



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

### CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PRESSO GLI SPAZI DELL'UNIVERSITA' DELL'AQUILA – LOTTO 1 CIG 738506191F

Con la presente scrittura privata da valersi per entrambe le parti ad ogni migliore effetto di ragione e di legge

#### TRA

- **L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA**, con sede in L'Aquila via G. Di Vincenzo n. 16 Partita IVA n. 01021630668 , PEC: protocollo@pec.univaq.it rappresentata dal Dott. Piero Di Benedetto nella qualità di Direttore Generale pro-tempore, nato a Capua (CE) il 26 agosto 1962, C.F. DBNPTR62M26B715C nel prosieguo anche indicata come “Università” o “Ateneo” o “Stazione Appaltante”;

#### E

- **L'OPERATORE ECONOMICO** ATI REKEEP SPA C.F./P.I. 02402671206 (mandataria) con DIEMME a R.L. C.F./P.I. 01329191009 (mandante), con sede legale in Via Poli, 4 – 40069 Zola Predosa (BO) PEC *garecontratti@rekeep.com* rappresentata dal Sig. Giuseppe Pinna nato a Silanus (NU) il 29/07/1954 in qualità di *Vice Presidente* e Legale Rappresentante, nel prosieguo anche indicato

come “affidatario” o “appaltatore”;

#### PREMESSO

- che è stata espletata una gara europea a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., finalizzata all'affidamento del servizio di pulizia e di igiene ambientale da svolgersi presso le sedi dell'Università degli Studi dell'Aquila per la durata di tre anni, suddivisa in n. 3 Lotti;
- che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 144/2019 del 30/04/2019, 2019 è stata disposta l'aggiudicazione alla ATI composta da Miorelli Service S.p.A. – Mandataria (C.F. e Partita IVA: 00505590224 con sede legale in Mori (Trento) alla Via Giacomo Matteotti n. 21) - Fidente S.p.A. Servizi Ambientali Certificati - Mandante (C.F. e partita IVA: 00538270109 con sede legale in Genova, alla Via Lungobisagno Istria n. 15), rispettivamente con riferimento al Lotto n. 1, al Lotto n. 2 ed al Lotto n. 3;
- che avverso il suddetti atto di aggiudicazione è stato proposto ricorso, corredato da istanza cautelare, dinanzi al Competente TAR Abruzzo da Team Service S.r.l. (R.G. 230/2019 TAR Abruzzo Lotto n. 1, R.G. 231/2019 TAR Abruzzo Lotto n. 2, R.G. 232/2019 TAR Abruzzo);
- che nelle more della decisione sul merito del ricorso proposto, in ragione delle motivazioni riportate nella delibera del Consiglio di Amministrazione n. 292/2019 del 25/09/2019, l'Ateneo ha sottoscritto con l'aggiudicatario il contratto di appalto di seguito indicato:  
Lotto n. 1 Contratto Rep. n. 1015/2019 prot. n. 51630 del 30/09/2019;
- che la sentenza del Tribunale Amministrativo Regionale per l'Abruzzo, 19 dicembre 2019 n. 704 è stata impugnata in appello dall'Ateneo (ricorso n. di registro generale 540/2020), oltre che dall'ATI aggiudicataria (rispettivo ricorso n. di registro generale 482/2020);
- che, in ottemperanza alla del Consiglio di Stato (sezione sesta), sentenza n. 2522/2020 con riferimento al Lotto 1, è stato ritenuto di dover riprendere la procedura di selezione del contraente ad opera della Commissione Giudicatrice, secondo le disposizioni riportate nella sentenza medesima con riguardo agli operatori economici concorrenti, a partire dai secondi classificati, per i Lotto di riferimento;
- che con delibera del Consiglio di Amministrazione di Ateneo n. 111/2020 del 29/04/2020, con la quale si è dato atto della ripresa del subprocedimento di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., ad opera del Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Maria Luisa Salucci, e della Commissione Giudicatrice, in ottemperanza al disposto della summenzionata sentenza del Consiglio di Stato, e con la quale, altresì, è stata disposta ex art. 106, comma 11 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., la proroga tecnica del contratto di appalto stipulato dall'Ateneo con l'ATI composta da Miorelli Service S.p.A. – Mandataria - Fidente S.p.A. Servizi Ambientali Certificati – Mandante, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, dando atto che, in



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

costanza di proroga tecnica, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante;

- che, in ragione di quanto sopra, è stato stipulato il seguente contratto di proroga tecnica con scadenza prevista al 31/10/2020:  
Lotto n. 1 Contratto Rep. n. 226/2020 prot. n. 60846 del 08/07/2020;
- che alla conclusione del subprocedimento di verifica dell'anomalia con riguardo al Lotto 1, ai sensi dell'art. 97 comma 5 del d.lgs n. 50/2016 e s.m.i., ad opera del Responsabile Unico del Procedimento e della Commissione Giudicatrice, il suddetto R.U.P, con nota prot. n. 22304 del 15/02/2020, ha trasmesso alla Stazione Appaltante i verbali relativi al summenzionato procedimento di verifica dell'anomalia;
- che il subprocedimento ha avuto quale esito l'esclusione, in ragione del giudizio di permanenza dell'anomalia dell'offerta anche a seguito della valutazione delle giustificazioni prodotte, degli operatori economici collocati nelle prime sei posizioni della graduatoria, oltre che del primo classificato, in ottemperanza al disposto giudiziale;
- che, pertanto, la prima offerta risultata non anormalmente bassa all'esito del subprocedimento di verifica dell'anomalia, disposto dall'Autorità Giudiziaria e condotto dal RUP e dalla Commissione Giudicatrice, è quella prodotta dal concorrente RTI composto da Rekeep S.p.A. (già Manutencoop Facility Management S.p.A.) (P. IVA 02402671206 con sede legale in Via Poli - Zola Predosa (BO), e Diemme a r.l. (P. IVA 01329191009 con sede legale in Via delle Cave 00181 - Roma), collocatosi in settima posizione nella graduatoria redatta dalla Commissione Giudicatrice;
- che, con delibera n. 55/2021 del Consiglio di Amministrazione del 24.02.2021 è stata disposta l'aggiudicazione della procedura in oggetto ai sensi degli artt. 32 comma 7 e 33 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. all'operatore economico costituendo ATI Rekeep S.p.A. (già Manutencoop Facility Management S.p.A.) e Diemme a r.l.;
- che in seguito ai controlli di legge sull'ATI Rekeep/Diemme effettuati dal RUP che ha verificato la presenza dei costituenti il raggruppamento nelle "White Lists" tenute dalle competenti Prefetture di Bologna e di Roma, con reperimento della mandante Rekeep spa nella white list della Prefettura di Bologna, l'aggiudicazione alla predetta ATI è divenuta efficace;
- che avverso il suddetto atto di aggiudicazione è stato proposto ricorso con numero di registro generale 109 del 2021 dinanzi al Competente TAR Abruzzo dal Consorzio Pulinissa Sicilia srl, quarto classificato in graduatoria (R.G. 109/2021 TAR Abruzzo);
- che, con sentenza n. 381/2021 del 08.07.2021 la Camera di Consiglio del T.A.R. ha respinto il predetto ricorso e che, pertanto, la stazione appaltante può procedere alla stipula del contratto con l'ATI aggiudicataria Rekeep spa/Diemme a r.l.;
- che è stato rispettato il termine dilatorio di trentacinque giorni di cui all'articolo 32 comma 9 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per la stipulazione del presente Contratto e che, pertanto, si procede alla stipula in modalità digitale, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del D.lgs.50/2016 e s.m.i.;
- che è stato acquisito dalla Stazione Appaltante l'atto costitutivo dell'ATI;
- che il Capitolato e la documentazione di gara, sottoscritti dal legale rappresentante dell'ATI aggiudicataria REKEEP SPA /già Manutencoop Facility Management spa) con DIEMME Scarl. a conferma della presa di conoscenza e dell'accettazione incondizionata e depositati agli atti dell'Università, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto, anche se non materialmente allegati al medesimo;
- che l'affidamento del servizio è, altresì, soggetto alle condizioni contenute nei documenti della procedura aperta, ivi comprese l'offerta tecnica e l'offerta economica;
- che l'ATI e l'Università, per il tramite del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione hanno ottemperato ai reciproci obblighi di garanzia per la sicurezza dei lavoratori previsti dalla vigente normativa, come risulta dal Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza - DUVRI, allegato al presente atto;
- che il presente contratto è risolutivamente condizionato ai sensi dell'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs n. 159/2011.

Nel testo del presente del presente Contratto valgono le seguenti definizioni:

- per **Appaltatore/Aggiudicatario/Impresa** si intende l'Operatore Economico aggiudicatario dell'appalto;
- per **Referente Impresa (di seguito: RI)** si intende il soggetto responsabile dell'organizzazione del servizio



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

in grado di assicurarne il regolare svolgimento;

- per **R.U.P.** si intende il Responsabile unico del procedimento;
- per **Direttore dell'Esecuzione (di seguito: DEC)** si intende il responsabile della corretta esecuzione del contratto per conto dell'Università, il quale potrà eventualmente nominare suo/i delegati. Le funzioni e i riferimenti del DEC sono dettagliate nello schema di contratto;
- per **Delegato/Referente** si intende il collaboratore del DEC, cui è demandata la vigilanza circa il corretto adempimento delle condizioni e delle modalità di esecuzione della tipologia di servizio presso le sedi dell'Ateneo ricomprese nel LOTTO 1.

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### ART 1. VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

Tutte le premesse e gli allegati al presente contratto costituiscono di questo parte integrante ad ogni effetto.

#### ART 2. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del contratto è il servizio ordinario e periodico di pulizia e igiene ambientale a ridotto impatto ambientale e, ove richiesto dalla stazione appaltante, della pulizia straordinaria da svolgersi presso le seguenti strutture dell'Università dell'Aquila – LOTTO 1 (Allegato 2/A al Capitolato), sedi dei Dipartimenti di Scienze Biomediche, nel pieno rispetto dell'immagine dell'Ateneo e secondo le disposizioni contenute nel presente contratto e nei suoi allegati costituenti parte integrante e sostanziale del rapporto e degli obblighi previsti da specifiche disposizioni di legge:

#### Complesso Coppito, Loc. Coppito, Via Vetoio – L'Aquila:

**Edificio Coppito 1 "Renato Ricamo"**

**Edificio Coppito 2 "Angelo Camillo De Meis"**

**Edificio Blocco Zero "Alan Turing"**

**Edificio "Casa E.S.I.", Edificio "N.I.A.F."**

**Edificio Laboratori Didattici**

**Edifici Blocco 11 A e B "Paride Stefanini" e "Salvatore Tommasi"**

**Edificio Delta 6 "Rita Levi Montalcini"**

L'Appaltatore dovrà organizzare l'esecuzione delle seguenti attività, suddivise in:

- prestazioni ordinarie a canone comprendenti la pulizia ordinaria periodica, la raccolta rifiuti, la fornitura del materiale igienico sanitario e ogni altra attività indicata nel Capitolato Speciale;
- prestazioni straordinarie extracanone di cui all'art. 20 del Capitolato, per le quali l'Università si riserva opzione di acquisto.

**L'operatore economico aggiudicatario si obbliga ad eseguire il servizio in ottemperanza alle prescrizioni di gara e della relazione tecnica presentata in sede di gara e nel rispetto integrale del Capitolato prestazionale:**

- **Sezione I. B) Modalità di esecuzione del servizio**
- **Sezione II) Sistema dei controlli con particolare riguardo all'art. 27 – Monitoraggio del servizio ed all'art. 28 – Sistema di autocontrollo**

#### ART 3. DURATA, OPZIONE DI RINNOVO E PROROGA

La durata del contratto (fase principale) è stabilita in anni tre (3) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto e comunque dalla data del verbale di consegna del servizio.

L'affidatario si obbliga a procedere con l'avvio del servizio entro e non oltre 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla stipula del presente contratto.

E' riconosciuta in capo all'Università la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo del contratto (fase eventuale) per un periodo di ulteriori due anni (2). Il rinnovo del contratto, cui l'affidatario ha l'obbligo di aderire, avverrà alle medesime condizioni della fase principale del contratto.

L'affidatario si obbliga altresì ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto agli stessi patti e condizioni ivi contenute, a semplice richiesta della stazione appaltante, per un periodo di ulteriori mesi sei (6) decorrenti dalla scadenza dell'efficacia del contratto, anche rinnovato su esercizio dell'opzione di cui al precedente terzo periodo.



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Tale periodo è da considerare quale proroga tecnica ove risulti necessaria al fine di completare la procedura di gara funzionale all'individuazione di un nuovo operatore economico.

### ART 4. DOMICILIO E REFERENTI

Ai fini dell'esecuzione del contratto le parti eleggono domicilio presso le rispettive sedi legali e presso i recapiti indicati in epigrafe.

L'Affidatario indica quale Referente Impresa (RI) per l'esecuzione del contratto la Sig.ra Emma Rapone tel. 335/8001526 - e-mail: [ERapone@rekeep.com](mailto:ERapone@rekeep.com)

L'Università indica quale Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC) il Geom. ANTONIO COLELLA – Dipartimento di Scienze cliniche applicate e biotecnologiche dell'Università dell'Aquila, tel. 0862 434025 - e-mail: [antonio.colella@univaq.it](mailto:antonio.colella@univaq.it)

Il R.U.P. è la Dott.ssa MARIA LUISA SALUCCI tel 0862432737, 3351503965, e-mail: [marialuisa.salucci@univaq.it](mailto:marialuisa.salucci@univaq.it) Responsabile del Settore Patrimonio ed Economato – Area Affari Generali dell'Università degli Studi dell'Aquila; Il DEC può avvalersi dell'ausilio di collaboratori, tra cui i Delegati di Plesso presso le strutture ricomprese nel LOTTO. Le parti si impegnano reciprocamente a comunicare, in forma scritta, ogni variazione che dovesse sopraggiungere nel corso dell'espletamento del servizio. I referenti indicati sono autorizzati a trattare in nome e per conto delle parti qualsiasi questione relativa alla esecuzione del contratto.

### ART 5. CORRISPETTIVI PER L'ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto è definito, sulla base del ribasso offerto dall'aggiudicatario in sede di gara e salvo eventuali variazioni di superfici oggetto del servizio e/o della frequenza degli interventi richiesti in corso dell'esecuzione del contratto, in **Euro 2.404.214,37 oltre IVA di cui:**

- **Euro 2.275.146,87** per gli interventi di pulizia ordinaria e periodica
- **Euro 112.768,50** per gli interventi di pulizia straordinaria su richiesta
- **Euro 16.299,00** per complessivi oneri per la sicurezza del rischio interferenziale non soggetti a ribasso

L'importo da liquidare verrà determinato moltiplicando il prezzo giornaliero offerto in sede di gara per i giorni di effettivo svolgimento dei servizi in relazione alle superfici oggetto degli interventi di pulizia.

L'Università si riserva la facoltà di richiedere all'affidatario l'esecuzione delle attività indicate come pulizie straordinarie il cui corrispettivo è determinato a misura, in applicazione dell'art. 20 del Capitolato Speciale d'appalto.

I prezzi offerti per le pulizie straordinarie si intendono comprensivi di tutte le voci di costo inerenti e necessarie al servizio articolato nelle sue varie prestazioni e saranno mantenuti invariati per l'intera durata del servizio, compresa l'eventuale fase di rinnovo contrattuale.

I prezzi unitari, calcolati sulla base del ribasso offerto dall'ATI aggiudicataria rispetto alla base d'asta annuale per interventi di pulizia straordinaria su richiesta esclusi IVA ed oneri per la sicurezza, che verranno applicati agli interventi di cui all'art. 20 del Capitolato Speciale sono:

- **Euro 1,46/mq** oltre IVA per le pulizie di fine cantiere;
- **Euro 1,09/mq** oltre IVA per gli interventi di pulizia in occasione di eventi;
- **Euro 13,87 h/uomo** oltre IVA per gli interventi di ripristino locali.

L'Affidatario si obbliga a mantenere invariati i prezzi offerti per l'intera durata del servizio, con riferimento sia alla fase principale sia al periodo di rinnovo e di proroga.

In relazione alle proprie esigenze, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere il servizio per eventuali periodi di chiusura (eventualmente anche stagionali) deliberati dagli organi di Ateneo, salvo peculiari esigenze rappresentate dai competenti responsabili di struttura.

Il corrispettivo per il servizio ulteriore, eventualmente reso, sarà conteggiato all'interno del budget per interventi di pulizia straordinaria come da offerta economica dell'Aggiudicatario.

Limitatamente all'Aula Magna presente nell'Edificio "Alan Turing" ed alle aule eventualmente usate per eventi e/o sedute di laurea nell'intero complesso del LOTTO nonché alle loro pertinenze (es. servizi igienici, atri/corridoi) il servizio ordinario di pulizia potrà essere richiesto anche in giorni prefestivi e festivi ed il relativo corrispettivo sarà calcolato in base ai giorni della prestazione del servizio.



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

### ART 6. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ciascuna Impresa componente dell'ATI affidataria assume su di sé tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e successive modificazioni.

In ottemperanza alle disposizioni di cui alla medesima legge n. 136/2010 nonché in relazione alla fatturazione ai sensi dell'art. 21 D.P.R. 633/1972 ed al principio di diritto n. 17 del 17.12.2018 dell'Agenzia delle Entrate, gli obblighi di fatturazione sono assolti dalle singole imprese in associazione temporanea relativamente ai servizi di competenza eseguiti da ciascuna.

Gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato ai fini del tracciamento dei movimenti finanziari relativi alla gestione dell'affidamento oggetto del presente contratto, nonché i nominativi dei soggetti delegati ad operare sul suddetto c/c, sono stati indicati dall'ATI affidataria con Pec acquisita al prot. n.89201 del 26/07/2021.

Il pagamento avverrà, esclusivamente mediante bonifico, sui seguenti c/c bancari:

- Rekeep spa codice IBAN **Si veda allegato** – Banca **Si veda allegato**
- Diemme scarl. codice IBAN IT04W083270323900000000415 – Banca di Credito Cooperativo di Roma

I soggetti delegati ad operare sui suddetti c/c dedicati sono:

- per Rekeep Spa:

Sig. Di Bernardo Giuliano, nato a Mirano (VE) il 24/09/1960 C.F. DBRGLN60P24F241E

Sig. Stanzani Gabriele, nato a Bologna (BO) il 19/06/1958 C.F. STNGRL58H19A944O

- per Diemme a r.l.:

Sig. Di Lascio Gianluca, nato a Roma (RM) il 04/03/1968 C. F. DLSGLC68C04H501V;

L'ATI si impegna a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento e dichiara, in difetto di tale notificazione, di esonerare l'Università da ogni responsabilità per pagamenti eseguiti anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge.

La cessazione e la decadenza dall'incarico degli Istituti sopra designati, per qualsiasi causa avvenga, deve essere tempestivamente notificata all'Università la quale non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti a favore di Istituto non più autorizzato a riscuotere

Eventuali modifiche comunicate dall'Affidatario in relazione ai dati di cui ai precedenti periodi non comportano necessità di stipula di un apposito atto aggiuntivo. Il mancato utilizzo del bonifico bancario ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., causa di risoluzione del contratto.

### ART 7. MODALITÀ DI PAGAMENTO PRESTAZIONI ORDINARIE E PERIODICHE – COMPENSAZIONE.

Il pagamento del corrispettivo dovuto all'Affidatario è posticipato all'esecuzione delle prestazioni rese e sarà effettuato previa emissione di fatture emesse dalle singole società contraenti.

L'Affidatario si impegna a produrre un documento riepilogativo privo di valore fiscale (pre – fattura), al fine di permettere al Direttore dell'esecuzione del contratto di verificare la corrispondenza tra quanto conteggiato e le attività effettivamente svolte.

La pre - fattura dovrà riportare il dettaglio dei costi per ogni singolo edificio del LOTTO.

Il DEC può richiedere chiarimenti o integrazioni riguardo al documento riepilogativo prodotto dall'Affidatario.

Al termine della verifica, il DEC comunicherà l'esito all'Affidatario che provvederà all'emissione della fattura.

Le fatture dovranno essere emesse in modalità elettronica nel rispetto del D.M. 55/2013 ed intestate a:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA –SETTORE PATRIMONIO ED ECONOMATO c/o Edificio "FELIX" Via Giovanni Gronchi 18 - Zona industriale di Pile, 67100 L'Aquila, Identificativo fiscale: IT01021630668, Codice fiscale: 01021630668, e rese disponibili unitamente al documento riepilogativo dei conteggi sul sistema informatizzato di cui all'art. 24 del Capitolato.

Le fatture, oltre ad essere emesse in termini corretti e rispondenti alle specifiche tecniche, dovranno riportare i seguenti dati:

- il codice univoco ufficio: UFOLAN;
- il CIG: 738506191F;

L'Amministrazione universitaria applica il sistema di Split Payment.

Nella fattura dovrà essere indicato l'importo determinato dai costi giornalieri al mq offerti dall'Affidatario per il LOTTO



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

1 (di cui ai moduli **OFFERTA ECONOMICA ALLEGATO 1/M**) moltiplicati per l'effettivo numero di mq oggetto del servizio nel corso del mese fatturato (esplicitati per ogni edificio e suddivisi per tipologia del locale) e per gli effettivi giorni di apertura degli edifici tenendo conto delle eventuali variazioni verificatesi per sospensione, estensione del servizio e/o modifica della superficie.

La liquidazione dei corrispettivi avverrà da parte del Responsabile del procedimento previa verifica del DEC di avvenuta regolare esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto e previa acquisizione del DURC (Documento di regolarità contributiva) in corso di validità.

La fattura elettronica sarà rifiutata da parte dell'Università qualora sia stata emessa dall'impresa affidataria in assenza della preventiva comunicazione del documento pro-forma di cui sopra e accettata dal Responsabile del Procedimento;

- a) ricevuta la fattura elettronica emessa dall'appaltatore, la competente struttura di Ateneo provvederà all'espletamento dei consequenziali adempimenti;
- b) il termine di pagamento è pari a 30 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della fattura da parte dei competenti uffici contabili.

In caso di subappalto, la liquidazione dei corrispettivi avverrà esclusivamente nei confronti dell'impresa aggiudicataria del servizio. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 16 del presente contratto e dall'art.32 del Capitolato – "*Divieto di cessione del contratto, cessione dei crediti e subappalto*", in caso di subappalto è fatto obbligo alla ditta appaltatrice di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copie delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti ai subappaltatori, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Eventuali rilevi e contestazioni concernenti le modalità di fatturazione ovvero la regolare esecuzione del servizio, notificati all'impresa affidataria a mezzo raccomandata AR, mail PEC, determinano la sospensione del termine di pagamento relativamente alla/e fattura/e contestata/e.

La sospensione del termine di pagamento delle fatture si intenderà cessata a decorrere dalla data della dichiarazione del DEC, attestante l'avvenuto adempimento da parte dell'impresa affidataria.

Qualsiasi somma dovuta, a qualunque titolo (ad esempio penali), dall'appaltatore alla stazione appaltante potrà essere oggetto di compensazione con i crediti vantati dall'appaltatore medesimo. In tale ipotesi, su indicazione del DEC, l'appaltatore si impegna ad inserire nella fattura una riga negativa relativa alla obbligazione che dovrà essere oggetto di compensazione.

### **ART 8. MODALITÀ DI PAGAMENTO DI EVENTUALI PRESTAZIONI DI PULIZIA STRAORDINARIA**

Il pagamento del corrispettivo dovuto in caso di affidamento di prestazioni aggiuntive su richiesta, eseguite secondo le disposizioni, i tempi e i modi indicati all'art. 20 del Capitolato speciale d'appalto e sulla base dei prezzi unitari indicati all'art. 5 del presente contratto, è subordinato all'esecuzione dei suddetti interventi e verrà effettuato previa specifica descrizione nella fattura del mese di riferimento di cui all'art. 7.

La fattura dovrà riportare un'unica riga di dettaglio relativa al corrispettivo della prestazione straordinaria svolta.

Per quanto riguarda le modalità di emissione e il contenuto della fattura si richiama quanto previsto dal precedente art.7.

### **ART 9. VARIAZIONI DEL CONTRATTO**

L'Università può introdurre varianti/modifiche al contratto ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, che a suo insindacabile giudizio ritenga opportune.

Nel caso di variazione della destinazione d'uso degli ambienti, le prestazioni che l'affidatario dovrà svolgere sono quelle indicate negli allegati al Capitolato Speciale coincidente con la nuova classificazione dei locali.

Nel caso di incremento o diminuzione delle superfici oggetto del servizio, il corrispettivo mensile sarà rideterminato, agli stessi patti e condizioni previsti nel contratto e sulla base dei prezzi unitari offerti dall'Aggiudicatario in sede di gara, sulla base delle modifiche introdotte mediante compensazioni in diminuzione o in aumento delle metrature oggetto del servizio.

L'Università si riserva la facoltà, mediante comunicazione scritta a cura del DEC di sospendere il servizio, anche limitatamente ad alcuni spazi, in caso di lavori di manutenzione o ristrutturazione degli edifici, in caso di chiusura temporanea o permanente di un edificio o per altre cause di forza maggiore.

### **ART 10. INIZIO DELL'APPALTO E CONSEGNA DEI LOCALI**



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

L'inizio del servizio coinciderà con la formale consegna dei locali da parte del DEC mediante redazione di apposito Verbale e potrà avvenire anche per singole parti, applicandosi per la determinazione del corrispettivo da erogare quanto previsto al precedente art. 9.

### **ART 11. RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO – POLIZZA ASSICURATIVA**

Oltre a quanto previsto dall'art. 9 del Capitolato Speciale di Appalto, l'ATI affidataria composta dalla Soc. Rekeep spa-capogruppo con mandato di rappresentanza in nome proprio e in nome e per conto della Soc. Diemme scarl-mandante, è responsabile verso l'Università dell'esatta e puntuale realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto, nonché del buon esito dei servizi in generale.

D'altra parte, è obbligo di ciascuna Impresa componente dell'ATI adottare, nell'esecuzione del servizio, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità dei propri dipendenti.

Sono in capo a ciascuna Impresa le responsabilità da cui derivino:

- danni materiali cagionati ai beni dell'Università;
- infortuni del personale addetto al servizio;
- danni a persone e/o cose cagionati a terzi, all'Università o al personale universitario, dall'Affidatario stesso, in proprio o tramite il proprio personale dipendente o incaricati, nel corso dell'espletamento del servizio.

Rimane stabilito che l'Affidatario assumerà ogni più ampia responsabilità sia civile che penale nel caso di infortuni, della quale responsabilità l'Università si intende sollevata.

Pertanto, con l'accettazione del presente Contratto, l'Affidatario dichiara esplicitamente di assumere a suo esclusivo carico e sotto la sua diretta responsabilità ogni eventuale e possibile danno che, in conseguenza dell'esecuzione del servizio, dovesse occorrere a persone, siano essi operai o estranei ai lavori, o a cose, liberando fin d'ora l'Università ed il personale preposto di ogni responsabilità e conseguenza civile ed economica.

A tal fine, si allegano al presente contratto

- copia della polizza assicurativa RCT/O n. "Generali - Mod. X005 - ATTO DI DICHIARAZIONE N. 038 - polizza 390488797" stipulata dalla mandataria Rekeep spa
- copia della polizza assicurativa RCT/O n. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ stipulata dalla mandante Diemme scarl ("Generali - Mod. X005 - ATTO DI DICHIARAZIONE N. 038 - polizza 390488797" stipulata dalla mandataria Rekeep spa)

acquisite al prot. n. 89201 del 26.07.2021 e rispondenti alle garanzie minime richieste:

- RC committenza di lavori e/o servizi;
- Danni a cose in consegna e/o custodia
- Danni subiti da persone non in rapporto di dipendenza con l'Affidatario, che partecipino all'attività oggetto del contratto a qualsiasi titolo;
- Danni arrecati a terzi da dipendenti, da soci, da volontari, collaboratori e/o da altre persone – anche non in rapporto di dipendenza con il l'Affidatario - che partecipino all'attività oggetto del contratto a qualsiasi titolo, inclusa la loro responsabilità personale;
- Interruzioni o sospensioni di attività di servizio o da mancato uso a seguito di sinistro garantito in polizza;
- Malattie professionali;
- Danno Biologico;
- Buona fede INAIL.

La copertura assicurativa RCT/O avrà effetti alla data di decorrenza di avvio del servizio e dovrà essere mantenuta in vigore per l'intera durata del servizio con obbligo in capo all'Affidatario di dimostrare ad ogni scadenza annuale il rinnovo della polizza mediante regolare quietanza firmata o presentazione di nuova polizza.

L'Università dell'Aquila dovrà essere in ogni caso tenuta indenne per i danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle polizze assicurative stipulate dall'Affidatario. L'esistenza, la validità e l'efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale per l'Università e pertanto, qualora l'Affidatario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui trattasi, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del successivo art. 18, con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

### **ART 12. CAUZIONE DEFINITIVA**

La cauzione per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, rideterminata pari a Euro 315.227,72 in ragione del possesso da parte dell'ATI affidataria delle certificazioni ISO 9001 E 14001, è allegata al presente contratto. In caso di rinnovo o proroga l'Affidatario si obbliga a garantire all'Università l'estensione della



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

cauzione sino al termine di efficacia del rinnovo o della proroga medesimi. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto la cauzione definitiva sia stata parzialmente o totalmente escussa dall'Università, la stessa deve essere tempestivamente reintegrata dall'affidatario, per la parte incamerata.

### **ART 13. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE: CLAUSOLA SOCIALE**

L'Affidatario si impegna ad impiegare prioritariamente i lavoratori dell'Operatore economico cessante impiegati nel servizio oggetto di affidamento, nell'ottica del mantenimento dei livelli occupazionali e delle condizioni contrattuali per il periodo di durata del servizio secondo quanto previsto all'art. 8 del Capitolato Speciale d'appalto.

### **ART 14. SICUREZZA**

Il "Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti" (DUVRI) è allegato al presente contratto. Prima dell'avvio del servizio, l'Affidatario deve presentare al DEC ogni documento idoneo ad attestare che – sin dalla data di inizio del servizio – sia stata approntata ogni attività volta a garantire il rispetto di ogni prescrizione, onere ed obbligo previsto dal D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro. A tal fine l'Affidatario dovrà procedere, ai sensi dell'art.15 e ss. Del D.Lgs. 81/08, in collaborazione con il DEC, ad una attenta visita dei locali e dei luoghi oggetto del servizi e ad una ponderata valutazione dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori, all'individuazione di idonee misure di prevenzione e protezione e all'opportuna istruzione e addestramento di tutto il personale adibito al servizio.

L'Affidatario dovrà provvedere, a cura e carico propri e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, per garantire la completa sicurezza durante l'esecuzione del servizio al fine di per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisoriale ed esonerando l'Università da ogni qualsiasi responsabilità.

### **ART 15. OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO**

L'affidatario si impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e incaricati gli obblighi contenuti nel codice etico e nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Università dell'Aquila, reperibili sul sito <http://www.univaq.it/section.php?id=315>

### **ART 16. CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEI CREDITI E SUBAPPALTO**

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena nullità ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art.106 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. In particolare, in caso di cambio di ragione sociale e/o accorpamenti e/o conferimento aziendali che non comportino mutamenti soggettivi o cambiamenti di struttura che possano riflettersi negativamente nello svolgimento delle prestazioni contrattuali, l'Affidatario dovrà produrre la documentazione ed i verbali degli organi di amministrazione attestanti le suddette operazioni, nonché presentare apposita dichiarazione e le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'esecuzione del presente appalto, che l'Università si riserva di verificare ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000.

In caso di inadempienza da parte della società affidataria al divieto di cessione, fermo restando l'inefficacia dell'avvenuta cessione del contratto per l'Università ed il suo diritto al risarcimento di ogni danno, l'Università ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Troverà applicazione quanto previsto dall'art. 32 del Capitolato Speciale d'appalto.

### **ART 17. PENALITA'**

Salvi gli ulteriori effetti previsti dal contratto e dalla legge, in caso di violazione o di mancata, incompleta o ritardata esecuzione di qualsiasi disposizione contrattuale o di compimento, da parte dell'aggiudicatario o dei suoi dipendenti, di atti che compromettano il servizio o che, comunque, rechino nocumento all'Università, per ciascuna violazione il DEC potrà valutare e disporre l'applicazione di penali e sanzioni, come disposto all'art. 29 del Capitolato Speciale d'appalto, che di seguito si riportano:

1. **PENALI** - inadempienze nell'esecuzione dei servizi rispetto alle frequenze previste nel piano delle attività programmate di cui agli ALLEGATO 2D, al Capitolato d'appalto, relativi rispettivamente denominato "*Schede Attività Programmate*", sarà applicata una penale nella misura giornaliera pari allo **0,5 per mille** dell'ammontare netto contrattuale e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento del suddetto importo contrattuale.
2. **SANZIONI** - L'Università degli Studi dell'Aquila si riserva la facoltà di comminare all'Aggiudicatario e previa comunicazione scritta, le seguenti sanzioni per mancata osservanza di disposizioni di varia natura:



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

- a) € 100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo della comunicazione del piano degli interventi di cui all'art. 23 – PIANO DETTAGLIATO DEGLI INTERVENTI - del Capitolato relativo a ciascuno edificio;
- b) € 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno di ritardo della comunicazione di prodotti chimici e del materiale di pulizia di cui all' art. 12 del Capitolato;
- c) per ogni mancata comunicazione dei nominativi o mancata comunicazione delle variazioni nei termini indicati nell'art. 8, punto 2 del Capitolato, l'impresa appaltatrice vedrà l'applicazione di una sanzione di € 100,00 (cento/00);
- d) per il mancato utilizzo da parte degli addetti al servizio della divisa e del cartellino di riconoscimento di cui all'art. 8, punto 7 del Capitolato, l'Impresa vedrà l'applicazione di una sanzione di € 30,00 (trenta/00) per ogni contestazione;
- e) € 100,00 (cento/00) per irreperibilità giornaliera del Referente dell'Impresa di cui all'art. 26 del Capitolato;
- f) € 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno di mancato rifornimento del materiale igienico di consumo di cui all'art. 13 del Capitolato;
- h) € 50,00 (cinquanta/00) ogni qualvolta l'Università riscontri che i prodotti chimici e il materiale di pulizia non corrispondano a quanto preventivamente comunicato;
- i) € 25,00 (venticinque/00) per ogni ora di indisponibilità mensile del sistema informatizzato di cui all'art. 24;
- l) per ogni violazione delle disposizioni contrattuali, nonché, per inadempienze diverse dall'omissione del servizio, verrà irrogata una penale estensibile da € 100,00 (cento) ad € 1.000,00 (mille) secondo la gravità dei casi;
- m) per ogni altro inadempimento previsto dal contratto o dal Capitolato.

### **ART 18. INADEMPIMENTI CONTRATTUALI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

L'Università ha facoltà di risolvere il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione del servizio;
- constatata applicazione di un numero di penali annue, di cui all'articolo 16, superiore a 10;
- inadempimento delle disposizioni impartite dal Direttore dell'esecuzione del contratto riguardanti i tempi di esecuzione del servizio e l'eliminazione di vizi ed irregolarità;
- revoca, decadenza, annullamento delle eventuali licenze o autorizzazioni prescritte da norme di legge relative alle prestazioni oggetto del servizio;
- sospensione del servizio senza giustificato motivo;
- mancato reintegro del deposito cauzionale di cui al precedente art. 12;
- qualora l'Affidatario in corso di esecuzione del contratto perda i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara;
- omessa prova, entro 15 giorni dalla richiesta del DEC, della sussistenza delle coperture assicurative ai sensi del precedente art. 11;
- cessione anche parziale del contratto;
- mancato rispetto delle disposizioni previste dalla legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- violazione degli obblighi di comportamento e mancato rispetto del codice etico o gravi comportamenti posti in essere dagli incaricati dell'Appaltatore;
- grave o reiterata violazione degli obblighi previsti dal D.M. 24 maggio 2012 in materia ambientale.

Ove si verificano inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, l'Università potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'Affidatario, il regolare funzionamento del servizio mediante affidamento ad altro operatore economico.

Qualora si addingenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Affidatario, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'Università dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

### **ART 19. RECESSO**

Trova applicazione l'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.



## **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA**

L'Università ha altresì diritto di recedere dal contratto nei modi e nei termini stabiliti dall'Art. 1 comma 13 del DL 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi alla ATI mediante posta certificata. Dalla data di efficacia del recesso, l'Affidatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali. L'Università è in ogni caso esonerata dalla corresponsione di qualsiasi indennizzo o risarcimento.

### **ART 20. FORO COMPETENTE**

Le controversie aventi ad oggetto la validità, l'efficacia, l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto sono attribuite alla competenza del Foro di L'Aquila, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **ART 21. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

L'affidatario è responsabile del trattamento dei dati personali dell'Università dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente contratto ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento UE n. 2016/679. Tali dati potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del presente contratto.

Il contraente previa informativa ai sensi del D.lgs. 196/03 e del Regolamento UE n. 2016/679 con la firma del presente atto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali nonché alla conservazione anche in banche dati, archivi informatici, alla comunicazione dei dati personali e correlato trattamento e alla trasmissione dei dati stessi a qualsiasi ufficio al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto.

### **ART 22. SPESE**

Il presente contratto è redatto in modalità elettronica e sottoscritto dalle parti con firma digitale.

Tutte le spese e gli oneri fiscali da sostenersi per la redazione, la stipulazione e la registrazione del contratto e relativi allegati sono a carico dell'affidatario.

### **ALLEGATI:**

Capitolato speciale d'appalto e allegati ivi indicati.

Offerta tecnica.

Offerta economica.

D.U.V.R.I.

Polizza cauzione definitiva.

Copia Polizze R.C.T. e R.C.O.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA - IL DIRETTORE GENERALE

\_F.to Digitalmente Dott. Pietro Di Benedetto \_\_\_\_\_

OPERATORE ECONOMICO - IL LEGALE RAPPRESENTANTE (oppure) IL PROCURATORE SPECIALE  
(oppure) GENERALE

F.to Digitalmente Giuseppe Pinna

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale Istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento è stato firmato digitalmente e inserito nel sistema di protocollo informatico ed è detenuto presso gli archivi digitali della struttura competente.

**ALLEGATO****Oggetto: Tracciabilità pagamenti dichiarazione Legge 136 del 13/08/2010**

In ottemperanza a quanto disposto dalla Legge n. 136 del 13/08/2010, con la presente siamo a comunicarVi le coordinate bancarie sulle quale effettuare i bonifici a saldo delle fatture emesse nei Vs. confronti:

<b>ISTITUTO DI CREDITO</b>	<b>FILIALE</b>	<b>IBAN</b>
BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA	AG. 1 BO	<b>IT64I0103002401000001103213</b>
CREDITO EMILIANO	FIL. BO	<b>IT41Z0303202400010000010082</b>
DEUTSCHE BANK	FIL. BO	<b>IT16X0310402400000000820949</b>
BPER BANCA	FIL. ZOLA PREDOSA	<b>IT75P0538737130000035279877</b>
UNICREDIT SPA	FIL. VIA SPECCHI 16 RM	<b>IT09P0200805351000030022274</b>
UNICREDIT SPA	FIL. VIA SPECCHI 16 RM	<b>IT39L0200805351000004831710</b>
UNICREDIT SPA	FIL. VIA SPECCHI 16 RM	<b>IT08O0200805351000030093127</b>
BANCO BPM SPA	FIL.CASALECCHIO DI RENO (Bo)	<b>IT72R0503436671000000153551</b>
BANCO BPM SPA	FIL.01534 BO	<b>IT93O0503402434000000010943</b>
BANCO BPM SPA	FIL.BO	<b>IT61J0503402400000000022850</b>
BPER BANCA	AG. 2 BO	<b>IT24J0538702402000001244327</b>
CREDIT AGRICOLE CARIPARMA	FIL. BO	<b>IT14F0623012801000063490423</b>
INTESA SAN PAOLO SPA	FIL ZOLA PREDOSA	<b>IT29Z0306937133100000001505</b>
INTESA SAN PAOLO SPA	FIL.BOLOGNA MASCARELLA	<b>IT28G0306902504100000001513</b>
BANCO POSTA	FIL.BO	<b>IT22N07601024000000051272177</b>
INTESA SAN PAOLO SPA	FIL. Casalecchio di Reno (BO)	<b>IT49G0306918519100000000150</b>
BANCA NAZIONALE DEL LAVORO	Fil.0944 Casalecchio di Reno (BO)	<b>IT09T0100536670000000220002</b>
BANCA FARMAFACTORING SPA (cessione di credito)	FIL. MI	<b>IT64H0343501600CC0900014546</b>
BANCA SISTEMA SPA (cessione di credito)	SEDE CENTRALE MILANO	<b>IT97F0315801600CC1010114199</b>
INTESA SANPAOLO SPA	FIL. MI	<b>IT13V0306909400100000002413</b>

Precisiamo che le persone delegate ad operare sui c/c sopra citati sono le seguenti:

GIULIANO DI BERNARDO nato a Mirano (VE) il 24/09/1960 C.F. DBRGLN60P24F241E

GABRIELE STANZANI nato a Bologna (Bo) il 19/06/1958 C.F. STNGRL58H19A944O