



**Università degli Studi dell'Aquila**

**Guida per il diario del docente  
tramite applicativo ESSE3**

**(ottobre 2014)**

## Indice

<b>Premessa</b> .....	<b>2</b>
<b>1. Il Diario Docente</b> .....	<b>2</b>
1.1 Accesso al Diario .....	2
1.2 Compilazione del Diario e visualizzazione ore inserite .....	4
1.3 Stampa di riepilogo mensile .....	8
1.4 Stampa di controllo .....	11
1.5 Conferma definitiva e stampa del Diario .....	13

## Premessa

Questa funzionalità vuole essere di aiuto al docente per la compilazione delle attività svolte nel corso dell'anno accademico.

I singoli eventi inerenti le attività da esso svolte, sia in associazione ad uno specifico incarico di insegnamento (ore di lezione, laboratorio, esercitazioni, ecc..., acquisibili ed aggiornabili attraverso gli inserimenti nel registro lezioni) che ad altre attività (Commissioni, incarichi e riunioni, Esami di profitto e sedute di laurea, Tutoraggio e assistenza studenti, ecc.), possono essere registrati puntualmente, rendendo in questo modo possibile, a fine anno accademico, un resoconto completo del suo carico lavorativo.

Al termine dell'anno accademico, una volta completato il diario, il docente può stamparne una copia e consegnarla, firmata, alla Segreteria Didattica del proprio Dipartimento, in alternativa a quella cartacea attualmente in uso.

Per ogni anno accademico è prevista la compilazione di un solo diario.

## 1. Il Diario Docente

### 1.1 Accesso al Diario Docente

Si accede alla compilazione del Diario online effettuando il login dalla pagina web:

<https://segreteriavirtuale.univaq.it/>

e selezionando, nel menù di sinistra, la voce "Diario": il sistema propone il riepilogo delle attività di diario già inserite per l'Anno Accademico di riferimento, presentando in automatico l'ultimo per cui si sta gestendo l'offerta didattica. Per visualizzare il Diario di un altro **Anno Accademico**, selezionare quello di interesse dall'apposito menù a tendina.

Sotto l'anno accademico è indicato lo **Stato del Diario**. La compilazione è possibile solo se lo stato è "Bozza". Se lo stato è "Stampato" è consentita solo la visualizzazione.

Home » **Diario Docente**

**Diario Docente**

Anno Accademico: 2013/2014

Stato diario: Bozza [Stampa diario](#)

**Attività di diario già inserite**

[Dettaglio delle attività già inserite](#)

Attività	Ore inserite
Didattica frontale per lauree triennali e magistrali	22
Commissioni, incarichi e riunioni	3:00
Esami di profitto e sedute di laurea	6:00
Tutoraggio e assistenza studenti	4:00
Ulteriore attività	

2012 © by KION a CINECA Company

Le ore di didattica frontale vengono acquisite in maniera automatica in base a quanto già inserito dal docente nei propri registri delle lezioni. La voce corrispondente in elenco è: **“Didattica frontale per lauree triennali e magistrali”**.

I tipi di attività previsti per l’inserimento ore sono:

- Commissioni, incarichi e riunioni
- Esami di profitto e sedute di laurea
- Tutoraggio e assistenza studenti
- Ulteriori attività

## 1.2 Compilazione del diario e visualizzazione del dettaglio delle ore inserite

Per accedere alla visualizzazione del dettaglio delle ore inserite ed alla compilazione del diario è necessario selezionare l'icona  o la voce "Dettaglio delle attività già inserite".



**univaq.it**  
Università degli Studi dell'Aquila

Home

**Docente**

Home » **Diario Docente**

**Diario Docente**

Anno Accademico: 2013/2014

Stato diario: Bozza [Stampa diario](#)

**Attività di diario già inserite**

 [Dettaglio delle attività già inserite](#)

Attività	Ore inserite
Didattica frontale per lauree triennali e magistrali	22
Commissioni, incarichi e riunioni	3:00
Esami di profitto e sedute di laurea	6:00
Tutoraggio e assistenza studenti	4:00
Ulteriore attività	

2012 © by KION a CINECA Company

All'utente si presenta, quindi, una schermata di dettaglio delle ore inserite per ciascun tipo di attività. Di default vengono presentate le ultime due settimane:

The screenshot shows the 'Diario Docente' interface for the academic year 2013/2014. The page title is 'Diario Docente - Anno Accademico 2013/2014'. The status is 'Bozza'. There are navigation buttons for 'Mese precedente' and 'Mese successivo', and a 'Salva' button. A table displays activity hours for each day of the week from Saturday 07 to Friday 20. The table has columns for days and rows for activity types: 'Commissioni, incarichi e riunioni', 'Esami di profitto e sedute di laurea', 'Tutoraggio e assistenza studenti', and 'Ulteriore attività'. A 'Totale' row is at the bottom. A note indicates the time format is h:mm. A calendar icon is visible near the date selection field.

	Sab. 07	Dom. 08	Lun. 09	Mar. 10	Mer. 11	Gio. 12	Ven. 13	Sab. 14	Dom. 15	Lun. 16	Mar. 17	Mer. 18	Gio. 19	Ven. 20
Commissioni, incarichi e riunioni			02:00											
Esami di profitto e sedute di laurea														
Tutoraggio e assistenza studenti														
Ulteriore attività														
<b>Totale:</b>	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00

Si può scegliere un periodo diverso scorrendo di due settimane in due settimane mediante le frecce ◀ e ▶ oppure selezionando una data specifica, cliccando sul bottone 📅 e poi sulla voce "Vai". Saranno presentate le due settimane precedenti alla data selezionata:

This screenshot is similar to the first one but includes a calendar pop-up window. A red circle highlights the calendar icon in the date selection field. A red arrow points to the left arrow button, and another red arrow points to the 'Vai' button. The calendar shows the current date as 09/12/2013. The table below shows the activity grid for the period from Saturday 07 to Friday 20.

	Sab. 07	Dom. 08	Lun. 09	Mar. 10	Mer. 11	Gio. 12	Ven. 13	Sab. 14	Dom. 15	Lun. 16	Mar. 17	Mer. 18	Gio. 19	Ven. 20
Commissioni, incarichi e riunioni			02:00											
Esami di profitto e sedute di laurea														
Tutoraggio e assistenza studenti														
Ulteriore attività														
<b>Totale:</b>	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00

Per compilare il diario è sufficiente scrivere all'interno delle singole caselle, scegliendo quelle all'incrocio della data e del tipo di attività interessate. Le ore devono essere inserite nel formato h:mm o hh:mm. L'inserimento è consentito solo per la data odierna o date passate.

	Sab. 30	Dom. 01	Lun. 02	Mar. 03	Mer. 04	Gio. 05	Ven. 06
Commissioni, incarichi e riunioni	<input type="text"/>	<input type="text"/>	02:00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Esami di profitto e sedute di laurea	<input type="text"/>						
Tutoraggio e assistenza studenti	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	03:00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ulteriore attività	<input type="text"/>						
<b>Totale:</b>	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00

**Nota:** Inserire le ore nel formato h:mm.

Per modificare o cancellare le ore già inserite è sufficiente farlo dalle caselle specifiche.

**ATTENZIONE:** ricordiamo che per effettuare qualsiasi inserimento, cancellazione o modifica il Diario deve essere in stato "Bozza".

### ***Inserimento annotazioni mensili***

È possibile inserire delle annotazioni mensili nell'apposita area di testo posta sotto la griglia delle ore. Per scegliere un mese diverso selezionare "Mese precedente" o "Mese successivo". Tali annotazioni saranno riportate sia nella stampa mensile specifica che nella stampa finale.

	Sab. 30	Dom. 01	Lun. 02	Mar. 03	Mer. 04	Gio. 05	Ven. 06	Sab. 07	Dom. 08	Lun. 09	Mar. 10	Mer. 11	Gio. 12	Ven. 13
Commissioni, incarichi e riunioni	<input type="text"/>	<input type="text"/>	02:00	<input type="text"/>	02:00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
Esami di profitto e sedute di laurea	<input type="text"/>													
Tutoraggio e assistenza studenti	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	03:00	<input type="text"/>									
Ulteriore attività	<input type="text"/>													
<b>Totale:</b>	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	02:00	00:00	00:00	00:00	00:00

**Nota:** Inserire le ore nel formato h:mm.

**Annotazioni: dicembre 2013**

Notes del mese di dicembre

Mese precedente
Mese successivo

Salva
Esci

Una volta completate le operazioni, selezionare in fondo alla pagina il tasto "Salva" per memorizzare i dati inseriti e rimanere nella stessa pagina per digitare, eventualmente, altre ore o "Esci" per tornare al riepilogo del diario senza salvare i dati inseriti.

Home » **Diario Docente**

Diario Docente - Anno Accademico 2013/2014

Stato diario: Bozza [Stampa riepilogo attività di](#) settembre

**Attività di diario già inserite**

Seleziona data: 20/12/2013 [Vai](#)

Periodo dal 07/12/2013 Al 20/12/2013

	Sab. 07	Dom. 08	Lun. 09	Mar. 10	Mer. 11	Gio. 12	Ven. 13	Sab. 14	Dom. 15	Lun. 16	Mar. 17	Mer. 18	Gio. 19	Ven. 20
Commissioni, incarichi e riunioni			02:00											
Esami di profitto e sedute di laurea														
Tutoraggio e assistenza studenti														
Ulteriore attività														
<b>Totale:</b>	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00

**Nota:** Inserire le ore nel formato h:mm.

**Annotazioni: dicembre 2013**

Mese precedente  Mese successivo

[Salva](#) [Esci](#)

2012 © by KION a CINECA Company

Se si digitano delle ore e poi si sceglie una data differente i dati inseriti vengono salvati automaticamente, senza cliccare esplicitamente sul bottone "Salva".

### 1.3 Stampa di riepilogo mensile

Dalla pagina del dettaglio ore, selezionando la funzione “Stampa riepilogo attività di” o l’icona  è possibile ottenere, in ogni momento, una stampa di controllo in formato PDF delle attività inserite nel Diario nel mese specificato nel menù a tendina.

Home » Diario Docente

Diario Docente - Anno Accademico 2013/2014

Stato diario: Bozza  [Stampa riepilogo attività di](#) settembre 

**Attività di diario già inserite**

Seleziona data:  [Vai](#)

Periodo dal 30/11/2013 Al 13/12/2013

	Sab. 30	Dom. 01	Lun. 02	Mar. 03	Mer. 04	Gio. 05	Ven. 06	Sab. 07	Dom. 08	Lun. 09	Mar. 10	Mer. 11	13
Commissioni, incarichi e riunioni			02:00							02:00			
Esami di profitto e sedute di laurea													
Tutoraggio e assistenza studenti				03:00									
Ulteriore attività													
<b>Totale:</b>	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	02:00	00:00	00:00	00:00

**Nota:** Inserire le ore nel formato h:mm.

**Annotazioni: dicembre 2013**

[Mese precedente](#)

[Mese successivo](#)

La stampa riporta il riepilogo degli insegnamenti tenuti dal docente e l'elenco dettagliato di tutte le attività inserite nel Diario nel mese specificato:

**DOCENTE XXXXX – MATR. 000000**

**Anno Accademico 2013/2014**

I INGEGNERIA					
Materia	Corso			Facoltà	Classe
I0656	ELETTRONICA II	I3N	INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE	012837	L-8
I0656	ELETTRONICA II	I4I	INGEGNERIA INFORMATICA E AUTOMATICA	012837	LM-32
I0708	MICROELETTRONICA	I4E	INGEGNERIA ELETTRONICA	012838	LM-29
I2E002	MICROELETTRONICA	I4I	INGEGNERIA INFORMATICA E AUTOMATICA	012837	LM-32

Giornata	Didattica Frontale	Commissioni, incarichi e riunioni	Esami di profitto e sedute di laurea	Tutoraggio e assistenza studenti	Ulteriore attività	Tot.
1 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
2 settembre 2013	00:00	0:00	3:00	0:00	0:00	3:00
3 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
4 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
5 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
6 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
7 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
8 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
9 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
10 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
11 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
12 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
13 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
14 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
15 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
16 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
17 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00

09/12/2013

Pag. 1 di 2

Giornata	Didattica Frontale	Commissioni, incarichi e riunioni	Esami di profitto e sedute di laurea	Tutoraggio e assistenza studenti	Ulteriore attività	Tot.
18 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
19 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
20 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
21 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
22 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
23 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
24 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
25 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
26 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
27 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
28 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
29 settembre 2013	00:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
30 settembre 2013	06:00	0:00	0:00	0:00	0:00	6:00
	<b>6:00</b>	<b>0:00</b>	<b>3:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>9:00</b>

**Note**

settembre 2013: Inizio lezioni ritardato di una settimana

## 1.4 Stampa di controllo

Selezionando la funzione “[Stampa diario](#)” o l’icona  si accede alle funzioni di Stampa.



Home » **Diario Docente**

**Diario Docente**

Anno Accademico: 2013/2014

Stato diario: Bozza  [Stampa diario](#)

**Attività di diario già inserite**

[Dettaglio delle attività già inserite](#)

Attività	Ore inserite
Didattica frontale per lauree triennali e magistrali	22
Commissioni, incarichi e riunioni	3:00
Esami di profitto e sedute di laurea	6:00
Tutoraggio e assistenza studenti	4:00
Ulteriore attività	

2012 © by KION a CINECA Company

In qualsiasi momento, è possibile ottenere solo una stampa di controllo delle attività inserite nel Diario. Questa operazione produce una stampa non ufficiale da utilizzarsi a fini interni e/o di verifica delle informazioni fino ad ora inserite. Tale stampa non comporta variazioni di stato del diario stesso.

Stampa Diario Docente

Anno Accademico: 2013/2014

Stampa di controllo



Questa operazione produce una stampa non ufficiale da utilizzarsi a fini interni e/o di verifica delle informazioni fino ad ora inserite nel diario. Tale stampa non comporta variazioni di stato del diario stesso.

Stampa ufficiale



Questa operazione viene consentita solo se il diario è in stato 'Bozza', e produce una stampa ufficiale da utilizzarsi per la presentazione presso la segreteria. Tale stampa comporta la modifica automatica dello stato del diario da 'Bozza' a 'Stampato', dal quale non viene più consentito di modificare, aggiungere o eliminare attività nel diario stesso.  
**Attenzione, questa operazione, se portata a termine, non potrà essere annullata**

Annulla

La stampa elenca gli insegnamenti tenuti dal docente, il riepilogo mensile di tutte le attività inserite nel Diario e le annotazioni mensili:

DOCENTE XXXXX – MATR. 000000

Anno Accademico 2013/2014

I INGEGNERIA					
Materia	Corso			Facoltà	Classe
I0656	ELETTRONICA II	I3N	INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE	012837	L-8
I0656	ELETTRONICA II	I4I	INGEGNERIA INFORMATICA E AUTOMATICA	012837	LM-32
I0708	MICROELETTRONICA	I4E	INGEGNERIA ELETTRONICA	012838	LM-29
I2E002	MICROELETTRONICA	I4I	INGEGNERIA INFORMATICA E AUTOMATICA	012837	LM-32

	Didattica Frontale	Commissioni, incarichi e riunioni	Esami di profitto e sedute di laurea	Tutoraggio e assistenza studenti	Ulteriore attività	Tot.
settembre 2013	6:00	0:00	3:00	0:00	0:00	9:00
ottobre 2013	16:00	3:00	3:00	4:00	0:00	26:00
novembre 2013	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
dicembre 2013	0:00	4:00	0:00	3:00	0:00	7:00
gennaio 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
febbraio 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
marzo 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
aprile 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
maggio 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
giugno 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
luglio 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
agosto 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	<b>12:00</b>	<b>7:00</b>	<b>6:00</b>	<b>7:00</b>	<b>0:00</b>	<b>42:00</b>

Note

settembre 2013: Inizio lezioni ritardato di una settimana

## 1.5 Conferma definitiva e stampa del Diario

Al termine dell'anno accademico, quando il Diario è stato interamente completato, ed è quindi da considerarsi definitivo, è possibile procedere con la stampa definitiva.

Selezionando la funzione "Stampa diario" o l'icona  si accede alle funzioni di Stampa.



The screenshot displays the 'Diario Docente' interface on the univaq.it website. The header includes the university logo and name. The main content area shows the user's profile, a navigation menu on the left, and the diary management options. A red arrow points to the 'Stampa diario' button.

**Attività di diario già inserite**

[Dettaglio delle attività già inserite](#)

Attività	Ore inserite
Didattica frontale per lauree triennali e magistrali	22
Commissioni, incarichi e riunioni	3:00
Esami di profitto e sedute di laurea	6:00
Tutoraggio e assistenza studenti	4:00
Ulteriore attività	

2012 © by KION a CINECA Company

Il secondo tipo di stampa disponibile produce una stampa ufficiale da utilizzarsi per la presentazione presso la segreteria. Tale stampa comporta la modifica automatica dello stato del Diario da 'Bozza' a 'Stampato', dal quale non viene più consentito di modificare, aggiungere o eliminare attività nel diario stesso.

**ATTENZIONE:** questa operazione, se portata a termine, non potrà essere annullata.

Stampa Diario Docente

Anno Accademico: 2013/2014

Stampa di controllo

	Questa operazione produce una stampa non ufficiale da utilizzarsi a fini interni e/o di verifica delle informazioni fino ad ora inserite nel diario. Tale stampa non comporta variazioni di stato del diario stesso.
---	--

Stampa ufficiale



	Questa operazione viene consentita solo se il diario è in stato 'Bozza', e produce una stampa ufficiale da utilizzarsi per la presentazione presso la segreteria. Tale stampa comporta la modifica automatica dello stato del diario da 'Bozza' a 'Stampato', dal quale non viene più consentito di modificare, aggiungere o eliminare attività nel diario stesso. <b>Attenzione, questa operazione, se portata a termine, non potrà essere annullata</b>
---	---

Annulla

La stampa, come quella di controllo, elenca gli insegnamenti tenuti dal docente, il riepilogo mensile di tutte le attività inserite nel Diario e le annotazioni mensili:

DOCENTE XXXXX – MATR. 000000

Anno Accademico 2013/2014

I	INGEGNERIA				
Materia	Corso			Facoltà	Classe
I0656	ELETTRONICA II	I3N	INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE	012837	L-8
I0656	ELETTRONICA II	I4I	INGEGNERIA INFORMATICA E AUTOMATICA	012837	LM-32
I0708	MICROELETTRONICA	I4E	INGEGNERIA ELETTRONICA	012838	LM-29
I2E002	MICROELETTRONICA	I4I	INGEGNERIA INFORMATICA E AUTOMATICA	012837	LM-32

	Didattica Frontale	Commissioni, incarichi e riunioni	Esami di profitto e sedute di laurea	Tutoraggio e assistenza studenti	Ulteriore attività	Tot.
settembre 2013	6:00	0:00	3:00	0:00	0:00	9:00
ottobre 2013	16:00	3:00	3:00	4:00	0:00	26:00
novembre 2013	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
dicembre 2013	0:00	4:00	0:00	3:00	0:00	7:00
gennaio 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
febbraio 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
marzo 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
aprile 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
maggio 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
giugno 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
luglio 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
agosto 2014	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
	<b>22:00</b>	<b>7:00</b>	<b>6:00</b>	<b>7:00</b>	<b>0:00</b>	<b>42:00</b>

Note

settembre 2013: Inizio lezioni ritardato di una settimana

Tale stampa sarà poi firmata dal docente e consegnata alla Segreteria Didattica di Dipartimento.

Una volta effettuata la stampa ufficiale il Diario viene posto in stato "Stampato".

Quando è in stato "Stampato" l'accesso al dettaglio del Diario sarà in ogni caso consentita, ma non sarà possibile procedere ad eventuali modifiche.

The screenshot displays the 'Diario Docente' (Teacher Diary) interface on the univaq.it website. The header includes the university logo and name. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar contains a 'Docente' profile section with a placeholder image and a 'Menu utente' (User Menu) with options for 'Logout' and 'Cambia password' (Change password). Below this is an 'Area riservata' (Reserved Area) with links for 'Gestione Esami' (Exam Management), 'Lezioni' (Lessons), and 'Diario' (Diary). The main panel shows the 'Diario Docente' for the academic year 2013/2014, with the status set to 'Stampato' (Printed), indicated by a red arrow. A 'Stampa diario' (Print diary) button is also visible. Below the status, there is a section for 'Attività di diario già inserite' (Diary activities already entered) with a link to 'Dettaglio delle attività già inserite' (Detail of activities already entered). A table lists the activities and their corresponding hours:

Attività	Ore inserite
Didattica frontale per lauree triennali e magistrali	22
Commissioni, incarichi e riunioni	3:00
Esami di profitto e sedute di laurea	6:00
Tutoraggio e assistenza studenti	4:00
Ulteriore attività	

The footer of the page contains the copyright notice: '2012 © by KION a CINECA Company'.