



Università degli Studi dell'Aquila

Presidio della Qualità di Ateneo

Verbale n. 3/2020 del 26 maggio 2020

In data 26 maggio 2020 alle ore 15,00 si è riunito in modalità telematica il Presidio della Qualità di Ateneo (in seguito PdQ), nominato con D.R.n.479/2019 del 31/05/2019 e successivamente modificato con D.R. 1304/2019 del 05/12/2019 e D.R.102/2020 del 24/01/2020, così composto

		P	A
Prof.ssa Elena De Santis	Presidente	X	
Prof. Giuseppe Celenza	Rappresentante DISCAB	X	
Prof.ssa Cristiana Pasqualetti	Rappresentante DSU		X
Prof. Fabio Antonelli	Rappresentante DISIM	X	
Prof. Marcello Crucianelli	Rappresentante DSFC	X	
Prof. Luciano Fratocchi	Rappresentante DIIE		X
Prof. Federico de Matteis	Rappresentante DICEAA	X	
Prof.ssa Carla Tatone	Rappresentante MESVA	X	
Dott.ssa Alessandra Amicarelli	Personale tecnico-amministrativo	X	
Dott. Rocco Matricciani	Personale tecnico-amministrativo		X
Dott. Marco De Luca	Personale tecnico-amministrativo	X	
Daniele Castelli	Rappresentante degli studenti		X
Anna De Santis	Rappresentante degli studenti		X

Sono inoltre presenti la dott.ssa Luisa Zia, Responsabile dell'ufficio Supporto programmazione didattica, con funzioni di supporto amministrativo al PdQ. e il dott. Ciro Marziliano, Responsabile dell'Osservatorio statistico di Ateneo.

La Presidente, constatata la validità della convocazione e la presenza del numero legale richiesto per la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e passa all'esame dei punti all'ordine del giorno della riunione.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 3 marzo 2020

Il verbale viene approvato all'unanimità

2. Comunicazioni della Presidente

- La Presidente comunica di aver provveduto ad inviare al Rettore (tramite mail del 22 maggio u.s.) le Linee guida per la regolamentazione e il funzionamento delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti, accompagnate da una nota che illustra le criticità riscontrate in materia dal PdQ.
- La Presidente comunica di aver ricevuto dal Coordinatore del Nucleo di Valutazione, prof. Michele Pisani, una richiesta di supporto affinché i CAD responsabili dei 9 corsi di studio oggetto della visita CEV nel 2014 forniscano al NUV nei tempi dovuti le Schede di verifica superamento criticità di Sede, CdS e Dipartimento, che devono essere trasmesse entro il 31 maggio dell'ultimo anno per il quale il MIUR ha concesso l'accreditamento della Sede, al fine di permettere all'ANVUR l'analisi, ed eventualmente l'organizzazione di una nuova visita in loco.
- La Presidente comunica che, in collaborazione con il prof. Guido Proietti e la prof.ssa Alessandra Continenza, è stato elaborato un questionario per gli studenti UnivAQ sulla Didattica a Distanza, allo scopo di monitorare l'efficacia dell'esperienza condotta durante il secondo semestre 2019/2020 causa emergenza COVID, nell'ottica del miglioramento per il primo semestre 2020/2021. Il prof. Antonelli ritiene utile monitorare anche l'esperienza e le opinioni dei docenti sulla didattica on line, tramite apposito questionario.



Università degli Studi dell'Aquila

Presidio della Qualità di Ateneo

- In vista dell'apertura della compilazione dei sillabi degli insegnamenti da erogare nel prossimo a.a.2020/2021, l'Ufficio SUPRODI ha provveduto ad aggiornare la Guida tecnica; la Presidente sollecita i membri del Presidio a far pervenire entro il 10 giugno p.v. eventuali osservazioni in merito alle Linee guida per la compilazione, approvate dal PdQ nel maggio 2019, in modo tale da far partire al più presto la compilazione.

3. Ricognizione attività gruppi di lavoro del PdQ

La Presidente ricorda che il Presidio deve discutere ed approvare i seguenti documenti:

A. ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA DI AQ

Il documento era stato già redatto ed approvato dal vecchio PdQ nella sua ultima seduta (maggio 2019) ma ora è necessario rivederlo ed aggiornarlo alla luce delle Linee guida successivamente approvate dal PdQ.

Nel frattempo, a sua integrazione e corredo, la dott.ssa Luisa Zia ha predisposto, con il supporto e le indicazioni del prof. Marco Castellani e della Presidente stessa, un **CALENDARIO GENERALE DEGLI ADEMPIMENTI DELLA AQ DELLA DIDATTICA** che raccoglie e descrive in modo organico tutti i principali processi e adempimenti previsti nell'anno solare 2020 per l'assicurazione della qualità della didattica. Il calendario intende fornire ai principali attori del processo di assicurazione della qualità (Dipartimenti, CPDS, CAD, Gruppi di Assicurazione della Qualità, NUV, PdQ...) e agli uffici amministrativi di supporto un quadro annuale sintetico dei principali adempimenti e delle relative scadenze, così come più dettagliatamente descritti nei seguenti documenti

- Processo di definizione della programmazione didattica - modifiche di ordinamento e di regolamento di CdS già accreditati
- Linee guida del PdQ per la compilazione della scheda SUA-CdS
- Linee guida del PdQ per l'istituzione di nuovi Corsi di Studio
- Linee guida del PdQ per la compilazione della scheda di monitoraggio annuale e riesame ciclico
- Linee guida del PdQ per la relazione annuale della Commissione Paritetica
- Linee guida del PdQ per la compilazione del Syllabus
- Linee guida del PdQ per la consultazione con gli stakeholder

Il suddetto calendario (allegato al presente verbale) sarà pubblicato nelle pagine del sito di Ateneo dedicate al sistema di assicurazione della qualità. Inoltre verrà opportunamente pubblicizzato ai suoi destinatari affinché possa diventare un utile strumento di programmazione delle attività del sistema AQ. Esso verrà annualmente aggiornato (nel mese di dicembre) a cura del Presidio stesso e dell'Ufficio supporto programmazione didattica. Il PdQ approva.

B. ORGANIGRAMMA DEL PROCESSO DI AQ DELLA DIDATTICA

La Presidente descrive il nuovo organigramma del processo di AQ, da lei revisionato in un'ottica di semplificazione e chiarificazione del processo. Il PdQ approva. Sarà cura della Presidente e dell'ufficio di supporto di inviare il nuovo organigramma ai Dipartimenti affinché venga allegato al quadro D1 - Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo - della sezione "organizzazione e gestione della qualità" della scheda SUA-CdS. Il documento verrà inoltre pubblicato nella apposita pagina della sezione del sito di Ateneo dedicata alla assicurazione della qualità. La Presidente ricorda infine che, dopo la definitiva approvazione delle Linee guida per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca, Terza Missione e Impatto Sociale sarà necessario predisporre anche l'Organigramma del processo di AQ della Ricerca. I due organigrammi verranno entrambi allegati al documento generale "organizzazione del sistema di AQ".

C. LINEE GUIDA PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA, TERZA MISSIONE E IMPATTO SOCIALE



Università degli Studi dell'Aquila

Presidio della Qualità di Ateneo

Il documento, attentamente letto e discusso nella precedente riunione del 7 aprile 2020, è stato revisionato da Giuseppe Celenza sulla base delle osservazioni e riflessioni condivise nel PdQ, che ne illustra l'ultima versione. La Presidente ricorda che per la definizione del documento è stato molto utile il confronto con la Prorettrice delegata alla ricerca, prof.ssa Maria Benedetta Mattei, con l'Area della Ricerca e con le Segreterie Contabili dei Dipartimenti. Queste linee guida costituiscono una novità assoluta in Ateneo. Sarà quindi opportuno presentarle ed illustrarle dettagliatamente ai Direttori dei Dipartimenti dopo la pausa estiva. Il PdQ approva le Linee guida in oggetto e da mandato alla Presidente ed al prof. Celenza di apportare le ultime necessarie modifiche.

D. REVISIONE DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ

La Presidente ricorda che sul documento stanno lavorando insieme a lei la prof.ssa Carla Tatone e la dott.ssa Luisa Zia, ed auspica di concludere il lavoro entro la pausa estiva. La Presidente fa notare che nell'attuale regolamento di funzionamento del PdQ si circoscrive la sua competenza alla "qualità della didattica", escludendo ogni riferimento alla "qualità della ricerca"; è dunque urgente modificare il regolamento in oggetto, anche per legittimare l'approvazione delle linee guida sulla ricerca.

E. LINEE GUIDA PER IL RIESAME CICLICO

Il prof. De Matteis ha già inviato la bozza del documento che sarà sottoposto all'attenzione del PdQ nella prossima riunione. La Presidente ricorda che sarà necessario procedere al Riesame ciclico per tutti i corsi di studio nel prossimo autunno, è quindi necessario approvare le linee guida in oggetto entro la pausa estiva per trasmetterle in tempi utili ai CAD.

F. MONITORAGGIO ATTIVITÀ DI REVISIONE E ARMONIZZAZIONE DEI SITI WEB DELL'ATENEO

Il dott. Rocco Matricciani, non potendo partecipare alla riunione in corso, ha inviato una relazione sullo stato di avanzamento delle attività per il monitoraggio dei siti web di Ateneo, che la Presidente illustra al PdQ.

4. Varie ed eventuali

Nessun argomento trattato.

Alle ore 17,45 la Presidente scioglie la seduta.

Il Segretario verbalizzante
Giuseppe Celenza

La Presidente
Elena De Santis