avrà ottenuto il maggior punteggio sommando PT+PE (Punteggio tecnico + punteggio economico).

L'Università degli Studi dell'Aquila si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta, o la stessa non rispondente alle esigenze richieste, o ancora per nuove o mutate esigenze, previa congrua motivazione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo. E' altresì facoltà dell'Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

In caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che: "In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di miglioria (...) in sede di valutazione delle offerte.

L'Amministrazione valuterà ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 la congruità delle eventuali offerte anomale.

ART. 3

Sicurezza

L'operatore deve inserire nell'apposito campo il valore della propria offerta **indicando ai sensi dell'art. 95, comma 10, i costi aziendali relativi all'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

ART. 4

Conferimento dell'appalto

La procedura di gara in oggetto non vincola l'Università degli Studi dell'Aquila.

ART. 5

Cauzioni

L'operatore ai sensi dell'art. 93 del codice dei Contratti dovrà presentare la garanzia fideiussoria pari al 2% del prezzo base indicato nel bando. Qualora l'offerente risultasse affidatario dovrà presentare l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice dei contratti,.

ART. 6

Pagamenti

Il pagamento della prestazione avverrà entro 60 gg. a decorrere dalla data di presentazione della documentazione perfetta ai competenti Uffici Finanziari.

Più precisamente il pagamento è subordinato al rilascio del certificato di regolare esecuzione inerente la fornitura del servizio ai sensi dell'art. 102 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 7

Responsabilità, danni, copertura assicurativa

L'appaltatore è responsabile verso l'amministrazione universitaria del buon andamento del servizio, si impegna a usare la massima professionalità e diligenza e ad operare secondo criteri di economicità, flessibilità ed efficienza, salvaguardando l'utenza e l'integrità delle strutture.

L'appaltatore risponde direttamente di danni alle persone o cose procurati nell'ambito dello svolgimento del servizio, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa di ulteriori compensi da parte dell'ente appaltante.

L'appaltatore dovrà depositare, prima della stipula del contratto, copia di specifica polizza assicurativa di RCT/RC, che dovrà avere validità per tutta la durata del contratto, a copertura dei danni arrecati a terzi nell'espletamento del servizio, come di seguito specificato:

infortuni di operatori e utenti e responsabilità civile verso terzi per danni a persone e/o cose causate dagli operatori nello svolgimento del servizio nonché dagli utenti che frequentano il servizio (i massimali non dovranno essere inferiori a euro 1.000.000 per sinistro).

ART. 8

Controlli e verifiche

L'esecuzione del contratto è soggetta a controlli da parte dell'amministrazione universitaria al fine di verificare la qualità e la quantità dei servizi forniti e la rispondenza di quanto previsto nel presente capitolato.

ART. 9

Penalità

L'appaltatore nell'esecuzione del servizio ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge in vigore ed alle disposizioni emanate dall'amministrazione universitaria.

Ove non attenda a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, l'appaltatore è tenuto al pagamento di una penalità variante da euro 120,00 a euro 150,00 in rapporto alla gravità dell'inadempienza o della recidività a giudizio insindacabile dell'amministrazione universitaria.

Si potrà procedere all'applicazione della penale previa specifica contestazione scritta da far pervenire all'appaltatore a mezzo raccomandata a.r.

L'appaltatore avrà a disposizione 7 giorni di tempo, decorrenti dalla data di ricezione della contestazione, per presentare le proprie giustificazioni e controdeduzioni. Decorso inutilmente questo tempo, o qualora le giustificazioni non siano ritenute valide, si provvederà all'irrogazione della penale (a valere sulla prima fattura utile o sulla cauzione prestata).

Se l'aggiudicatario sarà sottoposto al pagamento di tre penali il contratto di intenderà rescisso.

L'amministrazione riscuoterà la fideiussione a titolo del risarcimento del danno e addebiterà alla parte inadempiente le maggiori spese sostenute.

ART. 10

Risoluzione e recesso

In materia di risoluzione e recesso trova applicazione l'art. 108 e 109 del D.L.vo 50/2016 nonchè le norme del Codice Civile.

ART. 11

Forma contrattuale

Il presente capitolato dovrà essere restituito, unitamente all'offerta, sottoscritto, per accettazione di tutte le condizioni in esso contenute, assumendo valore contrattuale ai sensi dell'art. 1341 del c.c.

ART. 12

Referenti

Per informazioni amministrative e procedurali codesta Ditta potrà rivolgersi al Responsabile del Procedimento, dott.ssa Grazia Di Bartolomeo dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, al numero 0862 434031.

ART. 13

Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione al presente rapporto contrattuale, è competente il Foro dell'Aquila. L'autorità giurisdizionale amministrativa competente è il T.A.R. dell'Aquila Via Salaria Antica Est, 27- 67100 L'Aquila.

Nota bene: ai sensi dell'art. 204 del D.lgs. n 50/2016 comma 1, lettera 2 bis, il provvedimento di esclusione dalla procedura di affidamento, e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economici, finanziari e tecnico professionali va impugnato al T.A.R. nel termine di 30 gg decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante

ART. 14

Per quanto non previsto nel presente Capitolato e a completamento delle disposizioni in esso contenuto, si applicano le norme di legge in materia.

Data _____

TIMBRO E FIRMA DEL TITOLARE DELLA DITTA
