



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

D.R. Rep. n.245/2021
Prot. n. 37621 del 17.03.2021

IL RETTORE

VISTO l'art. 20 del T.U. delle Leggi sull'Istruzione Superiore, approvato con R.D. n. 1592/33;
VISTO il D.P.R. n. 162/92, "Riordinamento delle scuole dirette ai fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento";
VISTO il Decreto 16.09.1982 del Ministro della Pubblica Istruzione concernente la determinazione del punteggio dei titoli valutabili per l'ammissione alle Scuole di Specializzazione universitarie;
VISTA la Legge n. 341/90, "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
VISTA la Legge n. 264/99, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
VISTO il D.M. n. 509 del 3.11.99, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
VISTO il D.P.R. n. 445/00, "Testo Unico in materia di documentazione amministrativa";
VISTA la Legge n. 401/00 "Norme sull'organizzazione e sul personale del settore sanitario";
VISTO il D.M. 01.08.2005 "Riassetto delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria";
VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché' delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
VISTO il D.I. n. 68 del 4/02/2015 recante il riordino delle scuole di specializzazione di area sanitaria;
VISTI lo Statuto ed il Regolamento Didattico di questo Ateneo;
VISTA la delibera del 19.05.2020 del Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente relativa alla richiesta di emanazione del bando di concorso per l'ammissione di n. 4 laureati Non Medici alla Scuola di Specializzazione in Fisica Medica per l'a.a. 2019/2020;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 23.06.2020;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24.06.2020.
VISTO il D.R. Rep. n.155/2021, Prot. n. 25813 del 22.02.2021 relativo al bando di concorso per titoli ed esami, per l'ammissione delle/i laureate/i non medici, alla Scuola di Specializzazione in Fisica Medica, dell'area sanitaria;
CONSIDERATA la mancanza di domande pervenute;
RITENUTO necessario dover ribandire i posti rimasti vacanti



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

DECRETA

Art. 1 – Requisiti per l'ammissione e posti disponibili

E' indetto, per l'anno accademico 2019/2020 il concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione delle/i laureate/i non medici, alla Scuola di Specializzazione in Fisica Medica, dell'area sanitaria.

Per l'A.A. 2019/20 possono presentare domanda per la partecipazione al concorso di ammissione per la Scuola di Specializzazione in Fisica Medica le/i laureate/i Non Medici in possesso dei titoli accademici sottoindicati:

<i>Scuola di Specializzazione</i>	<i>Durata</i>	<i>Abilitazione Esercizio Professionale</i>	<i>N. Posti</i>	<i>Titolo di Studio richiesto</i>
Fisica Medica	3 anni	no	4	- Laurea Magistrale in Fisica (LM17) - Laurea Specialistica in Fisica (20S) - Laurea conseguita ordinamenti previgenti al D.M. 509/1999 in Fisica Titolo di studio conseguito presso Università straniere dichiarato equiparabile dalla Commissione Giudicatrice, per durata e contenuto, al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso alla scuola di specializzazione ai soli fini dell'ammissione alla prova ed eventuale iscrizione

Art. 2 Luogo e data del concorso

La prova di esame si svolgerà nei giorni e con le modalità di seguito indicate:

<i>Scuola di Specializzazione</i>	<i>data e ora</i>	<i>tipo di prova</i>	<i>Oggetto della prova</i>
-----------------------------------	-------------------	----------------------	----------------------------



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

Fisica Medica	23 aprile 2021 ore 15:30	Prova orale	Colloquio su argomenti attinenti la fisica nucleare, il decadimento radioattivo, l'interazione radiazione-materia, le tecniche di imaging diagnostico medico che utilizzano radiazioni ionizzanti.
----------------------	---	-------------	--

La prova orale sarà in modalità telematica su piattaforma TEAMS mediante un link che verrà inviato ai candidati ammessi alla prova.

Art. 3 - Posti in soprannumero

Ai sensi del comma 5 art. 2 del D.P.R. 162/82 è previsto un numero di posti in aggiunta a quelli ordinari e comunque non superiore al 30% dei posti a Statuto della relativa Scuola di Specializzazione. Detto contingente è riservato al personale dipendente di Ente Pubblico convenzionato con l'Ateneo per esigenze della Scuola di cui si chiede l'ammissione, che già operi nel settore a cui afferisce la Scuola. Per essere ammesso la/il candidata/o deve avere, comunque, superato tutte le prove previste dal presente bando di concorso. Per accedere a detto contingente la/il candidata/o deve farne espressa richiesta nella domanda di ammissione al concorso ed è tenuto a presentare autocertificazione attestante lo stato di servizio rilasciato dall'ente pubblico con indicazione della struttura di appartenenza. Per tali candidati i requisiti dichiarati devono permanere per l'intera durata della formazione specialistica.

Art. 4. Disposizioni per i portatori di handicap

Le/I candidate/i portatrici/portatori di handicap, in applicazione della Legge n. 104/92, così come modificata dalla Legge n. 17/99, possono richiedere gli ausili necessari in relazione al loro handicap nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova. La segnalazione deve essere effettuata per mezzo dell'Allegato B alla domanda di partecipazione.

Le/I candidate/i con disabilità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero dal pagamento del contributo di 35,00 euro per l'iscrizione alla prova. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno allegare alla domanda il certificato rilasciato dal competente ente pubblico.



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

Art. 5- Modalità di presentazione della domanda

Le/I candidate/i devono effettuare la domanda di partecipazione inderogabilmente dal giorno **22 marzo 2020 fino alle ore 13:00 del giorno 9 aprile 2021**, seguendo la procedura di seguito descritta:

- a) accedere all'indirizzo web: <http://segreteriavirtuale.univaq.it>
- b) **se l'utente è già in possesso di credenziali attive (cioè è titolare di una carriera attiva presso l'Ateneo o di una carriera che è stata chiusa non prima di febbraio 2020) può accedere alla segreteria virtuale con le stesse senza effettuare una nuova registrazione. Se l'utente non è in possesso di credenziali attive, potrà accedere alla segreteria virtuale utilizzando le credenziali SPID** secondo quanto riportato nella pag. <http://www.univaq.it/section.php?id=1894>.

Compilare tutti i campi richiesti per l'inserimento dei propri dati anagrafici nella sezione "Persone".

Dal menù selezionare "prove di selezione ad accesso programmato" ed inserire i dati richiesti.

Si raccomanda alle/i candidate/i di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura on line, unico procedimento di iscrizione alla prova.

c) effettuare il versamento del contributo di partecipazione alla prova di € 35.00 esclusivamente con sistema pagoPA entro e non oltre **le ore 13:00 del giorno 9 aprile 2021**. Il contributo di € 35,00 non sarà in nessun caso rimborsato, qualunque sia la motivazione addotta dalle/i candidate/i.

IMPORTANTE

**Si raccomanda di effettuare il pagamento esclusivamente con la modalità prevista dall'Ateneo
il pagamento deve essere effettuato unicamente con pagoPA**

Solo il rispetto del termine di scadenza e della modalità di pagamento sopra indicata consentono la **regolare iscrizione per l'ammissione al concorso**.

A tal fine entro il giorno successivo a quello di pagamento i candidati sono tenuti a verificare sulla segreteria virtuale il buon fine della propria iscrizione, controllando che l'apposito **semaforo** sia **verde**.

In caso d'iscrizione irregolare, segnalata dal **semaforo rosso**, i candidati devono prontamente contattare la Segreteria Post Lauream.

Oltre il termine di scadenza indicato dal bando non sarà possibile regolarizzare alcun pagamento.

Il pagamento con pagoPA non comporta addebito di costi aggiuntivi. Il sistema pagoPA invia la comunicazione di buon fine del pagamento in favore dell'Università degli Studi dell'Aquila e l'area personale della segreteria virtuale si aggiorna entro il giorno successivo.

L'informativa completa sul sistema di pagamento pagoPA è consultabile sul sito web www.univaq.it, al seguente link

<http://www.univaq.eu/section.php?id=1933>



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

Le/I candidate/i con disabilità pari o superiore al 66% hanno **diritto all'esonero dal pagamento del contributo di € 35.00 per l'iscrizione alla prova**. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno compilare debitamente l'All. B e allegare alla domanda il certificato rilasciato dal competente ente pubblico.

d) Alla spedizione della domanda di ammissione (All. A) e allegati di seguito descritti, **esclusivamente (a causa dell'emergenza sanitaria in corso) con PEC personale**, improrogabilmente entro il termine ultimo di scadenza, **ore 13:00 del giorno 9 aprile 2021**.

A causa dell'emergenza sanitaria in corso, la domanda di ammissione al concorso, redatta secondo l'**allegato A**, sottoscritta e indirizzata al Rettore dell'Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi, piazza Santa Margherita 2, 67100 L'Aquila, potrà essere **spedita esclusivamente con PEC personale all'indirizzo PEC protocollo@pec.univaq.it, improrogabilmente entro il termine ultimo di scadenza, ore 13:00 del giorno 9 aprile 2021**. Farà fede la data di ricezione della domanda via PEC.

Determinano esclusione automatica dal concorso le seguenti tipologie di irregolarità:

- 1) mancanza di firma autografa originale della/del candidata/o sulla domanda di partecipazione al concorso;
- 2) mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio della domanda di partecipazione al concorso;

Unitamente alla domanda le/i candidate/i devono produrre la seguente documentazione:

Unitamente alla domanda le/i candidate/i devono produrre la seguente documentazione:

- a) Fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento;
- b) Ricevuta della preimmatricolazione on line;
- c) Ricevuta di versamento con pagoPA;
- d) Dichiarazione sostitutiva del diploma di laurea, con l'indicazione dell'Università presso cui è stato conseguito, della data, del voto di laurea, degli esami di profitto sostenuti con relativa votazione;
- e) Curriculum vitae debitamente datato e firmato;
- f) Tesi di Laurea e pubblicazioni attinenti la specializzazione in formato pdf;
- g) Eventuale allegato B e certificato rilasciato dal competente ente pubblico.

La Tesi di Laurea e le pubblicazioni attinenti la specializzazione, per essere valutabili, non possono essere sostituite da autocertificazione. Nel caso in cui la/il candidata/o produca tali titoli, deve essere allegata una dichiarazione di conformità all'originale.

La/Il candidata/o dovrà fornire tutti i dati necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. In caso di dichiarazioni incomplete, la Commissione esaminatrice ha facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti alla/al candidata/o, al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato.

Le/I candidate/i devono presentarsi al concorso muniti di valido documento di riconoscimento.



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

Le/I candidate/i portatrici/portatori di handicap, in applicazione della Legge n. 104/92, così come modificata dalla Legge n. 17/99, possono richiedere di utilizzare per il colloquio orale eventuali ausili in relazione al loro handicap. La richiesta va presentata attraverso la compilazione dell' All. B

Tutte/i le/i candidate/i sono ammesse/i alla prova d'esame con riserva.

L'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere le/i candidate/i che non siano risultati in possesso dei titoli e dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando. L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. Le dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessata/o dai benefici eventualmente conseguiti, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Non saranno valutati i titoli che perverranno a questa Amministrazione successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Art. 6 - Composizione della Commissione

La Commissione esaminatrice del concorso di ammissione è costituita con successivo Decreto Rettorale a norma dell'articolo n. 191 del D.P.R. 13.06.1988 da n. 3 professoresse/ri designate/i dal Consiglio della Scuola. La pubblicizzazione della composizione della suddetta Commissione si effettua tramite l'Albo Ufficiale di Ateneo.

Art. 7 – Criteri di valutazione delle/i candidate/i

La Commissione dispone di complessivi 100 punti di cui 30 punti per la valutazione dei titoli e 70 punti per la valutazione della prova orale. La prova orale non si intende superata se le/i candidate/i riportano una votazione inferiore a 42 punti su 70. Attribuiti i punteggi ai titoli e valutate le prove, la Commissione compila la graduatoria delle/degli idonee/i.

Art. 8 - Valutazione dei titoli

La Commissione esaminatrice valuta i titoli come stabilito nel Decreto 16.09.1982 del Ministro della Pubblica Istruzione. E' fatto divieto alla Commissione di valutare certificazioni o titoli che non siano stati trasmessi nelle forme e modalità di cui al precedente art. 5. Non saranno valutati i titoli che perverranno a questa Amministrazione successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

La valutazione dei titoli avviene assegnando i seguenti punteggi:

- Tesi di Laurea, solamente in disciplina attinente la specializzazione. Fino ad un massimo di 10 punti.



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

- Voto di Laurea. Fino ad un massimo di 10 punti.
- Pubblicazioni scientifiche, solamente in materie attinenti la specializzazione. Fino ad un massimo di 10 punti.

Art. 9 – Pubblicazione della graduatoria

Il Presidente della Commissione è tenuto a consegnare all'Ufficio competente, i verbali del concorso ai fini della pubblicazione della graduatoria.

Art. 10 – Approvazione atti

Gli atti relativi al concorso di ammissione alla Scuola di Specializzazione sono approvati con Decreto Rettorale. Il provvedimento, con la graduatoria delle/gli idonee/i, è reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo. Viene altresì pubblicato sul seguente sito dell'Ateneo: <http://www.univaq.it/section.php?id=447>

Art. 11 – Adempimenti dei vincitori ed eventuali scorrimenti di graduatoria

Dalla data di pubblicazione della graduatoria, sulla pag <https://www.univaq.it/section.php?id=447>, **entro il termine di 7 giorni**, le/i vincitrici/vincitori dovranno immatricolarsi seguendo la procedura descritta:

- accedere all'indirizzo web: <http://segreteriavirtuale.univaq.it> utilizzare le credenziali utilizzate nella procedura di iscrizione al concorso, per accedere attraverso la funzione "Login" alla pagina iniziale. Dal menù selezionare la voce *IMMATRICOLAZIONE* e a seguire *IMMATRICOLAZIONE AD ACCESSO PROGRAMMATO*, accedere alla scuola prescelto ed inserire i dati richiesti;
- procedere **obbligatoriamente** alla scansione dei seguenti documenti:
 - a) foto della/o studentessa/studente, rigorosamente nel formato tessera previsto per i documenti d'identità;
 - b) documento d'identità in corso di validità fronte retro;
- accedere alla voce "**tasse universitarie**" e procedere al pagamento del bollettino generato di € 1.189,92 (comprensivo della quota di iscrizione, della tassa di € 140,00 per l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari e del bollo di € 16,00) **unicamente con sistema pagoPA**. (Per tale sistema di pagamento si fa espresso richiamo alle indicazioni già fornite nell'ultimo riquadro dell'art. 4 del presente bando).
- **Spedire** alla Segreteria Post Lauream i seguenti documenti:
 - a) transazione di pagamento
 - b) prospetto riepilogativo dei dati immatricolazione stampato e firmato



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

A causa dell'emergenza sanitaria in corso, detta documentazione può essere spedita esclusivamente con PEC personale all'indirizzo di PEC (protocollo@pec.univaq.it).

Le/I candidate/i che intendono rinunciare all'immatricolazione dovranno, entro 7 giorni darne comunicazione scritta intestata al Rettore – Segreteria post lauream - Piazzale S. Tommasi, 1 - Blocco 11/B - 67010 Coppito - L'Aquila, esclusivamente con PEC personale all'indirizzo di PEC (protocollo@pec.univaq.it) data la situazione emergenziale in atto.

A seguito di rinuncia da parte delle/i candidate/i vincitrici/tori, si procederà allo scorrimento della graduatoria secondo le modalità che verranno pubblicate con avviso sulla pag <https://www.univaq.it/section.php?id=447>. La frequenza alle attività della Scuola è obbligatoria e per le/gli ammesse/i non è prevista alcuna remunerazione né assegnazione di contratti di formazione specialistica di cui all'art. 37 del D.Lgs. 368/1999 e s.m.i.

Art. 12 – Altre norme

E' vietata l'iscrizione contemporanea a più Scuole di Specializzazione, presso la stessa o presso altre Università ed ad altri corsi di studi universitari (art.142 del T.U. delle leggi sull'istruzione superiore R.D. n. 1592/33).

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/90 e successive modificazioni è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Teresa Ciarallo, Responsabile della Segreteria Post Lauream.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dalle/i candidate/i saranno trattati dall'Università degli Studi dell'Aquila solo ed esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure di ammissione ai corsi, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva e all'eventuale iscrizione ai corsi e, ove previsto, per la valutazione dei requisiti di partecipazione alle prove di ammissione nonché ai fini dell'attribuzione del punteggio ottenuto da ciascuna/ciascun candidata/o. Il rifiuto al conferimento dei dati non consentirà l'espletamento della procedura. Il trattamento dei dati personali è curato, in base a una procedura informatizzata, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali. Il conferimento dei dati particolari relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992). I dati personali delle/i candidate/i saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi dell'Aquila con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuale;
- pubblicazione dei risultati secondo le modalità indicate nel presente bando.



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali. L'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali (RPD), all'indirizzo di posta elettronica rpd@strutture.univaq.it al fine di esercitare i diritti di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto a opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alle norme contenute nel D.P.R. 162/82 e nel D.M. 01.08.2005, alle disposizioni ministeriali impartite per le Scuole di Specializzazione non mediche e comunque alla normativa vigente, nonché allo Statuto di Ateneo.

Art. 13 - Pubblicazione del Decreto

Il presente Decreto è reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo. Viene altresì pubblicato sul sito dell'Ateneo: <http://www.univaq.it/section.php?id=447>.

F.TO IL RETTORE
(Prof. Edoardo ALESSE)

L'Aquila, 17.03.2021

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il Documento originale con la firma autografa è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.