

# Informativa sul trattamento dei dati personali raccolti dall'Università degli Studi dell'Aquila per il trattamento finalizzato alla gestione del rapporto di lavoro del personale docente, ricercatore, tecnico - amministrativo e collaboratori

L'Università degli Studi dell'Aquila Ti informa che i Tuoi dati personali saranno trattati ai sensi delle previsioni di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR). Ai sensi e per gli effetti della normativa indicata, il trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Tua riservatezza e dei Tuoi diritti.

## 1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO** è l'Università degli Studi dell'Aquila, sede legale Piazza Santa Margherita n. 2., 67100 L'Aquila (AQ), PEC protocollo@pec.univaq.it.

**RAPPRESENTANTE LEGALE DEL TITOLARE** è il Rettore pro-tempore prof. Edoardo Alesse, sede di ufficio Palazzo Camponeschi piazza Santa Margherita n. 2, 67100 L'Aquila (AQ), e-mail segreteria.rettore@strutture.univaq.it, PEC protocollo@pec.univaq.it.

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD/DPO)** è il sig. Gianfranco Cardinale, sede di ufficio Palazzo Ciavoli Cortelli, via Roma n. 33, 67100 L'Aquila (AQ), telefono +39-0862432230, e-mail rpd@strutture.univaq.it, PEC protocollo@pec.univaq.it.

**RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO** è Cineca Consorzio Interuniversitario che ha sede a Casalecchio di Reno (BO) in via Magnanelli 6/3 cap 40033, e-mail privacy@cineca.it.

## 2. DEFINIZIONI

Per Tua maggior chiarezza, riportiamo di seguito alcune definizioni funzionali ad una migliore comprensione della presente informativa.

**Dato personale:** qualsiasi informazione riguardante un interessato, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

**Categorie di dati particolari:** dati personali che rivelano l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, i dati genetici, i dati biometrici, i dati relativi alla salute, i dati relativi all'orientamento e alla vita sessuale. Tali dati possono essere oggetto di trattamento solo laddove si verificano le condizioni di cui all'art. 9, comma 2 del GDPR.

**Trattamento:** qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

**Titolare del trattamento:** persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.

**Responsabile del trattamento:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;

**Soggetto interessato:** persona fisica identificata o identificabile attraverso i dati oggetto di trattamento

**Soggetto destinatario:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi

**Soggetto autorizzato:** persona fisica autorizzata al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile

### 3. CATEGORIE DI DATI RACCOLTI

Nella sua qualità di titolare del trattamento, l'Università degli Studi dell'Aquila tratterà le seguenti categorie di dati personali a Te riferibili: dati anagrafici, dati contenuti nei documenti d'identità o di riconoscimento, fotografie, dati di contatto, dati di carriera, dati contenuti nel curriculum vitae, dati relativi alla costituzione/cessazione dei rapporti lavorativi, dati relativi alle procedure di valutazione comparativa, dati relativi al reclutamento, dati relativi agli affidamenti, dati relativi agli incarichi esterni, dati relativi a concorsi e selezioni, dati relativi a mobilità, dati relativi a congedi, permessi, aspettative, malattie, infortuni, dati relativi a partecipazioni a scioperi e assemblee, dati relativi all'eventuale iscrizione a ordini professionali, dati bancari, dati fiscali, dati previdenziali, dati riferibili al Tuo nucleo familiare funzionali alla gestione del rapporto di lavoro.

Nella sua qualità di titolare del trattamento, l'Università degli Studi dell'Aquila tratterà le seguenti categorie di dati particolari: dati concernenti l'origine razziale o etnica, lo stato di salute, le opinioni politiche (ad esempio in caso di assunzione di cariche politiche), l'appartenenza sindacale (ad esempio per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali), dati particolari riferibili al Tuo nucleo familiare funzionali alla gestione del rapporto di lavoro.

Sono infine oggetto di trattamenti i dati personali relativi a condanne penali e reati.

### 4. BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

L'Università degli Studi dell'Aquila provvederà al trattamento di tutti i dati personali da Te forniti relativi alla Tua persona e alla Tua famiglia all'atto dell'instaurazione del rapporto di lavoro con l'Ateneo, nel corso dello stesso e fino alla sua cessazione, ai fini della gestione amministrativa del rapporto di lavoro, compresa la gestione degli oneri fiscali e previdenziali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, nonché dai contratti di lavoro collettivi nazionali ed integrativi ove applicabili. Per le medesime finalità, l'Università provvederà al trattamento di dati personali riferibili alla Tua persona e alla Tua famiglia raccolti presso altre fonti quali scuole, università, enti pubblici, pubbliche amministrazioni, casellario giudiziale in fase antecedente, in vigenza o successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro.

L'Università degli Studi dell'Aquila provvederà al trattamento dei Tuoi dati personali esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento dei propri compiti istituzionali in virtù della sua natura di autorità pubblica, degli obblighi di legge e degli obblighi contrattuali nei Tuoi confronti.

I dati verranno trattati per le seguenti finalità:

- gestione del rapporto di lavoro
- gestione delle risorse umane
- gestione della struttura organizzativa e dell'anagrafica del personale
- registrazione degli eventi di carriera
- gestione dei provvedimenti per il personale (es. nomina, mobilità, trasferimenti, cessazione ecc.)
- rilevazione e gestione delle presenze
- gestione retributiva e corresponsione dei compensi ai collaboratori
- gestione dell'offerta formativa e dell'assegnazione degli incarichi
- gestione della formazione e dell'aggiornamento professionale
- valutazioni del personale e gestione delle progressioni economiche e di carriera
- promozione di politiche Welfare per consentire al personale dell'Ateneo di fruire di agevolazioni, servizi e/o sussidi
- gestione delle pratiche assicurative e previdenziali, pratiche d'infortunio, trattamenti assistenziali
- gestione delle convenzioni con altri Enti e Università

- gestione procedimenti disciplinari a carico del personale
- gestione trattamenti per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro
- gestione di progetti di ricerca, monitoraggio e valutazione della ricerca
- attività di gestione degli Organi e delle cariche istituzionali

Base giuridica dei trattamenti dei Tuoi dati personali è rappresentata dall'interesse pubblico perseguito dall'Università ai sensi della normativa vigente (ex art. 6, comma 1, lettera e). Base giuridica del trattamento di particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9, comma 1 del GDPR è rappresentata dal rilevante interesse pubblico perseguito dall'Università ai sensi della normativa vigente.

## 5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Tuoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR.

## 6. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Tuoi dati personali potranno essere portati a conoscenza di dipendenti o collaboratori del Titolare, appartenenti alle categorie degli addetti amministrativi, commerciali, legali, contabili o degli amministratori di sistemi informatici, a seconda del trattamento, i quali, operando sotto la diretta autorità di quest'ultimo sono nominati soggetti autorizzati ai sensi degli artt. 28 e 29 del GDPR, e ricevono al riguardo adeguate istruzioni operative.

I dati relativi a concorsi, selezioni, incarichi di collaborazione saranno oggetto di diffusione nelle modalità e nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza.

I tuoi dati personali saranno oggetto di comunicazione ad enti o Autorità verso i quali la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, a titolo meramente esemplificativo, i tuoi dati potranno essere oggetti di comunicazione verso:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000;
- INPDAP – INPS (per erogazione e liquidazione trattamento di pensione, L. 335/1995; L. 152/1968);
- Comitato di verifica per le cause di servizio e Commissione medica territorialmente competente (nell'ambito della procedura per il riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001);
- INAIL, Autorità di P.S., Sportello unico per l'immigrazione (DPR n. 334/2004) e/o altre Autorità previste dalla legge (per denuncia infortunio, DPR 1124/1965);
- Strutture sanitarie competenti (per visite fiscali, art. 21 CCNL del 06/07/1995, CCNL di comparto);
- Soggetti pubblici e privati ai quali, ai sensi delle leggi regionali/provinciali, viene affidato il servizio di formazione del personale;
- Direzione Territoriale del lavoro (per le aspettative e per i casi di contenzioso)
- Centro per l'impiego o organismo territorialmente competente per le assunzioni ai sensi della legge 68/1999;
- Amministrazioni provinciali e Centro regionale per l'impiego in ordine al prospetto informativo delle assunzioni, cessazioni e modifiche al rapporto di lavoro, redatto ai sensi della L. 68/1999; ▪ Autorità giudiziaria (C.P. e C.P.P.);
- Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
- Ministero delle Finanze, nell'ambito dello svolgimento da parte delle Università del ruolo di Centro di assistenza fiscale (CAF), relativamente alla dichiarazione dei redditi dei dipendenti (art.17 D.M. 164/1999 e art. 2-bis D.P.R. 600/1973);

- Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, nell'ambito della mobilità dei lavoratori.

## **7. TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO E/O UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE**

Normalmente i tuoi dati non saranno trasferiti all'estero. Per la gestione di progetti di ricerca, il monitoraggio e la valutazione della ricerca, i tuoi dati potranno essere trasferiti a Enti/Aziende estere quali partecipanti alla ricerca o finanziatori. Inoltre potranno essere trasferiti per obblighi di legge, interesse pubblico prevalente o su tua istanza.

## **8. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente.

## **9. NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 4 è obbligatorio. In caso di Tuo rifiuto l'Università degli Studi dell'Aquila non potrà effettuare le operazioni necessarie all'instaurazione e alla gestione del rapporto di lavoro e alla gestione della carriera e dello sviluppo professionale.

## **10. DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Nella Tua qualità di interessato, hai i diritti di cui agli artt. 15 - 22 del GDPR come di seguito riportati. Puoi pertanto:

- 1) Chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei Tuoi dati personali;
- 2) Accedere ai Tuoi dati personali ed alle seguenti informazioni:
  - a. finalità del trattamento;
  - b. categorie di dati personali in questione;
  - c. destinatari o le categorie di destinatari a cui i Tuoi dati personali sono o saranno comunicati;
  - d. il periodo di conservazione dei Tuoi dati personali previsto oppure i criteri utilizzati per determinare questo periodo;
  - e. l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
- 3) Rettificare i Tuoi dati personali
- 4) Chiedere la cancellazione dei dati personali (cd. Diritto all'oblio) ove ricorrano le seguenti condizioni:
  - a. La normativa vigente non imponga la conservazione illimitata dei Tuoi dati o dei documenti all'interno dei quali i Tuoi dati sono contenuti;
  - b. I Tuoi dati personali non siano più necessari in relazione alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
  - c. Non sussista un motivo legittimo prevalente che consenta all'Università di proseguire nel trattamento;
- 5) Laddove ricorrano le condizioni di cui all'art. 18 del GDPR, chiedere la limitazione del trattamento;
- 6) Chiedere la portabilità dei dati, ossia riceverli dall'Università, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- 7) Laddove ricorrano le condizioni di cui agli artt. 21 e 22, opporli al trattamento;
- 8) Proporre, ove Tu ritenga che l'Università abbia leso i tuoi diritti, reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Per l'esercizio di tali diritti, puoi inviare una comunicazione scritta indirizzata al Titolare del trattamento, così come individuato al punto 1.