



Università degli Studi dell'Aquila
Presidio della Qualità di Ateneo

LINEE GUIDA
PER LA CONSULTAZIONE CON
GLI STAKEHOLDER

Approvate il 3 marzo 2020



Premessa e Riferimenti normativi

“Fin dall’applicazione del D.M. 270/2004 è diventato necessario istituire un rapporto continuo con il mondo del lavoro, sia per comunicare le finalità dell’offerta formativa proposta, sia per instaurare una fattiva collaborazione nell’individuazione di conoscenze, capacità e professionalità da raggiungere con i corsi di laurea e laurea magistrale in modo che possano essere spendibili a livello lavorativo” (Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici a.a. 2020/2021 a cura del CUN (vedasi <https://www.cun.it/documentazione/>))

Fonti normative: D.M. 270/2004, art. 11, comma 4.

La consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi e professioni, con particolare riferimento alla valutazione dei fabbisogni formativi e degli sbocchi professionali è obbligatoria al momento dell’istituzione di un nuovo corso di studi.

La consultazione periodica è inoltre necessaria per i corsi di laurea esistenti, come ampiamente spiegato nel documento “Istituzione, attivazione e accreditamento dei Corsi di Studio. Novità introdotte da AVA 2.0 e dal DM 987/2016, Vincenzo Zara ed Emanuela Stefani (maggio 2017)”, al quale si fa riferimento per ogni eventuale approfondimento (vedasi <https://www.fondazionecru.it/notizie/manuale-sulla-didattica-istituzione-attivazione-accreditamento-dei-corsi-studio-novita-introdotte-ava-2-0-dal-dm-9872016/>).

Attraverso le presenti Linee guida, il Presidio della Qualità (PdQ) intende definire il processo di consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, e delle professioni (**stakeholder**), disciplinandone tempi e modi al fine di garantire che esse vengano periodicamente e costantemente svolte per tutti i Corsi di studio dell’Ateneo.

Inoltre il PdQ raccomanda di riportare accuratamente gli esiti delle consultazioni con gli stakeholder negli appositi **quadri della scheda SUA-CdS**:

- **A1.a** Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, e delle professioni (Istituzione del corso)
- **A1.b** Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, e delle professioni (Consultazioni successive)



Processo di consultazione degli stakeholder

1. Lista degli stakeholder

Il PdQ, a seguito di precedente consultazione con i Presidenti dei CAD, ha compilato una lista “iniziale” degli stakeholder, per ciascun Corso di Studio. La lista è allegata alle presenti linee guida e ne costituisce parte integrante. Potrà essere aggiornata dal PdQ su propria iniziativa o su richiesta dei CAD o delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS) di riferimento.

2. Processo di consultazione nel caso di corsi di studio di nuova istituzione

Nella prima fase di progettazione di un nuovo corso di studio (*vedasi Linee Guida per l'Istituzione di nuovi corsi di studio, emanate da questo PdQ*), entro il 15 luglio dell'anno solare precedente all'anno accademico in cui si vorrebbe istituire il nuovo corso di studio, il Comitato promotore redige un elenco di stakeholder e lo comunica alla CPDS del Dipartimento di riferimento, per una valutazione di adeguatezza. Nel caso di valutazione negativa, la CPDS richiederà al Comitato promotore l'integrazione entro il 30 luglio.

Acquisito il parere favorevole dagli Organi di governo, il Dipartimento costituisce il gruppo di progettazione del corso di studio che entro il mese di settembre (dell'anno solare precedente all'anno accademico in cui si vorrebbe istituire il nuovo corso di studio) acquisisce i pareri degli stakeholder, di cui all'elenco citato sopra. Tali pareri saranno inseriti nella proposta definitiva di CdS, che sarà inviata alla CPDS per il parere obbligatorio (art. 35 comma 1, lettera d, dello Statuto).

Dopo l'accreditamento iniziale del CdS da parte del MIUR e la conseguente attivazione, il PdQ aggiornerà la lista degli stakeholder di Ateneo.

3. Processo di consultazione nel caso di corsi di studio già istituiti

Per i CdS che propongono di modificare il proprio RAD, la consultazione con gli stakeholder del proprio elenco dovrà avvenire entro il 30 novembre dell'anno solare precedente l'anno accademico in cui si intende applicare il nuovo RAD.

Per tutti i CdS già istituiti nell'a.a. 2019/2020, la consultazione con gli stakeholder del proprio elenco dovrà avvenire entro il **30 aprile 2020**, e, successivamente, entro il termine di ogni triennio a partire dal 2020 o dall'ultima modifica di RAD.

4. Modalità di consultazione

Ogni singolo CAD potrà definire autonomamente le modalità di consultazione degli stakeholder potendosi prevedere una o più delle seguenti modalità – a titolo di esempio e senza finalità di esaustività:



Università degli Studi dell'Aquila

Presidio della Qualità di Ateneo

- a. consultazioni *one-to-one* a livello di singolo CAD o per aggregazioni di CAD dello stesso Dipartimento o di più Dipartimenti;
- b. consultazioni *one-to-many* a livello di singolo CAD o per aggregazioni di CAD dello stesso Dipartimento o di più Dipartimenti;
- c. consultazioni nell'ambito delle sedute di laurea.
- d. consultazione in modalità telematica, a condizione che lo stakeholder faccia pervenire una successiva attestazione scritta anche a mezzo e-mail.

Tutte le consultazioni devono essere documentate in forma scritta e trasferite entro i dieci giorni successivi alle scadenze sopra definite alla CPDS, che ne deve dare notizia in forma scritta al PdQ nei successivi 10 giorni.