



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

D.R. Rep. n. 420 – 2024 Prot. n. 50226 del 23.04.2024 All. 3

Anno 2024 – tit. VII cl. 1 fasc. 34

## IL RETTORE

**Vista** la Legge 9.05.1989 n. 168, istitutiva del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica;

**Vista** la Legge 30.12.2010 n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, ed in particolare l'art. 24, l'art. 22 comma 9 e l'art. 29 comma 5 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.L. 30.04.2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29.06.2022 n. 79 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” (PNRR);

**Vista** la Legge 7.08.1990 n. 241, e ss.mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Vista** la Legge 12.11.2011 n. 183 (Legge di Stabilità 2012), e in particolare l'art. 15 recante disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;

**Visto** il D.Lgs. 30.03.2001 n.165 e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 35, 35 bis, 36, 38 e 57;

**Visto** il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**Visto** il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e il D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

**Visto** il D.Lgs. 7.03.2005 n. 82 e ss.mm.ii. “Codice dell'Amministrazione Digitale”;

**Visto** il D.Lgs. 11.04.2006 n.198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

**Visto** il D.Lgs. 29.03.2012 n. 49 in materia di disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei;

**Visto** il D.L. 9.02.2012 n. 5, convertito in Legge 4.04.2012 n. 35 “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”;

**Visto** il D.P.R. 16.04.2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

**Visto** il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 e ss.mm.ii. “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

**Visto** il D.M. 25.05.2011 n. 243, recante criteri e parametri per la valutazione preliminare dei candidati di procedure pubbliche di selezione dei destinatari di contratti di cui all'art. 24, comma 2, lettera c) della Legge 30.12.2010 n. 240;

**Visto** il D.M. 30.10.2015 n. 855 recante la rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali;

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila, emanato con D.R. n. 36 – 2017 del 20.02.2017, entrato in vigore dal 9.03.2017;

**Visto** il Codice etico/di comportamento dell'Università degli Studi dell'Aquila emanato con D.R. n. 734 – 2020 del 27.07.2020 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Regolamento di Ateneo per l'assunzione di Ricercatori universitari a tempo determinato, emanato con D.R. n. 621 – 2012 del 05.04.2012, modificato dal D.R. n. 860 – 2013 del 05.06.2013, con il D.R. n. 1490 – 2015 del 29.10.2015, con il D.R. n. 225 – 2019 del 01.04.2019, con il D.R. n. 580 – 2020 del 29.05.2020, con il D.R. n. 1468 – 2022 del 28.10.2022 e, da ultimo, con il D.R. n. 836 – 2023 del 06.07.2023;

**Visto** il Regolamento di Ateneo disciplinante le riunioni degli organi collegiali con modalità telematica emanato con D.R. n. 319 – 2020 del 17.03.2020 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Regolamento di disciplina delle modalità di svolgimento in modalità telematica dei colloqui nei concorsi per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato e dei colloqui relativi



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

alle prove di lingua nei concorsi per l'assunzione di professori ordinari e associati emanato con D.R. n. 198 – 2023 del 3.03.2023;

**Visto** il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione dei compiti didattici a Professori e Ricercatori universitari emanato con D.R. n. 915 – 2017 del 19.12.2017;

**Viste** le delibere degli Organi Accademici in materia di programmazione del personale e di attribuzione delle risorse per il reclutamento di personale docente e Ricercatore;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 24, comma 1-bis "ciascuna università, nell'ambito della programmazione triennale, vincola risorse corrispondenti ad almeno un terzo degli importi destinati alla stipula dei contratti di cui al comma 1, in favore di candidati che per almeno trentasei mesi, anche cumulativamente, abbiano frequentato corsi di dottorato di ricerca o svolto attività di ricerca sulla base di formale attribuzione di incarichi, escluse le attività a titolo gratuito, presso università o istituti di ricerca, italiani o stranieri, diversi da quella che ha emanato il bando";

**Visto** il D.M. n. 445 del 6.05.2022 con il quale sono state assegnate alle Istituzioni universitarie le risorse stanziare dall'articolo 1, comma 297, lett. a), della Legge 30 dicembre 2021, n. 234, destinate all'attivazione dei piani straordinari di reclutamento di Professori universitari, Ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge 30 dicembre 2010 n. 240;

**Visto** il D.M. 795 del 26.06.2023 con il quale sono state assegnate alle Istituzioni universitarie le risorse stanziare dall'articolo 1, comma 297, lett. a), della Legge 30 dicembre 2021, n. 234, destinate all'attivazione dei piani straordinari di reclutamento di Professori universitari, Ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge 30 dicembre 2010 n. 240;

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente n. 16/2024 del 06.02.2024, trasmessa con nota prot. n. 636 del 07.02.2024 ed acquisita agli atti in pari data al prot. n. 13260 relativa alla richiesta di attivazione di una procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 posto di Ricercatrice/Ricercatore universitaria/o a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. b) della Legge n. 240/2010, per il S.C. 06/F1 – Malattie odontostomatologiche, S.S.D. **MED/28** – Malattie odontostomatologiche;

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente n. 18/2024 del 06.02.2024, trasmessa con nota prot. n. 639 del 07.02.2024 ed acquisita agli atti in pari data al prot. n. 13326 relativa alla richiesta di attivazione di una procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 posto di Ricercatrice/Ricercatore universitaria/o a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. b) della Legge n. 240/2010, per il S.C. 05/F1 – Biologia applicata, S.S.D. **BIO/13** – Biologia applicata;

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente n. 19/2024 del 06.02.2024, trasmessa con nota prot. n. 638 del 07.02.2024 ed acquisita agli atti in pari data al prot. n. 13321 relativa alla richiesta di attivazione di una procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 posto di Ricercatrice/Ricercatore universitaria/o a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. b) della Legge n. 240/2010, per il S.C. 05/B1 – Zoologia e Antropologia, S.S.D. **BIO/05** – Zoologia;

**Vista** la delibera n. 38 del 14.02.2024 con la quale il Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico, ha autorizzato l'indizione delle procedure selettive per n. 6 Ricercatrici/Ricercatori Tenure Track (RTT) per i SS.SS.DD. MED/12, MED/33, MED/28, MED/39, BIO/05 e BIO/13;

**Visto** il D.R. n. 161 – 2024 del 19.02.2024 con il quale è stato emanato un Bando per una procedura selettiva per n. 6 posti di Ricercatrice/Ricercatore ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lett. b) della L. 240/2010;

**Vista** la propria nota prot. n. 23344 del 19.02.2024 con la quale è stata richiesta di pubblicazione nella G.U. n. 17 del 27.02.2024 dell'Avviso relativo al Bando di cui al visto precedente;

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

**Vista** la successiva delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente Rep. n. 21 del 21.02.2024, trasmessa con nota prot. n. 902 del 21.02.2024, acquisita in pari data al prot. n. 24876 nella quale si comunica che *“per mero errore di trascrizione nelle delibere della riunione del CdD, semiallargato, del 06 febbraio 2024, erano state proposte le attivazioni di procedure concorsuali PER IL RECLUTAMENTO DI N. 6 RICERCATRICE/RICERCATORE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI DURATA TRIENNALE AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 3, lett. b) DELLA LEGGE 30.12.2010 N. 240”* e, a valle delle considerazioni sui già richiesti RTD b), propone di modificare le tipologie di indizione delle procedure concorsuali di cui alle Delibere :

- Rep. n. 16/2024 Prot. n. 582 per il S.C. 06/F1, S.S.D. MED/28, trasmessa con nota prot. n. 636/2024 in data 7.02.2024;
- Rep. n. 18/2024 Prot. n. 584 per il S.C. 05/F1, S.S.D. BIO/13, trasmessa con nota prot. n. 639/2024 in data 7.02.2024;
- Rep. n. 19/2024 Prot. n. 585 per il S.C. 05/B1, S.S.D. BIO/05, trasmessa con nota prot. n. 638/2024 in data 7.02.2024.

da Ricercatrice/Ricercatore a Tempo Determinato lett. b) a Ricercatrice/Ricercatore a Tempo Determinato in TENURE TRACK (RTT) a valere sui fondi del D.M. 445/2022;

**Vista** la propria nota prot. n. 25163 del 21.02.2024 con la quale, preso atto del comunicato errore materiale da parte del Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente, è stato richiesto l'annullamento della pubblicazione dell'avviso del bando per n. 6 posti da Ricercatrice/Ricercatore a Tempo Determinato lett. b);

**Vista** la delibera n. 47/2024 del 26.03.2024 con la quale il Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico, ha autorizzato l'indizione delle procedure selettive per Ricercatrici/Ricercatori Tenure Track (RTT) per i seguenti SS.SS.DD. MED/28, BIO/13 e BIO/05;

**Visto** il D.R. n. 357 – 2024 del 5.04.2024 con il quale è stato annullato il D.R. n. 161 – 2024 del 19.02.2024 di indizione di una procedura selettiva per n. 6 posti di Ricercatrice/Ricercatore ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lett. b) della L. 240/2010;

**Accertato** che il costo per la remunerazione del trattamento stipendiale di ogni Ricercatrice/Ricercatore universitaria/o a tempo determinato è fissato dalle Tabelle Ministeriali MUR e che la relativa spesa, voce CA. 04.01.01.02.01, graverà nel modo seguente: 0,7 P.O. a valere sui fondi del D.M. 445/2022;

## DECRETA

### Art. 1 - Tipologia concorsuale e oggetto del contratto

1. Presso l'Università degli Studi dell'Aquila è indetta la seguente procedura selettiva per l'assunzione di n. **3** Ricercatrici/Ricercatori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno di durata pari ad anni 6 ai sensi dell'art. 24, comma 3, della Legge 30.12.2010 n. 240 e del relativo Regolamento di Ateneo come specificato nella tabella che segue:

	DIPARTIMENTO	S.C.	S.S.D.	N. POSTI
<b>A</b>	Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica,	06/F1 – Malattie odontostomatologiche	<b>MED/28</b> – Malattie odontostomatologiche	1
<b>B</b>	Scienze della Vita e dell'Ambiente	05/F1 – Biologia applicata	<b>BIO/13</b> – Biologia applicata	1

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

<b>C</b>		05/B1 – Zoologia e Antropologia	<b>BIO/05 – Zoologia</b>	1
----------	--	---------------------------------	--------------------------	---

2. Gli allegati **A, B e C** al presente bando, che ne costituiscono parte integrante, specificano, in base alle indicazioni del Dipartimento, le funzioni di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti oggetto del contratto, la lingua straniera di cui è richiesta la conoscenza, il numero massimo di pubblicazioni e, fermi restando i criteri e parametri stabiliti dal D.M. 25 maggio 2011, n. 243, gli ulteriori elementi di valutazione dei candidati.

La tesi di dottorato, ai sensi del D.M. 243/2011 è da considerare come pubblicazione e pertanto concorre al raggiungimento del numero massimo ammissibile di pubblicazioni.

3. Per i compiti didattici si rimanda al Regolamento di Ateneo per l'attribuzione dei compiti didattici a professori e ricercatori universitari, emanato con D.R. n. 915/2017 del 19/12/2107 e ss.mm.ii..

## Art. 2 - Requisiti di ammissione alla selezione

1. Sono ammessi a partecipare alla seguente procedura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea come pure i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono, altresì, ammessi a partecipare i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o coloro che abbiano lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria;
- titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente, ovvero, per i settori interessati, del diploma di specializzazione medica.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

I candidati che hanno conseguito il dottorato di ricerca all'estero devono presentare la documentazione relativa all'equipollenza del titolo, rilasciata dalle competenti autorità. Qualora i candidati non fossero in possesso della relativa documentazione all'atto della presentazione della domanda, devono allegare copia della richiesta intesa ad ottenere il riconoscimento del titolo e presentare il documento attestante il relativo riconoscimento entro il termine stabilito nella delibera di chiamata da parte del Dipartimento.

2. Non sono ammessi alla selezione:

- i Professori universitari di prima e seconda fascia e i Ricercatori già assunti a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio nonché i soggetti che abbiano già usufruito, per almeno un triennio, dei contratti di cui al comma 3 dell'art. 24 della Legge 30.12.2010 n. 240.
- coloro che sono esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.1.1957 n. 3;
- coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un Professoressa/Professore appartenente al Dipartimento che ha formulato la richiesta di autorizzazione all'assunzione di Ricercatrice/Ricercatore a tempo determinato, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

3. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e l'Amministrazione può disporre, fino al momento della delibera di chiamata, l'esclusione dalla procedura con Decreto motivato del Rettore. Tale provvedimento sarà comunicato all'interessata/o mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite PEC, se fornita in domanda.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

## Art. 3 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

1. Coloro che intendono partecipare alla selezione devono produrre domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 30 a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso relativo all'emanazione del presente Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie speciale – Concorsi ed Esami. Dell'avvenuta pubblicazione è data immediata pubblicità sui siti web dell'Ateneo, del competente Ministero e dell'Unione Europea.

2. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per la procedura, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq>. L'applicazione informatica richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema o, in alternativa, è possibile accedere anche tramite SPID. I candidati dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura, fatta eccezione per il caso riportato all'art. 5, comma 2 del presente Bando.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

**Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza fissato dal presente Bando.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq>.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo la/il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate**, la/il candidata/o dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

## **Non è necessaria la firma della domanda se la/il candidata/o accede con SPID.**

3. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. **In ogni caso i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:**

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione eccetto il caso di autenticazione tramite SPID;
- mancanza della documentazione relativa all'equipollenza del Dottorato di Ricerca, rilasciata dalle competenti autorità o della copia della richiesta intesa ad ottenere l'equipollenza del titolo conseguito all'estero;
- mancanza della fotocopia di valido documento di identità.

L'esclusione per difetto di uno dei requisiti previsti dal presente Bando o per presentazione della domanda non conforme alle modalità e alle prescrizioni di cui al presente articolo è disposta con Decreto motivato del Rettore ed è comunicata all'interessata/o con raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC.

4. Nella domanda i candidati devono dichiarare:

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) luogo di residenza;
- 5) cittadinanza posseduta;
- 6) la selezione cui intendono partecipare;
- 7) di essere in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente Bando;
- 8) di godere dei diritti civili e politici;
  - a) **se cittadini italiani:**
    - di essere iscritti nelle liste elettorali, precisando il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
    - posizione nei confronti del servizio militare;
  - b) **se cittadini stranieri** di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- 9) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti; in caso contrario, dichiarare le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- 10) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- 11) di non avere rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un Professoressa/Professore appartenente al Dipartimento che ha formulato la richiesta di autorizzazione all'assunzione di Ricercatrice/Ricercatore a tempo determinato, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- 12) di non ricoprire attualmente e di non aver precedentemente coperto la qualifica di Professoressa/Professore universitaria/o di prima o seconda fascia o di Ricercatrice/Ricercatore a tempo indeterminato, ancorché cessata/o dal servizio;
- 13) di non aver già usufruito, per almeno un triennio, dei contratti di cui al comma 3 dell'art. 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
- 14) **se cittadini stranieri**, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 15) di essere consapevoli che la Commissione sarà nominata con Decreto del Rettore, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e inserito nell'apposita pagina web del sito [www.univaq.it](http://www.univaq.it);



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- 16) di essere consapevole che il Decreto rettorale di ammissione dei candidati alla selezione sarà notificato via e-mail ai candidati e pubblicato, all'Albo Ufficiale di Ateneo e nell'apposita pagina web del sito [www.univaq.it](http://www.univaq.it) dopo la riunione preliminare della Commissione giudicatrice;
- 17) di essere consapevoli che i criteri e le modalità di valutazione dei candidati, adottati dalla Commissione nella prima seduta, nonché la data della discussione dei titoli e della produzione scientifica, sono resi pubblici mediante pubblicazione, per almeno sette giorni, all'Albo Ufficiale di Ateneo ed inseriti nell'apposita pagina web del sito [www.univaq.it](http://www.univaq.it);
- 18) di essere consapevoli che gli atti della selezione e il relativo Decreto di approvazione sono pubblicati all'Albo Ufficiale di Ateneo e inseriti nell'apposita pagina web del sito [www.univaq.it](http://www.univaq.it), con valore di notifica a tutti gli effetti.

5. Nella domanda devono essere altresì indicati i recapiti telefonici e il recapito di posta elettronica, al fine della tempestiva ricezione di ogni utile comunicazione, nonché il domicilio eletto dalla/dal candidata/o ai fini della presente procedura. Ogni eventuale variazione dei predetti recapiti e del domicilio deve essere tempestivamente comunicata al Settore Concorsi e Selezioni – Palazzo Camponeschi – Piazza S. Margherita 2 – 67100 L'Aquila, e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it).

I candidati diversamente abili ai sensi della Legge n. 104/1992 devono fare esplicita richiesta, in relazione alla propria disabilità, riguardo all'eventuale ausilio necessario.

6. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono rilasciate ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal Decreto citato.

**I cittadini di Stati non appartenenti all'UE** in possesso di regolare permesso di soggiorno possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni tra l'Italia ed il Paese di provenienza della/del dichiarante.

7. L'Amministrazione effettua idonei controlli, sia a campione, sia in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la/il dichiarante decade dai benefici derivanti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'irreperibilità della/del destinataria/o e per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo riportato nella domanda né per eventuali disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

**9. Dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande previsto dal presente Bando non è ammessa alcuna integrazione di documentazione. L'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente Bando o per l'omissione non sanabile delle dichiarazioni di cui al comma 4 del presente articolo è disposta con Decreto del Rettore e notificata alla/al candidata/o.**

## **Art. 4 - Allegati alla domanda**

1. I candidati devono produrre, unitamente alla domanda:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b) fotocopia del codice fiscale;

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- c) curriculum vitae, redatto sia in lingua italiana che in lingua inglese, attestante, tra l'altro, l'attività scientifica e didattica svolta;
- d) elenco dei titoli;
- e) copia dei titoli (**unicamente per i titoli per i quali non è ammessa l'autocertificazione**), con dichiarazione di conformità all'originale e traduzione ufficiale se redatti in lingua diversa dalla lingua inglese;
- f) elenco numerato delle pubblicazioni che si intendono presentare ai fini della selezione;
- g) elenco delle attività didattiche svolte con l'indicazione del periodo e dell'Università/Ente presso cui sono state svolte;
- h) pubblicazioni (in numero massimo pari a quanto riportato negli allegati del presente Bando);
- i) copia del permesso di soggiorno (per i candidati non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea).

Si specifica che i **titoli rilasciati da Amministrazioni Pubbliche italiane vanno solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi della Legge 183/2011.**

I cittadini di Stati non appartenenti all'UE in possesso di regolare permesso di soggiorno devono produrre i titoli non attestabili dall'autorità italiana in originale, oppure in copia autentica o in copia dichiarata conforme all'originale.

## Art. 5 - Pubblicazioni

1. Le pubblicazioni scientifiche che i candidati intendono far valere ai fini della procedura selettiva, dovranno essere inviate esclusivamente in formato PDF tramite l'apposita sezione della procedura telematica alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq>.

2. **Ogni pubblicazione non dovrà superare lo spazio di 30 megabyte.**

**Le pubblicazioni che risultano eccedenti lo spazio di 30 megabyte** dovranno essere segnalate in un elenco puntuale da inserire nella piattaforma informatica e caricate in formato PDF in una memoria di massa portatile (chiavetta USB, CD, DVD) che dovrà essere spedita entro e non oltre i termini di scadenza del Bando a mezzo raccomandata, posta o pacco celere o corriere con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Settore Concorsi e Selezioni – Palazzo Camponeschi – Piazza S. Margherita 2 – 67100 L'Aquila. A tal fine farà fede il timbro applicato dall'ufficio postale o dalla data di spedizione del corriere accettante. Saranno comunque escluse le domande, le cui pubblicazioni (eccedenti i 30 megabyte), pur spedite entro il termine di cui all'art. 3 comma 1 del presente Bando, non pervengano a questa Amministrazione entro il quinto giorno successivo al predetto termine. In tale ultimo caso, farà fede la data di ricezione del plico presso l'Ateneo. L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della/delle pubblicazione/i dovuto a disguidi postali, a caso fortuito o forza maggiore. Sulla busta contenente la/le pubblicazione/i, i candidati devono indicare: l'Università che ha bandito il concorso, il Dipartimento che ha richiesto il bando, la qualifica per la quale concorrono, nome, cognome e il domicilio eletto ai fini del concorso, il codice concorso e il numero identificativo attribuito dall'applicazione informatica alla domanda. L'inosservanza del limite massimo delle pubblicazioni da presentare, previsto negli allegati del presente Bando, impedisce la chiusura della domanda.

Non è consentito il riferimento a pubblicazioni presentate presso questa o altre amministrazioni, o a titoli allegati a domande di partecipazione ad altri concorsi.

3. Non saranno valutate le pubblicazioni non allegate o non pervenute secondo le modalità descritte dal comma 2 dell'art.5 del presente Bando.

4. Per le pubblicazioni edite in Italia, sono considerati valutabili, ai fini della procedura selettiva di cui al presente Bando, i lavori per i quali si sia proceduto al deposito legale nelle forme di cui al Decreto Legislativo Luogotenenziale n. 660/1945, così come integrato e modificato dalla Legge n. 106/2004 e dal D.P.R. n. 252/2006. L'assolvimento di tale obbligo deve essere



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

certificato da idonea documentazione, unita alla domanda, che attesti l'avvenuto deposito, oppure da dichiarazione della/del candidata/o, resa sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Per le pubblicazioni edite all'estero devono risultare la data e il luogo di pubblicazione.

5. Le pubblicazioni redatte in lingua straniera dovranno essere accompagnate da traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero ed effettuata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare o da traduttore ufficiale. Tuttavia le pubblicazioni e l'eventuale documentazione redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine, senza necessità dell'allegata traduzione, se tale lingua è una delle seguenti: francese, inglese, tedesco e spagnolo.

## **Art. 6 - Rinuncia dei candidati**

La rinuncia a partecipare alla procedura selettiva, indirizzata al Rettore, firmata e datata, dovrà essere corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e inviata al Settore Concorsi e Selezioni – Palazzo Camponeschi – Piazza S. Margherita 2 – 67100 L'Aquila, e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it). La rinuncia produrrà i propri effetti a decorrere dalla prima riunione della Commissione successiva alla data di ricevimento.

## **Art. 7 - Nomina della Commissione**

1. La Commissione è nominata dal Rettore, su designazione del Consiglio di Dipartimento come da Regolamento per l'assunzione di Ricercatori universitari a tempo determinato di cui ai visti del presente Bando.

2. Il Decreto di nomina della Commissione è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo. Della nomina è data inoltre pubblicità sull'apposita pagina del sito dell'Università.

3. Dalla data di pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Università del Decreto di nomina della Commissione decorre il termine perentorio per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsiliazione dei Commissari. Il termine per la presentazione delle istanze di riconsiliazione, è di giorni 10 (dieci). Qualora la causa di riconsiliazione sopravvenga dopo il predetto termine, purché prima della data di insediamento della Commissione, il termine decorre dalla sua insorgenza. Decorso tale termine e comunque dopo l'insediamento della Commissione non sono ammesse istanze di riconsiliazione dei Commissari.

4. La Commissione, all'atto dell'insediamento, individua al suo interno una/un Presidentessa/Presidente e una/un Segretaria/o verbalizzante.

5. La Commissione svolge i lavori alla presenza di tutti i componenti e assume le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta degli stessi.

6. La partecipazione ai lavori della Commissione costituisce obbligo d'ufficio.

7. La Commissione, previa comunicazione alla Responsabile del procedimento della data e dell'ora di svolgimento delle riunioni, può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale. Al termine di ogni riunione telematica, deve essere redatto un verbale, che viene approvato seduta stante e sottoscritto dalla/dal Segretaria/o, che materialmente lo ha redatto. Gli altri Commissari stilano e trasmettono telematicamente le dichiarazioni di adesione alla riunione e al verbale prodotto. Si applicano, per quanto compatibili, le norme del Regolamento di Ateneo in materia (D.R. n. 467 – 2016 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.).

8. I componenti delle Commissioni in servizio presso l'Ateneo non fruiscono di rimborsi e/o compensi ad alcun titolo. I componenti delle Commissioni, esterni all'Ateneo, possono fruire esclusivamente di rimborsi spese e relativi oneri.

## **Art. 8 - Adempimenti della Commissione giudicatrice**

1. La Commissione giudicatrice, nella prima seduta, previa dichiarazione dei singoli componenti della insussistenza delle cause di incompatibilità previste dalla legge, predetermina i criteri e le modalità per la valutazione preliminare dei candidati, secondo i criteri e i parametri individuati

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

dal D.M. 25.05.2011 n. 243, tenendo altresì conto delle funzioni che la/il Ricercatrice/Ricercatore dovrà svolgere e dei criteri indicati dal Dipartimento e riportati negli allegati al presente Bando. La Commissione predetermina inoltre i criteri da utilizzare per l'attribuzione di un punteggio analitico ai titoli e alle pubblicazioni dei candidati che, a seguito della valutazione preliminare, verranno ammessi alla discussione, i criteri per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e i criteri per l'accertamento della lingua italiana per i candidati stranieri.

2. Le determinazioni di cui al precedente comma sono comunicate immediatamente alla Responsabile del procedimento che ne cura la pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo e inserimento sulla pagina dedicata del sito dell'Università per almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori della Commissione. Ogni Commissario, dopo la predeterminazione dei criteri e dopo aver preso visione del Decreto di ammissione dei candidati, deve dichiarare a verbale l'insussistenza di cause di incompatibilità e l'assenza di conflitto di interessi.

3. La Commissione preliminarmente svolge una valutazione sull'ammissibilità dei candidati, alla luce dei requisiti di ammissione indicati dal Bando.

La selezione è effettuata mediante valutazione preliminare dei candidati con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di Dottorato.

4. A seguito della valutazione preliminare, la Commissione ammette alla discussione pubblica dei titoli e delle pubblicazioni i candidati risultati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a 6 unità.

I candidati sono tutti ammessi alla discussione qualora il loro numero sia uguale o inferiore a 6.

5. L'elenco dei candidati ammessi alla discussione, e i motivati giudizi analitici relativi alla valutazione preliminare comparativa, nonché la data, la sede e l'orario della discussione e della prova orale di lingua straniera sono pubblicati all'Albo ufficiale di Ateneo ed inseriti sull'apposita pagina web del sito dell'Università almeno dieci giorni prima della discussione. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di identità in corso di validità, nel giorno e nel luogo stabiliti, senza ulteriore comunicazione. La mancata presentazione della/del candidata/o è considerata definitiva rinuncia alla selezione.**

Come da Regolamento che disciplina le modalità di svolgimento dei colloqui in modalità telematica per i concorsi a RTD/A, RTD/B, nonché i colloqui relativi alle prove di lingua per i concorsi a professori ordinari e associati emanato con D.R. n. 198 – 2023 del 3.03.2023, il colloquio può essere svolto in modalità telematica, attraverso gli strumenti audio-video seguendo le istruzioni per il collegamento telematico presenti sulla pagina <https://www.univaq.it/section.php?id=1532>. Nella sezione dedicata della pagina web del sito dell'Università "Candidati ammessi alla discussione" verrà pubblicato l'Avviso a seguito del quale i candidati devono compilare, firmare e far pervenire apposita dichiarazione all'indirizzo mail: **concRTT@strutture.univaq.it** entro la fissata data di colloquio.

**La mancata presentazione della dichiarazione da parte della/del candidata/o è considerata definitiva rinuncia alla selezione.**

6. La Commissione, a seguito della discussione, attribuisce un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentati dai candidati, esprime un giudizio sulla prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua straniera, formula il giudizio collegiale e, con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti e, sulla base dei punteggi complessivi conseguiti, viene individuata/o la/il vincitrice/vincitore ed eventuali idonei.

7. Gli atti della procedura di selezione, costituiti dai verbali delle singole riunioni, di cui sono parte integrante e necessaria i motivati giudizi analitici relativi alla valutazione preliminare comparativa, i punteggi attribuiti ai titoli ed alle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione pubblica, il giudizio collegiale e il giudizio sulla prova orale volta ad accertare



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

l'adeguata conoscenza della lingua straniera, sono resi pubblici mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo ed inseriti sull'apposita pagina web del sito dell'Università. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

## **Art. 9 - Termine del procedimento**

1. La Commissione deve concludere i suoi lavori entro **quattro mesi** dalla data di pubblicazione del decreto rettorale di nomina.

2. Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di due mesi il termine per la conclusione della procedura per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dalla/dal Presidente della Commissione. Decorso il termine senza che la Commissione abbia concluso i lavori il Rettore nomina una nuova Commissione.

## **Art. 10 - Accertamento della regolarità degli atti**

1. Il Rettore, con proprio Decreto, entro trenta giorni dalla ricezione da parte del Settore Concorsi e Selezioni dei verbali delle singole riunioni e della relazione riassuntiva dei lavori svolti, accerta la regolarità degli atti e proclama la/il vincitrice/vincitore. Il Decreto di approvazione degli atti, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sull'apposita pagina web del sito dell'Università, è trasmesso immediatamente al Dipartimento competente a deliberare la chiamata. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e dal giorno della stessa decorre il termine per la proposizione di eventuali ricorsi. Dell'esito della procedura viene altresì data comunicazione alla/al vincitrice/vincitore.

2. Il Rettore, qualora riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, invia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per la regolarizzazione.

## **Art. 11 - Chiamata del Dipartimento**

1. Il Consiglio del Dipartimento che ha richiesto la procedura selettiva, acquisito il Decreto rettorale di approvazione degli atti della procedura con indicazione della/del vincitrice/vincitore e degli eventuali idonei, procede entro sessanta giorni alla formulazione della proposta di chiamata. Il Direttore di Dipartimento deve convocare appositamente il Consiglio nella composizione competente. La delibera di proposta di chiamata è valida se approvata con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia afferenti al Dipartimento; in caso di mancato raggiungimento di tale maggioranza, la conseguente delibera di non chiamata deve essere adeguatamente motivata in ordine al venir meno delle esigenze che avevano giustificato la richiesta del bando.

2. La delibera contenente la proposta di chiamata è sottoposta alla approvazione del Consiglio di Amministrazione.

3. Esclusivamente in caso di impossibilità o rinuncia alla presa di servizio da parte della/del candidata/o vincitrice/ore della procedura concorsuale ed in presenza di ulteriori idonei nella stessa, il Dipartimento potrà procedere ad una nuova chiamata ai sensi dell'Art. 10 del Regolamento per l'assunzione di ricercatori universitari a tempo determinato mediante lo scorrimento della graduatoria di merito. La graduatoria di merito non è utilizzabile oltre il termine di 120 giorni dall'approvazione degli atti e comunque dopo la presa di servizio della/del chiamata/o.

## **Art. 12 - Contratto di lavoro**

1. Il contratto per la funzione di Ricercatrice/Ricercatore universitaria/o a tempo determinato è stipulato entro il termine perentorio di novanta giorni dalla conclusione della procedura di selezione. In caso di mancata stipulazione del contratto, per i tre anni successivi l'Università non può bandire nuove procedure di selezione per il medesimo gruppo scientifico-disciplinare in relazione al Dipartimento interessato.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

2. L'assunzione della/del Ricercatrice/Ricercatore avviene mediante stipula di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, della durata di anni sei, sottoscritto dal Rettore e dalla/dal Ricercatrice/Ricercatore, non rinnovabile.

Il conferimento del contratto è incompatibile con qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici o privati, con la titolarità di contratti di ricerca anche presso altre Università o enti pubblici di ricerca, con le borse di dottorato e in generale con qualsiasi borsa di studio a qualunque titolo conferita da istituzioni nazionali o straniere, salvo il caso in cui questa sia finalizzata alla mobilità internazionale per motivi di ricerca. Ai fini della durata del rapporto instaurato con la/il titolare del contratto, i periodi trascorsi in aspettativa per maternità, paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente non sono computati, su richiesta del titolare del contratto.

3. Il contratto deve riportare tutti gli elementi previsti dall'art. 11 del Regolamento di Ateneo in materia.

La/il Ricercatrice/Ricercatore è tenuto ad un impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti pari a 350 ore per il regime di tempo pieno e a 200 ore per il regime di tempo definito. L'attività di ricerca è oggetto di specifica relazione tecnico-scientifica da sottoporre, annualmente, all'approvazione del Dipartimento di afferenza.

Per ogni aspetto relativo ai doveri della/del Ricercatrice/Ricercatore si applica, per quanto compatibile, la normativa prevista per i Ricercatori a tempo indeterminato e pieno.

La/il Ricercatrice/Ricercatore è tenuta/o, nello svolgimento dei suoi compiti, all'osservanza del Codice di comportamento dell'Università, a pena della risoluzione del contratto. La/il Ricercatrice/Ricercatore è inoltre tenuta/o ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore presso l'Ateneo, nel rispetto degli obblighi previsti al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. e a prendere contatto con il Servizio Igiene e Sicurezza dell'Università per definire ogni utile misura di prevenzione da adottare nell'ambito delle proprie attività di ricerca.

4. Il rapporto di lavoro è soggetto a tutte le cause di decadenza e risoluzione previste dalla legge.

## **Art. 13 - Trattamento economico e previdenziale**

1. Il compenso annuo lordo comprensivo degli oneri a carico ente e percipiente spettante alla/al Ricercatrice/Ricercatore a tempo determinato è fissato dalle Tabelle Ministeriali MUR. Il contratto è assoggettato a tutti gli adempimenti contributivi, previdenziali e fiscali previsti per i restanti rapporti di lavoro subordinato stipulati con l'Università degli Studi dell'Aquila.

## **Art. 14 - Documentazione da presentare ai fini dell'assunzione**

1. Ai fini dell'assunzione, la/il vincitrice/vincitore della procedura presenterà la documentazione richiesta dal Settore Personale Docente e Ricercatori e, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 3, comma 4, nn. 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13 del presente Bando, nonché le dichiarazioni sostitutive attestanti lo stato civile, la composizione del nucleo familiare, l'eventuale appartenenza a categorie protette, l'eventuale titolarità di pensione e l'eventuale iscrizione ad albi professionali; dovrà inoltre presentare dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze di enti privati o di Pubbliche Amministrazioni.

La/il vincitrice/vincitore, che sia dipendente di Pubbliche Amministrazioni, è tenuta/o a dichiararlo ai fini del collocamento in aspettativa per tutta la durata del contratto, senza assegni né contribuzioni previdenziali, ovvero in posizione di fuori ruolo nei casi in cui tale posizione sia prevista dagli ordinamenti di appartenenza.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Prima della presa di servizio, la/il vincitrice/vincitore deve effettuare la visita medica volta al rilascio del certificato di idoneità alle mansioni da parte del medico competente dell'Ateneo, che potrà essere contattato al numero telefonico indicato dal Settore Personale Docente e Ricercatori.

L'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

## **Art. 15 - Trattamento dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e dal Regolamento UE n. 679/2016. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università e trattati per le finalità di gestione della presente selezione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati godono dei diritti stabiliti dal citato Decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

## **Art. 16 - Pubblicità**

1. Il presente Decreto è reso disponibile sui siti web dell'Ateneo (<http://www.univaq.it>), del Ministero dell'Università e Ricerca e dell'Unione Europea.

## **Art. 17 - Rinvio circa le modalità di espletamento della procedura**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si applicano le disposizioni legislative, regolamentari e statutarie citate in premessa, nonché le leggi vigenti in materia di reclutamento di personale presso le Università.

## **Art. 18 - Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi del disposto dell'art. 5 della Legge 7.08.1990 n. 241, la Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Loredana Taccone, Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni dell'Ateneo.

L'Aquila, 23.04.2024

IL RETTORE  
Prof. Edoardo Alesse  
F.to Edoardo Alesse

**PUBBLICATO SULLA G.U. n. 39 del 14.05.2024**

**Data di scadenza: 13.06.2024 ore 23:59.59**

**Data di pubblicazione all'Albo Ufficiale: 15.05.2024**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

## ALLEGATO A

<b>Settore Concorsuale</b>	06/F1 – Malattie odontostomatologiche
<b>Settore Scientifico Disciplinare</b>	<b>MED/28</b> – Malattie odontostomatologiche
<b>Sede di servizio</b>	Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente
<b>Attività di ricerca</b>	La/II Ricercatrice/Ricercatore sarà chiamata/o a svolgere attività di ricerca attinente al S.S.D. MED/28, in particolare nel settore nell'analisi funzionale clinica e strumentale dell'apparato stomatognatico
<b>Attività di didattica, didattica integrativa e servizio agli studenti</b>	La/II Ricercatrice/Ricercatore sarà chiamata/o a svolgere attività didattica, nell'ambito del S.S.D. MED/28, determinata annualmente dal Dipartimento, nei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale. Svolgerà altresì i seguenti compiti di didattica integrativa e di servizio agli studenti: partecipazione alle commissioni di esame di profitto ed alle commissioni di esami di laurea; ricevimento; tutorato agli studenti dei corsi di laurea; garantire attività assistenziale presso la Clinica Odontoiatrica; assistenza agli studenti per la preparazione di tesi di laurea e ai dottorandi per lo sviluppo del progetto di ricerca collegato alla tesi di dottorato. L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore di cui 60 di attività didattica frontale. La quantificazione delle attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio è pari a 1500 ore annue
<b>Numero massimo di pubblicazioni</b>	12 (dodici)
<b>Lingua straniera</b>	Inglese
<b>Criteri generali di valutazione</b>	Fermi restando i criteri e parametri di valutazione stabiliti dal D.M. 25.05.2011 n. 243, si applicano i seguenti criteri di valutazione: <ul style="list-style-type: none"><li>• congruenza del profilo scientifico e didattico del/la candidato/a con quello richiesto dal bando;</li><li>• ai fini della valutazione dell'attività scientifica, la Commissione giudicatrice si avvarrà dei criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, soprattutto in funzione dell'apporto individuale del candidato alle pubblicazioni. Inoltre, verranno preferibilmente considerati i titoli inerenti un'attività scientifica di interesse per l'impegno scientifico richiesto;</li><li>• attività didattica a livello universitario specifica nel settore</li></ul>

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

## ALLEGATO B

<b>Settore Concorsuale</b>	05/F1 – Biologia applicata
<b>Settore Scientifico Disciplinare</b>	<b>BIO/13</b> – Biologia applicata
<b>Sede di servizio</b>	Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente
<b>Tipologia di impegno scientifico richiesto</b>	La/il Ricercatrice/Ricercatore sarà chiamata/o a svolgere attività di ricerca nell'ambito del S.S.D. BIO/13 con particolare riferimento allo studio dei meccanismi cellulari di base attivati da stress ossidativo e dicarbonilico nelle disfunzioni metaboliche, nell'aging e in patologie infiammatorie redox-correlate. Particolare rilevanza avranno gli studi sulla bioenergetica e dinamica mitocondriale, e l'impiego di tecnologie biologiche avanzate e di modelli animali
<b>Tipologia di impegno didattico richiesto</b>	La/il Ricercatrice/Ricercatore sarà chiamata/o a svolgere attività didattica, annualmente determinata dal Dipartimento, nell'ambito del S.S.D. BIO/13, inclusi insegnamenti su tematiche inerenti ai meccanismi alla base dell'invecchiamento e della senescenza cellulare. Svolgerà altresì i seguenti compiti di didattica integrativa e di servizio agli studenti: partecipazione alle commissioni di esame di profitto come membro effettivo ed alle commissioni di esami di laurea; ricevimento studenti; assistenza agli studenti dei corsi di laurea per il tirocinio formativo; assistenza agli studenti per la preparazione di tesi di laurea e laurea magistrale
<b>Numero massimo di pubblicazioni</b>	12(dodici)
<b>Lingua straniera</b>	Inglese
<b>Criteri di valutazione</b>	Fermi restando i criteri e parametri di valutazione stabiliti dal D.M. 25.05.2011 n. 243, si applicano i seguenti criteri di valutazione: <ul style="list-style-type: none"><li>• congruenza del profilo scientifico e didattico del/la candidato/a con quello richiesto dal bando;</li><li>• ai fini della valutazione dell'attività scientifica, la Commissione giudicatrice si avvarrà dei criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, soprattutto in funzione dell'apporto individuale del candidato alle pubblicazioni. Inoltre, verranno preferibilmente considerati i titoli inerenti un'attività scientifica di interesse per l'impegno scientifico richiesto;</li><li>• attività didattica a livello universitario specifica nel settore</li></ul>

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

## ALLEGATO C

<b>Settore Concorsuale</b>	05/B1 – Zoologia e Antropologia
<b>Settore Scientifico Disciplinare</b>	<b>BIO/05</b> – Zoologia
<b>Sede di servizio</b>	Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dell'Ambiente
<b>Attività di ricerca</b>	<p>Dal punto di vista della ricerca, la/il Ricercatrice/Ricercatore dovrà svolgere attività di ricerca attinente al Settore Concorsuale del Bando e, in particolare, alla biogeografia e ai modelli distribuzionali di specie animali ecologicamente sensibili, in un'ottica di collaborazione con i gruppi già operanti nell'Ateneo aquilano. L'impegno scientifico richiesto sarà altresì finalizzato alla promozione, organizzazione e coordinamento di attività di ricerca scientifica di competenza del S.S.D. BIO/05.</p> <p>La/Il Ricercatrice/Ricercatore assumerà un ruolo di supporto avanzato nell'ambito di un gruppo di ricerca che vanta una pluriennale ed elevata visibilità internazionale nel settore</p>
<b>Attività didattica e di didattica integrativa e di servizio agli studenti</b>	<p>L'attività didattica sarà indirizzata all'insegnamento nei diversi corsi di studio di Laurea Triennale e Laurea Magistrale che prevedono insegnamenti riconducibili al S.S.D. BIO/05. In particolare, l'impegno didattico richiesto riguarderà l'ambito della gestione e della conservazione della biodiversità animale ed altre tematiche rientranti nella declaratoria del Settore Concorsuale di riferimento. Vengono inoltre richieste attività didattiche integrative, laboratoriali e seminariali, oltre all'impegno per l'orientamento e il tutoraggio pre- e post-laurea degli studenti.</p> <p>La/Il Ricercatrice/Ricercatore sarà altresì chiamata/o a svolgere attività formativa e tutoriale nell'ambito dei Corsi di Dottorato di Ricerca attivi</p>
<b>Lingua straniera</b>	Inglese
<b>Numero massimo di pubblicazioni</b>	12 (dodici)
<b>Criteri di valutazione</b>	Fermo restando i criteri e i parametri di valutazione stabiliti dalla normativa vigente (D.M. 25.05.2011 n. 243), si applicano i seguenti criteri di valutazione: ai fini della valutazione dell'attività scientifica, la Commissione giudicatrice si avvarrà dei criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, soprattutto in funzione dell'apporto individuale della/del candidata/o alle pubblicazioni

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: [conc@strutture.univaq.it](mailto:conc@strutture.univaq.it)

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shekaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – [www.univaq.it](http://www.univaq.it) – [protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)