



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEEO
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

SETT. III – AFFARI GENERALI DEL PERSONALE, CONCORSI E SELEZIONI

D.D.A. n. 1998 - 2008

Prot. n. 29053 del 03.07.2008

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTA la Legge n. 296 del 27.12.2006 (Legge Finanziaria 2007);

VISTA la Direttiva n. 7 del 30.04.2007 del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nelle Pubbliche Amministrazioni relativa all'applicazione della norma sopra citata;

VISTO il D.R. n. 2218 del 25.07.2007 con cui è stato emanato il Regolamento per la stabilizzazione del personale a tempo determinato;

VISTO l'art. 3 comma 94, lettera a) della legge n. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008) il quale prevede che le amministrazioni pubbliche possano stabilizzare il personale non dirigenziale, in servizio con contratto a tempo determinato, ai sensi dei commi 90 e 92, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 1, commi 519 e 558, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

VISTA la delibera del 20.02.2008 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato l'avvio della procedura di stabilizzazione per la copertura di n. 1 posto di Categoria C1 - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati riservata al personale tecnico-amministrativo in possesso del requisito dei tre anni di servizio;

VISTO il D.D.A. n 1842-2008 del 13.06.2008, con cui è stata emanata la procedura di stabilizzazione per n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso l'Università degli Studi dell'Aquila;

VISTO il D.R. n. 1984 del 30.06.2008 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice;

VISTI gli atti della selezione, acquisiti in data 02.07.2008;

DISPONE

Art. 1 - Sono approvati gli atti della selezione in premessa;

Art. 2 – E' approvata la seguente graduatoria relativa alla procedura di stabilizzazione per **n. 1 posto di Categoria C1 - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati riservata al personale tecnico-amministrativo con contratto a tempo determinato:**

1. BATTISTI GRAZIANO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Filippo Del Vecchio