UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

D.D.G. Rep. n. 408 – 2022 – Prot. n. 58831 del 7.06.2022 Allegati 0
Anno 2022 – tit. VII cl. 1 fasc. 51

Concorso pubblico, per esami, per n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato da assegnare al Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli studi dell'Aquila.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge 9.5.1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

VISTA la Legge 7.8.1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 5.2.1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

VISTO il D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, che regolamenta l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

VISTA la Legge 15.5.1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16.6.1998, n. 191;

VISTA la Legge 12.3.1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7 comma 2 che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

VISTA la delibera del 25.3.2015 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo pari a Euro 10,00 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e il Decreto Legislativo 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

VISTA la Legge 23.8.2004, n. 226, in materia di sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata, nonché delega al Governo per il conseguente coordinamento con la normativa di settore, in particolare l'art. 1;

VISTO il Decreto Legislativo 11.4.2006, n.198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246;

VISTO il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTO il D.Lgs 15.3.2010, n. 66, in materia di "Codice dell'ordinamento militare" ed in particolare gli artt. 678 c. 9 e 1014 commi 3 e 4 che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

VISTO il D.R. 734 – 2020 del 27.07.2020 con cui è stato emanato il Regolamento d'Ateneo relativo al codice etico/di comportamento dell'Università degli studi dell'Aquila;

VISTO il Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con D.R. 28.12.2005 n. 4083 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTA la Legge 6.8.2013 n. 97 recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea - Legge europea 2013" e in particolare l'art. 7 che modifica la disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

VISTA la Legge 27.12.2013 n. 147 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di stabilità 2014);

VISTO il C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto Università vigente;

VISTA la delibera del consiglio di amministrazione n. 341/2020 del 16.12.2020 con la quale è stato approvato il Piano triennale del personale 2021-2023;

VISTA la delibera Rep. n. 107/2022 del 12.02.2022 trasmessa con nota prot. n. 1744 in data 13.05.2022 e acquisita in pari data al protocollo unico di Ateneo n. 53695, con il quale il Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane, ha richiesto l'indizione di un concorso pubblico finalizzato al reclutamento di un'unità di categoria D – p.e. D1 – AreaTecnica, Tecnico-scientifica ed elaborazione da adibire a supporto delle attività laboratoriali del Dipartimento soprattutto a seguito della recente realizzazione di un nuovo Laboratorio multimediale e di Digital Humanities;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 178/2022 del 25.05.2022 con la quale è stata deliberata l'assunzione di un'unità di categoria D – p.e. D1 – AreaTecnica, Tecnico-scientifica ed elaborazione da adibire a supporto delle attività laboratoriali del Dipartimento;

VISTA la nota prot. 56433 del 26.05.2022, indirizzata alla Regione Abruzzo, con la quale questo Ateneo, ai sensi dell'ex art. 34 bis D.Lgs. n. 165/2001, ha comunicato la disponibilità alla copertura di n. 1 posto per personale tecnico amministrativo di categoria D – p.e. D1 – Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati per le esigenze del Dipartimento con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato;

CONSIDERATO l'esito negativo della suddetta procedura di mobilità ricevuto con nota Prot. 0216708/22 del 3.06.2022, ed acquisita agli atti in pari data con Prot. n. 57986,

da parte del Dipartimento Lavoro – Sociale DPG Servizio Lavoro DPG019 ed in copia conoscenza la Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che non sono disponibili graduatorie per i profili analoghi a quelli ricercati ed è possibile procedere all'indizione della procedura concorsuale;

VISTO il D.Lgs 15.3.2010, n. 66, in materia di "Codice dell'ordinamento militare" ed in particolare gli artt. 678 c. 9 e 1014 commi 3 e 4 che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto messo a concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. previo superamento delle prove concorsuali con punteggio minimo di idoneità;

ACCERTATO che i posti per i quali viene richiesta la selezione godono della relativa copertura finanziaria e rientrano nei limiti di spesa di cui all'art. 51, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e nella programmazione del fabbisogno di personale predisposta da questo Ateneo, ai sensi dell'art. 1/ter del D.L. 31.1.2005 n. 7, convertito in legge 31.3.2005 n. 43;

DISPONE

ART. 1: NUMERO DEI POSTI

1) È indetto un concorso pubblico, per esami, per n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1 per l'Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato da assegnare al Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli studi dell'Aquila.

2) Sono di seguito dettagliati i requisiti specifici per l'unità organizzativa ricercata:

SELEZIONE PER ESAMI PER N. 1 TECNICO LAUREATO RESPONSABILE DEI SERVIZI LABORATORIALI DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE	
NUMERO DI POSIZIONI DA RICOPRIRE	1
Area	Tecnica, Tecnico-scientifica ed elaborazione dati
Categoria/livello inquadramento	D posizione economica D1
Sede di assegnazione	Dipartimento di Scienze Umane
Tipo di contratto	Tempo indeterminato
Profilo	La figura ricercata è quella di un tecnico destinato ad assumere inizialmente la mansione di Responsabile tecnico dei seguenti laboratori: – Laboratorio di archeologia – Laboratorio di documento d'archivio e librari

	– Laboratorio di geografia – Laboratorio multimediale e di Digital Humanities Nell'ambito di queste mansioni, coordinerà le attività di ricerca, di didattica e di terza missione dei laboratori, attuando i programmi di lavoro stabiliti dai rispettivi Responsabili Scientifici. Nello specifico le attività che verranno svolte potranno richiedere: l'utilizzo e l'applicazione di sistemi GIS; la creazione, lo sviluppo e la gestione di Data base; la creazione e la gestione di progetti in ambiente CAD; l'acquisizione, gestione ed elaborazione di modelli fotogrammetrici e di nuvole di punti; la realizzazione di "ortofotopiani"; l'acquisizione topografica mediante l'utilizzo di Stazione totale, GPS, GNSS; gestione di siti web. La figura dovrà essere in grado di coordinarsi con i referenti dei vari laboratori per le diverse e specifiche esigenze, affiancarli nella redazione e pubblicazione di lavori e presentazioni scientifiche; dare supporto alla redazione dei progetti scientifici; coadiuvare nella gestione dell'offerta formativa pratica (esercitazioni e tirocini); collaborare, anche in autonomia, nell'effettuare esercitazioni e nella gestione delle aule didattiche e dei laboratori. Sono richieste inoltre specifiche conoscenze nell'ambito degli studi e della ricerca di tipo umanistico.
Titolo di accesso	Laurea vecchio ordinamento ex D.M. n. 509/1999. Laurea specialistica conseguita successivamente all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999. Laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M. n. 270/2004
Prove di concorso	La prova scritta a carattere teorico sarà volta ad accertare le conoscenze delle nuove tecnologie e della loro applicazione all'ambito dei beni culturali e delle Digital humanuties. SECONDA PROVA SCRITTA (A CONTENUTO TEORICO-PRATICO): La prova scritta a contenuto teorico-pratico potrà essere effettuata tutta o in parte al personal computer e/o con l'ausilio di altre strumentazioni tecnologiche messe a disposizione dall'ateneo e sarà volta ad accertare le seguenti conoscenze e capacità: • utilizzo e applicazione di sistemi GIS;

	• creazione, sviluppo e gestione di Data base; • creazione e gestione di progetti in ambiente CAD; • acquisizione, gestione ed elaborazione di modelli fotogrammetrici e di nuvole di punti; • realizzazione di "ortofotopiani"; • acquisizione topografica mediante utilizzo di Stazione totale, GPS, GNSS; PROVA ORALE: Il colloquio verterà su approfondimenti degli argomenti previsti per le prove scritte. Si aggiungerà una prova di conoscenza della lingua inglese.

ART. 2: REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1) Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
   a) Laurea vecchio ordinamento ex D.M. n. 509/1999. Laurea specialistica conseguita successivamente all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999. Laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M. n. 270/2004.
   Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equivalenza/equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale documento dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
   b) età non inferiore agli anni 18;
   c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
   d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
   e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
   f) godimento dei diritti civili e politici;
   g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, né essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi di cui alla precedente lett. c) devono possedere i seguenti requisiti:

1. essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equivalente/equipollente dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs 165/2001. La/Il candidata/o è ammessa/o alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura;
2. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

3. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
4. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.
I candidati sono ammessi al concorso con riserva.
L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con dispositivo motivato del Direttore Generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti o per presentazione della domanda non conforme alle modalità e alle prescrizioni di cui all'Art. 3 del presente Bando.
Il dispositivo di esclusione sarà trasmesso all'interessata/o esclusivamente tramite indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito in domanda.

ART. 3: MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1) Coloro che intendono partecipare alla selezione devono produrre domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 30 a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso relativo all'emanazione del presente Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie speciale – Concorsi ed Esami. Dell'avvenuta pubblicazione è data immediata pubblicità sull'Albo Ufficiale di Ateneo https://www.univaq.it/section.php?id=1391 e sulla pagina web https://www.univaq.it/section.php?id=716.
2) La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere presentata, **a pena di esclusione**, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina: https://pica.cineca.it/univaq/. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. I candidati dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura**.
Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e – mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.
Qualora, per disguidi tecnici, il sistema consentisse di inoltrare la domanda oltre il termine di scadenza fissato dal bando, la stessa non potrà essere accolta.
3) Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina https://pica.cineca.it/univaq.

4) Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni la/il candidata/o vedrà sul cruscotto, con lo status "in bozza", la domanda da presentare. Le domande in status "bozza" possono essere modificate e verificate, tramite gli appositi tasti.

Dopo aver cliccato "Verifica" tornare al cruscotto e procedere al pagamento dei **10,00 euro** previsti quale contributo di partecipazione alla procedura concorsuale. Si ricorda che tale contributo è obbligatorio, pertanto solo una volta inserito sarà possibile confermare e firmare la domanda.
Una volta effettuato il pagamento sarà possibile scaricare la relativa quietanza, tornare al cruscotto e procedere con la firma della domanda.
Nel caso di errori il sistema avvisa la/il candidata/o che la domanda deve essere modificata. Quando il sistema rileva che la domanda è stata correttamente compilata permette il passaggio successivo e la/il candidata/o deve cliccare sul pulsante "Firma/Submit" in fondo alla pagina.
5) La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:
- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo, la/il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, i candidati dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Fino allo scadere del termine di presentazione della domanda, in caso di errore nella compilazione della stessa, il sistema consente il ritiro e la conservazione del pagamento già effettuato valido per la ripresentazione di una nuova istanza.

6) Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

a) cognome e nome;
b) la data ed il luogo di nascita;
c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
e) se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se cittadino di Paesi terzi, di cui alla lettera c) dell'art. 2 del presente bando: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di

appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
f) le eventuali condanne penali riportate;
g) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuta l'equipollenza con il titolo di studio italiano;
h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
i) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
j) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
k) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
l) eventuali titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'art. 8 del presente bando.

I candidati sono tenuti ad allegare alla domanda:
- una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva:
a) la mancanza delle dichiarazioni di cui al precedente comma, lettera f);
b) l'omissione della firma, per la quale non è più richiesta l'autenticazione, in calce alla domanda. **Non è necessaria la Firma se si accede al sistema tramite SPID.**
c) mancanza della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
d) la scansione del documento o della stessa domanda risultante non leggibile.

Nella domanda di ammissione al concorso **i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea** possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.
La/Il candidato, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità, deve specificare, se necessario, l'ausilio per lo svolgimento delle prove selettive, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104). L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte della/del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4: COMMISSIONE GIUDICATRICE

1) Con provvedimento del Direttore Generale verrà nominata, ai sensi della vigente normativa, la Commissione esaminatrice che provvederà alla valutazione delle prove. La Commissione esaminatrice si avvarrà, durante espletamento delle prove, dell'ausilio del personale interno dell'Ateneo, nominato con apposito atto, per lo svolgimento delle operazioni di identificazione e vigilanza. La Commissione esaminatrice potrà, altresì, chiedere il supporto di esperti linguistici e/o

informatici durante le fasi di valutazione dei candidati. Del parere espresso dai predetti esperti, la Commissione terrà conto in sede di attribuzione del punteggio della prova orale.

ART. 5: PRESELEZIONE

1) Sarà scelta discrezionale dell'Amministrazione decidere se espletare la prova preselettiva presa visione del numero di candidati ammessi al concorso. Il punteggio conseguito nella prova pre-selettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. L'Università può affidare la predisposizione e la gestione dei test pre-selettivi a qualificati istituti pubblici o privati o società specializzate.
L'assenza dalla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.
Qualora l'amministrazione decidesse di effettuare la prova preselettiva, il numero degli ammessi a sostenere la prima prova scritta avverrà in funzione del numero dei presenti come da tabella che segue:

Numero di presenti alla preselezione	**Quantitativo degli ammessi**
Da 1 a 100	80
Da 101 a 200	120
Pari e superiore a 201	150

La data di svolgimento della preselezione sarà notificata ai candidati mediante comunicazione all'indirizzo Pec personale fornito obbligatoriamente in domanda di partecipazione.
Per essere ammessi a sostenere la preselezione i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis della legge 104/92, sono esonerati dallo svolgimento della prova preselettiva, i candidati con un'invalidità uguale o superiore all'80%.

ART. 6: PROVE DI ESAME

1) Per l'articolazione ed il contenuto delle prove di esame si rimanda al comma 2 dell'Art. 1 del presente Bando.
Tutte le convocazioni alle prove saranno notificate ai candidati mediante comunicazione all'indirizzo Pec personale fornito obbligatoriamente in domanda di partecipazione almeno 10 giorni prima della data fissata per la prova stessa.
Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

La prova orale, volta anche ad accertare la conoscenza della lingua inglese e verifica delle competenze informatiche oltre a quanto riportato nel comma 2 dell'Art. 1 del presente Bando, non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 in entrambe le prove scritte.

La prova orale si svolgerà in aule aperte al pubblico.
Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione esaminatrice affigge presso la sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuno.

ART. 7: PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

1) A parità di merito, saranno valutati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni, riguardanti le seguenti categorie:
   a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
   b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
   c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
   d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
   e) gli orfani di guerra;
   f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
   g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
   h) i feriti in combattimento;
   i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
   j) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
   k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
   l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
   m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
   n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
   o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
   p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
   q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
   r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
   s) gli invalidi e i mutilati civili;
   t) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
   a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
   b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
   c) dalla minore età.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli di preferenza sopra citati.

ART. 8: APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

1) La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascuna/ciascun candidata/o, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 8 del presente bando. Sono dichiarate/i vincitrici/ori, nei limiti dei posti messi a concorso, le/i candidate/i utilmente collocate/i nella graduatoria di merito. La

votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prime due prove scritte e della votazione ottenuta nella prova orale.
2) La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, é approvata con dispositivo del Direttore Generale, pubblicata all'Albo ufficiale di Ateneo https://www.univaq.it/section.php?id=1391 e sulla pagina web https://www.univaq.it/section.php?id=716. Da tale data di pubblicazione, decorre il termine per eventuali impugnative.
La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato e/o, previo accordo tra le amministrazioni, messa a disposizione per le esigenze di altre Pubbliche Amministrazioni.

ART. 9: STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1) La/Il vincitore del concorso sarà assunta/o in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato, nella categoria D, posizione economica D1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.
All'atto dell'assunzione in servizio la/il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la/il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessata/o non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.
L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli Studi di L'Aquila.
Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.
Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, la/il dipendente si intende confermata/o in servizio e le/gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

ART. 10: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1) Ai fini del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Decreto Legislativo 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dalla/dal candidata/o: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART. 12: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1) Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Loredana Taccone – Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni dell'Ateneo – Palazzo Camponeschi, Piazza Santa Margherita, 2 – L'Aquila.

ART. 13: NORME DI RINVIO

1) Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, nel D.lgs.30.3.2001 n.165 e nel Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo.

L'Aquila, 7.06.2022

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Pietro DI BENEDETTO
F.to Pietro DI BENEDETTO

Pubblicato avviso pubblico sulla Gazzetta Ufficiale: **n. 53 del 5.07.2022**

Pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo: 6.07.2022

Scadenza presentazione domande: 4.08.2022 ore 23:59.59

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.