



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

D.R. Rep. n. 42/2025
Prot. n. 11048 del 21/01/2025
Anno 2025 – tit. V cl.1 fasc.1

Bando per la formazione di una graduatoria di idonei dalla quale attingere per l'attribuzione di un massimo di 60 assegni di tutorato riservato agli iscritti e alle iscritte all'Università degli Studi dell'Aquila, per lo svolgimento di attività di affiancamento individuale a vantaggio di studentesse e studenti universitari con disabilità riconosciuta ai sensi della L.104/1992 e/o in situazioni di invalidità certificata pari o superiore al 66% e/o con diagnosi di DSA di cui alla legge n. 170/2010.

IL RETTORE

VISTA la legge 11 luglio 2003, n. 170 “Conversione in legge, con modificazioni, del D. L. 9 maggio 2003, n. 105, recante disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca nonché in materia di abilitazione all'esercizio di attività professionali” e, in particolare, l'art. 1, comma 1, lettera b);

VISTO il D.M. 23 ottobre 2003 n. 198 “Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti”, in particolare l'art. 2;

VISTO il D.M. 29 dicembre 2017, n. 1047 (Fondo per il sostegno giovani e per favorire la mobilità degli studenti) ed in particolare l'art. 3

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104;

VISTA la Legge 28 gennaio 1999, n. 17;

VISTA la Legge n.170/2010;

VISTO il D.R. n. 515/2023 recante il *Regolamento per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero* ex art. 1 lettera b) L. 170/2003;

CONSIDERATA l'esigenza di dover dare attuazione alle iniziative ed agli interventi intesi a migliorare la qualità della vita e dello studio degli studenti/studentesse universitari con disabilità e/o DSA;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Servizi agli studenti e Post Lauream

Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

CONSIDERATO che la spesa complessiva trova copertura alla voce COAN C.A. 04.03.02.01.02 "Tutorato didattico" – Unità analitica ASESTU;

VISTO il verbale della riunione della Commissione di Ateneo per la Disabilità tenutasi in data 20/11/2024;

VISTA la deliberazione n.241 assunta dal Senato Accademico in data 17/12/2024;

VISTA la deliberazione n. 403 assunta dal Consiglio di Amministrazione in data 18/12/2024;

DECRETA

Art.1 – Selezione

È indetta una selezione per la formazione di una graduatoria di idonei dalla quale attingere per l'attribuzione di un massimo di 60 assegni di tutorato riservato agli iscritti e alle iscritte all'Università degli Studi dell'Aquila, per lo svolgimento di attività di affiancamento individuale a vantaggio di studentesse e studenti universitari con disabilità riconosciuta ai sensi della L.104/1992 e/o in situazioni di invalidità certificata pari o superiore al 66% e/o con diagnosi di DSA di cui alla legge n. 170/2010.

Gli/Le studenti assegnate/i a questo Servizio, ubicato presso il Settore Cittadinanza Studentesca orientamento e placement, dovranno garantire un'attività flessibile di affiancamento delle/degli studenti assistite/i, non potendo risultare del tutto programmabili i tempi di erogazione della collaborazione per la quale si verrà convocate/i in base alle richieste e alle necessità che emergeranno nel tempo.

Gli assegni di tutorato sono banditi per lo svolgimento delle seguenti attività:

- affiancamento dello studente/studentessa nello studio (in presenza e/o in collegamento da remoto);
- assistenza e facilitazione del rapporto tra studente/studentessa disabile/DSA e docenti durante le attività didattiche e in sede di sessione d'esami (scritti e orali);
- assistenza nelle pratiche burocratiche presso gli uffici amministrativi;
- collegamento con il Delegato di Dipartimento per la disabilità per la realizzazione del progetto didattico individualizzato e per le segnalazioni relative alle difficoltà dello/della studente/studentessa nell'apprendimento, nel superamento degli esami, ecc.;
- in occasione dei concorsi di ammissione programmati per l'accesso ai corsi di studio, affiancare, nelle modalità previste dalle autorità accademiche, i candidati e le candidate con disabilità o DSA.
- altre attività concordate con lo/la studente/studentessa assistito/a e con il Delegato di Dipartimento per la Disabilità.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Servizi agli studenti e Post Lauream

Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

Le attività di ciascuno dei tutor avranno una durata di 150 ore. Per particolari esigenze riconosciute dalla Commissione di Ateneo per la Disabilità e/o dal Settore Cittadinanza studentesca, orientamento e placement, la durata dell'assegno può essere protratta fino ad un massimo di 190 ore.

Dovranno essere svolte entro un anno dalla data di inizio dell'attività salvo proroghe dovute a particolari esigenze degli studenti tutorati.

Art. 2 – Caratteristiche del rapporto

Per ciascun assegno di tutorato, la cui durata è pari a 150 ore, aumentabile fino ad un massimo di 190, verranno corrisposti euro 16,00 (euro sedici) lordi percipiente. Tale corrispettivo è esente da imposta ai sensi dell'art.13 della legge del 2 dicembre 1991 n. 390 e dell'art. 16 lettera a) della legge 23 dicembre 2000 n. 388 del 23/12/2000.

Il compenso, ai sensi dell'art. I comma 3 del D.L 9 maggio 2003, n. 105, convertito in legge 11 luglio 2003, n. 170, è esente dall'imposta sui redditi delle persone fisiche e costituisce reddito imponibile previdenziale per il versamento dei contributi alla Gestione Separata INPS. A tal fine l'assegnataria/o è obbligata/o a presentare, presso la sede INPS dell'Aquila, la domanda di iscrizione alla Gestione Separata ed al termine del contratto dovrà comunicare la relativa cessazione. La collaborazione non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi e non dà luogo ad alcun rimborso per le spese. I predetti assegni non sono cumulabili con altre forme di collaborazione studentesca della stessa natura.

Sono inoltre incompatibili anche con le borse di collaborazione a tempo parziale di cui all'art. 11 del D.L. n. 68 del 29 marzo 2012.

La spesa graverà sulla voce COAN C.A. 04.03.02.01.02 "Tutorato didattico" – Unità analitica ASESTU dove esiste la necessaria copertura.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli studenti e le studentesse iscritti/e all'Università degli Studi dell'Aquila nell'anno accademico 2024-2025:

- ad una Laurea Magistrale;
- ad una Laurea Magistrale a Ciclo Unico dal quarto anno in poi e che abbiano acquisito almeno 120 CFU;
- ad un corso di Dottorato di Ricerca, anche con borsa di studio.

Art. 4 – Domanda di ammissione

Le/gli aspiranti all'assegno, dovranno presentare domanda di ammissione al concorso utilizzando la procedura disponibile alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq/> entro e non oltre le ore 23,59 del 14 febbraio 2025.

Qualora, per disguidi tecnici, il sistema consentisse di inoltrare la domanda oltre il termine di scadenza fissato dal bando, la stessa non potrà essere accolta. L'applicazione informatica richiederà



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Servizi agli studenti e Post Lauream

Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema, alternativamente si potrà accedere tramite l'utilizzo dello SPID. Per eventuali problemi di natura tecnica, le candidate e i candidati devono contattare il supporto tecnico all'indirizzo e-mail: [univaq@Cineca.it](mailto:univaq@ Cineca.it).

La/il candidata/o dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico .PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale;
- utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una *smart card* o di un *token USB* di Firma Digitale, potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo la/il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma). Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i/le Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.

Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale, impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

Per le/i candidate/i straniere/i e in ogni caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate la/il candidata/o dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

In caso di accesso con SPID, non sarà necessario firmare la domanda di partecipazione, in quanto la stessa firma verrà acquisita automaticamente dalla procedura.

Alla domanda le/i candidate/i dovranno allegare i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- ISEE Università in corso di validità;
- per le/gli studenti iscritte/i alla Laurea Magistrale o alla Laurea Magistrale a Ciclo Unico: elenco esami sostenuti con carriera (all.1 al bando);
- (per le/i sole/i studenti iscritte/i ai corsi di dottorato) autorizzazione a svolgere l'attività da parte del Collegio dei Docenti. Nel caso non vi fossero i tempi utili per l'ottenimento dell'autorizzazione, potrà essere presentata una autocertificazione che attesti l'avvio della procedura di autorizzazione al Collegio dei docenti da parte della/del candidata/o. La domanda sarà accettata con riserva fino alla presentazione della necessaria documentazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Servizi agli studenti e Post Lauream

Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura. Entro la scadenza di presentazione della domanda, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

All'atto della firma del contratto, l'ufficio preposto procederà alla verifica dell'iscrizione all'anno accademico 2024-2025 che costituisce condizione imprescindibile per la nomina.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la/il dichiarante decade in qualità di beneficiaria/o dell'assegno.

Art. 5 – Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, nominata dal Rettore con proprio decreto e composta dal delegato del Rettore per la Disabilità e da due membri individuati tra i Docenti Delegati dai Dipartimenti per la Disabilità, stilerà la graduatoria degli idonei.

Art. 6 – Criteri di selezione

La Commissione, individuati preliminarmente i criteri, formulerà la graduatoria, tenendo conto:

a) del *curriculum vitae et studiorum* delle/dei candidate/i, secondo i criteri sotto specificati, che saranno valutati fino ad un massimo di 40 punti;

b) dell'esito del colloquio che sarà valutato fino ad un massimo di 60 punti.

Ai fini della valutazione dei titoli di merito si terrà conto:

- per le iscritte e gli iscritti al I anno dei corsi di Laurea Magistrale: del voto di laurea e del numero di anni in cui il titolo è stato conseguito. Saranno favoriti i candidati che hanno impiegato un tempo minore per laurearsi.

- per le iscritte e gli iscritti agli anni successivi al I dei corsi di Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico: del numero di CFU acquisiti alla data di scadenza del bando,

- per le iscritte e gli iscritti ai corsi di Dottorato: del voto di Laurea Magistrale o di Laurea vecchio ordinamento,

- eventuali esperienze pregresse in ambito di disabilità desumibili dal *curriculum vitae*.

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le caratteristiche e le motivazioni delle candidate e dei candidati in relazione all'attività di tutorato da svolgere.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidate/i, costituisce titolo di preferenza il possedere un valore ISEE Università inferiore. Nel caso in cui la/lo studente non dichiari nella domanda di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Servizi agli studenti e Post Lauream

Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

partecipazione il proprio ISEE Università, le/gli verrà attribuito l'ISEE Università più alto dichiarato da altra/o candidata/o partecipante alla presente selezione.

Le modalità di svolgimento e la data del colloquio saranno rese note sul sito Internet di Ateneo all'indirizzo <https://www.univaq.it/section.php?id=628>. Tali comunicazioni avranno valore di convocazione delle/degli interessate/i.

Le/i candidate/i che non si presenteranno al colloquio, saranno escluse/i dalla selezione.

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le attitudini e le motivazioni delle/dei candidate/i in relazione all'attività di tutorato da svolgere.

Art. 7 – Graduatoria degli idonei

Sulla base dei risultati della selezione, verrà redatta una graduatoria che comprende tutte/i le/gli idonee/i, nella quale sarà indicato, oltre al punteggio conseguito, anche il Corso di Laurea/Dottorato frequentato.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Rettore.

La pubblicazione all'Albo Ufficiale della graduatoria, seguita dalla comunicazione sul sito Internet di Ateneo all'indirizzo <https://www.univaq.it/section.php?id=628>, avrà valore di notifica alle/agli interessate/i dei risultati della selezione. La successiva procedura per incaricare le/i tutor sarà la seguente:

in rapporto alle specifiche esigenze che saranno manifestate di volta in volta da ogni studente con disabilità riconosciuta, la Commissione Disabilità di Ateneo e/o il Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement darà l'incarico ad una/uno o più tutor scelta/o secondo la seguente procedura:

1. la/il primo idoneo iscritta/o allo stesso Corso di Laurea/Dottorato dello/della studente assegnatario/a del/della tutor;
2. nel caso in cui lo/la studente/ssa assegnataria/o del/della tutor frequenti un corso di Laurea Triennale, oppure in mancanza di idonee/i di cui al punto 1, la/il prima/o idonea/o iscritta/o ad un corso di Laurea/Dottorato affine;
3. in mancanza di idonee/i di cui ai punti 1 e 2 la/il primo idoneo con punteggio maggiore.

La Commissione Disabilità di Ateneo e/o il Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement individueranno le affinità tra i corsi di Laurea/Dottorato, tenendo conto del piano di studi della/dello studente con disabilità/DSA.

La stessa procedura verrà utilizzata per la eventuale sostituzione di una/un tutor (per fine assegno, rinuncia o decadenza).

La graduatoria delle/degli idonee/i rimarrà valida fino all' emissione di un nuovo bando e completamento delle relative procedure selettive.

Art. 8 – Accettazione, rinuncia e decadenza dall'incarico

Le beneficiarie e i beneficiari degli assegni di tutorato, individuate/i ai sensi dell'art. 7 del presente bando, nel termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione relativa



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Servizi agli studenti e Post Lauream

Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

all'affidamento dell'incarico, dovranno far pervenire all'Amministrazione Universitaria, pena la decadenza, la dichiarazione di accettare l'incarico di tutor.

In ottemperanza alla normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro, è necessario, prima di iniziare l'attività, far pervenire idonea certificazione attestante la frequenza dei corsi *on-line* di "formazione generale" e di "formazione rischio basso" (due corsi di 4 ore ciascuno) e il relativo superamento con esito positivo del test finale. Tali corsi sono fruibili *on-line* tramite la piattaforma *E-Learning* di Ateneo, come descritto all'indirizzo <https://www.univaq.it/section.php?id=1674>.

In caso di rinuncia, sarà valutata la disponibilità di altra/o idonea/o in graduatoria, per il conferimento dell'incarico ai sensi dell'art.7 del presente bando e, solo in caso di svolgimento parziale delle attività di tutorato, verranno retribuite alla rinunciataria e al rinunciatario, le ore di tutorato effettivamente svolte.

Le/gli studenti che nel corso dell'attività di collaborazione al tutorato dovessero cessare dalla qualità di studente per aver conseguito il titolo di studio, o per trasferimento ad altra Università o per rinuncia agli studi, decadono dall'incarico e verranno retribuite loro le ore di tutorato effettivamente svolte.

In caso di malattia, la/il tutor senior è tenuto a darne tempestiva comunicazione al referente per la Disabilità di Dipartimento a cui afferisce e al Settore Cittadinanza Studentesca, Orientamento e Placement. Se la malattia si protrae oltre una settimana, il Settore potrà richiedere idonea certificazione medica.

L'assegnataria o l'assegnatario, che pertanto non rispetti gli obblighi o si renda comunque responsabile di gravi mancanze, sarà dichiarata/o decaduta/o dalla collaborazione e dal godimento dell'assegno con provvedimento del Rettore, da adottarsi su proposta della Commissione Disabilità di Ateneo, sentita/o la/il docente di riferimento della/dello studente con disabilità/DSA.

L'Università provvede alle coperture assicurative dei/delle tutor, in applicazione delle norme vigenti in materia.

Art. 9 - Corso di formazione

Le/Gli studenti idonee/i collocate/i nella graduatoria di cui al precedente art. 7, dovranno frequentare, pena l'esclusione, un corso di formazione obbligatorio e propedeutico allo svolgimento delle attività, secondo il calendario stabilito dagli Uffici.

Il corso sarà di durata non superiore a 20 ore con obbligo di frequenza di almeno il 70% di esse, e sarà coordinato dal Delegato di Ateneo per la Disabilità, o da una/un sua/suo incaricata/o. Le ore di assenza dovranno essere proporzionalmente ripartite tra la parte teorica e quella pratica. Il corso illustrerà le disabilità più frequenti, con particolare attenzione alle difficoltà che le/gli studenti incontrano nello studio e nella vita di relazione in base alla tipologia di disabilità. Alla fine del corso, verrà somministrato un questionario con test finale per la verifica di quanto appreso. Il mancato superamento del test o del minimo delle ore di frequenza del corso di formazione, comporta l'esclusione dalla graduatoria di cui all'art. 7.

Il test consiste in una serie di quesiti da affrontare con il metodo della scelta multipla fra più risposte chiuse proposte per ogni quesito. Delle risposte multiple solo una è quella esatta. L'individuazione della risposta esatta comporta l'attribuzione di 1 punto mentre per una risposta sbagliata è sottratto ¼ di punto. Per i quesiti a cui non si è data alcuna risposta non è assegnato alcun punteggio. Saranno



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Servizi agli studenti e Post Lauream

Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

dichiarate/i idonee/i coloro che conseguiranno un punteggio almeno pari al 25% di quello massimo. Le ore del corso sono comprese nel monte ore totale da svolgere.

Art. 10 - Doveri della/del tutor

L'attività di affiancamento è prevista per 150 ore estensibili fino ad un massimo di 190 ore (cfr. art. 1 del presente bando). Tali ore non sono comprensive delle ore da dedicare ai due corsi di formazione sulla sicurezza di cui all'art.8. L'affiancamento inizierà a decorrere solo dalla data di sottoscrizione del contratto. Le concrete modalità di svolgimento delle attività saranno concordate dalla/dallo studente incaricata/o con la/il docente referente per la/lo studente con disabilità/DSA, che è responsabile dei risultati del tutorato. La Commissione di Ateneo per la Disabilità svolgerà funzioni di garanzia, sia per la/il tutor che per la/lo studente assistita/o, qualora dovessero insorgere problematiche nello svolgimento delle attività di affiancamento ed assumerà le conseguenti opportune determinazioni.

Al fine di percepire il corrispettivo spettante, la/il tutor, al termine dell'attività, ha l'obbligo di:

- produrre il registro giornaliero dell'attività svolta nel quale annota, di volta in volta le ore effettuate, il tipo di prestazione svolta, la sede in cui si è svolta, il tutto debitamente controfirmato dalla/dallo studente beneficiaria/o dell'attività di tutoraggio e dettagliate relazioni scritte, da cui risultino il lavoro svolto e le eventuali problematiche affrontate, utilizzando la modulistica rilasciata dal Settore Cittadinanza Studentesca, Orientamento e Placement. Il registro e le relazioni dovranno essere vidimati dalla/dal docente referente di Dipartimento per la/lo studente con disabilità/DSA;
- presentare la documentazione di cui al presente articolo entro e non oltre 15 giorni dal termine dell'attività stessa.

Art. 11 - Trattamento dei dati

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dalle/dai candidate/i, nonché quelli contenuti nella documentazione richiesta dal presente bando, saranno trattati dall'Università degli Studi dell'Aquila solo ed esclusivamente ai fini dell'espletamento del procedimento in esame, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. Il trattamento dei dati forniti sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale e informatizzato. Il loro conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento stesso. Tutte le informazioni degli articoli 13 e 14 sono visibili alle/agli interessate/i alla pagina web:
<https://www.univaq.it/include/utilities/blob.php?item=file&table=allegato&id=251>.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento, ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, è la Responsabile del Settore Cittadinanza Studentesca, Orientamento e Placement.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement

Allegati al bando

Allegato 1: Elenco esami sostenuti con carriera

Allegato 2 : Esperienze in ambito di tutorato

F.to Il Rettore
(prof. Edoardo Alesse)

Data di pubblicazione all'albo: 21/01/2025

Data di ritiro: 14/02/2025

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.