



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale  
Area servizi studenti e post lauream  
Segreteria Post Lauream

## MASTER I LIVELLO IN INFERMIERISTICA IN AREA CHIRURGICA PER STRUMENTISTI DI SALA OPERATORIA ED ESPERTI IN TECNOLOGIE ROBOTICHE "ALESSIO AGNIFILI" A.A. 2020-21

### GRADUATORIA AMMESSI IN ORDINE ALFABETICO

N. Progr.	Cognome	Nome	Annotazioni
1.	CAPOBIANCO	ANNALISA	AMMESSA - deve taxa di ammissione
2.	CERINI	ALESSIA	AMMESSA
3.	CRISPI	FRANCESCA	AMMESSA
4.	DI GIOVANNI	GABRIELE	AMMESSO
5.	FANTASIA	LUANA	AMMESSA
6.	GENNARO	GIUSEPPE	AMMESSO
7.	LATTANZI	SARA	AMMESSA
8.	LOTITO	FLAVIA	AMMESSA
9.	PAPA	GIORGIA	AMMESSA
10.	SPANO	MONICA	AMMESSA - deve taxa di ammissione
11.	TROIANI	GIULIA	AMMESSA

**Dalla data di pubblicazione della graduatoria,  
ed entro e non oltre il 21 dicembre 2020,**

i candidati ammessi dovranno:

- accedere all'indirizzo web: <http://segreteriavirtuale.univaq.it> utilizzare le credenziali (*username e password*) già possedute (**o registrarsi, se ancora non in possesso delle credenziali**) per accedere attraverso la funzione "Login" alla pagina iniziale. Dal menù selezionare la voce *IMMATRICOLAZIONE* e a seguire *IMMATRICOLAZIONE AD ACCESSO PROGRAMMATO*, accedere al master prescelto ed inserire i dati richiesti;
- procedere **obbligatoriamente** alla scansione dei seguenti documenti:
  - a) foto dello studente, rigorosamente nel formato tessera previsto per i documenti d'identità;
  - b) documento d'identità in corso di validità fronte retro;
- accedere alla voce "**tasse universitarie**" e procedere al pagamento del bollettino generato (comprensivo della quota di iscrizione, della taxa di € 140,00 per l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari e del bollo di € 16,00) **unicamente con sistema pagoPA**. (*Per tale sistema di pagamento si fa espresso richiamo alle indicazioni già fornite nell'ultimo riquadro dell'art. 3 del presente bando*).

**L'immatricolazione deve essere perfezionata entro il 21 dicembre 2020, salvo diversa comunicazione resa attraverso il sito istituzionale di Ateneo**, inviando la documentazione (transazione del pagamento e prospetto riepilogativo dei dati di immatricolazione, stampato e firmato) via PEC ([protocollo@pec.univaq.it](mailto:protocollo@pec.univaq.it)) o con raccomandata, non sono ammesse consegne a mano.

Gli studenti in possesso di titolo estero devono consegnare anche il titolo di accesso originale tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di valore.

Gli studenti non comunitari residenti all'estero devono consegnare oltre al titolo originale tradotto, legalizzato con dichiarazione di valore, anche il permesso di soggiorno valido di cui all'art. 26 della L. 189/2002.

Detta documentazione può essere altresì spedita a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo: *Ufficio Protocollo di Ateneo, Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 67100 L'Aquila* (fa fede la data del timbro postale di spedizione).

L'Aquila, 9 dicembre 2020