



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

D.D.G. Rep. n. 627 - 2022 Prot. n. 109065 del 20.09.2022 Allegati 0  
Anno 2022 tit. VII cl. I fasc. 11

## AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 165/2001 E DELL'ART. 57 DEL CCNL COMPARTO UNIVERSITÀ PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CTG. D – P.E. D1 – AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI.

Ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti di personale tra Amministrazioni, è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di categoria "D", presso l'Università degli Studi dell'Aquila, per l'Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati con profilo Informatico.

### Art. 1. Numero dei posti e profilo ricercato

1. Nella tabella che segue sono riportate tutte le specifiche delle posizioni da ricoprire:

<b>Numero posizioni da ricoprire</b>	2 unità
<b>Tipo di contratto</b>	Tempo indeterminato
<b>Sede di assegnazione</b>	Università degli Studi dell'Aquila
<b>Area</b>	Area Tecnica, Tecnico-scientifica ed elaborazione dati
<b>Categoria/livello inquadramento</b>	D posizione economica D1
<b>Titolo di studio</b>	Diploma di Laurea (DL), conseguito ai sensi del vecchio ordinamento secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999 e titoli equipollenti ovvero Laurea Specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive al predetto D.M. n. 509/1999, ovvero Laurea Magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al D.M. n. 270/2004. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001.
<b>Profilo</b>	Tecnico informatico
<b>Conoscenze e capacità per svolgere le seguenti attività</b>	Le unità ricercate dovranno svolgere funzioni tecniche specializzate nel settore ICT con competenze trasversali in ambito sistemistico, supporto utenti, gestione applicativi, database, reti e sicurezza.  Le attività espletate possono richiedere le seguenti capacità e conoscenze: - Conoscenza dei principali sistemi operativi (MS Windows, Linux, MacOS X). Capacità di gestirne installazione, configurazione e

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Michela Speranza – tel: 0862.432176 – 2744 – 2703

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

	<p>ottimizzazione delle prestazioni.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- capacità di monitoraggio degli asset tecnologici (rete, servizi, infrastrutture e desktop PC), alert e supporto alle strutture di Ateneo per la segnalazione e gestione di malfunzionamenti, gestione delle comunicazioni con gli utenti;</li><li>- conoscenza delle reti TCP/IP;</li><li>- conoscenza delle tematiche di sicurezza informatica;</li><li>- conoscenza dei principali linguaggi di programmazione in ambito web (Php, Python) e di gestione di siti web e principali CMS (apache, wordpress, drupal, typo3);</li><li>- competenze di configurazione e gestione dei DBMS open source (MySQL, MariaDB, Postgres, ...) o proprietari (Oracle, MS-SQL ...) e delle soluzioni applicative basate su tali sistemi;</li><li>- capacità di integrazione di ambienti e tecnologie eterogenee;</li><li>- conoscenza tecnica della lingua inglese.</li></ul>
--	---

2. Ai sensi dell'art.27 del D.Lgs. n.198/2006 e del D.Lgs. n.165/2001 e s.m., è garantita la pari opportunità ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso per la copertura dei posti.

3. Si comunica che si sono concluse con esito negativo le procedure di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche, rivolte al personale delle Pubbliche Amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto ad appositi elenchi.

4. Potranno inoltrare la domanda di trasferimento i dipendenti a tempo indeterminato, del Comparto dell'Università, purché appartenenti alla stessa categoria ed area del posto da ricoprire, nonché i dipendenti, a tempo indeterminato, presso Amministrazioni di altro Comparto con profilo analogo, inquadrati in qualifica o categoria equivalente alla categoria richiesta.

## Articolo 2 - Requisiti per l'ammissione

1. Per la partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea (DL), conseguito ai sensi del vecchio ordinamento secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999 e titoli equipollenti ovvero Laurea Specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive al predetto D.M. n. 509/1999, ovvero Laurea Magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al D.M. n. 270/2004.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001.

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.. I dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato sono ammessi previa dichiarazione di disponibilità alla sottoscrizione del contratto di lavoro individuale a tempo pieno (36 ore settimanali);

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Michela Speranza – tel: 0862.432176 – 2744 – 2703

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- essere inquadrati nella categoria economica “D” del Comparto Università ovvero nella categoria equivalente se proveniente da diverso Comparto, con il profilo professionale oggetto della selezione o profilo analogo (ai fini della verifica dell’equivalenza della categoria di appartenenza fanno fede le tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M 26 giugno 2015);
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere stati destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né di avere in corso procedimenti penali;
- non avere riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente alla pubblicazione del presente avviso di mobilità e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- non avere controversie di lavoro pendenti connesse al profilo professionale e/o categoria di inquadramento contrattuale;
- di maturare i requisiti per cessare o poter cessare dal servizio per pensionamento dopo almeno 5 (cinque) anni dalla data di scadenza del presente avviso;
- insussistenza di cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. n.159, del 6 settembre 2011 e s.m.i. (c.d. Codice Antimafia); 2
- avere l’idoneità fisica all’impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire.

2. I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna; il difetto di uno o più dei requisiti sopraindicati comporta la non ammissione alla procedura. In caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, si applicheranno le sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

3. Il candidato dovrà inoltre produrre il nulla osta senza riserve alla mobilità volontaria esterna rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, quando previsto ai sensi dell'art.30, comma 1, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.. All’esito della procedura di selezione, prima dell’eventuale trasferimento, in assenza di nulla osta, sarà necessaria l'attestazione/conferma dell'Amministrazione di appartenenza, che accerti che non ricorra alcuna delle ipotesi di cui all’art.30, comma 1, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i..

### Articolo 3 - Domanda di partecipazione: modalità e termini di presentazione

1. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata unicamente in via telematica tramite il “Portale unico di reclutamento” raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) entro e non oltre le ore 23:59 del giorno **5.10.2022** pena esclusione dalla selezione. Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura dovrà inviare la propria candidatura, previa registrazione nel Portale corredata dal proprio curriculum vitae esclusivamente in formato digitale. Occorre precisare che, all’atto della registrazione sul portale l’interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’articolo 46 del D.P.R. n.445/2000, **indicando un indirizzo PEC** a lui intestato dove intende ricevere comunicazioni relative alla procedura stessa.

2. La procedura di invio delle domande di partecipazione sarà chiusa alle ore 23:59 del giorno **5.10.2022** e non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Michela Speranza – tel: 0862.432176 – 2744 – 2703

Università degli Studi dell’Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L’Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato/a oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del candidato/a stesso/a.

3. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

4. L'Università degli Studi dell'Aquila si riserva di concedere eventualmente agli interessati un ulteriore breve termine per regolarizzare le domande che risultassero incomplete o comunque recanti inesattezze o vizi di forma non sostanziali.

5. L'Università degli Studi dell'Aquila si riserva, altresì, di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e nel curriculum, ai sensi degli artt.71 e 75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e ss.mm.ii., ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e delle altre informazioni rese e, in caso di esito negativo, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

## Articolo 4 - Commissione esaminatrice

1. La Commissione, che valuta i candidati, è nominata con atto del Direttore Generale ed è composta: a) dal Direttore Generale o da un suo delegato;

b) da due esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra dirigenti, funzionari, docenti e ricercatori dell'Amministrazione ed esperti esterni.

2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la professionalità dei richiedenti in relazione alle esigenze da soddisfare, eventualmente anche mediante colloqui volti ad accertare l'idoneità all'espletamento delle mansioni richieste. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere la domanda di mobilità qualora non riscontri l'idoneità richiesta.

3. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, la Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Loredana Taccone, Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni, Area Gestione Risorse Umane, tel. 0862/432023 – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it).

## Articolo 5 - Ammissibilità e valutazione

1. Tutte le domande, pervenute entro il termine previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Settore Concorsi e Selezioni, ai fini dell'accertamento della loro ammissibilità o dell'ammissibilità con riserva ovvero dell'esclusione, in relazione ai requisiti di partecipazione, al contenuto ed alle modalità di presentazione.

2. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta o comunque se ne ravvisi la necessità, il Settore preposto potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda o comunque fornire precisazioni e/o documenti ritenuti necessari ai fini dell'accertamento dei requisiti. I candidati che non provvederanno a integrare/regolarizzare la domanda di partecipazione entro il termine assegnato o comunque non provvederanno a fornire le precisazioni/documenti richiesti nel termine assegnato, verranno esclusi dalla selezione.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Michela Speranza – tel: 0862.432176 – 2744 – 2703

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

3. Costituiscono motivi di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti di cui all'articolo 1 del presente avviso;
- l'invio della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dal presente avviso o in forma diversa da quella descritta all'articolo 2;
- la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda di partecipazione nel termine assegnato, nonché il mancato invio delle precisazioni/documenti nel termine assegnato.

Le domande di partecipazione ritenute ammissibili dal Settore Concorsi e Selezioni saranno valutate dalla Commissione esaminatrice di cui all'articolo 3, a proprio insindacabile giudizio. La Commissione procederà ad invitare a sostenere un colloquio i candidati che rispetto al profilo ricercato, sulla base del curriculum vitae presentato, saranno ritenuti d'interesse. I candidati ammessi al colloquio riceveranno comunicazione a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata, con un preavviso di almeno 5 (cinque) giorni prima; **nessuna comunicazione sarà inviata ai candidati non ammessi al colloquio**. I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi nel luogo, nel giorno e all'orario indicati, muniti di un valido documento di identità. La mancata presentazione per qualsiasi causa sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla procedura e ne comporterà l'esclusione.

4. Il colloquio è finalizzato ad approfondire le esperienze professionali, le conoscenze, le motivazioni e le competenze del candidato, in relazione al profilo ricercato. La Commissione a proprio insindacabile giudizio, dispone di 30 punti per la valutazione del colloquio. La Commissione, al termine dei colloqui, definirà un ordine di preferenza dei candidati in cui saranno inseriti solo coloro che avranno riportato un punteggio complessivo minimo di 21/30.

5. A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale il possesso del diploma di laurea; in subordine precede il candidato più giovane di età. L'attività della Commissione sarà verbalizzata e l'ordine di preferenza, approvato con provvedimento del Direttore Generale, avrà validità fino alla data di assunzione in servizio dei candidati di cui al presente avviso e sarà pubblicato sul "Portale unico di reclutamento" così come previsto dal Decreto Legge 30 aprile 2022, n.36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n.79, oltre che all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Aquila.

## Articolo 6 - Riserva dell'Amministrazione

1. L'Ente si riserva, a sua insindacabile facoltà, di non dar seguito alla copertura dei posti di cui al presente avviso di mobilità, in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero del mutare delle esigenze organizzative dell'Ente ovvero qualora dall'esame dei curricula e dai colloqui nessun candidato risulti in possesso della professionalità e delle competenze richieste. L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di modificare e/o prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso. Il presente avviso non determina, in nessun caso, alcun diritto al posto/al trasferimento presso Università degli Studi dell'Aquila né la relativa procedura deve concludersi necessariamente con l'assunzione in servizio di taluno dei soggetti partecipanti.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Michela Speranza – tel: 0862.432176 – 2744 – 2703

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

## Articolo 7 - Assunzione ed inquadramento

1. La procedura di mobilità non darà luogo alla formazione di una graduatoria ma solo all'individuazione di un ordine di preferenza dei candidati, approvato con Dispositivo del Direttore Generale; l'esito finale sarà comunicato ai candidati scelti nonché trasmesso ai rispettivi Enti di appartenenza.
2. In ogni caso, il perfezionamento del trasferimento, qualora non sia stato prodotto nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, sarà subordinato all'attestazione/conferma, sempre dell'Amministrazione di appartenenza, che accerti che non ricorra alcuna delle ipotesi di cui all'art.30, comma 1, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i..
3. In caso di mancato perfezionamento del trasferimento per mobilità dei candidati collocati in posizione utile, comprese le ipotesi di rinuncia da parte del candidato, di esito negativo dei controlli ex artt.71 e 75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e ss.mm.ii., l'Università degli Studi dell'Aquila si riserva di individuare un altro candidato nel rispetto dell'ordine di preferenza. I candidati scelti all'esito della procedura di cui al presente avviso saranno invitati a sottoscrivere con l'Amministrazione camerale il previsto contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art.19 del CCNL 21.5.2018, conservando la posizione economica di categoria posseduta, con riconoscimento, dunque, delle posizioni economiche eventualmente acquisite nell'Amministrazione di provenienza. Al personale trasferito si applicherà il trattamento giuridico ed economico previsto dai Contratti Collettivi vigenti del Comparto Università. L'assunzione è inderogabilmente a tempo indeterminato e pieno.

## Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito G.D.P.R.), in merito al trattamento dei dati personali, l'Università degli Studi dell'Aquila, in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali comunicati dai candidati saranno trattati nel rispetto del suddetto Regolamento e del D.Lgs. n.196/2003, esclusivamente ai fini della gestione della procedura di selezione di cui al presente **“Avviso pubblico di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 comma 1 del d.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 57 del CCNL comparto Università per la copertura di n. 1 posto di ctg. D- p.e. D1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati”**.
2. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi del Regolamento UE 679/2016.  
All'esito e a conclusione della procedura di selezione, in conformità alle disposizioni di legge in materia di “trasparenza”, si provvederà alla pubblicazione dei dati secondo le previsioni di cui al D.Lgs. n.33/2013.

## Articolo 9 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Loredana Taccone – Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni dell'Ateneo – Palazzo Camponeschi, Piazza Santa Margherita, 2 – L'Aquila.
2. Il presente avviso è pubblicato sul “Portale unico di reclutamento”, così come previsto dal Decreto Legge 30 aprile 2022, n.36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022,

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Michela Speranza – tel: 0862.432176 – 2744 – 2703

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

n.79, oltre che quella dei vincitori del concorso, è approvata con dispositivo del Direttore Generale, pubblicata all'Albo ufficiale di Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sulla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=720> .

## Articolo 10 - Norme di rinvio

1) Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, nel D.lgs.30.3.2001 n.165 e nel Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo.

L'Aquila, 20.09.2022

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Di Benedetto  
F.to Pietro Di Benedetto

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Michela Speranza – tel: 0862.432176 – 2744 – 2703

-----  
Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)