



---

*CENTRO DI ECCELLENZA CETEMPS*

Rep. n. 49    Prot. n. 3714    del 05.12.2024 Tit. III Cl. 12 Fasc. 1

**IL DIRETTORE**

**VISTA** la legge 9.5.1989, n. 168;

**VISTA** la legge 30.11.1989, n.398;

**VISTA** la legge 30.12.2010, n. 240;

**VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;

**VISTO** il D.R. n. 3804 del 20.11.2006 con cui è stato emanato il “Regolamento per il conferimento di borse di studio per attività di ricerca”;

**PRESO ATTO** della necessità di riformulare il testo del Regolamento per adeguarlo alle nuove previsioni normative;

**VISTO** il testo del Regolamento per il conferimento di borse di ricerca approvato dal Gruppo di lavoro istruttorio per l’aggiornamento e la revisione dello Statuto e dei Regolamenti di Ateneo nella seduta del 5.12.2012;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21.12.2012;

**VISTA** la delibera del Senato Accademico del 6.02.2013 con cui è stato approvato il Regolamento per il conferimento di borse di ricerca;

**VISTO** il dispositivo n. 47 del 18.11.2024 con cui è stata bandita n.1 selezione per una borsa di ricerca dal titolo: **“Integrazione e contributo alla gestione dei sistemi osservativi dell’Osservatorio Atmosferico di CETEMPS/DSFC/UNIVAQ”**

*Resp. Prof. Rizi vincenzo*

**VISTA** la delibera del Consiglio del CETEMPS del 24.10.2024

**DISPONE**

**Art.1**

La Commissione esaminatrice della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 borsa di ricerca, relativa al programma di ricerca dal titolo **“Integrazione e contributo alla gestione dei sistemi osservativi dell’Osservatorio Atmosferico di CETEMPS/DSFC/UNIVAQ”**

presso il CETEMPS di questo Ateneo è così composta:



---

*CENTRO DI ECCELLENZA CETEMPS*

**Prof. Rizi Vincenzo SSD FIS 01** (Presidente)

**Prof. Curci Gabriele SSD FIS 06** (componente)

**Pro. Pietropaolo Ermanno SSD FIS/06** (Segretario)

LA DIRETTICE

(f.to Prof..ssa FERRETTI Rossella )

*“Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.”*