



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area della Ricerca e del Trasferimento Tecnologico

Ufficio Relazioni Internazionali

Rep. n. 236 - Prot. N. 37532 del 12/03/2024 Allegati 2
Anno 2024 tit.III cl.14 fasc. 16

IL RETTORE

VISTE le Convenzioni stipulate tra l'Università degli Studi dell'Aquila e le Università partner sulla base delle quali potranno realizzarsi i flussi di mobilità;

VISTO il "Regolamento per il riconoscimento delle attività svolte all'estero dagli studenti iscritti all'Università dell'Aquila ai fini della carriera accademica" emanato con Decreto Rettorale n.378-2007, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il verbale della Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione del 25/01/2024, con il quale è stata approvata la programmazione delle attività internazionali nell'ambito delle Convenzioni;

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione del 13/02/2024, con la quale è stata approvata la programmazione delle attività internazionali e il relativo finanziamento per il 2024;

DECRETA

l'emanazione del bando per la selezione di studentesse e studenti (di seguito verrà più brevemente utilizzato il termine studenti in riferimento a tutta la comunità studentesca in generale, senza alcuna discriminazione di genere) idonei alla mobilità in uscita nell'ambito delle convenzioni indicate all'art. 1.

ART. 1 – NUMERO DI BORSE

Si bandiscono i posti relativi alla mobilità internazionale, nell'ambito delle Convenzioni – A.F. 2024, riassunti nella seguente tabella:

Nome convenzione	Responsabile	N. borse di studio	Durata in mesi	Livello di Studio	Aree disciplinari	Requisiti	Massimale Viaggio A/R (a studente) sulla base dei giustificativi di spesa	Importo unitario borsa Comprensivo di oneri a carico percipiente
COREA del SUD: Myongji University	Federico DE MATTEIS	2	3	II e III livello	Ingegneria Edile - Architettura	Laureandi in Ingegneria Edile - Architettura; Dottorandi di ricerca	Fino a un max di € 1.500,00 x studente	1.935,48 (645,16*3) x studente
URUGUAY: Universidad de la República de Montevideo	María Josefa FLORES	1	4	I - II - III livello	Linguistica, Letteratura	Discreta conoscenza della lingua spagnola	Fino a un max di € 1.500,00	2.580,64 (645,16*4)
CINA: Southwest Jiaotong University (SWJTU)	Gino D'OVIDIO	1	3	II, III livello	Trasporti	Laurea Triennale	Fino a un max di € 820,00	1.935,48 (645,16*3)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area della Ricerca e del Trasferimento Tecnologico

Ufficio Relazioni Internazionali

USA: University of Kansas	Francesco DELL'ISOLA	1	4	II, III livello	Ingegneria		Fino a un max di € 1.500,00	2.580,64 (645,16*4)
TUNISIA: Biotechnology Center in Borj Cedria	Nicolò Maria IPPOLITO	1	4	II, III livello	Ingegneria, Biotecnologie	Titolo di studio del II o III livello nelle aree indicate	Fino a un max di € 275,00	2.580,64 (645,16*4)
USA: Georgetown University	Teresa NOCITA	2	3	I, II livello	Italianistica	Inglese C1	Fino a un max di € 820,00 x studente	1.935,48 (645,16*3) x studente
USA: U.C. Berkeley	Elena DE SANTIS	1	2	III	Ingegneria Automatica	Iscrizione dottorato ICT o DAUSY	Fino a un max di € 1.500,00	1.290,32 (645,16*2)
GIAPPONE: Niigata University	Mariagrazia PALMERINI	1	3	III	Anatomia (SSD BIO/16)	Iscrizione ad un Corso di Dottorato di area bio-medica, ottima conoscenza di metodiche di istologia, microscopia ottica, microscopia elettronica, bio- molecolari con applicazioni nell'ambito dell'apparato genitale maschile e femminile e della biologia della riproduzione.	Fino a un max di € 1.500,00	1.935,48 (645,16*3)
MESSICO: Universidad de Guadalajara	Stefano DI GENNARO	1	2	I, II, III livello	Ingegneria dell'automazione, Ingegneria Informatica	Svolgimento tesi o tirocinio su argomenti concordati preventivamente con la sede straniera (rivolgersi al responsabile)	Fino a un max di € 1.500,00	1.290,32 (645,16*2)

Il rimborso delle spese di viaggio verrà effettuato dall'ufficio a piè di lista dietro presentazione dei giustificativi di spesa, fino al raggiungimento dell'importo massimo indicato e saranno ritenuti ammissibili solo i mezzi di trasporto pubblico in classe economica. Tale importo è applicabile solo per le tratte di andata e ritorno. Le spese di viaggio potranno essere rimborsate solo dietro presentazione dei giustificativi di spesa e carta d'imbarco del viaggio di andata, che dovranno essere consegnati all'URI **entro 15 gg dall'acquisto del titolo di viaggio e, comunque, non oltre il 10 novembre 2024**. Nel caso di biglietti per una sola tratta, il massimale del contributo verrà dimezzato.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area della Ricerca e del Trasferimento Tecnologico

Ufficio Relazioni Internazionali

ART. 2 – FINALITÀ E IMPORTO DELLE BORSE

Le borse di mobilità sono destinate a studenti che nelle Università estere intendono:

- frequentare intere unità didattiche come previsto dall'ordinamento dell'Università ospitante (corsi e/o moduli) o dal proprio piano di studi presso la sede estera (in caso di corso di laurea titolo doppio/congiunto), e svolgere, a conclusione dell'unità didattica frequentata, la prova d'esame;
- elaborare la tesi di laurea o parte di essa sulla base di un piano di lavoro approvato sia dal relatore dell'Università dell'Aquila, sia dal docente responsabile nell'istituzione ospitante;
- svolgere periodi di studio integrati con periodi di tirocinio, ove previsto dagli ordinamenti didattici.

Tali attività potranno essere riconosciute solo se indicate all'interno dello *Study Programme abroad* approvato e firmato dal responsabile dipartimentale della mobilità prima della partenza.

Durante il periodo di soggiorno all'estero, lo studente continuerà a usufruire (se ne è già beneficiario) di assegni di studio, prestiti, etc., erogati in Italia. Il sostegno finanziario alla mobilità avverrà tramite:

- una borsa di studio il cui importo non intende coprire l'intero costo del soggiorno di studi all'estero, ma è destinato a compensare, almeno in parte, le spese supplementari sostenute nel paese ospitante derivanti da un presumibile costo medio della vita più elevato rispetto al paese di origine.

L'importo della borsa sarà erogato, secondo le modalità indicate sul modulo di accettazione, in due rate:

- Prima rata pari all'80% del contributo previsto: entro 30 giorni dal ricevimento della conferma di arrivo presso la sede ospitante;
- Saldo del 20% entro 30 giorni dalla consegna dei documenti finali:
 1. attestazione di presenza (*Letter of confirmation*) rilasciata dall'Istituto ospitante contenente le date di arrivo e partenza;
 2. transcript of records/thesis work.

Tutte le attività dovranno concludersi entro il 2024 e il saldo della borsa potrà essere erogato **entro il 10 novembre 2024**. In caso di rientri successivi a tale data, per poter procedere al saldo, l'URI dovrà ricevere, entro il **3 novembre 2024**, dal responsabile della convenzione un report positivo sull'andamento delle attività in fase di svolgimento presso la sede ospitante. Resta fermo che, entro 15 gg dal rientro dovranno essere consegnati i documenti finali sopra descritti, pena la restituzione delle somme ricevute.

- un eventuale contributo da parte dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio (ADSU). Gli studenti vincitori di una borsa di studio dell'ADSU (esclusi gli studenti iscritti alle Scuole di specializzazione) possono ricevere un eventuale ulteriore contributo per la mobilità internazionale che sarà assegnato in base a una graduatoria redatta dall'Azienda secondo i criteri previsti dall'art.10 del D.P.C.M. 9/4/2001. Pertanto, gli studenti che intendono concorrere a tale assegnazione, una volta effettuata l'iscrizione all'anno accademico in cui effettueranno la mobilità, dovranno iscriversi all'Anagrafe Studentesca presso gli uffici dell'ADSU- Via dell'Arcivescovado 8 - 67100 L'Aquila. Informazioni al riguardo dovranno essere chieste direttamente all'ADSU (sito internet: <https://www.adsuaq.org>).

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando tutti gli studenti in possesso dei seguenti requisiti **al momento della domanda**:

- essere **regolarmente iscritti**, nell'a.a. 2023/2024, a un corso di Laurea Triennale, di Laurea Magistrale (o Specialistica), a Ciclo unico, di Dottorato di Ricerca presso l'Università degli Studi dell'Aquila;
- non aver già beneficiato di borse di studio nell'ambito delle Convenzioni internazionali, o purché la somma dei diversi periodi di mobilità di cui si è già beneficiato non sia superiore



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area della Ricerca e del Trasferimento Tecnologico

Ufficio Relazioni Internazionali

alla metà della durata legale del corso (es. 18 mesi nella laurea di I livello, 12 mesi nella laurea di II livello, ecc.);

- in riferimento alla destinazione prescelta:
- possedere i requisiti specificati nella tabella riportata all'art. 1 del presente bando,
 - frequentare un corso di livello e area disciplinare indicati nella stessa tabella di cui all'art. 1.

La mobilità è subordinata all'accettazione da parte della sede ospitante.

Si rende noto che, per la mobilità nell'ambito degli scambi convenzionati, non è previsto il pagamento di tasse di iscrizione presso le sedi partner. Tuttavia, potrà essere richiesto il pagamento di eventuali contributi aggiuntivi per l'erogazione di servizi agli studenti.

ART. 4 – COPERTURA ASSICURATIVA E NORME DI SICUREZZA

4.1 - Copertura assicurativa

Ogni beneficiario è coperto da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università degli Studi dell'Aquila, salvo i casi di inabilità temporanea e le diarie. I contratti inerenti alla copertura assicurativa per infortunio e responsabilità civile verso terzi riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività didattiche.

Per la copertura assicurativa sanitaria durante il soggiorno all'estero è necessario sottoscrivere un'assicurazione privata: si consiglia di informarsi presso l'Università ospitante. Per ulteriori esigenze di copertura (rimpatrio, spese di viaggio per i familiari in caso di necessità, accesso a strutture private all'estero, ecc.) è necessario stipulare una polizza privata, a carico dello studente.

4.2 – Aspetti generali di prevenzione e protezione durante il periodo di mobilità all'estero.

La scelta di una destinazione per lo svolgimento di un periodo di mobilità può essere condizionata dallo stato di sicurezza socio-politica e sanitaria di ciascun Paese. È responsabilità di ciascuno studente effettuare un monitoraggio consapevole delle condizioni dei Paesi in cui si trovano le Università di proprio interesse ai fini di effettuare una adeguata valutazione personale di cui l'Università dell'Aquila non si assume alcuna responsabilità. Si consiglia, pertanto, di consultare il sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale al seguente link: <http://www.viaggiareassicuri.it/home>. Si precisa che, ai fini dell'attivazione della mobilità o dell'ottenimento del visto, agli studenti potrà essere richiesta un'ulteriore copertura assicurativa, le cui caratteristiche sono stabilite dal soggetto richiedente. Sarà quindi cura esclusiva dell'interessato provvedere autonomamente alla soddisfazione di tale richiesta.

ART. 5 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. Gli studenti selezionati per la mobilità nel I semestre 2024/2025, prima della partenza, dovranno aver rinnovato l'iscrizione all'anno accademico in cui effettueranno la mobilità (a.a. 2024/2025) e continuare a pagare le tasse presso l'Università degli Studi dell'Aquila anche durante il loro soggiorno all'estero.
2. Gli studenti in mobilità non potranno conseguire il titolo di studio finale prima di aver concluso il periodo di mobilità all'estero.
3. Il periodo di mobilità dovrà essere concordato con il responsabile della convenzione e con l'istituto ospitante e dovrà essere compreso tra aprile e dicembre 2024. L'avvio della mobilità è subordinato all'espletamento di tutte le pratiche necessarie. Il periodo minimo di soggiorno di studio è di 2 mesi (60 giorni).
4. Il periodo di mobilità presso la sede partner deve essere **continuativo e non frammentato**; pertanto, non è possibile sostenere esami presso UNIVAQ durante il periodo di mobilità all'estero, pena la restituzione della borsa e l'annullamento del periodo. Tale condizione non si applica alle mobilità strutturate valide per il conseguimento del titolo doppio/congiunto, previo accordo tra i coordinatori del programma.
5. Sono consentiti prolungamenti del periodo solo per comprovati motivi didattici e tenendo comunque presente che il periodo dovrà essere **continuativo**. Lo studente non percepirà contributi aggiuntivi per il periodo di prolungamento, fatte salve specifiche disposizioni riguardanti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area della Ricerca e del Trasferimento Tecnologico

Ufficio Relazioni Internazionali

- le mobilità finalizzate al conseguimento del titolo doppio/congiunto, che dovranno essere approvate dagli organi competenti e che potranno riguardare l'intero periodo aggiuntivo.
6. I cittadini extracomunitari, oltre a essere regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi dell'Aquila, devono essere in possesso del permesso di soggiorno, se presenti sul territorio italiano. Va inoltre tenuto presente che in caso di selezione, la possibilità di intraprendere lo scambio è sempre subordinata al rilascio del visto d'ingresso nel Paese di destinazione (pratica che va seguita personalmente dall'interessato e con largo anticipo rispetto alla data di partenza). Si segnala che per ottenere il visto, alcuni Paesi richiedono agli studenti di certificare la disponibilità di mezzi finanziari. L'importo minimo è variabile e talvolta superiore all'ammontare della somma dei contributi per la mobilità.
 7. L'attività didattico/formativa da svolgere all'estero dovrà essere concordata utilizzando il modello **Study Programme abroad**.
 8. **Prima** della partenza è **obbligatorio** firmare l'accettazione della borsa, secondo le modalità indicate dall'URI, e perfezionare lo **Study Programme abroad**, con l'approvazione sia del responsabile dipartimentale della mobilità sia del responsabile accademico presso l'università ospitante.
 9. Gli studenti non possono partire per la sede estera senza essere in possesso dello **Study Programme abroad** approvato dagli organi di competenza.

ART. 6 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

È possibile presentare un'unica domanda di partecipazione, indicando la sede straniera prescelta. L'elenco delle sedi disponibili è indicato all'art. 1 del presente bando. Potrà essere indicata la sede relativa:

- al proprio Dipartimento di afferenza al momento della mobilità;
- al proprio livello di studio (I livello = laurea triennale, II livello = Laurea magistrale o a ciclo unico e III livello = dottorandi) riferito al momento della mobilità;
- al proprio ambito di studio riferito al momento della mobilità.

IMPORTANTE:

È necessario prendere **attentamente** visione dell'offerta formativa della sede estera e della compatibilità con il proprio piano di studio, delle eventuali scadenze per l'application presso la sede partner e delle modalità di ingresso e soggiorno nel Paese estero, in quanto questi aspetti spesso possono precludere la partenza. È, inoltre, fortemente consigliato consultare il docente responsabile della convenzione per chiarire eventuali dubbi.

Prima della scelta delle sedi, **gli studenti devono obbligatoriamente controllare**, sui siti internet dei partner, **i requisiti specifici di conoscenza linguistica richiesti** perché potrebbero essere condizione indispensabile per svolgere la mobilità.

L'ammissione finale alla mobilità resta, sempre e comunque, subordinata all'accettazione della sede ospitante.

Per presentare la candidatura, dovrà essere utilizzata esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile all'indirizzo: <https://pica.cineca.it/univaq/convintextra-ue-af-2024/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.univaq.it) per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema, alternativamente si potrà accedere tramite l'utilizzo dello SPID.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa entro e non oltre le ore 13:00 (ora italiana) del 29/03/2024.

Per firmare manualmente la candidatura è necessario scaricare il PDF della candidatura stessa sul proprio computer, stamparla, firmarla manualmente, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sito.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area della Ricerca e del Trasferimento Tecnologico

Ufficio Relazioni Internazionali

La mancanza della firma e della fotocopia di un documento di identità sono motivo di esclusione dalla selezione.

Qualora il candidato acceda con SPID non è necessario firmare la domanda.

L'inoltro della domanda all'Università avviene automaticamente con la chiusura definitiva della procedura online. Pertanto, non dovrà essere effettuata alcuna consegna o spedizione del materiale cartaceo. Si invitano i candidati a completare la domanda di partecipazione al concorso con congruo anticipo rispetto alla scadenza del presente bando. È responsabilità dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura. Non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del sistema informatico, legati al sovraccarico del sistema, riscontrati dai candidati in prossimità della scadenza. Dopo la scadenza del bando non sarà più possibile modificare la domanda di partecipazione.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- autodichiarazione di iscrizione con esami**, debitamente firmata, scaricabile dalla segreteria virtuale, accedendo alla sezione richiesta certificati – Per studenti di I e II livello o ciclo unico;
- autocertificazione laurea con esami**, debitamente firmata, (per studenti iscritti a laurea di II livello), scaricabile dalla segreteria virtuale accedendo alla sezione richiesta certificati, oppure col modello Allegato 1, per chi ha conseguito il titolo presso un'altra Università;
- autocertificazione** per dottorandi (Allegato 2);
- copia di un **documento di identità** in corso di validità;
- certificati attestanti la conoscenza delle lingue straniere;
- eventuali altri titoli che il candidato riterrà opportuno presentare.

Saranno automaticamente escluse le domande:

- incomplete
- prive di uno dei requisiti di ammissione
- che non rispettino le modalità di partecipazione sopra elencate
- pervenute oltre la scadenza suddetta
- prive della fotocopia di valido documento di identità
- prive della firma, eccetto i casi di accesso con SPID.

La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come una dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, dei dati in essa contenuti. Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 e come interpretato dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a firma del Ministro della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione, n. 61547 del 22/12/2011, l'Università non potrà accettare certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni. Pertanto, i titoli posseduti dai candidati, allegati alla domanda di ammissione, se rilasciati da Atenei pubblici italiani, dovranno essere unicamente autocertificati. In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000

ART. 7 – MODALITÀ DI SELEZIONE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con Decreto Rettorale e sarà composta da almeno tre professori di ruolo dell'Università degli studi dell'Aquila e integrata da un segretario.

Qualora la Commissione dovesse ritenerlo opportuno, la valutazione potrà essere integrata da un colloquio e/o prove di lingua.

La Commissione stabilirà data e orario delle eventuali prove di selezione, che saranno resi noti tramite avvisi pubblicati sulla pagina web dell'Ateneo (<https://www.univaq.it/section.php?id=987>).

La selezione verrà operata in base a:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area della Ricerca e del Trasferimento Tecnologico

Ufficio Relazioni Internazionali

- il *curriculum* accademico;
- il livello di conoscenza della lingua del paese ospitante e/o di altre lingue rilevanti per la mobilità (attraverso la documentazione prodotta dal candidato);
- eventuali altri titoli presentati dal candidato;

Potranno essere valutati soltanto i titoli maturati e documentati entro i termini di scadenza del bando.

La Commissione potrà stabilire eventuali penalità o ritenere non idonee alla mobilità le candidature:

- di studenti iscritti a corsi di laurea triennale o a ciclo unico che abbiano conseguito 0 CFU.
- di candidati fuori corso da oltre anni: 4 per gli iscritti a corsi a ciclo unico; 3 per il I ciclo e 2 per il II ciclo.

Le graduatorie degli idonei, con l'indicazione delle sedi assegnate, verranno affisse all'Albo Ufficiale di Ateneo e rese pubbliche sul sito web di Ateneo (<https://www.univaq.it/section.php?id=987>).

Sarà cura del candidato prendere visione della graduatoria. Non verranno effettuate comunicazioni individuali, né scritte né telefoniche.

ART. 8 – ACCETTAZIONE O RINUNCIA

Gli idonei riceveranno dall'Ufficio Relazioni Internazionali una comunicazione al loro indirizzo e-mail istituzionale (nome.cognome@student.univaq.it) e dovranno inviare, entro la data indicata e secondo le modalità ivi descritte, la dichiarazione di accettazione della borsa di mobilità.

Agli studenti che avranno completato le suddette procedure verranno fornite tutte le informazioni rese disponibili dalle sedi estere, **ma sarà esclusiva cura e responsabilità dei candidati:**

- a) collegarsi al sito dell'Università ospitante, controllarne l'offerta formativa e reperire tutta la modulistica necessaria sia per l'iscrizione (*application form*) che per la sistemazione logistica (*accommodation form*) e provvedere a inviare quanto richiesto alla sede estera **entro i termini dalla stessa stabiliti**;
- b) la messa a punto di un preciso programma di studio (*Study programme abroad* – Allegato C, reperibile sul sito dell'Ateneo: <http://www.univaq.it/section.php?id=537>), dopo un'attenta e ponderata visione dell'offerta formativa dell'Università ospitante, concordato con un docente di riferimento del proprio corso di studi, e firmato dal responsabile dipartimentale della mobilità. Tale documento deve indicare in particolare gli esami (con i relativi crediti ECTS) che lo studente intende sostenere nella sede partner e i corrispondenti esami del proprio piano di studi presso l'Università dell'Aquila, per i quali chiederà il riconoscimento.

Nel caso in cui lo studente intenda svolgere presso la sede estera solo lavoro di tesi, dovrà inserire il titolo della tesi nello *Study programme abroad* e trovare un tutor presso la sede partner, con l'aiuto del proprio relatore.

L'approvazione di tale programma di studio, da parte delle università coinvolte, è condizione necessaria per ottenere, al rientro in sede, il riconoscimento delle attività svolte, come indicato nel Regolamento emanato da questo Ateneo con D.R. n. 378/2007 e successive modifiche e integrazioni.

Lo studente selezionato ha facoltà di **rinunciare** alla borsa assegnata.

ART. 9 – MODALITÀ DI FRUIZIONE DEL PERIODO DI STUDI ALL'ESTERO

Lo studente vincitore di borsa di mobilità ha facoltà di rientrare in sede prima della scadenza del periodo assegnato per comprovati e giustificati motivi (malattia, gravi motivi familiari, chiusura dell'Ateneo ospitante, etc.), ma l'Ateneo si riserva la facoltà di quantificare l'importo da restituire. Se dall'attestato di presenza (Allegato E - Letter of confirmation - <http://www.univaq.it/section.php?id=537>) il periodo di soggiorno risultasse inferiore alla durata prevista dall'accordo di mobilità, lo studente sarà obbligato a restituire l'importo relativo alle mensilità di cui non ha usufruito, secondo modalità che gli saranno comunicate dall'Ufficio Relazioni Internazionali. Lo studente ha facoltà, altresì, di prolungare il proprio



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area della Ricerca e del Trasferimento Tecnologico

Ufficio Relazioni Internazionali

periodo di permanenza presso la sede ospite. In tal caso, dovrà inviare per e-mail (uri@strutture.univaq.it) una richiesta di prolungamento (Allegato F - reperibile sul sito di Ateneo alla pagina: <http://www.univaq.it/section.php?id=537>), debitamente sottoscritta e controfirmata dalla sede ospitante. Lo studente non percepirà contributi aggiuntivi per il periodo di prolungamento, fatte salve specifiche disposizioni riguardanti le mobilità finalizzate al conseguimento del titolo doppio/congiunto, che dovranno essere approvate dagli organi competenti e che potranno riguardare l'intero periodo aggiuntivo.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi dell'Aquila, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali raccolti per la gestione del presente Bando, tratta i dati raccolti in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e, più in generale, delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Tutte le informazioni degli articoli 13 e 14 sono visibili agli interessati nella informativa:

<https://www.univaq.it/include/utilities/blob.php?item=file&table=allegato&id=251>

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e del Regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fausta Ludovici – Ufficio Relazioni Internazionali – Piazza S Margherita, 2 - Palazzo Camponeschi – 67100 L'Aquila – e-mail:

uri@strutture.univaq.it

Allegati al bando:

Allegato 1: Autocertificazione di laurea con esami, per studenti iscritti a laurea di II livello che hanno conseguito il titolo presso un altro Ateneo

Allegato 2: Autocertificazione per dottorandi

L'Aquila, 11/03/2024

Scadenza presentazione domande: ore 13:00 (ora italiana) del 29/03/2024

IL RETTORE

Prof. Edoardo Alesse

F.to Prof. Edoardo Alesse

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con la firma autografa è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.