



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area uffici didattica

Settore Master

Rep. n. 1444 - Prot. n. 37359 del 25.10.2013

Anno 2013 tit. III cl. 5 fasc. 9

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE

Bando Master ad accesso programmato di I Livello

in modalità *e-learning*

***Legislazione, giurisprudenza amministrativa e negoziazione  
nel settore scolastico***

I EDIZIONE

### LA RETTRICE

- VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168, riguardante l'istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica;
- VISTI** i DD.MM. n. 509/99 e 270/04;
- VISTA** la legge del 30 dicembre 2010 nr. 240;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila;
- VISTO** Il Regolamento Didattico d'Ateneo;
- VISTO** il Regolamento MASTER dell'Università degli Studi dell'Aquila emanato con D.R. n. 1292- 2006 prot. n. 20351 del 29.05.2006 modificato con D.R. n. 889-2007 Prot. n. 11393 del 23.03.2007 e successivamente modificato con D.R. n. 1033-2013 – Prot. n. 24843 del 10.07.2013;
- VISTO** il D.R. n.1128 – 2013 prot. N. 27083 del 31.07.2013 relativo attivazione dei Master di I e II Livello per l'a.a. 2013-2014 presso l'Università degli Studi dell'Aquila;
- VISTA** la Convenzione con l'Ente Anicia Scuola per l'organizzazione e la realizzazione di Master Universitari, Corsi di perfezionamento, Corsi di formazione permanente in modalità mista (in presenza e on-line) o a distanza (e-learning) per l'a.a 2013-2014;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 12 Settembre 2013 con le quali è stata approvata la Convenzione suddetta.

### DECRETA

#### **Art. 1 Presentazione**

L'Università degli Studi dell'Aquila su proposta del Dipartimento di Scienze Umane, in convenzione con l'Ente Anicia Scuola, attiva per l'a.a. 2013-2014 il Master di I Livello in ***Legislazione, giurisprudenza amministrativa e negoziazione nel settore scolastico.***

## **Art. 2 Motivazioni culturali ed obiettivi formativi**

Lo sviluppo delle organizzazioni all'interno della gestione scolastica richiede figure professionali portatrici di un nuovo modello culturale, in grado di svolgere funzioni di *governance* e di direzione, dotate di competenze di tipo strategico-organizzativo e gestionali: professionisti pubblici che sappiano interpretare il contesto, gestire le azioni da intraprendere, approntare risposte mirate. Il Master intende pertanto far acquisire ai partecipanti competenze proprie dell'area organizzativa, socioeconomica e gestionale che siano funzionali alle attuali caratteristiche strutturali della scuola pubblica e privata e ai relativi processi di funzionamento, in un raccordo costante con il modello comunitario.

## **Art. 3 Destinatari**

Sono ammessi a partecipare al Master i possessori di laurea triennale, laurea specialistica/ magistrale; laurea del vecchio ordinamento ante D.M. 509/99, o titoli equipollenti.

L'ammissione è subordinata alla coerenza e congruenza tra il titolo di studio posseduto e i contenuti scientifico-disciplinari e professionali proposti dal Master. Costituiscono requisito preferenziale di ammissione le qualifiche di Dirigente, Direttore, Segretario Amministrativo delle scuole pubbliche o private, di ogni ordine e grado purché in possesso di laurea.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione e nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la seguente documentazione:

- Titolo di studio tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese in cui esso è stato conseguito;
- “dichiarazione di valore in loco” da richiedere alla stessa Rappresentanza.

I candidati in possesso di un titolo accademico straniero devono far pervenire i documenti, utili per consentirne la verifica, all'Ufficio Master (Via Giovanni Falcone, 25 – 67100 L'Aquila) allegandoli alla domanda di ammissione. Per ulteriori informazioni consultare il sito [www.miur.it](http://www.miur.it) – [Università – Studenti – Studenti stranieri](#).

L'iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo di accesso da parte del Comitato ordinatore.

## **Art. 4 Sede attività didattica e coordinatore**

L'attività formativa prevede n. 60 CFU, pari a n. 1.500 ore di attività didattica ed è svolto in modalità *on line* su piattaforma “Anicia Scuola” 54 CFU saranno conseguiti mediante attività didattica e-learning. La discussione delle Tesi di Master (6 CFU) si svolgerà in presenza presso l'Università degli Studi dell'Aquila.

Coordinatore del Master è il Prof. Marco Antonio D'Arcangeli.

Tel. 0862/432968 [mdarcangeli@cc.univaq.it](mailto:mdarcangeli@cc.univaq.it).

Segreteria amministrativa didattica 0862/43216.8

Segreteria Master di Ateneo : 0862 432732; 432097, 432910.

E-mail [master@strutture.univaq.it](mailto:master@strutture.univaq.it)

## **Art. 5 Durata – Frequenza**

Il Master ha la durata di un anno accademico, per un impegno didattico complessivo di 60 crediti.

È previsto l'obbligo di frequenza pari ad almeno il 75% delle lezioni *on line*. L'attività formativa è svolta in modalità teledidattica per il conseguimento di 54 CFU; i restanti 6 CFU saranno conseguiti mediante la stesura e la discussione della Tesi di Master.

L'attività didattica si articola in 9 moduli, che prevedono lezioni teoriche ed esercitazioni *on-line* oltre alla preparazione e alla discussione della tesi, per un totale di 60 CFU.

1 CFU = 25 ore totali, di cui: 8 ore attività formative (lezioni ed esercitazioni *on line*) e 17 ore di studio individuale.

La tabella seguente specifica il Settore scientifico-disciplinare di riferimento di ciascuno dei 9 moduli didattici e la distribuzione dei Crediti Formativi Universitari fra i moduli.

Corso	SSD	CFU
1. Diritto amministrativo	IUS/10	6
2. Contabilità di Stato	IUS/10	6
3. Pedagogia sociale	M-PED/01	6
4. Storia della scuola e delle istituzioni educative	M-PED/02	6
5. Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	M-PSI/06	6
6. Sociologia dei piccoli gruppi	SPS/07	6
7. Metodi statistici per la programmazione e la valutazione dei servizi	SECS-S/05	6
8. Organizzazione e gestione delle risorse umane	SECS-P/10	6
9. Dinamiche del bilancio sociale	SECS-P/07	6
Prova finale		6
Totale		60

#### Riconoscimento dei crediti acquisiti

Gli allievi ammessi al Master potranno fare richiesta al Comitato Ordinatore per il riconoscimento dei crediti acquisiti precedentemente, allegando opportuna certificazione degli esami sostenuti. Il Comitato Ordinatore delibererà il numero dei crediti riconosciuti, i corsi e le attività del Master che l'allievo dovrà sostenere.

#### *Lo svolgimento dei moduli richiede che l'iscritto:*

- 1) proceda al prelievo, dall'ambiente formativo della piattaforma "Anicia-Scuola", dei moduli didattici da studiare e delle prove intermedie di profitto da eseguire; il materiale didattico è composto da *mini unità didattiche*, i *Learning Object* (LO), in modo che l'utente possa dedicare alla formazione tempi brevi e ben determinati e personalizzare tempi e modalità del proprio studio, in particolare l'approccio ai contenuti.
- 2) svolga al termine della fase di studio ed apprendimento di ogni modulo le prove intermedie previste e riceva la valutazione dei docenti.

Attraverso la piattaforma Anicia il corsista e il docente potrà verificare il numero degli accessi e i tempi di permanenza-studio *on-line* che forniranno la garanzia della frequenza richiesta.

#### *Modalità di svolgimento della didattica e delle verifiche periodiche*

Durante lo svolgimento e alla conclusione dei moduli saranno effettuati test *on-line* per la verifica dell'efficacia delle strategie e delle dinamiche d'insegnamento-apprendimento attivate.

Nell'erogazione della didattica si adotteranno metodologie partecipate e interattive (*simulazioni e game, collaborative learning*) - al fine di potenziare nei corsisti alcune competenze trasversali per far fronte con efficacia alle esigenze del contesto in cui svolgeranno la loro opera.

#### **Art. 6 Prova finale – Conseguimento titolo**

La prova finale avverrà in presenza con un colloquio sulla Tesi di Master.

Al termine della quale sarà rilasciato il diploma di Master universitario di I Livello in **Legislazione, giurisprudenza amministrativa e negoziazione nel settore scolastico**.

Contestualmente saranno acquisiti 60 CFU che potranno essere investiti in altri percorsi formativi universitari.

Ulteriori informazioni riguardanti il Piano di studi e i CFU corrispondenti sono contenute nella scheda informativa del rispettivo Master, reperibile direttamente sul sito di Ateneo cliccando sull'URL: <http://www.univaq.it/section.php?id=1035> o digitando il medesimo sulla barra degli indirizzi del web browser.

### **Art. 7 Numero dei posti disponibili**

Il numero massimo dei posti disponibili è **150**. Il numero minimo di iscritti, necessario per l'attivazione del Master, è fissato a **22**.

### **Art. 8 Modalità di ammissione**

Gli interessati al Master dovranno trasmettere a mezzo raccomandata A/R o consegnare a mano, la domanda di ammissione, redatta su apposito modulo allegato al presente bando, indirizzata a:

Segreteria Master  
Via Giovanni Falcone n. 25 (Coppito), 67100 L'Aquila  
Tel. 0862 432732-432097  
e-mail [master@strutture.univaq.it](mailto:master@strutture.univaq.it)

#### **Orario al pubblico**

**lunedì, mercoledì, venerdì** dalle ore 10:00 alle ore 13:00

**martedì e giovedì** dalle ore 14.30 alle ore 16:00

entro e non oltre **29 novembre 2013** (farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante).

#### **Allegati:**

1. copia di documento di identificazione valido
2. ricevuta del contributo di partecipazione al concorso di €35,00, non soggetto a rimborso, a favore dell'Università degli Studi dell'Aquila di cui le coordinate bancarie sono:

<b>Codice Swift</b>	<b>BPMOIT22XXX</b>
<b>Filiale di riferimento:</b>	<b>Banca Popolare dell'Emilia Romagna</b>
	<b>Sede dell'Aquila</b>
<b>Codice Ente</b>	<b>7101102</b>
<b>Codice IBAN</b>	<b>IT40Z0538703601000000198072</b>
<b>Intestato a</b>	<b>Università degli Studi dell'Aquila</b>

*Causale: Ammissione al Master in **Legislazione, giurisprudenza amministrativa e negoziazione nel settore scolastico.***

In alternativa alla raccomandata A/R, la domanda può essere inviata con posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it). In questo caso i documenti, per i quali è prevista la firma autografa, devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.

### **Art. 9 Selezione**

Nel caso in cui il numero delle domande valide, alla scadenza della presentazione delle stesse, risulti essere superiore al numero dei posti disponibili, il Comitato Ordinatore procederà alla selezione dei candidati che verranno classificati tenendo conto di:

- esperienze professionali in ambiti affini alle tematiche del Master;
- curriculum studiorum*;
- voto di laurea.

La graduatoria generale di ammissione sarà pubblicata sul sito di Ateneo all'indirizzo internet

<http://www.univaq.it/section.php?id=1035>

In caso di rinuncia di un candidato, si procederà allo scorrimento della graduatoria degli idonei, a parità di punteggio viene data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

Saranno ammessi alla frequenza coloro che si collocheranno in posizione utile nella graduatoria di merito. A parità di punteggio accederà il più giovane di età.

Tale pubblicazione ha valore di notifica per tutti gli interessati.

## Art. 10 Immatricolazione

I candidati ammessi alla frequenza, dovranno presentare la domanda di iscrizione, completa di marca da bollo di 16,00 euro, compilando il modulo reperibile all'indirizzo internet. <http://www.univaq.it/section.php?id=683>.

La domanda può essere :

- spedita tramite **raccomandata A/R** all'indirizzo: Segreteria Master – Via Giovanni Falcone 25 – loc. Coppito - 67100 l'Aquila.
- consegnata a mano presso la segreteria Master nei giorni:

**Lunedì, mercoledì, venerdì** dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

**Martedì e giovedì** dalle ore 14.30 alle ore 16:00.

In alternativa alla raccomandata A/R, la domanda può essere inviata con posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it), i documenti per i quali è prevista la firma autografa devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati non validi.

La data di scadenza per l'iscrizione sarà comunicata tramite il sito web dell'Ateneo

Possono essere ammessi con riserva i laureandi che conseguiranno il titolo entro il mese di Aprile del 2014.

Gli Ammessi al Master che sono in attesa di conseguire il titolo, ai fini del congelamento del posto assegnato, dovranno presentare o far pervenire al Settore Master entro e non oltre la data di scadenza prevista per l'Immatricolazione:

- Modulo cartaceo della domanda di immatricolazione “con riserva” compilato e firmato – reperibile sul sito di Ateneo all'URL: <http://www.univaq.it/section.php?id=683>
- Copia del documento di riconoscimento valido.

Gli interessati devono sciogliere la riserva entro 10 gg. dal conseguimento del titolo ed entro il termine **ultimo del 30 aprile 2014** con la consegna dei seguenti documenti:

- certificato di laurea o autocertificazione del conseguimento del titolo ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- ricevuta del versamento della tassa di iscrizione da effettuare sul conto corrente dell'Università le cui coordinate bancarie sono:

<b>Codice Swift</b>	<b>BPMOIT22XXX</b>
<b>Filiale di riferimento:</b>	<b>Banca Popolare dell'Emilia Romagna</b>
	<b>Sede dell'Aquila</b>
<b>Codice Ente</b>	<b>7101102</b>
<b>Codice IBAN</b>	<b>IT40Z0538703601000000198072</b>
<b>Intestato a</b>	<b>Università degli Studi dell'Aquila</b>

- ricevuta del versamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario di **€ 140,00** a favore dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari – L'Aquila - IBAN IT 88D 053 870 3601 000 000 040 909 Intestato ad Azienda diritto agli studi di L'Aquila, presso TESORERIA BPER – l'AQUILA;

## Art. 11 Quota d'iscrizione

La quota di iscrizione al Master è di **€ 800, 00** che sarà suddivisa in due rate. La prima rata, di importo pari a **Euro 400,00**, dovrà essere versata all'atto dell'immatricolazione, **la seconda, di pari importo, entro 90 giorni** dal versamento della prima.

Dovrà essere versata dagli ammessi al Master all'atto dell'immatricolazione.

Il Consiglio del Corso potrà deliberare, motivatamente e in casi particolari, la concessione di benefici economici a titolo di copertura totale o parziale della quota di iscrizione.

Il rimborso della tassa di iscrizione è previsto solo in caso di mancata attivazione del Master.

**Art. 12 Incompatibilità**

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Specialistica/Magistrale.

**Art. 13 Responsabile del Procedimento**

Responsabile del procedimento la Dott.ssa Rosetta D'Addario - Responsabile Amministrativo del Settore Master – Tel.0862-432910.

L'Aquila 25 Ottobre 2013

LA RETTRICE  
F.to Prof.ssa Paola Inverardi

Data di Pubblicazione **25 Ottobre 2013**

Data di Scadenza **29 Novembre 2013**