



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Prot. n. 105 Rep. n. 11 - 2018
del 12/1/2018

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 4 TUTOR DEL TIROCINIO NELL'AMBITO DEL MASTER DI I LIVELLO IN "ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE IN CONTESTI MULTICULTURALI", A.A. 2016/2017

LA RETTRICE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento didattico d'Ateneo;

VISTO il Regolamento Master, emanato con D.R. n. 1292/2006 del 29.05.2006, come successivamente integrato e modificato con DR. n. 889/2007 e D.R. n. 1033/2013 e ss.mm.ii, ed in particolare l'art. 5, comma 1;

CONSIDERATO che gli Organi di Ateneo, nelle rispettive sedute del 30 e 31 maggio 2017, hanno approvato la proposta di attivazione, per l'a.a. 2016-2017, del master di I livello in *"Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali"*;

VISTO il D.R. n. 364 del 6/6/2017 con il quale è stata approvata la pubblicazione del bando ministeriale per l'iscrizione al suddetto master;

VISTA la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umane n. 10 del 5/10/2017 relativa all'esigenza di conferire n. 4 incarichi per lo svolgimento delle funzioni di Tutor di tirocinio nell'ambito del Master sopra citato;

VISTA la delibera del 25/10/2017, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il piano didattico ed il piano finanziario del Master di I livello in *"Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali"*;

RITENUTO necessario assicurare agli studenti il corretto svolgimento delle attività di tirocinio, che costituiscono parte integrante del percorso formativo del Master in questione;

VISTA la convenzione tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e la Conferenza Universitaria Nazionale di Scienze della Formazione (CUNSF) per l'attivazione, presso i Dipartimenti di Scienze della Formazione, a partire dall'A.A. 2016/17, di almeno 35 Master universitari / Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale in *"Organizzazione e gestione delle Istituzioni scolastiche in contesti multiculturali"*, rivolti a dirigenti scolastici e a docenti delle scuole di ogni ordine e grado;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

- VISTO** il DPR 11 luglio 1980, n. 382, in particolare gli artt. 9, 13, 100 e 114, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge 30.12.2010, n. 240;
- VISTA** la legge 7.8.1990, n. 241, e successive modificazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 recante la disciplina sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il D.P.R. 16.04.2013, n. 62 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università degli Studi dell'Aquila emanato con D.R. n. 210/2014 del 03.03.2014;
- VISTO** il D.R. n. 1902-2008 del 20.06.2008 contenente il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ed occasionale;
- ACCERTATO** che sussistono i presupposti di legittimità al conferimento degli incarichi di cui al presente bando di cui all'art. 7, comma 6) del D.L.vo 165/2001 e, in particolare, la temporaneità e la elevata qualificazione della prestazione richiesta nonché l'impossibilità oggettiva - considerati i particolari requisiti - di utilizzare personale interno;
- ACCERTATA** la necessità e l'urgenza di indire la procedura selettiva ai fini del conferimento di 4 incarichi per le attività di "Tutor del tirocinio" nell'ambito del master di I livello in *"Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali"*;
- CONSIDERATO** che la spesa troverà copertura nel budget 2018 con autorizzazione a coprire il costo dei contratti da stipulare in base al presente bando e vincolo delle necessarie risorse finanziarie che pertanto non saranno disponibili per altra destinazione;

DECRETA

E' indetta una selezione pubblica, per soli titoli, ai fini dell'individuazione di n. 4 docente/insegnante (della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della scuola secondaria di I e di II grado) idonei ad assumere la funzione di Tutor del tirocinio nell'ambito del master di I livello in *"Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali"* - a. a. 2016/2017.

ART. 1 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Il Tutor avrà i seguenti compiti:

1. raccordo tra le competenze teoriche e metodologiche acquisite negli insegnamenti e laboratori con le attività di tirocinio direttamente svolte nelle istituzioni scolastiche;
2. supporto nelle attività di tirocinio osservativo;
3. supporto nelle attività di tirocinio orientate alla ricerca-azione;
4. supporto nella realizzazione dei project work conclusivi;
5. monitoraggio e registrazione delle ore svolte dai corsisti;

ART. 2 – DURATA, MODALITA' DI SVOLGIMENTO E COMPENSO DEL CONTRATTO

Ciascun incarico comporta un impegno orario complessivo di 70 ore e deve essere espletato, successivamente al perfezionamento del contratto, entro il termine delle attività relative al Master.

Il titolare dell'incarico, nello svolgimento dello stesso, è tenuto a conformarsi al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – D.P.R. 16.04.2013. La violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento è causa di risoluzione del contratto o decadenza dal rapporto di lavoro.

Le prestazioni lavorative si terranno presso l'Università degli Studi dell'Aquila e/o presso le istituzioni scolastiche ove si svolgeranno le attività di tirocinio.

Il compenso, comprensivo di oneri a carico ente e percipiente, è pari a € 2.564,24 per ciascun tutor individuato.

Il predetto incarico sarà retribuito previa attestazione, da parte del Coordinatore del Master e del Direttore del Dipartimento, del pieno espletamento delle prestazioni richieste.

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- **diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale equivalente**
- **di almeno uno dei seguenti requisiti:**
 - avere o avere avuto l'incarico di tutor organizzatori e coordinatori per il tirocinio presso i Corsi di Laurea in Scienze della Formazione Primaria, SSIS, TFA o altri Master destinati al potenziamento della funzione docente;
 - avere o avere avuto l'incarico di formatore in corsi di formazione destinati agli insegnanti di ogni ordine e grado;
 - avere o avere avuto l'incarico di dirigente scolastico;

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

La domanda di partecipazione alla presente selezione, redatta in carta libera utilizzando l'allegato 1 del bando, disponibile sul sito internet www.univaq.it (<http://www.univaq.it/section.php?id=98>), sezione Personale – Consulenze e collaborazioni – intestata alla Rettrice dell'Università degli Studi dell'Aquila dovrà pervenire, con la documentazione a corredo ed in plico chiuso, **alla Segreteria Amministrativa per la Didattica del Dipartimento di Scienze umane, V.le Nizza, 14 - 67100 L'Aquila, entro il termine di giorni 7**, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo. Qualora il predetto termine cada di sabato, giorno di chiusura degli uffici dell'Ateneo, o in un giorno festivo, la scadenza è prorogata, rispettivamente, a lunedì o al primo giorno feriale utile non festivo.

Non verranno prese in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine. In particolare **non** farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

La domanda potrà essere presentata alternativamente:

- 1 direttamente al Dipartimento di Scienze Umane;
- 2 spedita per posta raccomandata a.r. all'indirizzo sopra riportato;
- 3 inviata tramite messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo dsu@pec.univaq.it. Con riferimento all'utilizzo della posta elettronica certificata, si specifica che la domanda e i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la **propria firma digitale**. La domanda e i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati non sottoscritti e pertanto non saranno presi in considerazione. La domanda e i documenti su cui va apposta la firma digitale devono essere predisposti in formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente PDF. L'invio della domanda deve essere effettuato dall'interessato con la propria PEC. Pertanto non verranno accettate domande inviate utilizzando la PEC di altre persone o enti. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata o errata ricezione della domanda presentata a mezzo PEC o qualora gli allegati alla stessa dovessero risultare illeggibili o danneggiati. **La data di acquisizione della domanda è stabilmente comprovata dalla ricevuta di ritorno inviata automaticamente dal gestore PEC.**

Non verranno prese in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il termine di scadenza. In particolare **non** farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia di valido documento di identità.

L'Università non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovuti a disguidi postali o telegrafici, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, **oltre al possesso dei requisiti richiesti per l'accesso alla selezione di cui all'art. 3 del presente bando**, quanto segue:

- a) nome e cognome;
- b) cittadinanza;
- c) data e luogo di nascita;
- d) residenza;
- e) domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni;
- f) numero di telefono e indirizzo di posta elettronica
- g) codice fiscale/partita iva
- h) di godere dei diritti civili e politici;
- i) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- j) di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- l) di non superare, con la retribuzione prevista per l'incarico di insegnamento, il limite annuo lordo di €. 240.000,00 (ai sensi dell'art. 13 del D.L. 24.04.2014, convertito in L.23.06.2014, n. 89);
- m) di poter ricoprire l'incarico di cui al presente bando, in quanto non collocato in quiescenza (tale dichiarazione deve essere resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. n.95/2012, convertito in legge n. 135/2012).
- n) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con i membri del Comitato Ordinatore, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla domanda deve essere allegato in carta libera:

1. curriculum vitae, con l'indicazione dei titoli o certificazioni, ivi compresi quelli relativi ai requisiti di ammissione, utili ai fini della valutazione professionale del candidato;
2. dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione, i titoli e gli elementi riportati nel curriculum vitae (Allegato B);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

3. nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza o domanda protocollata presentata alla medesima Amministrazione ai fini del rilascio del nulla osta;
4. copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

I titoli rilasciati da Amministrazioni Pubbliche italiane vanno comunque solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi della Legge 183/2011.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con decreto motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario o per dispersione di comunicazioni relative alla presente selezione dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

ART. 5 – COMMISSIONE

La Commissione giudicatrice è composta dai membri del Comitato Ordinatore del master di I livello in *"Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali"*;

ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La valutazione dei candidati, finalizzata ad accertare l'idoneità degli stessi allo svolgimento dell'incarico, effettuata sulla base al curriculum, terrà conto dei seguenti titoli ove non già considerati come requisito di accesso:

1. Ruolo ricoperto nell'amministrazione scolastica in qualità di dirigente, insegnante e ispettore;
2. Formazione accademica pertinente;
3. Partecipazione a progetti di ricerca-azione riconosciuti e certificati dagli Enti preposti;
4. Pubblicazioni attinenti i temi dell'educazione, della scuola, della pedagogia interculturale
5. Conoscenza di una o più lingue straniere di livello almeno B2;
6. Attività di coordinamento organizzativo, didattico e scientifico in ambito interculturale;
7. Ulteriori titoli pertinenti al profilo del ruolo da ricoprire;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

La Commissione definirà nel verbale preliminare i criteri di valutazione e il punteggio massimo da attribuire al curriculum ed ai titoli, nonché l'eventuale punteggio minimo da raggiungere per superare la selezione.

Dopo aver redatto il verbale preliminare, la Commissione aprirà i plichi contenenti la domanda e la documentazione dei candidati e procederà alla valutazione degli stessi ed alla formulazione della graduatoria. Di tali operazioni verrà redatto apposito verbale.

Gli atti del concorso saranno tempestivamente trasmessi alla Segreteria didattica del dipartimento di Scienze umane al termine della procedura, per gli adempimenti di competenza.

ART. 7 - GRADUATORIA GENERALE DI MERITO

Nell'ambito della graduatoria sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il punteggio più alto; a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età.

Al vincitore sarà data comunicazione mediante pubblicazione sulla pagina di riferimento.

In caso di risoluzione o rescissione del contratto o di decadenza o di rinuncia allo stesso per gravi e giustificati motivi del vincitore, i candidati utilmente inseriti in graduatoria potranno essere chiamati, nell'ordine di collocazione, al fine di completare le attività oggetto dell'incarico.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi dell'Aquila, per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dalla selezione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi dell'Aquila.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, responsabile del procedimento è la Sig.ra Angela Torelli, Segreteria amministrativa didattica del Dipartimento di Scienze umane – Università degli Studi dell'Aquila – V.le Nizza, 14 – 67100 L'Aquila.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
ART. 10 - PUBBLICITA'

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi dell'Aquila presente sul sito di Ateneo <http://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sarà altresì disponibile sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=98>.

L'Aquila, 12/1/2018

Data di scadenza: 19/1/2018

Data di pubblicazione all'Albo Ufficiale: 12/2/2018

La Rettrice
Prof. Paola Inverardi

