



Segreteria Amministrativa della Ricerca e della Contabilità

Rep. n. <u>183/2016</u> Prot. n. <u>2929</u> del <u>5/10/2016</u>

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 18, comma 5, della legge n. 240 del 2010;

VISTO lo Statuto dell'Università ed in particolare l'art. 45;

VISTO il Regolamento per il conferimento di borse di studio per attività di ricerca emanato con Decreto Rettorale n. 258 del 13.02.2013;

VISTO il Decreto Rettorale n. 352 del 06.03.2013 che fissa gli importi minimo e massimo delle borse di studio per attività di ricerca;

VISTO l'art. 4 c. 3 della L. 210 del 3 luglio 1998;

VISTO 1'art. 4 della L. 474 del 13 agosto 1984;

VISTO l'art. 10 bis c. 1 D.L. 446 del 15 dicembre 1997;

VISTA la Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 120/E del 22 novembre 2010;

VISTA la richiesta del Alessandro D'Innocenzo del Dipartimento DISIM volta a richiedere l'attivazione di n.1 borsa per attività di ricerca;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento n. 14 del 14/07/2016;

RENDO NOTO

Art. 1 Oggetto della selezione. Durata ed importo della borsa di studio

E' indetta una selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca avente per oggetto: "Realizzazione di una piattaforma di sviluppo embedded per modellazione e controllo di un sistema HVAC e di una flotta di nano-droni per monitoraggio ambientale" - Responsabile Scientifico: Alessandro D'Innocenzo.

L'importo totale delle borse è pari a Euro 2.250,00 (duemiladuecentocinquanta euro), al lordo degli eventuali oneri a carico del percipiente e dell'ente.

La spesa graverà sul Progetto RETEOTTICA di Ateneo che prevede l'emissione di bandi per borse di studio.

La borsa è conferita per un periodo di 3 mesi.

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Alla selezione potranno partecipare giovani laureandi che siano in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

Laurea triennale in Ingegneria dell'Informazione

Art. 3 Modalità di presentazione delle domande

La domanda di ammissione, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere presentate direttamente o pervenire a mezzo di raccomandata A/R al seguente indirizzo:





Segreteria Amministrativa della Ricerca e della Contabilità

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E SCIENZE DELL'INFORMAZIONE E MATEMATICA Segreteria Amministrativa Contabile Via Vetoio, snc – Loc. Coppito - 67100 L'AQUILA.

o tramite PEC all'indirizzo disim@pec.univaq.it entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del seguente bando all'Albo Ufficiale dell'Ateneo.

Qualora il predetto termina cada in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno utile non festivo. La presentazione diretta presso la Segreteria Amministrativo-Contabile potrà essere effettuata dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

La data di acquisizione delle istanze è stabilmente comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento,
- nel caso di spedizione: dalla data di ricezione da parte dell'Ateneo apposta sulla ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite PEC: dalla ricevuta di ritorno inviata automaticamente dal gestore PEC.

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute al Dipartimento oltre tale data, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.

Con riferimento alla presentazione della domanda tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo disim@pec.univaq.it si specifica che l'inoltro può essere effettuato tramite posta elettronica certificata (PEC) accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i relativi documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale o tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (CEC PAC), unitamente alla relativa documentazione. La domanda e i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. La domanda e i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati non sottoscritti in forza alla normativa vigente e pertanto non saranno presi in considerazione. La domanda e i documenti su cui va apposta la firma digitale devono essere predisposti in formati statici e non direttamente modificabili. L'invio della domanda dovrà essere effettuato dall'interessato dalla propria PEC. Non verranno accettate domande utilizzando la PEC di altre persone o Enti.

Art. 4 Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è così composta:

Prof. Maria Domenica Di Benedetto - Presidente

Prof. Fabio Graziosi - Componente

Dott. Alessandro D'Innocenzo - Segretario

Art. 5 Modalità di svolgimento della selezione

Il dispositivo di ammissione dei candidati alla selezione e di convocazione al colloquio sarà pubblicato sul sito di Ateneo (Albo Ufficiale) ed affisso all'Albo Ufficiale del Dipartimento. I candidati dovranno presentarsi, nel giorno e nel luogo stabilito, muniti di valido documento di riconoscimento. Non si darà luogo a comunicazioni personali.

La selezione avverrà per titoli e colloquio fino ad un massimo di 100 punti di cui 60 riservati alla valutazione dei titoli, come di seguito indicato:





Segreteria Amministrativa della Ricerca e della Contabilità

- voto di laurea: fino a 20 punti;
- titoli e pubblicazioni rilevanti al tema della ricerca: fino a 20 punti;
- curriculum scientifico: fino a 10 punti;
- soggiorno all'estero per collaborazioni scientifiche con Enti di Ricerca o Università sul tema di ricerca: fino a 10 punti;

e fino a 40 punti riservati al colloquio, teso a valutare la competenza del candidato.

La selezione si intenderà superata se il punteggio finale che scaturirà dalla somma del punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli e dalla valutazione ottenuta al colloquio sarà di almeno 50/100.

Art. 6 Obblighi del borsista.

Il borsista verrà sottoposto a visita medica dal Servizio Medico Competente dell'Ateneo e potrà svolgere l'attività soltanto dopo il rilascio del "certificato di idoneità".

Il borsista dovrà svolgere l'attività prevista dal progetto di ricerca presso le strutture del Dipartimento, con possibilità di recarsi fuori sede al fine di partecipare a riunioni di coordinamento.

Inoltre il borsista, al termine dell'attività, dovrà redigere una dettagliata relazione illustrante l'attività svolta e i risultati conseguiti, da sottoporre al responsabile del progetto e da depositare in Dipartimento.

Art. 7 Incompatibilità.

La fruizione della borsa di studio di cui al presente bando è incompatibile con qualsiasi altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

Il godimento della borsa di ricerca è altresì incompatibile con:

- assegni di ricerca;
- rapporti di lavoro subordinato, a meno che il borsista venga collocato in aspettativa dal datore di lavoro.

Per tutti gli altri casi si fa riferimento all'art. 5 del Regolamento di Ateneo.

Art. 8 Modalità di erogazione della borsa

La borsa di studio verrà erogata in rate mensili posticipate. Il saldo verrà erogato previo accertamento dell'attività svolta da parte del responsabile del progetto.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, è nominato responsabile del procedimento il Segretario Amministrativo-Contabile del Dipartimento di Ingegneria e Scienze dell'Informazione e Matematica, Sig.ra Mara Grisenti (Recapiti: Tel.: 0862.433122 – Fax : 0862.43180- e-mail: mara.grisenti@cc.univaq.it).

L'Aquila 5 077. 2016

Data Pubblicazione: 10 10 2016

Data Scadenza: 25/10/2016

Il Direttore Prof. Bruno Rubino





Segreteria Amministrativa della Ricerca e della Contabilità