



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



MESVA
Dipartimento di Medicina Clinica,
Sanità Pubblica, Scienze della Vita
e dell'Ambiente

Rep. n.* Prot. n.* del *
Anno 2024 tit.* cl.* Fasc.*
Data Pubblicazione Albo: 04/11/2024
Data Scadenza: 13/11/2024

* Numero di repertorio, numero di protocollo, data di registrazione, numero allegati, anno, titolo, classe e fascicolo, sono riportati nei metadati della registrazione del documento nel sistema di protocollo informatico Titulus

BORSA PER ATTIVITA' DI RICERCA LA DIRETTRICE

VISTO l'art. 18, comma 5, della legge n. 240 del 2010;
VISTO lo Statuto dell'Università ed in particolare l'art. 45;
VISTO il Regolamento per il conferimento di Borse per attività di Ricerca emanato con Decreto Rettorale n. 258 del 13.02.2013 e successive modifiche, da ultimo modificato con D.R. rep. n. 369/2023 del 06/04/2023;
VISTO l'art. 4 c. 3 della L. 210 del 3 Luglio 1998;
VISTO l'art. 4 della L. 476 del 13 agosto 1984 (ESENZIONE IRPEF);
VISTO l'art. 10 bis c.1 DL 446 del 15/12/1997 (ESENZIONE IRAP);
VISTA la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 120/E del 22 Novembre 2010;
VISTE le attività di ricerca del Dipartimento di Medicina Interna, Sanità Pubblica Scienze della vita e dell'ambiente sul progetto di ricerca "*Antifibrotic activity of inflammatory bowel drugs in intestinal models*" Responsabile Scientifico: Prof.ssa Rita Del Pinto;
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Interna, Sanità Pubblica Scienze della Vita e dell'Ambiente Verbale Rep. n. 273 Prot. n. 7022 del 14/10/2024;

EMANA IL SEGUENTE BANDO

Struttura: Università degli Studi dell'Aquila - Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica, Scienze della Vita e dall'Ambiente

Art. 1 Oggetto della selezione. Durata ed importo della borsa di ricerca

E' indetta una selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di ricerca della durata di 3 mesi, per attività di ricerca relative al progetto "*Antifibrotic activity of inflammatory bowel drugs in intestinal models*" Responsabile Scientifico: Prof.ssa Rita Del Pinto;
L'importo della borsa di studio è pari ad € 3.600,00 (tremilaseicento//00) al lordo degli eventuali oneri a carico del Dipartimento e del percipiente.
La Borsa è conferita per un periodo di 3 mesi e potrà essere prorogata con delibera del Consiglio di Dipartimento, su proposta del Responsabile Scientifico, previa verifica della copertura finanziaria, per un arco temporale inferiore o uguale a quello precedente.
La spesa graverà totalmente (eventuali oneri inclusi) sui Fondi Progetto di Ricerca 06WESTERN di cui è responsabile da Prof.ssa del Pinto C.A. 04.03.01.05.03 altre borse di studio.



Art. 2 Requisiti di partecipazione

Alla selezione potranno partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

- Laurea Magistrale in Biologia della salute e della nutrizione – Classe LM6

Oppure titolo di studio straniero equivalente o equipollente secondo le normative vigenti.

I/Le candidati/e in possesso di titolo accademico conseguito all'estero, che non sia già stato dichiarato equipollente ai sensi della normativa vigente, devono allegare alla domanda di partecipazione i documenti utili a consentire alla commissione giudicatrice di dichiararne l'equipollenza ai soli fini della partecipazione alla procedura di selezione. I predetti documenti devono essere tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, secondo le vigenti norme in materia di ammissione di studenti stranieri a corsi di studio delle Università Italiane. Ai soli fini dell'ammissione con riserva al concorso, i/le candidati/e possono allegare alla domanda di partecipazione i predetti documenti utili a consentire alla commissione giudicatrice di dichiararne l'equipollenza nella forma di una traduzione libera. L'eventuale vincitore/vincitrice della borsa dovrà produrre entro il termine perentorio di 60 giorni i predetti documenti tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, secondo le vigenti norme in materia di ammissione di studenti stranieri a corsi di studio delle Università italiane.

Art. 3 Modalità di presentazione delle domande

1. La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it>.
2. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema.
3. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.
4. **La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:**
 - Curriculum della propria attività scientifica e professionale;
 - Copia di un documento di identità in corso di validità.
5. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**
6. **Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente**



inviata per e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

7. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
8. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 23:59 del 13/11/2024
9. La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:
 - mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. Con Firma);
 - chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso ad un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione. P7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.
10. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.
11. Per i candidati stranieri e in ogni caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, ed il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.
12. In applicazione delle norme di autocertificazione l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U445/2000.

Non è necessaria la firma della domanda se la/il candidata/o accede tramite SPID

Art. 4 Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata dal Consiglio di Dipartimento e sarà composta da tre membri del Dipartimento scelti dai professori di ruolo e di ricercatori confermati.



Art. 5 Modalità di svolgimento della selezione

La selezione avverrà per titoli e colloquio fino ad un massimo di 100 punti di cui 60 riservati alla valutazione dei titoli, come di seguito indicato:

- Voto di laurea: fino a 30 punti;
- Titoli rilevanti nel settore della ricerca (tesi di laurea attinente alla ricerca, corsi universitari post-laurea, presentazioni a congressi, partecipazione a programmi di ricerca, pubblicazioni scientifiche): fino a 30 punti;
- Colloquio su argomenti inerenti il programma di ricerca fino a 40 punti;

Il Colloquio sarà effettuato solo in presenza di almeno 2 candidature che abbiano superato la selezione dei titoli.

La selezione dei titoli si intende superata se la somma del punteggio del voto di laurea e dei titoli sarà almeno di 40.

Nel caso in cui per la selezione sia necessario svolgere anche il colloquio questa si intenderà superata se il punteggio finale che scaturirà dalla somma del punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli e dalla valutazione ottenuta al colloquio sarà di almeno 60/100. I candidati, previa accettazione da parte della Commissione, possono sostenere il colloquio a distanza utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video Microsoft Teams o via Skype, purché sia riconosciuta con certezza l'identità dei candidati e sia garantita la trasparenza delle procedure. I candidati dovranno chiedere espressamente di avvalersi della modalità telematica nella domanda di partecipazione, fornendo il proprio contatto teams o Skype e garantendo che la postazione da cui sosterranno il colloquio è dotata di webcam – indispensabile per il riconoscimento del candidato. – ed è provvista di microfono e cuffie/casse audio. All'inizio del colloquio telematico

i candidati dovranno esibire alla Commissione il medesimo documento identificativo inviato assieme alla domanda. I colloqui telematici si svolgono nello stesso giorno dei colloqui dei candidati presenti in loco, secondo l'ordine e gli orari stabiliti dalla Commissione. Il colloquio telematico è pubblico e potrà essere seguito dal pubblico con modalità predisposte all'uopo.

Art. 6 Conferimento della borsa

1. La Direttrice di Dipartimento con proprio decreto, provvede all'approvazione degli atti della selezione e alla nomina del/della vincitore/vincitrice.

2. Al/alla candidato/a, utilmente collocato/a in graduatoria, verrà data comunicazione scritta dell'assegnazione della borsa che dovrà accettare entro il termine di 10 giorni dalla data di ricezione della predetta comunicazione. 3. La mancata sottoscrizione della lettera di assegnazione della borsa entro il termine stabilito comporta la decadenza dalla borsa.



Art. 7 Obblighi del borsista.

Il borsista dovrà svolgere l'attività prevista dal progetto di ricerca dal titolo "*Antifibrotic activity of inflammatory bowel drugs in intestinal models*" e dovrà inoltre presentare alla Direttrice del Dipartimento una particolareggiata relazione sulle ricerche svolte e sui risultati conseguiti, accompagnata dal parere del Responsabile Scientifico del Progetto di ricerca Prof.ssa Rita Del Pinto.

Art. 8 Incompatibilità.

La fruizione della borsa di studio di cui al presente bando è incompatibile con qualsiasi altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

Il godimento della borsa di ricerca è altresì incompatibile con:

- ⊙ assegni di ricerca;
- ⊙ rapporti di lavoro subordinato, a meno che il borsista venga collocato in aspettativa dal datore di lavoro.

I restanti casi saranno sottoposti di volta in volta al Consiglio di Dipartimento, su parere del responsabile scientifico e verificato che l'attività di lavoro non pregiudichi il regolare svolgimento dell'attività di ricerca.

Art.9 Modalità di erogazione della borsa

La borsa di studio verrà erogata in rate mensili. Il saldo verrà erogato previo accertamento dell'attività svolta da parte del responsabile del progetto.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, è nominato responsabile del procedimento il Segretario Amministrativo contabile del Dipartimento di Medicina Interna Sanità Pubblica scienze della vita e dell'ambiente Dr. Pierpaolo Baldini. (Recapiti: Tel.: +39 0862434757 - e-mail:

pierpaolo.baldini@univaq.it)

L'Aquila, 24/10/2024

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

Prof.ssa Annamaria CIMINI

F.to (Prof.ssa Annamaria Cimini)

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale Istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente".