

Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 440 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, per n. 1 posto di Categoria EP – p.e. EP1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all’Area Programmazione e Gestione edilizia dell’Università degli Studi dell’Aquila.

VERBALE N. 1
(Seduta Preliminare)

Il giorno 20.02.2023, alle ore 10:00, si è riunita in modalità telematica, la Commissione esaminatrice per la procedura selettiva in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 65 – 2023 del 30.01.2023, nelle persone di:

- **Dott.ssa Graziella Bernardo**, Ricercatrice per il S.C. 08/C1, S.S.D. ICAR/10 presso l’Università degli Studi della Basilicata – Dipartimento delle Culture Europee e del Mediterraneo: Architettura, Ambiente, Patrimoni Culturali;
- **Dott.ssa Alessandra Corneli**, Ricercatrice per il S.C. 08/C1, S.S.D. ICAR/11 presso l’Università Politecnica delle Marche – Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Architettura;
- **Dott. Matteo Gianluca Molfetta**, Personale di Categoria EP, Coordinatore tecnico del Settore Monitoraggio Ambientale per le attività dei laboratori del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del Politecnico di Bari.
- Segretaria: **Dott.ssa Loredana Taccone**, Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni dell’Università degli Studi dell’Aquila.

I componenti della Commissione, collegati contemporaneamente attraverso l’applicativo Teams si trovano presso le sedi sottoindicate:

- La **Dott.ssa Graziella Bernardo** si trova presso la propria abitazione sita in OMISSIS, indirizzo di posta elettronica graziella.bernardo@unibas.it.
- La **Dott.ssa Alessandra Corneli** si trova presso la propria abitazione sita in OMISSIS, indirizzo di posta elettronica a.corneli@univpm.it.
- Il **Dott. Matteo Gianluca Molfetta** si trova presso il laboratorio di Ingegneria costiera S.P. Valenzano-Casamassima Km 3, (BA) indirizzo di posta elettronica matteogianluca.molfetta@poliba.it.
- La **Dott.ssa Loredana Taccone** si trova presso la propria abitazione sita in OMISSIS indirizzo di posta elettronica loredana.taccone@univaq.it.

Ciascun Commissario dichiara di interloquire con tutti gli altri e garantisce che le determinazioni della seduta odierna vengano assunte collegialmente e a maggioranza assoluta.

La Commissione, in base all’anzianità nel ruolo e all’età anagrafica dei componenti, nomina la Presidente della Commissione medesima nella persona di **Dott.ssa Graziella Bernardo**.

I componenti della Commissione prendono visione del D.D.G. n. 66 – 2023 del 30.01.2023 di ammissione alla procedura selettiva delle/dei seguenti candidate/i:

OMISSIS	OMISSIS
OMISSIS	OMISSIS
OMISSIS	OMISSIS
OMISSIS	OMISSIS
OMISSIS	OMISSIS
OMISSIS	OMISSIS
OMISSIS	OMISSIS

e del successivo D.D.G. n. 90 - 2023 del 6.02.2023 con il quale è stato rettificato il nominativo del candidato OMISSIS.

I commissari dichiarano che non sussistono cause di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. con le/i candidate/i; dichiarano inoltre l'insussistenza, tra i membri della Commissione, di tali cause di incompatibilità.

La Commissione stabilisce che il procedimento concorsuale verrà concluso entro sei mesi decorrenti dalla data di effettuazione della prima prova scritta.

La Commissione, prende inoltre visione del:

- Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato nelle categorie del personale tecnico-amministrativo, bibliotecario e dei Collaboratori Esperti Linguistici nell'Università degli Studi dell'Aquila (emanato D.D.G. n. 4083 – 2005 del 28.12.2005 e, da ultimo modificato con D.R. n. 312 – 2022 dell'1.04.2022);
- D.D.G. n. 440 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, con il quale è stata indetta la presente procedura selettiva;
- D.D.G. n. 568 – 2022 del 25.08.2022 con il quale è stato rettificato l'art. 6 del Bando;
- D.D.G. n. 767 – 2022 del 3.11.2022 con il quale è stato rettificato l'art. 7 del Bando.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro della normativa e piena condivisione tra tutti i componenti, procede a fissare le modalità di svolgimento delle prove d'esame, in considerazione della figura professionale richiesta dal Bando di concorso e, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal Bando stesso, a stabilire i criteri per la valutazione delle prove.

In particolare, la Commissione esaminatrice decide, all'unanimità, che:

- la prima prova scritta, dalla durata di **2 ore**, a carattere teorico, verterà sui contenuti indicati nella sezione "Conoscenze, competenze e capacità" dell'Art. 1 comma 2 del bando di concorso;
- la seconda prova scritta, dalla durata di **3 ore**, a carattere teorico-pratico, sarà diretta ad accertare l'attitudine delle/dei candidate/i ad analizzare e a dare soluzione tecnica, operativa, organizzativa e gestionale a problematiche attinenti alle specifiche funzioni da svolgere. La prova avrà ad oggetto lo studio, l'analisi e la

risoluzione di una o più problematiche riconducibili ai contenuti indicati nella sezione “Conoscenze, competenze e capacità” dell’Art. 1 comma 2 del bando di concorso.

La Commissione procede quindi a predeterminare i criteri per la valutazione delle/dei candidate/i come da art. 7 del Bando disponendo di un punteggio complessivo pari a 100 punti così ripartito:

1. punti 20 per i titoli;
2. punti 40 per le prove scritte;
3. punti 40 per la prova orale.

Come previsto dall’art 7 del Bando, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

La Commissione definisce, all’unanimità, i criteri di valutazione dei titoli, delle prove scritte e della prova orale, come di seguito specificati:

1. Criteri di valutazione dei titoli (massimo 20 punti)

a) titolo di studio (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato) 0,50 per ogni punto fino ad un max di 5 punti	
Fino a 101	Punti 0
102	Punti 0,50
103	Punti 1
104	Punti 1,5
105	Punti 2
106	Punti 2,5
107	Punti 3
108	Punti 3,5
109	Punti 4
110	Punti 4,5
110 e lode	Punti 5
b) anzianità di servizio inerente al profilo professionale richiesto dal bando sia presso pubbliche amministrazioni sia regolarmente prestato secondo le norme giuslavoristiche di riferimento presso privati (fino ad un max di 5 punti)	
Per ogni anno di servizio fino ad un massimo di 5.	Punti 0,5 per anno
c) titoli professionali <u>specificamente attinenti</u> alla qualificazione richiesta per il posto messo a concorso (particolari incarichi di responsabilità, attività e incarichi di insegnamento, abilitazioni) (fino ad un max di 5 punti)	
particolari incarichi di responsabilità relativi alle seguenti attività: progettazione, verifica, direzione lavori, collaudo di interventi edili e manutenzioni ordinarie e straordinarie, adeguamenti normativi e funzionali,	Punti 0,5 per singolo incarico

ristrutturazioni e messa in sicurezza di opere pubbliche (fino ad un max di 2,5)	
per ogni incarico di insegnamento di almeno 1 anno (fino ad un max di 0,5)	Punti 0,25 per ogni anno
per ogni abilitazione: (fino ad un max di 2)	
- all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere (1 punto)	Punti 1
- altre abilitazioni (fino ad un max di 1)	Punti 0,5 per abilitazione
d) titoli culturali (diplomi di specializzazione, frequenza a corsi di formazione e aggiornamento con giudizio finale, titoli di studio diversi da quello richiesto dal bando, dottorato di ricerca, master, ecc.) (fino ad un max di 5 punti)	
Dottorato di Ricerca	Punti 3
Altre lauree	Punti 2
Master di 1 livello	Punti 1
Master di 2 livello	Punti 2
Specializzazione	Punti 2
Corso di formazione con giudizio finale	Punti 0,2 per singolo corso

2. Criteri di valutazione delle prove scritte (massimo 40 punti)

- a. **Criteri di valutazione della prima prova scritta a contenuto teorico (massimo 20 punti):**
 - 1) attinenza dell'elaborato alla traccia proposta, correttezza del contenuto, livello di completezza e di approfondimento (fino a **12** punti);
 - 2) capacità di sintesi e proprietà di linguaggio (fino a **8** punti).
- b. **Criteri di valutazione della seconda prova scritta a contenuto teorico–pratico (massimo 20 punti):**
 - 1) attinenza dell'elaborato alla traccia proposta, correttezza del contenuto, livello di completezza e di approfondimento (fino a **12** punti);
 - 2) capacità di sintesi e proprietà di linguaggio (fino a **8** punti).

La Commissione, presa visione del D.D.G. n. 568 – 2022 del 25.08.2022, pubblicato sulla G.U. n. 69 del 30.08.2022 relativo alla modifica dell'art.6 del Bando, ribadisce che le prove scritte non si intenderanno superate se la/il candidata/o riporterà un punteggio inferiore a 14/20 su ciascuna prova.

La Commissione, decide, pertanto che non procederà alla correzione dell'elaborato relativo alla seconda prova se la/il candidata/o riporterà una valutazione inferiore a 14/20 nella prima prova scritta.

3. Criteri di valutazione della prova orale (massimo 40 punti)

Ai termini del Bando, la prova orale, volta anche ad accertare la conoscenza della lingua inglese e verifica delle competenze informatiche oltre a quanto riportato nel comma 2 dell'art. 1 del Bando, non si intenderà superata se la/il candidata/o non otterrà almeno una votazione di 28/40.

Il punteggio complessivo della prova orale sarà distribuito come segue:

- 10 punti per la valutazione della conoscenza della lingua inglese;
- 10 punti per la valutazione delle conoscenze informatiche;
- 20 punti per la valutazione complessiva della/del candidata/candidato in relazione alle conoscenze, competenze e capacità descritte nella relativa sezione del prospetto di cui al comma 2 dell'Art. 1 del Bando.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese avverrà mediante lettura e traduzione di un testo proposto dalla commissione.

L'accertamento della conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri) sarà effettuato dalla commissione durante la prova orale tenuto anche conto della correttezza del linguaggio adottato nelle prove scritte.

La Commissione decide all'unanimità le seguenti griglie di valutazione per la prova orale:

Prova della lingua inglese (max 10 punti)		
Da 1 a 4	insufficiente	Insufficiente conoscenza della lingua inglese in termini di comprensione di testi e di pronuncia
Da 5 a 6	sufficiente	Sufficiente conoscenza della lingua inglese in termini di comprensione di testi e di pronuncia
Da 7 a 8	buono	Buona conoscenza della lingua inglese in termini di comprensione di testi e di pronuncia
Da 9 a 10	ottimo	Ottima conoscenza della lingua inglese in termini di comprensione di testi e di pronuncia
Accertamento delle conoscenze informatiche (max 10 punti)		
Da 1 a 4	insufficiente	- insufficienti capacità di utilizzo di programmi informatici applicati alla progettazione e alla contabilità (bim,

		cad, office, software di contabilità lavori e gestione opere pubbliche);
Da 5 a 6	sufficiente	- sufficiente capacità di utilizzo di programmi informatici applicati alla progettazione e alla contabilità (bim, cad, office, software di contabilità lavori e gestione opere pubbliche).
Da 7 a 8	buono	- buona capacità di utilizzo di programmi informatici applicati alla progettazione e alla contabilità (bim, cad, office, software di contabilità lavori e gestione opere pubbliche).
Da 9 a 10	ottimo	- ottima capacità di utilizzo di programmi informatici applicati alla progettazione e alla contabilità (bim, cad, office, software di contabilità lavori e gestione opere pubbliche).
Valutazione complessiva della/del candidata/candidato in relazione alle conoscenze, competenze e capacità descritte nella relativa sezione del prospetto di cui al comma 2 dell'Art. 1. (max 20 punti)		
Da 1 a 8	insufficiente	- Insufficiente attinenza, correttezza, livello di completezza e di approfondimento della risposta alla traccia proposta; insufficiente chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio.
Da 9 a 12	sufficiente	- Sufficiente attinenza, correttezza, livello di completezza e di approfondimento della risposta alla traccia proposta; sufficiente chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio.
Da 13 a 16	buono	- Buona attinenza, correttezza, livello di completezza e di approfondimento della risposta alla traccia proposta; buona chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio.
Da 17 a 20	ottimo	- Ottima attinenza, correttezza, livello di completezza e di approfondimento della risposta alla traccia proposta; ottima chiarezza

		espositiva e proprietà di linguaggio.
--	--	---------------------------------------

La Commissione esaminatrice decide, infine, all'unanimità, di definire, ai fini della predisposizione e del sorteggio delle tracce oggetto delle prove scritte, il seguente iter procedurale:

- immediatamente prima dell'espletamento delle prove scritte, in seduta riservata, saranno predisposte n. 3 (tre) tracce, ciascuna inserita in apposita busta chiusa controfirmate da tutti i Componenti della Commissione e dalla Segretaria;
- due candidate/i, tra quelle/i presenti, saranno invitate/i a visionare le buste, ad accertarne la perfetta integrità e ad estrarre, a sorte, una di esse;
- la traccia contenuta nella busta sorteggiata sarà oggetto della prova di esame;
- prima dell'avvio della prova scritta sarà data lettura delle tracce non sorteggiate;
- le/i candidate/i che hanno effettuato le operazioni di sorteggio dovranno apporre sulla traccia sorteggiata, oggetto della prova di esame, data e firma per esteso.

La Commissione esaminatrice decide, altresì, alla unanimità che:

- il termine di scadenza per la consegna degli elaborati inizia a decorrere dall'orario indicato dalla Presidente della Commissione successivamente al perfezionamento di tutte le operazioni preordinate all'espletamento delle prove scritte;
- le/i candidate/i non potranno utilizzare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere;
- alle/ai candidate/i sarà vietata la consultazione di tutti i testi normativi, ivi compresi quelli non commentati.

Per quanto attiene la prova orale, la Commissione esaminatrice decide, all'unanimità, di approvare il seguente iter procedurale:

- immediatamente prima dell'inizio della prova, saranno predisposti dei "set" di domande, ognuno dei quali conterrà tre quesiti sulle materie indicate nella sezione "Conoscenze, competenze e capacità" del comma 2 dell'Art. 1 del bando di concorso ai quali si aggiungono i quesiti per la valutazione della conoscenza informatica e della lingua inglese.

Infine la Presidente dispone che il presente verbale, approvato seduta stante dalla Commissione, siglato e sottoscritto dalla Segretaria dott.ssa Loredana Taccone, che lo ha materialmente redatto, sia immediatamente trasmesso, alla Responsabile del Procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo eleonora.ciccone@univaq.it ai fini della pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

Alle ore 15:20, null'altro essendovi da decidere, la Presidente dichiara chiusa la seduta e si riconvoca:

- alle ore 9:00 del **20.03.2023**, presso l'Aula sita al 1° piano della sede del Dipartimento di Scienze Umane sita in viale Nizza 14, L'Aquila per la

predisposizione delle tracce della prima prova scritta che avrà inizio alle **ore 10:00** con le/i candidate/candidati ammesse/i alla selezione.

- alle ore 13:30 del **20.03.2023**, presso l'Aula sita al 1° piano della sede del Dipartimento di Scienze Umane sita in viale Nizza 14, L'Aquila per la predisposizione delle tracce della seconda prova scritta che avrà inizio alle ore **14:30** con le/i candidate/candidati ammesse/i alla selezione.
- alle ore 9.00 del **21.03.2023**, presso la sala riunione del Direttore Generale sita al primo piano primo di Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila, per valutare i titoli e i curricula presentati dalle/dai candidate/i.
- alle ore 9:00 del **3.04.2023**, presso l'Aula sita al 1° piano della sede del Dipartimento di Scienze Umane sita in viale Nizza 14, L'Aquila per la predisposizione delle tracce della prova orale che avrà inizio alle ore **10:00** con le/i candidate/candidati ammesse/i a tale prova.

La Commissione dà mandato alla Responsabile del Procedimento di comunicare il calendario delle prove d'esame alle/ai candidate/i a mezzo PEC, così come previsto dal Bando. Le/i candidate/i andranno convocati un'ora prima dell'inizio delle prove, in modo tale che le operazioni di identificazione, a cura dell'Amministrazione, si concludano mezz'ora prima del fissato orario di inizio delle prove.

Letto e approvato seduta stante.

LA COMMISSIONEESAMINATRICE

Dott.ssa Graziella Bernardo, Presidente

F.to Graziella Bernardo

Dott.ssa Alessandra Corneli, Componente

F.to Alessandra Corneli

Dott. Matteo Gianluca Molfetta, Componente

F.to Matteo Gianluca Molfetta

Dott.ssa Loredana Taccone, Segretaria

F.to Loredana Taccone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.