Università degli Studi dell'Aquila
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

VERBALE N.5/2013

In data 19 settembre 2013 alle ore 12,30 presso l'aula Riunioni Consiglio di Amministrazione della sede del Rettorato si è riunito il Presidio della Qualità (PdQ).
Sono presenti i proff. Pier Ugo Foscolo, Guido Macchiarelli, Anna Maria Teti, Guido Proietti, Alessandra Continenza (in vece di Sandro Santucci), e le dott.sse Gilda Vitacolonna, Emanuela Ciammola, Rosaria Bucci.
Il Presidente, constatata la validità della convocazione e la presenza del numero legale, dichiara valida la seduta e passa ad esaminare i punti all'ordine del giorno, come di seguito elencati:

1. Questionari di valutazione della didattica
2. Proposta di calendario per l'assicurazione della qualità dei corsi di studio.
3. Compiti del Presidio in relazione alla VQR
4. Indicazioni della Rettrice eletta sulle attività del PdQ.
5. Varie ed eventuali.

Assume le funzioni di Segretario Verbalizzante il Prof. Proietti. Partecipano alla riunione in funzione di supporto alla discussione del punto (1) all'OdG la Dott.ssa Alimandi e il Sig. Santarelli.

1) La discussione si apre con l'esposizione da parte della Dott.ssa Alimandi e del Dott. Santarelli delle risultanze degli incontri a livello nazionale per l'implementazione del processo di valutazione della didattica da parte degli studenti. In particolare, il Dott. Santarelli illustra il prototipo, integrato all'interno del sistema ESSE3, per la compilazione dei questionari della valutazione. Dopo ampia discussione, il PdQ delibera di mantenere l'impianto delle schede come proposto dal documento AVA dell'ANVUR, ma dà mandato ai membri del PdQ Proff. Proietti e Macchiarelli di studiare assieme alla Dott.ssa Alimandi e al Dott. Santarelli eventuali modifiche, aggiunte e integrazioni alle schede stesse che si rendessero necessarie al fine di perfezionare il processo di compilazione.
Il PdQ prende inoltre atto che, su indicazione del MIUR e dell'ANVUR, la compilazione delle schede da parte degli studenti deve essere resa obbligatoria.

Abbandonano la seduta la Dott.ssa Alimandi e il Sig. Santarelli.

2) Si passa ad esaminare la proposta di calendario per l'assicurazione della qualità dei corsi di studio, preparato a cura della Dott.ssa Ciammola (si veda l'Allegato 1 al presente Verbale, di cui forma parte integrante). La Dott.ssa Ciammola ricorda che lo scadenzario previsto si uniforma alle tempistiche suggerite nel documento AVA dell'ANVUR. Dopo ampia discussione, il PdQ delibera di integrare le scadenze proposte con un'ulteriore scadenza fissata al 10 Novembre 2013 come termine ultimo per la trasmissione al PdQ da parte dei Gruppi del Riesame dei Rapporti del Riesame 2013, in modo da rendere possibile un processo di revisione e retroazione del PdQ sui Rapporti stessi finalizzato alla loro migliore e definitiva emanazione in data 30 Novembre 2013.

3) Si passa quindi ad esaminare il punto (3) all'OdG. Il Presidente informa che quanto prima si terrà una giornata di Ateneo di analisi e valutazione degli esiti della VQR, alla quale tutti i membri del PdQ, su esplicita richiesta del Presidente, saranno invitati a partecipare. Il Presidente propone quindi di rimandare ogni deliberazione in merito a valle di tale giornata. Il PdQ all'unanimità approva.

4) Si passa quindi ad esaminare il punto (4) all'OdG. Il Presidente informa di aver rimesso il proprio mandato nelle mani della Rettrice eletta, Prof.ssa Inverardi, la quale gli ha comunicato che, tranne casi particolari, non intende nell'immediato proporre modifiche alla attuale composizione dei diversi organi, e lo ha invitato a continuare ad operare. Il Presidente informa quindi il PdQ di aver chiesto un incontro collegiale del PdQ con la Prof.ssa Inverardi, e che tale incontro verrà calendarizzato quanto prima. Il PdQ prende atto.

5) Nulla da trattare.

Alle ore 14,45 il Presidente, dopo aver verificato che tutti i punti all'OdG sono stati trattati, dà lettura del presente Verbale, il quale viene approvato e sottoscritto seduta stante, e scioglie infine la seduta.

Il Presidente
Prof. Pier Ugo Foscolo

Il Segretario verbalizzante
Prof. Guido Proietti

Allegato 1: TEMPISTICA PER AQ DEI CORSI DI STUDIO

Entro il 10 novembre di ogni anno, la struttura di progettazione di ciascun Corso di Studio, sotto la responsabilità del docente responsabile del Corso di Studio, redige la prima versione del Rapporto annuale di riesame relativo al triennio precedente, e lo trasmette al Presidio della Qualità, il quale lo esamina e formula osservazioni in tempi utili a consentire la revisione del Rapporto stesso entro i termini di cui al punto successivo.

Entro il 30 novembre di ogni anno, la struttura di progettazione di ciascun Corso di Studio, sotto la responsabilità del docente responsabile del Corso di Studio, redige la versione finale del Rapporto annuale di riesame relativo al triennio precedente, e lo trasmette al Nucleo di valutazione interna ed all'ANVUR;

Entro il 31 dicembre di ogni anno devono essere prodotte le relazioni annuali delle Commissioni paritetiche docenti – studenti, e trasmesse al Presidio della qualità ed al Nucleo di Valutazione;

Entro il 31 gennaio dell'a.a. di definizione della nuova coorte, le eventuali proposte dell'Ateneo di modifica degli ordinamenti didattici dei corsi di studio, che devono comunque trovare riscontro nei rapporti di riesame, devono essere inoltrate al Miur.

I Nuclei di valutazione interna accertano la corretta redazione dei rapporti di riesame e forniscono indicazioni e pareri per il miglioramento della qualità delle attività (entro il 30 aprile di ogni anno);

Entro il 30 maggio, e sulla base della valutazione interna operata dal Nucleo di valutazione, i Consigli di Corso di studio/Dipartimenti/Strutture di raccordo completano l'elaborazione della SUA-CdS;

Visite in loco dei CEV programmate dall'ANVUR a partire dal 1 ottobre;