

Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 442 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, per n. 1 posto di categoria EP – p.e. EP1 – Area amministrativo-gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, con assegnazione di primo incarico all'Area Gestione delle Risorse Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila

VERBALE N. 1
(Seduta Preliminare)

Il giorno **3 novembre 2022** alle ore 9:30, si è riunita in modalità telematica, la Commissione giudicatrice per la procedura selettiva in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 700 – 2022 del 14.10.2022, nelle persone di:

- Dott. **Armando Conti**, presso Università degli Studi di Catania
- Avv. **Vincenzo Reina**, presso Università degli Studi di Catania
- Dott.ssa **Loredana Segreto** presso Università del Piemonte Orientale;
- Segretaria: Dott.ssa **Rosaria Caruso** presso l'Università degli Studi dell'Aquila.

I componenti della Commissione, collegati contemporaneamente attraverso l'applicativo Microsoft Teams si trovano presso le sedi sottoindicate:

- L'Avv. Vincenzo Reina si trova presso l'Università degli Studi di Catania, indirizzo di posta elettronica vreina@unict.it;
- Il Dott. Armando Conti si trova presso l'Università degli Studi di Catania, indirizzo di posta elettronica armando.conti@unict.it;
- La Dott.ssa Loredana Segreto si trova presso l'Università del Piemonte Orientale indirizzo di posta elettronica loredana.segreto@uniupo.it;
- La Segretaria, Dott.ssa Rosaria Caruso si trova presso l'Università degli Studi dell'Aquila.

Ciascun Commissario dichiara di interloquire con tutti gli altri e che la connessione garantisce che le determinazioni della seduta odierna vengano assunte collegialmente.

I componenti all'unanimità nominano, in base al ruolo, Presidente della Commissione la dott.ssa Loredana Segreto.

I componenti della Commissione prendono visione del D.D.G n. 701 – 2022 del 14.10.2022 di ammissione alla procedura selettiva delle/dei i candidati (all.1), del DDG n. 727 del 25.10.2022 con il quale è stata esclusa la candidata OMISSIS e dichiarano che non sussistono cause di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. con le/i candidate/i; dichiarano inoltre l'insussistenza, tra i membri della Commissione, di tali cause di incompatibilità.

La Commissione stabilisce che il procedimento concorsuale verrà concluso entro sei mesi decorrenti dalla data di effettuazione della prima prova scritta (salvo impedimenti legati alla situazione Covid-19).

La Commissione, prende inoltre visione del:

- Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato nelle categorie del personale tecnico-amministrativo, bibliotecario e dei Collaboratori Esperti Linguistici nell'Università degli Studi dell'Aquila

(emanato D.D.G. n. 4083 – 2005 del 28.12.2005 e, da ultimo modificato con D.R. n. 312 – 2022 dell'1.04.2022);

- D.D.G. n. 442 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, con il quale è stata indetta la presente procedura selettiva e del D.D.G. n. 568 –2022 del 25.08.2022 con il quale è stato rettificato l'art. 6 del Bando;
- dell'Ordinanza del Ministro della salute che modifica il “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”, emanato il 15 aprile 2021 dal Dipartimento della funzione pubblica.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro della normativa, procede a fissare le modalità di svolgimento delle prove d'esame, in considerazione della figura professionale richiesta dal Bando di concorso e, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal Bando stesso, a stabilire i criteri per la valutazione delle prove.

In particolare, la Commissione Giudicatrice decide, all'unanimità, che:

- la prima prova scritta, a contenuto teorico, verterà sulle materie previste dal Bando ed avrà durata di tre ore;
- la seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, verterà sulle materie previste dal Bando ed avrà durata di tre ore;

La Commissione procede quindi a predeterminare i criteri per la valutazione delle/dei candidate/i come da art. 7 del Bando disponendo di un punteggio complessivo pari a 100 punti così ripartito:

1. punti 20 per i titoli;
2. punti 40 per le prove scritte;
3. punti 40 per la prova orale.

1. Criteri di valutazione dei titoli (massimo 20 punti)

a) titolo di studio (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato)	
0,50 per ogni punto fino ad un max di 5 punti	
Fino a 101	Punti 0
102	Punti 0,50
103	Punti 1
104	Punti 1,5
105	Punti 2
106	Punti 2,5
107	Punti 3
108	Punti 3,5
109	Punti 4
110	Punti 4,5
110 e lode	Punti 5

b) anzianità di servizio inerente al profilo professionale richiesto dal bando sia presso pubbliche amministrazioni sia regolarmente prestato secondo le norme giuslavoristiche di riferimento presso privati (fino ad un max di 5 punti)	
per ogni anno di servizio o frazione d'anno superiore a sei mesi fino ad un massimo di 5. Nel caso di candidati con un'anzianità di servizio superiore a 10 anni, il punteggio massimo raggiunto dal candidato con maggiore anzianità di servizio valutabile verrà normalizzato a 5 e il punteggio degli altri candidati verrà proporzionalmente rideterminato.	Punti 0,5
c) titoli professionali specificamente attinenti alla qualificazione richiesta per il posto messo a concorso (particolari incarichi di responsabilità, attività e incarichi di insegnamento, abilitazioni) (fino ad un max di 5 punti)	
particolari incarichi di responsabilità per ogni anno (fino ad un max di 2)	Punti 0,5
per ogni incarico di insegnamento di almeno 1 anno (fino ad un max di 1)	Punti 0,5
per ogni abilitazione (fino ad un max di 2)	Punti 1
d) titoli culturali (diplomi di specializzazione, frequenza a corsi di formazione e aggiornamento con giudizio finale, titoli di studio diversi da quello richiesto dal bando, dottorato di ricerca, master, ecc.) (fino ad un max di 5 punti)	
Dottorato di Ricerca	Punti 3
Altre lauree	Punti 2
Master di 1 livello	Punti 1
Master di 2 livello	Punti 2
Specializzazione	Punti 2
Corso di formazione con giudizio finale	Punti 0,2

2. Criteri di valutazione della prima prova scritta a contenuto teorico (massimo 20 punti):

- 1) attinenza dell'elaborato alla traccia proposta, livello di completezza e di approfondimento;
- 2) corretto utilizzo del metalinguaggio settoriale
- 3) correttezza formale e appropriatezza lessicale

- 4) capacità di sintesi e di raccordo degli argomenti sviluppati in una visione organica

Il punteggio verrà attribuito in base alla seguente griglia di valutazione tenendo conto dei sopracitati criteri

Eccellente	20
Più che ottimo	19
Ottimo	18
Più che buono	17
Buono	16
Più che sufficiente	15
Sufficiente	14
Non sufficiente	da 0 a 13

3. Criteri di valutazione della seconda prova scritta a contenuto teorico–pratico (massimo 20 punti):

- 1) attinenza dell’elaborato alla traccia proposta, livello di completezza e di approfondimento;
- 2) corretto utilizzo del metalinguaggio settoriale;
- 3) correttezza formale e appropriatezza lessicale;
- 4) capacità di sintesi e di raccordo degli argomenti sviluppati in una visione organica;

Il punteggio verrà attribuito in base alla seguente griglia di valutazione tenendo conto dei sopracitati criteri

Eccellente	20
Più che ottimo	19
Ottimo	18
Più che buono	17
Buono	16
Più che sufficiente	15
Sufficiente	14
Non sufficiente	da 0 a 13

Ai termini del D.D.G. n. 568 – 2022 del 25.08.2022, pubblicato sulla G.U. n. 69 del 30.08.2022 relativo alla modifica dell'art. 6 del Bando, le prove scritte non si intenderanno superate se la/il candidata/o riporterà un punteggio inferiore a 14/20 su ciascuna prova.

La Commissione, pertanto, non procederà alla correzione dell'elaborato relativo alla seconda prova se la/il candidata/o riporterà una valutazione inferiore a 14/20 nella prima prova scritta.

4. Criteri di valutazione della prova orale (massimo 40 punti)

Ai termini del Bando, la prova orale, volta anche ad accertare la conoscenza della lingua inglese e verifica delle competenze informatiche oltre a quanto riportato nel comma 2 dell'art. 1 del Bando, non si intenderà superata se la/il candidata/o non otterrà almeno una votazione di 28/40.

Il punteggio complessivo della prova orale sarà distribuito come segue:

- 10 punti per la valutazione della conoscenza della lingua inglese;
- 10 punti per la valutazione delle conoscenze informatiche;
- 20 punti per la valutazione complessiva della/del candidata/candidato in relazione alle conoscenze, competenze e capacità descritte nella relativa sezione del prospetto di cui al comma 2 dell'Art. 1 del Bando.

La Commissione decide all'unanimità le seguenti griglie di valutazione per la prova orale:

Prova della lingua inglese (max 10 punti)		
Da 1 a 3	Gravemente insufficiente	Scarsa a conoscenza della lingua inglese – mancata comprensione di testi e dialoghi - pessima pronuncia
Da 4 a 5	insufficiente	Scarsa conoscenza delle regole base della lingua – comprensione di testi e dialoghi elementare - pronuncia stentata ed incerta
6	sufficiente	Conoscenza delle regole base della lingua e della pronuncia (principiante) - comprensione di testi e dialoghi semplici
7	discreto	conoscenza media, comprensione di testi e dialoghi intermedi, parlato adatto alla vita quotidiana
8	buono	buona conoscenza della lingua, parlato abbastanza fluido, buona comprensione dei testi
9	Distinto	Padronanza della lingua più che buona, comprensione di testi e dialoghi
10	ottimo	ottima conoscenza, parlato fluido, comprensione dei testi e dialoghi ottima

Accertamento delle conoscenze informatiche (max 10 punti)		
Da 1 a 3	Gravemente insufficiente	Del tutto insufficiente conoscenza dei programmi informatici di utilizzo comune e degli applicativi informatici di base
Da 4 a 5	insufficiente	Qualche conoscenza dei programmi informatici di utilizzo comune e qualche conoscenza degli applicativi informatici di base
6	sufficiente	Conoscenza base dei programmi e degli applicativi informatici di utilizzo comune
7	discreto	Conoscenza dei principali applicativi e dei programmi informatici
8	buono	Buona conoscenza dei principali programmi informatici e delle tematiche dell'ambiente Internet
9	Distinto	Padronanza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
10	ottimo	Ottima conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, delle tematiche dell'ambiente Internet, padronanza delle apparecchiature

5. Criteri di valutazione del-colloquio orale (max 20 punti)

- 1) attinenza delle risposte ai quesiti proposti, conoscenza della materia, livello di completezza e di approfondimento;
- 2) corretto utilizzo del metalinguaggio settoriale;
- 3) correttezza formale e appropriatezza lessicale;
- 4) capacità di sintesi.

Il punteggio (max 20 punti) verrà attribuito in base alla seguente griglia di valutazione tenendo conto dei sopracitati criteri

Colloquio orale (max 20 punti)	
Giudizio	Punteggio assegnato
gravemente insufficiente	da 1 a 6
insufficiente	da 7 a 11
sufficiente	12
più che sufficiente	13
discreto	14
più che discreto	15
buono	16
più che buono	17
distinto	18
ottimo	19
eccellente	20

Il punteggio complessivo (espresso in 40esimi) della prova orale verrà dato dalla somma matematica delle tre prove; la prova orale si riterrà superata se il candidato avrà raggiunto il punteggio minimo di 28/40 come prescritto dal bando.

La Commissione Giudicatrice decide, infine, all'unanimità, di definire, ai fini della predisposizione e del sorteggio delle tracce oggetto delle prove scritte, il seguente iter procedurale:

- immediatamente prima dell'espletamento delle prove scritte, in seduta riservata, saranno predisposte n. 3 (tre) tracce, ciascuna inserita in apposita busta chiusa controfirmate da tutti i Componenti della Commissione e dalla/dal Segretaria/o;
- due candidate/i, tra quelle/i presenti, saranno invitate/i a visionare le buste, ad accertarne la perfetta integrità e ad estrarre, a sorte, una di esse;

- la traccia contenuta nella busta sorteggiata sarà oggetto della prova di esame;
- prima dell'avvio della prova scritta sarà data lettura delle tracce non sorteggiate;
- le/i candidate/i che hanno effettuato le operazioni di sorteggio dovranno apporre sulla traccia sorteggiata, oggetto della prova di esame, data e firma per esteso.

La Commissione Giudicatrice decide, altresì, alla unanimità che:

- il termine di scadenza per la consegna degli elaborati inizia a decorrere dall'orario indicato dalla/dal Presidente della Commissione successivamente al perfezionamento di tutte le operazioni preordinate all'espletamento delle prove scritte;
- le/i candidate/i non potranno utilizzare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere;
- alle/ai candidate/i sarà vietata la consultazione dei testi normativi commentati;

Per quanto attiene la prova orale, la Commissione Giudicatrice decide, alla unanimità, di approvare il seguente iter procedurale.

Immediatamente prima dell'inizio della prova, saranno predisposti dei "set" di domande, ognuno dei quali conterrà tre quesiti sulle materie indicate nel bando di concorso.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese avverrà mediante lettura e traduzione di un brano prescelto dalla Commissione e colloquio con il supporto di un esperto nominato dall'amministrazione.

L'accertamento delle conoscenze informatiche avverrà mediante l'estrazione di una domanda predisposta dalla Commissione ed un colloquio con un esperto della materia nominato dall'amministrazione.

A tal proposito la Commissione stessa chiede l'integrazione della commissione stessa con la nomina di un esperto linguistico e un esperto informatico.

Infine la Presidente dispone che il presente verbale, approvato seduta stante dalla Commissione, siglato e sottoscritto dalla Segretaria dott.ssa Rosaria Caruso, che lo ha materialmente redatto, sia immediatamente trasmesso, alla Responsabile del Procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo eleonora.ciccione@univaq.it con le dichiarazioni di adesione degli altri membri ai fini della pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.]

Alle ore 12:30, null'altro essendovi da decidere, la Presidente dichiara chiusa la seduta e si riconvoca:

- alle ore 8:00 del **29.11.2022** presso l'aula verde sita al II piano della sede di Coppito 1 per la predisposizione della prima prova scritta che avrà inizio alle ore 9:30 con le/i candidate/candidati ammesse/i alla selezione
- alle ore 8:00 del **30.11.2022**, presso l'aula verde sita al II piano della sede di Coppito 1 per la predisposizione della seconda prova scritta che avrà inizio alle ore 9:30 con le/i candidate/candidati ammesse/i alla selezione.

- alle ore 8:00 del **9.01.2023** presso la sala consiglio del rettorato per la predisposizione della prova orale che avrà inizio alle ore 9:30 con le/i candidate/i che avranno superato la prova scritta come previsto dal bando.

Al termine della prova orale la Commissione procederà alla valutazione dei titoli e dei curricula dei/delle candidati/ come previsto dal bando.

La Commissione dà mandato alla Responsabile del Procedimento di comunicare il calendario delle prove d'esame alle/ai candidate/i a mezzo PEC, così come previsto dal Bando. Le/i candidate/i andranno convocate/i almeno 1 ora prima dell'inizio delle prove, in modo tale che le operazioni di identificazione, a cura dell'Amministrazione, si concludano mezz'ora prima del fissato orario di inizio delle prove.

Letto e approvato seduta stante.

LA SEGRETARIA DI COMMISSIONE

Dott.ssa Rosaria Caruso F.to Rosaria Caruso

-Allegato 1 al verbale n. 1

Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 442 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, per n. 1 posto di categoria EP – p.e. EP1 – Area amministrativo-gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, con assegnazione di primo incarico all’Area Gestione delle Risorse Umane dell’Università degli Studi dell’Aquila

Elenco dei candidati ammessi

OMISSIS

Dichiarazione da allegare al verbale di riunione telematica

Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 442 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, per n. 1 posto di categoria EP – p.e. EP1 – Area amministrativo-gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, con assegnazione di primo incarico all'Area Gestione delle Risorse Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila

La sottoscritta Dott.ssa Loredana Segreto componente della Commissione per la procedura selettiva in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 700 2022 del 14.10.2022, dichiara con la presente di aver partecipato alla riunione preliminare della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 3.11.2022, per gli adempimenti di cui all'art. 4 del Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa Rosaria Caruso Segretaria della Commissione, alla Responsabile del procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa alla Responsabile del procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo: eleonora.ciccione@univaq.it,

Vercelli 3/11/2022

Firma

F.to Loredana Segreto

Dichiarazione da allegare al verbale di riunione telematica

Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 442 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, per n. 1 posto di categoria EP – p.e. EP1 – Area amministrativo-gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, con assegnazione di primo incarico all'Area Gestione delle Risorse Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila

Il sottoscritto Avv. Vincenzo Reina componente della Commissione per la procedura selettiva in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 700 – 2022 del 14.10.2022, dichiara con la presente di aver partecipato alla riunione preliminare della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 3.11.2022, per gli adempimenti di cui all'art. 4 del Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa Rosaria Caruso Segretaria della Commissione, alla Responsabile del procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa alla Responsabile del procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo: eleonora.ciccione@univaq.it.

(Luogo e data) Catania 3/11/2022

Firma

F.to Vincenzo Reina

Dichiarazione da allegare al verbale di riunione telematica

Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 442 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, per n. 1 posto di categoria EP – p.e. EP1 – Area amministrativo-gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, con assegnazione di primo incarico all'Area Gestione delle Risorse Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila

Il sottoscritto Dott. Armando Conti componente della Commissione per la procedura selettiva in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 700 – 2022 del 14.10.2022, dichiara con la presente di aver partecipato alla riunione preliminare della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 3.11.2022, per gli adempimenti di cui all'art. 4 del Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa Rosaria Caruso Segretaria della Commissione, alla Responsabile del procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa alla Responsabile del procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo: eleonora.ciccione@univaq.it.

(Luogo e data) Catania 03/11/2022

Firma

F.to Armando Conti

Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 442 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, per n. 1 posto di categoria EP – p.e. EP1 – Area amministrativo-gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, con assegnazione di primo incarico all'Area Gestione delle Risorse Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila

VERBALE N. 2
(Seconda Seduta Preliminare)

Il giorno **9 novembre 2022** alle ore 9:30 si è riunita in modalità telematica la Commissione giudicatrice per la procedura selettiva in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 700 – 2022 del 14.10.2022, nelle persone di:

- Dott.ssa **Loredana Segreto** presso Università del Piemonte Orientale;
- Dott. **Armando Conti**, presso Università degli Studi di Catania
- Avv. **Vincenzo Reina**, presso Università degli Studi di Catania
- Segretaria: Dott.ssa **Rosaria Caruso** presso l'Università degli Studi dell'Aquila.

I componenti della Commissione, collegati contemporaneamente attraverso l'applicativo Microsoft Teams si trovano presso le sedi sottoindicate:

- L'Avv. Vincenzo Reina si trova presso l'Università degli Studi di Catania, indirizzo di posta elettronica vreina@unict.it;
- Il Dott. Armando Conti si trova presso l'Università degli Studi di Catania, indirizzo di posta elettronica armando.conti@unict.it;
- La Dott.ssa Loredana Segreto si trova presso l'Università del Piemonte Orientale indirizzo di posta elettronica loredana.segreto@uniupo.it;
- La Segretaria, Dott.ssa Rosaria Caruso si trova presso l'Università degli Studi dell'Aquila.

Ciascun Commissario dichiara di interloquire con tutti gli altri e che la connessione garantisce che le determinazioni della seduta odierna vengano assunte collegialmente.

La Commissione prende atto del D.D.G. 767 del 3.11.2022, con il quale si è proceduto alla rettifica del bando di cui alla presente procedura ed in particolare all'art. 7 *Valutazione dei titoli ed esami* e stabilisce di procedere alla valutazione dei titoli il giorno 30 novembre alle ore 15:00 prima della apertura delle buste contenenti le prove scritte.

Il calendario delle prove e della valutazione dei titoli viene pertanto così riformulato:

Prima prova scritta:

- **29.11.2022**, alle 9:30 presso l'aula verde sita al II piano della sede di Coppito 1

Seconda prova scritta

- **30.11.2022**, alle ore 9:30 presso l'aula verde sita al II piano della sede di Coppito 1

Valutazione dei titoli

- **30.11.2022**, alle ore 15:00 presso l'aula verde sita al II piano della sede di Coppito 1

Prova orale

- **9.01.2023**, alle ore 9:30, presso la sala consiglio del rettorato

Letto e approvato seduta stante.

LA SEGRETARIA DI COMMISSIONE

Dott.ssa Rosaria Caruso F.to Rosaria Caruso

Dichiarazione da allegare al verbale di riunione telematica

Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 442 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, per n. 1 posto di categoria EP – p.e. EP1 – Area amministrativo-gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, con assegnazione di primo incarico all'Area Gestione delle Risorse Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila

La sottoscritta Dott.ssa Loredana Segreto componente della Commissione per la procedura selettiva in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 700 – 2022 del 14.10.2022, dichiara con la presente di aver partecipato alla riunione preliminare della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 9.11.2022, per gli adempimenti di cui all'art. 4 del Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa Rosaria Caruso Segretaria della Commissione, alla Responsabile del procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa alla Responsabile del procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo: leonora.ciccione@univaq.it.

Torino, 9/11/2022

Firma

F.to Loredana Segreto

Dichiarazione da allegare al verbale di riunione telematica

Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 442 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, per n. 1 posto di categoria EP – p.e. EP1 – Area amministrativo-gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, con assegnazione di primo incarico all'Area Gestione delle Risorse Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila

Il sottoscritto Dott. Armando Conti componente della Commissione per la procedura selettiva in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 700 – 2022 del 14.10.2022, dichiara con la presente di aver partecipato alla riunione preliminare della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 9.11.2022, per gli adempimenti di cui all'art. 4 del Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa Rosaria Caruso Segretaria della Commissione, alla Responsabile del procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa alla Responsabile del procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo: leonora.ciccone@univaq.it.

(Luogo e data) Catania 09/11/2022

Firma

F.to Armando Conti

Dichiarazione da allegare al verbale di riunione telematica

Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 442 – 2022 del 22.06.2022, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 19.07.2022, per n. 1 posto di categoria EP – p.e. EP1 – Area amministrativo-gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, con assegnazione di primo incarico all'Area Gestione delle Risorse Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila

Il sottoscritto Avv. Vincenzo Reina componente della Commissione per la procedura selettiva in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 700 – 2022 del 14.10.2022, dichiara con la presente di aver partecipato alla riunione preliminare della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 9.11.2022, per gli adempimenti di cui all'art. 4 del Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa Rosaria Caruso Segretaria della Commissione, alla Responsabile del procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa alla Responsabile del procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo: eleonora.ciccione@univaq.it.

(Luogo e data) Catania 9/11/2022

Firma

F.to Vincenzo Reina

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.