



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi agli Studenti e Post Lauream

Settore Contributi studenteschi e borse di studio

GUIDA TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Anno Accademico 2017/2018



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Servizi agli Studenti e Post Lauream
Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

INDICE

1. SCOPO	Pag. 2
2. CAMPO DI APPLICAZIONE	Pag. 2
3. RIFERIMENTI	Pag. 2
4. DEFINIZIONI ED ALLEGATI	Pag. 2
4.1 DEFINIZIONI	Pag. 2
4.2 DOCUMENTI ALLEGATI	Pag. 3
5. PAGAMENTI E SCADENZE	Pag. 3
5.1 PAGAMENTI E SCADENZE	Pag. 3
5.2 CASI PARTICOLARI	Pag. 4
6. MODALITA' DI PAGAMENTO	Pag. 4
7. SISTEMA DI CALCOLO DEL CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO ANNUALE (COA)	Pag. 5
8. COME OTTENERE ESONERI TOTALI O RIDUZIONI PARZIALI DEL COA	Pag. 7
9. AGEVOLAZIONI PER PARTICOLARI CONDIZIONI FAMILIARI	Pag. 8
10. STUDENTI STRANIERI	Pag. 9
11. STUDENTI BENEFICIARI DI ESONERO TOTALE DAL PAGAMENTO DEL COA	Pag. 10
12. CONTROLLI E SANZIONI	Pag. 11



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Servizi agli Studenti e Post Lauream
Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

1. SCOPO

Scopo della presente Guida è illustrare il sistema di contribuzione studentesca dell'Università degli Studi dell'Aquila.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Il sistema di contribuzione studentesca definito nella presente Guida si applica agli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Triennali (L), ai Corsi Laurea Magistrale (LM) ed ai Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico (LMCU).

Non si applica agli studenti che si iscrivono a corsi singoli o a corsi diversi da quelli sopra enunciati.

3. RIFERIMENTI

La normativa di riferimento è rappresentata da:

- D.P.R. n. 306 del 25 Luglio 1997;
- D.P.C.M. del 9 Aprile 2001;
- D.L. n. 68 del 29 Marzo 2012;
- D.L. n. 232 del 11 Dicembre 2016;
- D.M. n. 1455 del 9 Giugno 2017;
- Delibera del Consiglio di Amministrazione n.62/2017 del 22 Marzo 2017;
- Delibera del Consiglio di Amministrazione n.94/2017 del 27 Aprile 2017.

4. DEFINIZIONI ED ALLEGATI

4.1. Definizioni

Si definisce Contributo Onnicomprensivo Annuale (di seguito denominato COA) la quota di contribuzione universitaria stabilita dall'Ateneo.

Il calcolo del COA è basato sull'Indicatore della Situazione Economica Equivalente che si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE Università).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Servizi agli Studenti e Post Lauream
Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

L'ISEE Università in corso di validità deve essere richiesto ad un CAAF, ad un commercialista o ad altro Ente abilitato, oppure attraverso l'apposita procedura telematica sul sito dell'INPS.

Si definisce "I" l'anno di iscrizione ad un Corso di Studio.

Si definisce "N" la durata legale del Corso di Studio.

4.2. Documenti Allegati

Sono allegati alla presente Guida:

- il D.M. n. 1455/2017 del 9 Giugno 2017 che individua, per l'anno accademico 2017/2018, i Paesi in via di Sviluppo ai fini delle disposizioni art.3 comma 5 DPCM 9 Aprile 2001 (Allegato 1);
- l'elenco di Paesi che beneficiano di particolari agevolazioni individuato dall'Ateneo (Allegato 2).

5. PAGAMENTI E SCADENZE

5.1 Pagamenti e scadenze

All'atto dell'immatricolazione/iscrizione, che sarà possibile effettuare **dal 1 Agosto 2017 al 31 Ottobre 2017**, sarà dovuto l'importo complessivo di € 156,00 (Tassa Regionale + Imposta di Bollo).

Il pagamento del COA prevede il seguente sistema di rateizzazione da effettuarsi nei termini di seguito riportati:

- per importi del COA minori o uguali a € 300,00 il pagamento va effettuato in un'unica soluzione **entro il 28 Febbraio 2018**;
- per importi del COA superiori a € 300,00 è previsto il pagamento in due soluzioni, la prima metà dell'importo dovuto **entro il 28 Febbraio 2018** e la seconda metà dell'importo dovuto **entro il 31 Maggio 2018**;
- I pagamenti effettuati in ritardo sono soggetti ad una mora di € 52,00.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Servizi agli Studenti e Post Lauream
Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

La rateizzazione sarà effettuata automaticamente e saranno generati i relativi bollettini in Segreteria Virtuale.

La mancata regolarizzazione dell'immatricolazione/iscrizione non dà luogo alla generazione dei bollettini necessari al pagamento del COA.

E' possibile effettuare l'iscrizione al primo anno o ad anni successivi, dopo il termine del 31 Ottobre 2017, pagando oltre all'importo di € 156,00 un'indennità di mora di € 52,00 **entro e non oltre il 20 Dicembre 2017.**

5.2 Casi particolari

È consentita l'iscrizione oltre la data del 20 Dicembre 2017 agli studenti ricadenti nei seguenti casi particolari:

1. studenti che sono ammessi a Corsi di Studio a numero programmato in virtù di scorrimento di graduatoria, il cui termine d'iscrizione è quello previsto per la procedura di recupero posti;
2. studenti provenienti da altri Atenei, il cui termine d'iscrizione è quello stabilito per la regolarizzazione amministrativa da parte degli stessi.

Tali studenti non sono tenuti al pagamento dell'indennità di mora e, dopo aver regolarizzato l'iscrizione, entro 30 giorni dovranno recarsi presso il Settore Contributi studenteschi e borse di studio per effettuare l'autocertificazione finalizzata ad ottenere i previsti esoneri totali o riduzioni parziali del COA.

Passati i 30 giorni, in mancanza di autocertificazione, sarà attribuito l'importo massimo del COA.

6. MODALITA' DI PAGAMENTO

Sia in caso di immatricolazione che di rinnovo dell'iscrizione ad anni successivi al primo, è possibile scaricare il bollettino freccia personalizzato dalla Segreteria Virtuale. Sarà



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi agli Studenti e Post Lauream
Settore Contributi studenteschi e borse di studio

possibile pagare presso qualsiasi sportello bancario, o in alternativa tramite carte di credito Visa, Vpay, Mastercard, Maestro (il servizio non prevede alcun costo aggiuntivo a carico dello studente) o attraverso la modalità PagoPa.

Il pagamento effettuato con le modalità sopra indicate viene rilevato automaticamente dal sistema e caricato nel profilo dello studente entro tre/quattro giorni lavorativi.

Non saranno accettate altre modalità di pagamento.

L'eventuale indennità di mora di € 52,00 deve essere pagata per mezzo di bonifico bancario (codice IBAN IT57V0538703601000000198060).

In questo caso la ricevuta di pagamento della mora deve essere presentata o spedita alla Segreteria Studenti di appartenenza.

7. SISTEMA DI CALCOLO DEL CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO ANNUALE (COA)

L'importo del COA viene calcolato come di seguito:

Anno Iscrizione (I)	ISEE Università	Importo COA
$1 \leq I \leq N + 1$	< 15000	€ 0,00
	$15000 \leq ISSEU < 30000$	€ 0,055 x (ISEEU-15000)
	$30000 \leq ISSEU < 44000$	€ 825,00 + 0,035 x (ISEEU-30000)
	≥ 44000	€ 1315,00
$I \geq N + 2$	< 15000	€ 100,00
	$15000 \leq ISSEU < 30000$	€ 100,00 + 0,060 x (ISEEU-15000)
	$30000 \leq ISSEU < 44000$	€ 1000,00 + 0,040 x (ISEEU-30000)
	≥ 44000	€ 1497,00

Agli studenti che si iscrivono per l'anno di iscrizione I, dove $1 \leq I \leq N + 1$, si applica un correttivo sull'importo del COA che tiene conto del merito e del grado di attività, come di seguito specificato:

- Sconto in funzione del Voto di Diploma per studenti neo-diplomati che si immatricolano ($I = 1$) ad un Corso di Laurea o di Laurea Magistrale a Ciclo Unico:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area Servizi agli Studenti e Post Lauream
Settore Contributi studenteschi e borse di studio

Voto di Diploma	Sconto
100 o 100 e lode	€ 350,00
80 – 99	€ 50,00 + 10,00 x (voto-79)

- Sconto in funzione del Voto di Laurea per studenti che si immatricolano ($I = 1$) a un Corso di Laurea Magistrale avendo conseguito la Laurea Triennale al massimo entro l'anno $I = N + 1$:

Voto di Laurea	Sconto
110 e lode	€ 300,00
105 – 110	€ 20,00 x (voto-100)

- Per gli studenti con anno di iscrizione $I = 2$ si applica la seguente correzione all'importo del COA:

$$\text{Merito} = 8 \times (\text{CFU} - 10)$$

dove CFU indica il numero di crediti conseguiti nei 12 mesi antecedenti la data del 10 Agosto 2017. Tale correzione comporta uno sconto se $\text{CFU} > 10$ oppure una leggera penalizzazione se $\text{CFU} < 10$.

- Per gli studenti con anno di iscrizione $3 \leq I \leq N + 1$ si applica la seguente correzione all'importo del COA:

$$\text{Merito} = 8 \times (\text{CFU} - 25)$$

dove CFU indica il numero di crediti conseguiti nei 12 mesi antecedenti la data del 10 Agosto 2017. Tale correzione comporta uno sconto se $\text{CFU} > 25$ (pari a € 280,00 se $\text{CFU} = 60$) oppure una leggera penalizzazione progressiva se $\text{CFU} < 25$ (fino ad un massimo di € 200,00 se $\text{CFU} = 0$).

L'iscrizione a tempo parziale comporta l'obbligo di pagare per intero l'Imposta di Bollo e la Tassa Regionale, mentre prevede la riduzione del 50% del Contributo Onnicomprensivo Annuale. Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento di Ateneo per le iscrizioni a tempo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Servizi agli Studenti e Post Lauream
Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

parziale, il COA viene calcolato soltanto in base ai requisiti di reddito e non viene prevista la correzione per merito o per grado di attività.

In ogni caso il Contributo Onnicomprensivo Annuale è dovuto soltanto se è uguale o superiore a € 5,00.

8. COME OTTENERE ESONERI TOTALI O RIDUZIONI PARZIALI DEL COA

Gli studenti che intendono immatricolarsi o rinnovare l'iscrizione all'Università degli Studi dell'Aquila ed ottenere il calcolo del COA in base ai propri requisiti di reddito e alle eventuali condizioni che danno diritto a sconti, **devono** collegarsi al sito di Ateneo e accedere alla propria Segreteria Virtuale <http://segreteriavirtuale.univaq.it> per:

- autorizzare o meno l'Ateneo ad acquisire la propria attestazione ISEE Università direttamente dalla Banca Dati dell'INPS;
- dichiarare le eventuali condizioni che danno diritto a sconti come indicato nella sezione 9. della presente Guida.

La procedura di immatricolazione/iscrizione non risulterà perfezionata se non sarà stata confermata la suddetta autocertificazione.

Per consentire all'Ateneo lo scarico automatico dalla Banca Dati INPS dell'ISEE Università in corso di validità, questo deve essere rilasciato da un CAAF, da un commercialista o da altro Ente abilitato, oppure richiesto attraverso l'apposita procedura telematica sul sito dell'INPS, **entro il 20 Dicembre 2017**.

Non saranno tenute in considerazione, ai fini del calcolo del COA, le attestazione ISEE che, dallo scarico automatico dalla Banca Dati INPS, risulteranno difformi e/o che presenteranno la dicitura "Non si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio".

La mancata autorizzazione all'acquisizione automatica dell'ISEE Università o la presenza delle suddette anomalie comporteranno l'inserimento d'ufficio nella fascia massima di contribuzione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Servizi agli Studenti e Post Lauream
Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

Tutti gli studenti laureandi **devono** effettuare comunque la procedura di autocertificazione attraverso la Segreteria Virtuale per ottenere gli sconti previsti nel caso in cui si presenti la necessità di iscriversi a causa del mancato conseguimento del titolo nei tempi programmati.

Gli studenti beneficiari o idonei non beneficiari di borse di studio dell'ADSUAQ **devono** anch'essi presentare l'autocertificazione entro i termini stabiliti se intendono usufruire degli sconti in caso di decadenza dalla borsa.

9. AGEVOLAZIONI PER PARTICOLARI CONDIZIONI FAMILIARI

Sono previste le seguenti agevolazioni per particolari condizioni familiari:

- a) Lo studente iscritto all'anno di corso I, con $1 \leq I \leq N+1$ dove N è la durata legale del Corso di Studio, che abbia un altro componente dello stesso nucleo familiare iscritto nel medesimo anno accademico all'Università degli Studi dell'Aquila o presso gli Atenei di Teramo e di Chieti-Pescara può beneficiare di € 100,00 di sconto sul Contributo Onnicomprensivo Annuale (COA). Tale beneficio è subordinato alla reciproca concessione da parte degli altri Atenei abruzzesi.
- b) Lo studente con percentuale di disabilità compresa tra il 33% e il 65% ha diritto ad uno sconto sul COA così calcolato: Percentuale di sconto = Percentuale di disabilità x 0,5. La documentazione attestante tale condizione, rilasciata dalla ASL di appartenenza o dall'INPS, va presentata presso la Segreteria Studenti del proprio Corso di Studio al momento dell'immatricolazione/iscrizione.
- c) Lo studente che si trovi in condizione di paternità o maternità, ha diritto ad uno sconto del 30% sul COA. E' necessario che tale evento si sia verificato nel corso dell'anno solare precedente quello di immatricolazione/iscrizione e la documentazione attestante tale condizione va presentata presso lo sportello del Settore Contributi studenteschi e borse di studio **entro il 20 Dicembre 2017**.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Servizi agli Studenti e Post Lauream
Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

- d) Lo studente che abbia un componente del nucleo familiare, con reddito incidente sull' ISEE Università dell'anno di riferimento, deceduto nel corso dell'anno solare precedente quello di immatricolazione/iscrizione ha diritto ad uno sconto del 30% sul COA. La documentazione attestante tale condizione va presentata presso lo sportello del Settore Contributi studenteschi e borse di studio **entro il 20 Dicembre 2017.**
- e) Lo studente che abbia un componente del nucleo familiare, con reddito incidente sull' ISEE Università dell'anno di riferimento, in condizione di disoccupazione, cassa integrazione o mobilità, ha diritto ad uno sconto del 30% sul COA. In particolare il beneficio viene attribuito nel caso in cui il componente del nucleo familiare, nel corso dell'anno solare precedente quello di immatricolazione/iscrizione, sia entrato in condizione di disoccupazione, cassa integrazione o mobilità per almeno 110 giorni anche non consecutivi. La documentazione attestante tale condizione va presentata presso lo sportello del Settore Contributi studenteschi e borse di studio **entro il 20 Dicembre 2017.**

Tutte le suddette condizioni devono essere dichiarate al momento dell'immatricolazione/iscrizione attraverso la procedura di autocertificazione nella Segreteria Virtuale.

10. STUDENTI STRANIERI

Sono collocati d'ufficio nella fascia di reddito minima, pari a ISEE Università ≤ 15000 , gli studenti non residenti in Italia e aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea, per i quali risulta inapplicabile il calcolo dell'ISEE Università, determinati come di seguito:

- studenti provenienti dai Paesi presenti nel Decreto Ministeriale che individua per l'A.A. 2017/2018 i Paesi in via di Sviluppo ai fini delle disposizioni art.3 comma 5 DPCM 9 Aprile 2001 (Allegato 1 alla presente Guida);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Servizi agli Studenti e Post Lauream
Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

- studenti provenienti dai Paesi presenti nella tabella di cui all'Allegato 2 della presente Guida.

Tali studenti sono comunque soggetti al pagamento della Tassa Regionale, dell'Imposta di Bollo e alla correzione dell'importo del COA in relazione al merito.

Per gli studenti stranieri provenienti da Paesi non compresi nei suddetti elenchi valgono i criteri riportati nei paragrafi precedenti.

11. STUDENTI BENEFICIARI DI ESONERO TOTALE DAL PAGAMENTO DEL COA

Sono esonerati dal pagamento del COA:

1. gli studenti beneficiari o idonei non beneficiari delle borse di studio regionali conferite dall'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari dell'Aquila (ADSUAQ); tali studenti sono comunque tenuti al pagamento, al momento dell'immatricolazione/iscrizione, della Tassa Regionale e dell'Imposta di Bollo. Non è necessario dichiarare di essere vincitori o idonei. Per gli studenti che si immatricolano ad un primo anno di corso l'esonero è subordinato alla pubblicazione della graduatoria da parte dell'ADSUAQ sul sito dell'Azienda stessa.
2. gli studenti figli dei beneficiari della pensione di inabilità al 100% o equiparati (art. 30 Legge 30 Marzo 1971 n. 118, D.P.R. n.243 del 7 Luglio 2016), previa presentazione della relativa documentazione alla Segreteria Studenti del proprio Corso di Studio al momento dell'immatricolazione o al rinnovo dell'iscrizione. Tali studenti devono adempiere solo al pagamento dell'Imposta di Bollo;
3. gli studenti portatori di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge del 5 Febbraio 1992 n. 104, o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% (D.P.C.M. 09.04.2001), previa presentazione della relativa documentazione alla Segreteria Studenti del proprio Corso di Studio al momento dell'immatricolazione o al rinnovo dell'iscrizione. Tali studenti devono adempiere solo al pagamento dell'Imposta di Bollo;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Servizi agli Studenti e Post Lauream
Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

4. gli studenti stranieri beneficiari di borse di studio del Governo Italiano, previa presentazione della relativa documentazione alla Segreteria Studenti del proprio Corso di Studio al momento dell'immatricolazione o al rinnovo dell'iscrizione. Tali studenti sono comunque tenuti al pagamento, al momento dell'immatricolazione/iscrizione, della Tassa Regionale e dell'Imposta di Bollo.

Gli studenti vincitori di borsa di studio regionale, che rinuncino alla stessa per una borsa erogata da altro ente, hanno comunque diritto a presentare domanda di esonero dal pagamento del COA al Settore Contributi studenteschi e borse di studio.

Gli studenti vincitori e idonei della borsa di studio regionale che non mantengano il beneficio a seguito di accertamenti di merito o reddito sono tenuti al pagamento del COA.

12. CONTROLLI E SANZIONI

L'Università si riserva di eseguire controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese dallo studente e riportate nell'autocertificazione, verificando le informazioni con gli uffici competenti. Nel caso di dichiarazioni false o mendaci disporrà una sanzione amministrativa con perdita automatica degli eventuali successivi benefici per l'intera durata degli studi. L'Università, inoltre segnalerà all'autorità giudiziaria competente la falsità delle autocertificazioni per l'eventuale sussistenza dei reati di cui agli artt. 438,495 e 640 del codice penale.