

Al Rettore
Università degli Studi dell'Aquila
Settore Personale Docente e Ricercatori
uosf@strutture.univaq.it

___1___ sottoscritt _____, in servizio presso il
Dipartimento di _____
In qualità di _____ chiede la concessione di:

- 1) gg: _____ di Ferie dal _____ al _____
- 2) gg: _____ di Festività soppresse dal _____ al _____
- 3) gg: _____ di Permesso per lutto dal _____ al _____
- 4) Permesso retribuito per matrimonio/Unione Civile (15 gg) dal _____ al _____
- 5) gg: di _____ dal _____ al _____

Il Direttore/La Direttrice del Dipartimento

(firma)

Visto: _____

L'Aquila, _____