



Europ Assistance Italia S.P.A.



“UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL’AQUILA”

Polizza danni n. 39593Q

Stipulata ai sensi dell’articolo 1891 del Codice Civile

tra:

Europ Assistance Italia S.p.A. con sede in Milano, Piazza Trento n. 8 – Impresa autorizzata all’esercizio delle assicurazioni, con decreto del Ministero dell’Industria del Commercio e dell’Artigianato n. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 n. 152) – Iscritta alla sezione I dell’Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 1.00108 – Società appartenente al Gruppo Generali, iscritto all’Albo dei Gruppi assicurativi – Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A.

-di seguito chiamata “Europ Assistance” –

e

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL’AQUILA con sede in L’Aquila, Via Giovanni Gronchi n. 18, P.IVA e C.F. 01021630668

- di seguito chiamata “la Contraente” –

a favore dei clienti della Contraente

Edizione 30.04.2021



INDICE

INDICE

CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE PER LA CONTRAENTE	1
CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE PER L'ASSICURATO	
COME RICHIEDERE ASSISTENZA	19
RECLAMI	21
COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGONO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA S.P.A.....	1
ALLEGATO A – GLOSSARIO	1

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE PER LA CONTRAENTE

Art. 1. - ASSICURAZIONE A FAVORE DEL TERZO

La Contraente sottoscrive con Europ Assistance questa Polizza in favore dei suoi Clienti (in seguito chiamati "Assicurati"). Il rapporto tra gli Assicurati ed Europ Assistance è regolato esclusivamente dalle Condizioni di Assicurazione. Europ Assistance è responsabile e risponderà delle eventuali richieste degli Assicurati per le garanzie contenute nelle Condizioni di Assicurazione. **Per gli articoli "Comunicazioni per l'operatività dell'assicurazione", se presente e "Documentazione per gli Assicurati" è responsabile la Contraente di Polizza.**

Art. 2. - DOCUMENTAZIONE PER GLI ASSICURATI

La Contraente si impegna a consegnare agli Assicurati copia delle Condizioni di Assicurazione. Le Condizioni di Assicurazione comprendono l'Informativa sul trattamento dei dati.

La mancata consegna delle Condizioni di Assicurazione agli Assicurati da parte della Contraente comporta responsabilità diretta della Contraente per eventuali indennizzi pagati o assistenze erogate all'Assicurato, nonché per eventuali danni subiti da Europ Assistance o sanzioni pecuniarie date dall'Autorità a Europ Assistance stessa.

Art. 3. - DICHIARAZIONI RELATIVE ALLE CIRCOSTANZE DEL RISCHIO

La Contraente deve descrivere il rischio che intende assicurare in modo esatto e completo. **Se la Contraente fa dichiarazioni inesatte o incomplete che impediscono ad Europ Assistance di calcolare correttamente il premio in relazione al rischio o ai rischi descritti, Europ Assistance può:**

- chiedere l'annullamento della Polizza, se la Contraente ha agito con dolo o colpa grave. In questo caso si applicano gli artt. 1892 e 1894 del Codice Civile;
- recedere dalla Polizza, se la Contraente ha agito senza dolo o colpa grave. In questo caso si applicano gli artt. 1893 e 1894 del Codice Civile.

Art. 4. - AGGRAVAMENTO DEL RISCHIO

La Contraente deve informare Europ Assistance di ogni circostanza che aggrava il rischio. In questo caso, Europ Assistance può decidere di recedere dalla Polizza, come previsto dall'art. 1898 del Codice Civile.

Art. 5. - DIMINUIZIONE DEL RISCHIO

Se la Contraente informa Europ Assistance di circostanze che diminuiscono il rischio, Europ Assistance, a partire dalla data di scadenza della Polizza o della rata di premio successiva a questa comunicazione, riduce il premio e rinuncia al diritto di recedere dalla Polizza.

Art. 6. - VARIAZIONI NELLA PERSONA DELLA CONTRAENTE

Se la Contraente è una società e se la società:

- viene venduta o vengono vendute parte delle sue attività, la Polizza si trasferisce a chi ha acquistato la società stessa;
- si fonde con un'altra società, la Polizza continua con la società incorporante o con quella che nasce dalla fusione;
- si trasforma o cambia ragione sociale, la Polizza continua con la nuova società.

Entro 15 giorni dalla vendita, fusione, trasformazione o cambio della ragione sociale, la Contraente o l'acquirente o la società incorporante o risultante da fusione, deve informare Europ Assistance. Europ Assistance ha 30 giorni di tempo dal ricevimento della comunicazione per decidere se recedere dalla Polizza. Per recedere dalla Polizza Europ Assistance dovrà inviare alla Contraente o alla società che ha provveduto ad effettuare la comunicazione di intervenuta variazione una comunicazione scritta, che riporti la volontà di recedere. Il recesso avrà efficacia dopo 15 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Se la società Contraente si scioglie o viene messa in liquidazione, la Polizza cessa con effetto immediato ed Europ Assistance restituisce alla Contraente la parte di premio pagata e non goduta. La quota di premio che viene restituita, è calcolata trattenendo le imposte e dopo aver effettuato la regolazione con il premio minimo garantito annuo calcolato pro-rata, ove previsto.

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

Art. 7. - DIRITTO DI VERIFICA

Europ Assistance può effettuare verifiche e controlli presso la Contraente, per accertare il rispetto degli obblighi contrattuali. **La Contraente deve collaborare.**

Art. 8. - RECESSO IN CASO DI SINISTRO

Dopo ogni denuncia di sinistro e fino al 60° giorno dal pagamento o rifiuto del suo pagamento, la Contraente può recedere dalla Polizza, scrivendo ad Europ Assistance una lettera raccomandata A/R Il recesso è efficace trascorsi 30 giorni da quello in cui Europ Assistance ha ricevuto la raccomandata A/R della Contraente. Europ Assistance, nei successivi quindici giorni, rimborsa alla Contraente, la parte di premio relativa al periodo di rischio non corso, trattenendo le imposte.

Anche Europ Assistance può esercitare la facoltà di recedere dalla Polizza dopo un sinistro con lo stesso preavviso di trenta giorni.

La riscossione o il pagamento dei premi venuti a scadenza dopo la denuncia del sinistro, o qualunque altro atto della Contraente o di Europ Assistance, non potranno essere interpretati come rinuncia delle parti a valersi della facoltà di recesso.

Nel caso in cui la Contraente eserciti la facoltà di recedere dalla Polizza, la stessa si impegna a non consegnare ai propri clienti le Condizioni di Assicurazione in data successiva alla data di efficacia del recesso.

Le Garanzie decorse prima della data di efficacia del recesso, saranno valide fino alla prima scadenza del periodo di copertura per cui la Contraente ha pagato il premio, senza possibilità di rinnovo.

Europ Assistance si impegna a terminare la gestione dei sinistri in corso alla data di efficacia del recesso e la gestione dei sinistri che si verificano prima del recesso e denunciati dopo lo stesso purché entro i termini previsti dall'art. "Obblighi dell'Assicurato in caso di sinistro" delle Condizioni di Assicurazione.

Art. 9. - PUBBLICAZIONI

Se la Contraente realizza delle pubblicazioni relative alle coperture assicurative previste dalla presente Polizza, deve riportare la descrizione delle stesse e deve rispettare quanto previsto dagli artt. 30 e ss. del Reg. IVASS n. 41/2018. Nelle pubblicazioni la Contraente può riportare il marchio e il logo di Europ Assistance che deve richiedere ad Europ Assistance stessa. **Il testo di tali pubblicazioni, per la parte riguardante Europ Assistance, dovrà essere preventivamente approvato da Europ Assistance stessa e, senza accordi scritti tra le parti, le pubblicazioni non riceveranno contributi da parte di Europ Assistance.**

Art. 10. - PREMIO, MODALITA' DI PAGAMENTO, DECORRENZA, DURATA E RINNOVO DELLA POLIZZA

Il premio che la Contraente versa ad Europ Assistance è calcolato in base al numero delle giornate trasferite nel corso dell'anno assicurativo.

La Contraente paga alla firma della presente Polizza, e ad ogni successivo rinnovo annuale, l'importo previsto nel Simple Mod. 21215.

La presente Polizza decorre dalle ore 24.00 del giorno indicato sul Simple Mod. 21215 se il premio o la prima rata di premio sono stati pagati; altrimenti ha effetto dalle ore 24.00 del giorno del pagamento, e scade alle ore 24.00 del giorno indicato sul Simple Mod. 21215.

Se la Contraente non paga i premi o le rate di premio successive, la Polizza resta sospesa dalle ore 24.00 del quindicesimo giorno dopo quello della scadenza del pagamento e riprende vigore dalle ore 24.00 del giorno del pagamento medesimo. La Polizza è risolta di diritto ai sensi dell'art. 1901, comma 3 del Codice Civile, se Europ Assistance, nel termine di sei mesi dal giorno in cui il premio o la rata sono scaduti, non agisce per la riscossione. È comunque diritto di Europ Assistance chiedere il pagamento del premio relativo al periodo di assicurazione in corso e delle spese sostenute.

Eventuali garanzie erogate nel periodo di sospensione saranno oggetto di specifico addebito alla Contraente.

I premi devono essere pagati a Europ Assistance mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato a **Europ Assistance Italia S.p.A. IT03 O 05048 01603 000000003723**, o, qualora presente, all'intermediario autorizzato da Europ Assistance stessa all'incasso dei premi.

È escluso ogni tacito rinnovo

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

Art. 11. - VERIFICA DELLE GIORNATE DI TRASFERTA

Il Contraente deve dichiarare le giornate di trasferta e se cambiano anche in fase di rinnovo.

Alla scadenza di ogni annualità di polizza, Europ Assistance può fare delle verifiche presso il Contraente sulla dichiarazione delle giornate di trasferta.

In caso di verifica il Contraente è tenuto a fornire i chiarimenti e le documentazioni eventualmente necessarie quali a puro titolo esemplificativo e non esaustivo: il LUL prescritto dal Decreto-legge n. 112 del 2008 (Libro unico del Lavoro), il registro delle fatture o quello dei corrispettivi.

Se, dalla verifica effettuata, le giornate di trasferta risulteranno non corrette con un margine di tolleranza del 15% rispetto alla dichiarazione iniziale, la polizza dovrà essere sostituita e aggiornata.

Attenzione! In caso di sinistro superato il margine di tolleranza previsto si applicherà la regola proporzionale.

Art. 12. - PREMIO ANNUO ANTICIPATO E PREMIO MINIMO GARANTITO ANNUO

La Contraente, nel momento in cui firma il Semplo Mod. 21215 e ad ogni rinnovo annuale, si impegna a pagare ad Europ Assistance il **Premio Annuo Anticipato di Euro 16.455,00** calcolato su 2.194 giornate e il **Premio Minimo Garantito Annuo di Euro 16.455,00** calcolato su 2.194 giornate

Art. 13. - SPACCATURA PER RAMO DEL PREMIO

Europ Assistance e la Contraente stabiliscono come premio che la Contraente dovrà pagare ad Europ Assistance per ogni Assicurato a cui concederà/riconoscerà le garanzie in ciascun anno/periodo di validità della Polizza, **l'importo di Euro 7,15**. Questo importo viene pagato dalla Contraente ad Europ Assistance e copre ciascun Assicurato.

Premio a giornata pro-capite: Euro 7,15 è così suddiviso per garanzia assicurativa:

- Ramo 18 – Assistenza: Euro 0,96 di cui imposte Euro 0,09
- Ramo 2 Malattia - Rimborso Spese Mediche: Euro 5,12 di cui imposte Euro 0,12
- Ramo 7 Merci Trasportate – Bagaglio: Euro 0,34 di cui imposte Euro 0,04
- Ramo 16 Perdite Pecuniarie –Euro 0,54 di cui imposte Euro 0,03
- Ramo 13 RC Responsabilità Civile–Euro 0,19 di cui imposte Euro 0,09

Art. 14. - ONERI FISCALI

La Contraente paga le imposte relative alla presente Polizza tramite Europ Assistance. Infatti le imposte sono incluse nel premio assicurativo.

Art. 15. - REGOLAZIONE DEL PREMIO

Il premio che la Contraente paga ad Europ Assistance quando firma il Semplo Mod. 21215, viene calcolato su un numero provvisorio di Assicurati. Alla fine di ciascun anno assicurativo o con la cadenza riportata sul Semplo, il premio viene regolato in base al numero degli Assicurati entrati in copertura nel periodo di riferimento.

La Contraente dovrà comunque pagare l'importo del premio minimo garantito indicato sul semplo Mod. 21215 indipendentemente dal numero di Assicurati entrati in copertura.

Europ Assistance invia l'appendice di regolazione alla Contraente.

La Contraente deve pagare l'importo indicato sull'appendice di regolazione nei 30 giorni successivi al suo ricevimento.

Se la Contraente, non comunica ad Europ Assistance gli Assicurati entrati in copertura o non versa l'importo dell'appendice di regolazione nei termini stabiliti, Europ Assistance può concedere alla Contraente ulteriori 15 giorni per comunicare il numero degli Assicurati e/o pagare l'importo dell'Appendice di regolazione. Trascorso questo periodo, Europ Assistance considererà l'importo pagato dalla Contraente nel momento in cui ha firmato il Semplo in conto o a garanzia del periodo oggetto di regolazione. Europ Assistance sospende la Polizza fino alle ore 24.00 del giorno in cui la Contraente adempirà i suoi obblighi.

Europ Assistance ha comunque diritto di agire giudizialmente o di dichiarare con lettera raccomandata A.R. la risoluzione della Polizza.

In caso di mancata comunicazione degli Assicurati o di mancato pagamento dei premi indicati nelle appendici di regolazione, non dovuti a comportamento doloso della Contraente, Europ Assistance potrà indennizzare gli eventuali sinistri nella stessa proporzione esistente tra il premio pagato dalla Contraente nel momento in cui ha firmato il Semplo, e l'intero premio dovuto (anticipo + regolazione).

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

Art. 16. - NUMERO TELEFONICO

Europ Assistance metterà a disposizione degli Assicurati per le richieste di assistenza le seguenti linee telefoniche:

- **80093668** valido per telefonate dall'Italia;
- **0258246188** valido per telefonate dall'Italia e dall'estero.

Art. 17. - LEGGE REGOLATRICE E GIURISDIZIONE

La Polizza è regolata dalla legge italiana.

Per tutto quello che non è previsto dalla Polizza e per tutte le regole di giurisdizione e/o competenza del giudice, si applica la legge italiana.

Art. 18. - FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto deve essere concluso per iscritto. Ogni modifica o variazione della Polizza deve essere fatta, provata e accettata per iscritto da Europ Assistance e dalla Contraente.

Art. 19. - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

La presente Polizza si scioglie automaticamente se la Contraente non rispetta quanto indicato negli articoli "Documentazione per gli Assicurati", "Diritto di verifica", "Pubblicazioni", "Legge regolatrice e giurisdizione", "Forma del contratto". In questo caso si applica l'art. 1456 del Codice Civile.

Art. 20. - SANZIONI INTERNAZIONALI

Europ Assistance Italia S.p.A. non è tenuta a garantire la copertura assicurativa e non è obbligata a pagare l'Indennizzo e/o Risarcimento o a riconoscere alcun beneficio previsto dalla presente Polizza se la prestazione di tale copertura, il pagamento di tale Risarcimento od il riconoscimento di tale beneficio espone Europ Assistance Italia S.p.A. a sanzioni, divieti o restrizioni previsti da risoluzioni delle Nazioni Unite o a sanzioni commerciali, economiche o provvedimenti revocatori determinati da leggi o regolamenti dell'Unione Europea o degli USA. Questa clausola prevarrà su qualsiasi clausola contraria eventualmente contenuta in questa Polizza.

La Contraente può verificare l'elenco aggiornato dei Paesi soggetti a sanzioni al seguente link:

<https://www.europ-assistance.com/en/who-we-are/international-regulatory-information>

La Polizza non è operante nei seguenti Paesi: **Siria, Corea del Nord, Iran e Venezuela** e in **Crimea**.

Attenzione!

Se l'Assicurato è una "United States Person" ed è a Cuba, per poter avere l'assistenza, Indennizzi/Risarcimenti previsti nelle Condizioni di Assicurazione deve dimostrare ad Europ Assistance Italia S.p.A. di essere a Cuba rispettando le leggi USA.

Senza l'autorizzazione al soggiorno dell'Assicurato a Cuba, Europ Assistance Italia S.p.A. non può fornirgli l'assistenza e riconoscergli Indennizzi/Risarcimenti.

Art. 21. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 21.1 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA AI SOGGETTI APPARTENENTI ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA CONTRAENTE (AI SENSI DEGLI ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

I **Dati personali** sono le informazioni che riguardano una persona e che permettono di riconoscerla tra altre persone. Sono Dati personali ad esempio il nome e cognome, il numero di carta di identità o di passaporto, le informazioni relative allo stato di salute, come la malattia o l'infortunio, le informazioni relative a reati e condanne penali.

Esistono norme¹ che tutelano i Dati personali per proteggerli da utilizzi non corretti. Europ Assistance Italia rispetta queste norme e, anche per questo motivo, desidera informarla su cosa fa dei Suoi Dati personali².

¹ Il Regolamento Europeo sul Trattamento dei Dati personali UE 2016/679 (di seguito Regolamento Privacy) e la normativa italiana primaria e secondaria

² Europ Assistance Italia opera in qualità di Titolare del trattamento secondo quanto previsto dal Regolamento Privacy

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

Se quanto è descritto in questa Informativa non è sufficiente o desidera far valere un diritto previsto dalla normativa, può scrivere al **Responsabile della protezione dei dati** presso Europ Assistance Italia - Ufficio Protezione Dati - Piazza Trento 8 - 20135 Milano o via mail a UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Perché Europ Assistance Italia utilizza i Suoi Dati personali e cosa succede se Lei non li fornisce o non autorizza ad usarli

Europ Assistance Italia utilizza i Suoi Dati personali per:

- svolgere l'attività di gestione del rapporto contrattuale con la contraente;
- svolgere l'attività assicurativa, prevenire e individuare le frodi, intraprendere azioni legali e comunicare alle Autorità possibili reati, recuperare i crediti, effettuare comunicazioni infragruppo, tutelare la sicurezza degli edifici e degli strumenti informatici, sviluppare soluzioni informatiche, processi e prodotti: i Suoi Dati vengono trattati per interesse legittimo della compagnia e di terzi;
- svolgere l'attività che è prevista dalla legge, come ad esempio la conservazione dei documenti di contratto; rispondere alle richieste delle autorità, come ad esempio dei Carabinieri, dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS): i Suoi Dati vengono trattati per adempimento di legge o regolamentari.

Come Europ Assistance Italia utilizza i Suoi Dati personali e a chi li comunica

Europ Assistance Italia, attraverso suoi dipendenti, collaboratori ed anche soggetti/società esterni,³ utilizza i Dati personali che ha ottenuto da Lei o da altre persone sia su carta sia con il computer.

Europ Assistance Italia potrà comunicare i Suoi Dati personali, se necessario, a soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo ed altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa⁴.

Europ Assistance Italia, in base alla attività che deve svolgere, potrà usare i Suoi Dati personali in Italia e all'estero e comunicarli anche a soggetti con sede in Stati che si trovano al di fuori dell'Unione Europea e che potrebbero non garantire un livello di protezione adeguato secondo la Commissione Europea. In questi casi, il trasferimento dei Suoi Dati personali verso soggetti al di fuori dell'Unione Europea avverrà con le opportune ed adeguate garanzie in base alla legge applicabile. Lei ha il diritto di ottenere le informazioni e, se opportuno, una copia delle garanzie adottate per trasferire i Suoi Dati personali fuori dalla Unione Europea contattando l'Ufficio Protezione Dati.

Europ Assistance Italia non renderà accessibili al pubblico i Suoi Dati personali.

Per quanto tempo Europ Assistance Italia conserva i suoi Dati personali

Europ Assistance Italia conserva i Suoi Dati personali per tutto il tempo necessario alla gestione delle finalità sopra indicate secondo quanto previsto dalla normativa. In generale, si applica il termine di conservazione decennale previsto dall'articolo 2220 del Codice Civile o altro specifico termine previsto dalla normativa in vigore.

Quali sono i Suoi diritti a tutela dei Suoi Dati personali

In relazione al trattamento dei Suoi Dati personali Lei ha i seguenti diritti: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, revoca, opposizione che potrà far valere con le modalità riportate nel successivo paragrafo "Come può fare per far valere i suoi diritti a tutela dei suoi dati personali". Lei ha il diritto di presentare un reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali e può trovare maggiori informazioni sul sito www.garanteprivacy.it.

Come può fare per far valere i Suoi diritti a tutela dei Suoi dati personali

- Per conoscere quali sono i Suoi Dati personali utilizzati da Europ Assistance Italia (diritto di accesso);
- per chiedere di rettificare (aggiornare, modificare) o, se possibile, cancellare, limitare ed esercitare il diritto di portabilità sui Suoi Dati personali trattati presso Europ Assistance Italia;
- per opporsi al trattamento dei Suoi Dati personali basato sull'interesse legittimo del titolare o di un terzo salvo che il titolare o il terzo dimostri la prevalenza di detti interessi legittimi rispetto ai Suoi oppure tale trattamento sia necessario per

³ Questi soggetti, ai sensi del Regolamento Privacy, vengono designati Responsabili e/o persone autorizzate al trattamento, o operano quali Titolari autonomi o Contitolari, e svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa. Sono ad esempio: agenti, subagenti ed altri collaboratori di agenzia, produttori, mediatori di assicurazione, banche, SIM ed altri canali di acquisizione; assicuratori, coassicuratori e riassicuratori, società del Gruppo Generali ed altre società che svolgono servizi di gestione dei contratti e delle prestazioni, servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di gestione della corrispondenza, di revisione contabile e certificazione di bilancio, nonché società specializzate in ricerche di mercato e indagini sulla qualità dei servizi.

⁴ Altre filiali di Europ Assistance, Società del Gruppo Generali e altri soggetti quali ad esempio intermediari assicurativi (agenti, brokers, subagenti, banche); compagnie di coassicurazione o di riassicurazione; avvocati, consulenti e altri professionisti; società che forniscono servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di mailing, di profilazione e che rilevano il grado di soddisfazione dei clienti. Le informative sul trattamento dei dati dei soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo e degli altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa che agiscono quali Titolari del Trattamento si trovano presso gli stessi (es presso i fornitori) e/o su www.europassistance.it.

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; per opporsi al trattamento dei Suo Dati personali per finalità di marketing diretto

- se il trattamento che ha posto in essere il Titolare si basa sul suo consenso, per revocare il consenso prestato, fermo restando che la revoca del consenso precedentemente prestato non toglie liceità al trattamento effettuato prima della revoca.

in qualsiasi momento può scrivere a:

Ufficio Protezione Dati - Europ Assistance Italia SpA - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano,
anche via mail: UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Modifiche e aggiornamenti dell'Informativa

Anche in considerazione di futuri cambiamenti che potranno intervenire sulla normativa privacy applicabile, Europ Assistance Italia potrà integrare e/o aggiornare, in tutto o in parte, la presente Informativa. Resta inteso che qualsiasi modifica, integrazione o aggiornamento sarà comunicato in conformità alla normativa vigente anche a mezzo di pubblicazione sul sito internet www.europassistance.it dove potrà anche trovare maggiori informazioni sulle politiche in materia di protezione dei dati personali adottate da Europ Assistance Italia.

Art. 21.2 - CLAUSOLA PRIVACY

1. La Contraente si impegna a rendere nota l'Informativa Privacy di cui all'art. 21.1 ai soggetti appartenenti alla Sua organizzazione.
2. La Contraente si impegna altresì a consegnare all'Assicurato le Condizioni di Assicurazione contenenti l'Informativa sul trattamento dei dati per finalità assicurative (ex art. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali) che descrive il trattamento dei dati effettuato da Europ Assistance.
La Contraente si impegna a far sottoscrivere il relativo consenso al trattamento dei dati relativi alla salute che riguardano l'Assicurato stesso - che conserverà in originale presso di sé, mettendolo a disposizione della Compagnia a semplice richiesta.
Per le gestioni a distanza della polizza, la Contraente si impegna a predisporre processi atti a garantire l'acquisizione del consenso dell'Assicurato al trattamento dei dati relativi alla salute e a mantenere disponibile la relativa prova di acquisizione, mettendola a disposizione della Compagnia a semplice richiesta.
La formulazione di acquisizione consenso che dovrà essere utilizzata è la seguente: "Ho letto l'Informativa sul trattamento dei dati predisposta da Europ Assistance Italia e acconsento al trattamento dei miei dati personali relativi alla salute necessari alla gestione della polizza da parte di Europ Assistance Italia e dei soggetti indicati nell'informativa. Mi impegno a portare a conoscenza di tutti quei soggetti, i cui dati personali potranno essere trattati per la gestione della polizza, del contenuto dell'Informativa e di acquisire dagli stessi il consenso al trattamento dei loro dati".
3. La Contraente si impegna a comunicare ad Europ Assistance esclusivamente i nominativi di coloro che hanno sottoscritto il consenso in merito al trattamento dei dati necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale. La Contraente garantisce, inoltre, che i dati personali comunicati ad Europ Assistance sono esatti e aggiornati e si impegna a tenere indenne Europ Assistance da qualsiasi danno, perdita, responsabilità o spesa si producessero a carico di Europ Assistance in conseguenza dell'inadempimento di fornire l'informativa così come indicato nella presente clausola.
4. Qualora la Contraente richieda ad Europ Assistance, con la finalità di valutazione della polizza sottoscritta, la trasmissione alla Contraente stessa e, se presente e richiesto, al Broker che ha intermediato la Polizza, dei dati degli Assicurati che hanno attivato le garanzie, con evidenza della data di richiesta, della garanzia prestata e dei costi sostenuti tale trattamento di comunicazione viene eseguito da Europ Assistance in adempimento al presente contratto. La Contraente e il Broker in qualità di Titolari del trattamento dei dati agli stessi comunicati, dovranno fornire esaustiva informativa all'interessato, raccogliendo, se necessario, il relativo consenso. La Contraente manleva Europ Assistance da qualsiasi danno, perdita, responsabilità o spesa si producessero a carico di Europ Assistance in conseguenza dei trattamenti di dati personali richiesti ai sensi della presente previsione.

Art. 22. - CLAUSOLA BROKER

Europ Assistance prende atto e conferma che la presente Polizza è intermediata dalla Spettabile Società MARSH (di seguito per brevità Broker). Le comunicazioni relative a quanto oggetto della presente Polizza, ad eccezione delle richieste di gestione del sinistro, devono essere effettuate dalle Parti a mezzo lettera raccomandata A.R. fax, PEC per il tramite del Broker. Ogni comunicazione così effettuata si intenderà come fatta direttamente ad Europ Assistance.

PARTE I – Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente

Art. 23. - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La Società assume gli obblighi ad essa pertinenti di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

In caso di inosservanza, il contratto assicurativo e tutti i subcontratti da esso derivati, si intenderanno risolti di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. e verranno applicate le sanzioni previste dall'art. 6 della sopra richiamata legge.

PAGAMENTI

La Società assume gli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n.136 e s.m.i., sia nei rapporti diretti con la Contraente che con i suoi collaboratori ivi compreso l'eventuale broker assicurativo, inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari.

Il pagamento del corrispettivo del presente appalto sarà effettuato, come dichiarato dalla Compagnia, mediante bonifico bancario/postale o di altro strumento di pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni sul seguente conto corrente dedicato intestato a: Europ Assistance Italia S.p.A. Banca - UBI Banca Popolare Commercio Industria – IBAN IT03 0 05048 01603 000000003723.

Come dichiarato dalla Compagnia, la persona delegata ad operare sul suddetto conto corrente si intende:

Dott. FABIO CARSENZUOLA nato a BUSTO ARSIZIO (VA) il 25.06.1976 - C.F.: CRSFBA76H25B300Z.

La Compagnia, conformemente a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., si impegna ad utilizzare il suddetto conto corrente dedicato.

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario/postale o di altro strumento di pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara (CIG) e/o codice unico di progetto (CUP) attribuito dalla Pubblica Amministrazione.

Ai sensi del Provvedimento IVASS n. 7 del 16 luglio 2013 La informiamo che, a partire dal 1 novembre 2013, è possibile attraverso l'accesso all'area riservata nel sito internet di Europ Assistance Italia S.p.a. consultare le Sue coperture assicurative in essere, le condizioni contrattuali sottoscritte, lo stato di pagamento dei premi e le relative scadenze.

L'accesso all'area riservata può avvenire in qualsiasi momento previa registrazione, qualora non ancora effettuata, nell'area clienti del sito internet www.europassistance.it

Per qualsiasi informazione è possibile contattare il numero verde 800.01.35.29 dalle ore 8.00 alle 20.00, dal lunedì al sabato.



Europ Assistance Italia S.P.A.



“UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL’AQUILA”

Condizioni di Assicurazione relative alla Polizza stipulata tra

Europ Assistance Italia S.p.A. con sede in Milano, Piazza Trento n. 8 – Impresa autorizzata all’esercizio delle assicurazioni, con decreto del Ministero dell’Industria del Commercio e dell’Artigianato n. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 n. 152) – Iscritta alla sezione I dell’Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 1.00108 – Società appartenente al Gruppo Generali, iscritto all’Albo dei Gruppi assicurativi – Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A.
(di seguito per brevità – Europ Assistance)

e

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL’AQUILA con sede in L’Aquila, Via Giovanni Gronchi n. 18, P.IVA e C.F. 01021630668

(di seguito per brevità – Contraente)

a favore clienti della Contraente, da intendersi quali Assicurati ai sensi dell’art. 1891 del Codice Civile

Edizione 30.04.2021



PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

INDICE

NORME CHE REGOLANO LE CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE IN GENERALE	2
COME RICHIEDERE ASSISTENZA	19
RECLAMI	21
COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGONO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA S.P.A.....	1
ALLEGATO A – GLOSSARIO	1

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

NORME CHE REGOLANO LE CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE IN GENERALE

Art. 1. - ALTRE ASSICURAZIONI

Per lo stesso Rischio puoi essere assicurato con diverse compagnie di assicurazione.

Se si verifica un Sinistro, devi informare tutte le compagnie di assicurazione con cui sei assicurato sullo stesso Rischio e, tra queste, Europ Assistance, dell'esistenza delle altre compagnie di assicurazione che coprono lo stesso Rischio. In questo caso si applica l'art. 1910 del Codice Civile.

L'art. 1910 del Codice Civile italiano vuole evitare il caso in cui l'Assicurato, che ha più assicurazioni per lo stesso Rischio con diverse compagnie, riceva complessivamente una somma superiore al danno che ha subito. Per questo motivo l'Assicurato, in caso di sinistro, deve informare ogni compagnia di tutte le assicurazioni sottoscritte con le altre, per lo stesso Rischio.

Art. 2. - LEGGE REGOLATRICE E GIURISDIZIONE

Le Condizioni di Assicurazione sono regolate dalla legge italiana.

Per tutto quello che non è previsto dalle Condizioni di Assicurazione e per tutte le regole di giurisdizione e/o competenza del giudice, si applica la legge italiana.

Art. 3. - TERMINI DI PRESCRIZIONE

Ogni tuo diritto nei confronti di Europ Assistance si prescrive entro il termine di due anni dal giorno del Sinistro. Nell'assicurazione della responsabilità civile i due anni decorrono dal giorno in cui la persona danneggiata ti ha chiesto il risarcimento o ti ha fatto causa per ottenerlo. In questo caso si applica l'art. 2952 del Codice Civile.

Per le Garanzie diverse dall'Assistenza, in caso di apertura del sinistro e di pendenza dei procedimenti giudiziari hai l'obbligo di interrompere i termini prescrizionali in forma scritta. Si precisa che la pendenza di procedimenti giudiziari non viene considerata causa di sospensione della prescrizione.

Es: se l'Assicurato denuncia un Sinistro oltre il termine massimo di due anni stabiliti dal Codice Civile, non avrà diritto all'Indennizzo.

Art. 4. - VALUTA DI PAGAMENTO

In Italia ricevi l'Indennizzo in Euro. Se chiedi l'Indennizzo di spese avute in paesi che non fanno parte dell'Unione Europea o appartenenti all'Unione Europea, ma che non hanno l'Euro come moneta, Europ Assistance calcola l'indennizzo convertendo in Euro l'importo delle spese che hai avuto. Europ Assistance calcola l'indennizzo in base al valore dell'Euro in rapporto alla moneta del paese in cui hai sostenuto le spese nel giorno di emissione della fattura.

Art. 5. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Europ Assistance quando ti fornisce le Garanzie potrebbe venire a conoscenza e utilizzare i dati personali di altre persone. Devi far conoscere a queste persone l'Informativa sul trattamento dei dati e farti dare il loro consenso scritto al trattamento dei loro dati relativi alla salute per finalità assicurative. Puoi usare la seguente formula di consenso: "Ho letto l'Informativa sul trattamento dei dati e acconsento al trattamento dei miei dati personali relativi alla salute necessari alla gestione della Polizza da parte di Europ Assistance Italia e dei soggetti indicati nell'informativa."

Art. 6. - SEGRETO PROFESSIONALE

Devi liberare dal segreto professionale nei confronti di Europ Assistance, i medici che devono esaminare il tuo sinistro per il quale deve essere valutato il tuo stato di salute.

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

SEZIONE I – DESCRIZIONE DELLE GARANZIE



Che cosa è assicurato?

Art. 7. - OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE

A) GARANZIA ASSISTENZA

INTERVENTO IN CASO DI TERRORISMO

Europ Assistance ti assiste anche quando atti di terrorismo ti colpiscono direttamente nel luogo in cui stai viaggiando.

Europ Assistance eroga tutte le prestazioni quando:

- gli eventi politici, militari o le Autorità locali lo permettono
- gli operatori attivati possono lavorare senza rischi per la propria persona
- l'intervento rispetta le leggi e/o regolamenti internazionali e anche locali

PRESTAZIONI ALLA PERSONA

1. CONSULENZA MEDICA

Se in viaggio hai una malattia e/o un infortunio puoi chiedere un parere medico telefonico.

I medici usano le informazioni che tu gli dai per valutare il tuo stato di salute.

Questo parere non è una diagnosi.

Puoi richiedere questa prestazione 24 ore su 24, 7 giorni su 7.

2. SEGNALAZIONE DI UN MEDICO SPECIALISTA ALL'ESTERO

Se sei all'estero e vuoi sapere qual è il medico più vicino per una visita specialistica, telefona alla Struttura Organizzativa che ti indica il nominativo del medico, compatibilmente con le disponibilità locali.

3. INFORMAZIONI E SEGNALAZIONE DI MEDICINALI CORRISPONDENTI ALL'ESTERO (valida solo per gli Assicurati residenti in Italia)

Se sei all'estero e vuoi ricevere informazioni su specialità medicinali regolarmente registrati in Italia, la Struttura Organizzativa segnalerà i medicinali corrispondenti, se esistenti reperibili sul posto.

4. INFORMAZIONI SULLA DEGENZA

Se, in caso di malattia e/o infortunio sei ricoverato in ospedale, i medici della Struttura Organizzativa provvedono a tenere costantemente aggiornati i tuoi familiari delle tue condizioni di salute, fornendo le notizie cliniche di cui sono a conoscenza.

La Struttura Organizzativa non è responsabile dei messaggi trasmessi.

5. INTERPRETE A DISPOSIZIONE ALL'ESTERO

Puoi richiedere l'Interprete se sei ricoverato in un istituto di cura all'estero e hai difficoltà a comunicare con i medici perché non conosci la lingua del posto.

La Struttura Organizzativa ti manda in ospedale un interprete per i colloqui giornalieri con i medici che ti stanno curando.

Europ Assistance paga i costi dell'interprete fino ad un massimo di 8 ore lavorative.

6. LEGALE A DISPOSIZIONE ALL'ESTERO

Se sei all'estero e vieni arrestato o rischi di esserlo puoi aver bisogno di un legale. Telefona alla Struttura Organizzativa che metterà a tua disposizione un legale.

Europ Assistance **anticiperà** per conto tuo su tua richiesta, **il pagamento della parcella fino all'equivalente in valuta locale di 5.000,00 Euro.**

Europ Assistance può decidere di anticiparti anche una cifra maggiore di denaro se puoi fornire una garanzia economica nel Paese di Residenza.

La Struttura Organizzativa ti garantisce il pagamento anticipato della parcella se:

- il trasferimento del denaro rispetta le regole o i regolamenti in Italia o nel Paese in cui ti trovi
- dimostri di essere in grado di restituire la somma di denaro prestata

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

Attenzione!

*Entro un mese dalla data dell'anticipo, dovrai rimborsare la somma anticipata.
Se non lo farai, pagherai in più gli interessi secondo il tasso legale corrente.*

7. ANTICIPO SPESE DI PRIMA NECESSITA'

Puoi avere un anticipo per le spese di prima necessità se hai avuto:

- un infortunio
- una malattia,
- furto, rapina, scippo o mancata consegna del bagaglio

e hai spese impreviste che non puoi pagare.

La Struttura Organizzativa anticipa per te, sul posto, le fatture **fino ad un importo massimo di Euro 250,00.**

Europ Assistance può decidere di anticiparti anche una cifra maggiore di denaro se puoi fornire una garanzia economica nel Paese di Residenza.

La Struttura Organizzativa ti garantisce l'Anticipo Spese di Prima Necessità se:

- il trasferimento del denaro rispetta le regole o i regolamenti in Italia o nel Paese in cui ti trovi
- dimostri di essere in grado di restituire la somma di denaro

Attenzione!

*Entro un mese dalla data dell'anticipo, dovrai rimborsare la somma anticipata.
Se non lo farai, pagherai in più gli interessi secondo il tasso legale corrente.*

8. ANTICIPO CAUZIONE PENALE

Puoi richiedere l'anticipo della cauzione penale se all'estero sei stato arrestato o sei minacciato di esserlo e devi pagare una cauzione penale per essere rimesso in libertà.

La Struttura Organizzativa anticipa per conto tuo, direttamente sul posto, la cauzione penale **fino ad un importo massimo complessivo di Euro 2.500,00.**

Europ Assistance può decidere di anticiparti anche una cifra maggiore di denaro se puoi fornire una garanzia economica nel Paese di Residenza.

La Struttura Organizzativa ti garantisce l'Anticipo Cauzione Penale se:

- il trasferimento del denaro rispetta le regole o i regolamenti in Italia o nel Paese in cui ti trovi
- dimostri di essere in grado di restituire la somma di denaro

Attenzione!

*Entro un mese dalla data dell'anticipo, dovrai rimborsare la somma anticipata.
Se non lo farai, pagherai in più gli interessi secondo il tasso legale corrente.*

9. RIENTRO SANITARIO

Puoi richiedere il Rientro Sanitario quando i medici della Struttura Organizzativa insieme ai medici sul posto, decidono che puoi essere trasferito in un Istituto di cura in Italia o alla tua residenza.

Europ Assistance organizza e paga per te il rientro sanitario nei tempi e coi mezzi più adatti alla situazione.

I mezzi di trasporto sono:

- aereo sanitario, quando disponibile e solo dall' Europa e dai Paesi del Bacino del Mediterraneo;
- aereo di linea in classe economica, anche con posto per una barella se devi stare sdraiato;
- treno in prima classe e, se necessario, con vagone letto;
- autoambulanza.

La Struttura Organizzativa fornisce anche l'assistenza medica o infermieristica durante il viaggio di rientro se i suoi medici lo ritengono necessario.

Europ Assistance può chiederti il biglietto del viaggio di ritorno che non utilizzi.

Attenzione! Non verrà organizzata questa prestazione in caso di:

- **malattia o infortunio che ti consente, secondo la valutazione dei medici della Struttura Organizzativa, di continuare a viaggiare,**
- **malattia o infortunio che possono essere curati sul posto,**
- **malattie infettive, quando il trasporto non rispetta le norme sanitarie nazionali o internazionali,**
- **dimissioni dal centro medico o ospedaliero contro il parere dei medici, per scelta tua o dei tuoi familiari.**

10. TRASFERIMENTO VERSO UN CENTRO OSPEDALIERO ATTREZZATO

Puoi essere trasferito verso un centro ospedaliero attrezzato, se sei ricoverato in un Istituto di cura che i medici della Struttura Organizzativa non ritengono adeguato al tuo stato di salute. I medici della Struttura Organizzativa insieme ai medici che ti curano sul posto possono valutare di trasferirti.

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

Europ Assistance organizza il tuo trasporto al più vicino Istituto di Cura attrezzato nei tempi e coi mezzi più adatti alla situazione. I mezzi di trasporto sono:

- aereo sanitario, quando disponibile;
- aereo di linea in classe economica, anche con posto per una barella se devi stare sdraiato;
- treno in prima classe e, se necessario, con vagone letto;
- autoambulanza.

La Struttura Organizzativa fornisce anche l'assistenza medica o infermieristica durante il viaggio se i suoi medici lo ritengono necessario.

Attenzione! Non verrà organizzata questa prestazione in caso di:

- **malattia o infortunio che, secondo la valutazione dei medici della Struttura Organizzativa, puoi curare sul posto;**
- **malattie infettive, quando viaggiare viola le norme sanitarie nazionali o internazionali;**
- **dimissioni dal centro medico o ospedaliero contro il parere dei medici, per scelta tua o dei tuoi familiari.**

11. RIENTRO DELL'ASSICURATO CONVALESCENTE

Puoi richiedere di rientrare alla tua residenza se dopo una malattia o un infortunio sei convalescente e non puoi usare il mezzo previsto inizialmente per il ritorno dal viaggio.

La Struttura Organizzativa prenota per te un biglietto per il rientro.

Europ Assistance tiene a suo carico i costi per il biglietto ferroviario di prima classe o un biglietto aereo di classe economica.

Europ Assistance può chiederti il biglietto del viaggio di ritorno che non hai utilizzato.

12. ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA LEGGERA

(Valida esclusivamente per assicurati con residenza/domicilio in Italia)

Se dopo la prestazione di "RIENTRO MALATO CONVALESCENTE" e/o "RIENTRO SANITARIO" con la quale sei stato riportato in Italia al tuo domicilio/residenza o in un Istituto di Cura, hai bisogno di una assistenza dopo il ricovero, telefona alla Struttura Organizzativa.

Questa prestazione deve essere richiesta dal tuo medico curante per iscritto e ti verranno date le indicazioni per procedere entro 48 ore da quando la Struttura Organizzativa riceve la richiesta.

La Struttura Organizzativa provvederà ad organizzare e gestire:

- la prosecuzione del ricovero a casa tua con il proprio personale medico e paramedico;
- prelievi del sangue, ecografie, elettrocardiogrammi non urgenti, che verranno effettuati a casa tua
- la consegna ed il ritiro degli esiti degli esami e dell'invio di farmaci urgenti a casa tua.

Le prestazioni sono fornite per un massimo di 10 ore complessive.

Attenzione!

Non ti verranno fornite le prestazioni per ricoveri conseguenti a cure dentarie, applicazione di protesi dentarie e per parodontopatie non causate da infortunio e applicazioni di carattere estetico. (salvo gli interventi di chirurgia plastica o stomatologica ricostruttiva resi necessari da infortunio o malattia).

In caso di sinistro devi contattare la Struttura Organizzativa entro 48 ore prima delle tue dimissioni dall'Istituto di Cura chiedendo dell'Assistenza Domiciliare e inviando via fax al numero 02-58384761 il certificato medico con prescrizione dell'assistenza domiciliare.

Se non lo fai non hai diritto a questa prestazione.

13. INVIO DI UN COLLEGA IN SOSTITUZIONE

Se dopo aver organizzato le prestazioni "RIENTRO DELL'ASSICURATO" e/o "RIENTRO MALATO CONVALESCENTE" è necessaria la tua sostituzione con un collega, la Struttura Organizzativa fornirà, **un biglietto ferroviario di andata (prima classe) o aereo di andata (classe economica)**, per permettere ad un collega di sostituirti nel tuo incarico.

Europ Assistance tiene a suo carico i costi per il biglietto.

14. VIAGGIO DI UN FAMILIARE

Puoi richiedere che un tuo familiare ti raggiunga se durante il viaggio, sei ricoverato in un Istituto di cura per più di 7 giorni e hai bisogno del suo aiuto.

La Struttura Organizzativa prenota un biglietto per raggiungerti e un albergo nel luogo del tuo ricovero, per il tuo familiare residente in Italia perché possa stare con te.

Europ Assistance tiene a suo carico i costi per un biglietto ferroviario di prima classe o un biglietto aereo di classe economica e quelli per la camera con prima colazione in un albergo di categoria massima pari a 4 stelle.

15. PROLUNGAMENTO DEL SOGGIORNO

Puoi richiedere di prolungare il tuo soggiorno, se un certificato medico conferma che la malattia o l'infortunio ti impediscono di tornare a casa nella data che avevi programmato. In questo caso la Struttura Organizzativa prenota per te un albergo.

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

Europ Assistance paga le spese per la camera e la prima colazione in un albergo di categoria massima pari a 4 stelle, fino al giorno in cui puoi rientrare a casa tua utilizzando il “Rientro Sanitario” o il “Rientro dell’Assicurato Convalescente” in base al parere dei medici di Europ Assistance.

16. RIENTRO ANTICIPATO DEL CEO E DEL DIRETTORE HR

La Contraente può richiedere il rientro anticipato in Italia del CEO o del Direttore HR per:

- danno materiale grave che danneggi per più del 50% gli edifici del Contraente,
- la Morte di uno stretto collaboratore del CEO o del Direttore HR,
- ricovero per oltre 7 giorni consecutivi di uno stretto collaboratore del CEO o Direttore HR tale da richiedere la presenza dello stesso nella sede del Contraente.

La Struttura Organizzativa fornirà, **un biglietto ferroviario di prima classe o aereo di classe economica**, per permettere al CEO o al Direttore HR di raggiungere la sede del Contraente.

Europ Assistance tiene a suo carico i costi per il biglietto.

La prestazione è attivabile nel caso in cui il CEO o il Direttore HR non potesse utilizzare i biglietti di viaggio già prenotati e per i quali non sia possibile fare un cambio o una modifica.

Europ Assistance può chiedere il biglietto del viaggio di ritorno che non hai utilizzato.

17. RIENTRO ANTICIPATO

Puoi richiedere di rientrare a casa in Italia prima di quando avevi previsto. Questo a causa della morte o del ricovero ospedaliero con imminente pericolo di vita di un tuo familiare.

Europ Assistance paga per te un biglietto ferroviario di prima classe o un biglietto aereo di classe economica.

Europ Assistance può chiederti il biglietto del viaggio di ritorno che non hai utilizzato.

Se stai viaggiando con un veicolo e non puoi utilizzarlo per rientrare prima, la Struttura Organizzativa ti fornisce anche un biglietto perché tu possa successivamente andare a recuperarlo.

Attenzione!

Entro 15 giorni dall’evento che ti ha costretto al rientro anticipato, devi inviare ad Europ Assistance il certificato di morte o i documenti che dimostrino il ricovero del familiare e il suo pericolo di vita.

18. TRASPORTO SALMA

In caso di decesso la Struttura Organizzativa organizzerà ed effettuerà il trasporto della salma fino all’aeroporto internazionale vicino al luogo di sepoltura, purché situato in uno dei paesi aderenti all’Unione Europea.

Europ Assistance terrà interamente a proprio carico i costi del trasporto.

Attenzione! Europ Assistance non ti paga le spese per la cerimonia funebre e l’eventuale recupero della salma.

19. MY CLINIC

My clinic è una piattaforma tecnologica attraverso la quale la Struttura Organizzativa fornisce, in caso di infortunio o malattia, prestazioni digitali di assistenza medica a distanza.

Puoi utilizzare le prestazioni collegandoti al sito <https://bpass.myclinic.europassistance.it/#/landing?bpcoderedeem=activate> e accedendo alla tua area personale.

L’utilizzo delle prestazioni è subordinato all’accettazione delle condizioni d’uso della piattaforma My Clinic.

Valutazione sintomi

Accedendo alla tua area personale potrai in totale autonomia usufruire di un programma di auto valutazione che ti aiuterà a comprendere i tuoi sintomi e ti indicherà probabili cause e i possibili comportamenti da tenere.

Il risultato dell’autovalutazione non è una diagnosi, quindi ricordati che per una corretta valutazione del tuo stato di salute è sempre necessario consultare un medico.

Consulto Medico

Accedendo alla tua area personale potrai richiedere un:

- CONSULTO MEDICO GENERICO 24 ore su 24 con i medici della Struttura Organizzativa, attraverso chiamata vocale o videochiamata. avrai a disposizione 3 consulti complessivi.

Ricordati che il consulto medico a distanza non costituisce diagnosi.

Cartella Salute

Accedendo alla tua area personale potrai archiviare tutti i dati sulla tua salute pregressa e attuale, allegare esiti di esami e referti, inserire misurazioni dei tuoi parametri (pressione, glicemia, frequenza cardiaca, peso, temperatura) e tenere traccia dello storico, inserire i farmaci assunti.

La cartella salute è disponibile per consultare e/o scaricare i tuoi dati autonomamente e in modo sicuro in qualunque momento.

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

Passaporto Salute

Dalla tua cartella Salute potrai creare il tuo passaporto salute traducendo in modo automatico i tuoi dati nelle lingue disponibili, per condividerlo con i medici sul posto.

20. INVIO BAGAGLIO SOSTITUTIVO

Se stai facendo un viaggio della durata di almeno 7 giorni, e non hai a disposizione all'estero il tuo bagaglio perché:

- a) il vettore aereo non te lo ha consegnato entro 24 ore.
- b) hai subito un furto/furto con scasso, rapina, scippo, telefona alla Struttura Organizzativa.

Se hai bisogno di abiti per continuare in maniera confortevole il viaggio o il soggiorno previsti, la Struttura Organizzativa provvederà a recapitarti con il mezzo più rapido il bagaglio, che un tuo familiare ha preparato. La consegna verrà fatta franco dogana all'aeroporto più vicino alla località in cui ti trovi, entro tempi tecnicamente possibili e rispettando le leggi locali.

Europ Assistance terrà a proprio carico i costi di spedizione del bagaglio fino ad un limite massimo di Euro 780,00 per anno ed Euro 260,00 per singola spedizione.

Attenzione!

- **Il bagaglio deve essere registrato a tuo nome e in questo caso il vettore aereo ti deve rilasciare un documento che attesti che non te lo può consegnare.**
- **la prestazione non è valida se i giorni che mancano al tuo rientro a casa sono meno dei giorni necessari alla Struttura Organizzativa per inviarti il bagaglio.**

Quando telefoni alla Struttura Organizzativa devi indicare il motivo della tua richiesta, l'indirizzo del familiare che preparerà il bagaglio da spedirti ed il suo recapito telefonico.

Inoltre, via fax devi inviare alla Struttura Organizzativa:

- *nel caso a), copia del reclamo presentato al vettore;*
- *nel caso b), copia autentica della denuncia con il visto dell'Autorità di Polizia del luogo ove si è verificato il sinistro, in cui siano indicate le circostanze del sinistro, l'elenco degli oggetti smarriti o rubati, i nominativi degli Assicurati che hanno subito il danno.*

PRESTAZIONI AI FAMILIARI RIMASTI ALLA RESIDENZA IN ITALIA

(Le prestazioni indicate sono operanti solo ed esclusivamente in Italia)

21. ASSISTENZA FAMILIARI PER LA DURATA DEL VIAGGIO

Se mentre sei in viaggio un tuo familiare (genitori, figli conviventi, coniuge) a casa in Italia ha una malattia improvvisa e/o un infortunio può chiedere alla Struttura Organizzativa:

- **Consulenza medica** con i medici per valutare il suo stato di salute;
- **l'invio di un medico a casa:** se, dopo una CONSULENZA MEDICA, il tuo familiare in Italia ha bisogno di una visita medica o di un'autoambulanza, la Struttura Organizzativa manda un medico convenzionato al suo domicilio. *L'orario per l'erogazione della prestazione è il seguente: da lunedì a venerdì, dalle ore 20 alle 8, il sabato, la domenica e nei giorni festivi, 24 ore su 24.*
- **l'invio di una autoambulanza a casa;** se, dopo una CONSULENZA MEDICA, il tuo familiare in Italia ha bisogno di un trasporto nel centro medico idoneo più vicino, la Struttura Organizzativa organizzerà il suo trasferimento in autoambulanza. **Europ Assistance terrà a proprio carico i costi fino alla concorrenza massima di Euro 500,00 per il periodo di validità della Polizza con il limite di Euro 250,00 per sinistro.**

22. PHONE CARING

Se, a seguito di **malattia o infortunio**, non puoi contattare il tuo genitore a casa o comunicare con lui, la Struttura Organizzativa, stabilirà in accordo con te e il tuo genitore un programma di chiamate telefoniche per stimolare l'attività relazionale della persona anziana in un periodo di potenziale solitudine legato alla tua assenza temporanea.

La Struttura Organizzativa concorda con te e il tuo genitore un orario di chiamata tra le 09.00 e le 18.00, e telefonerà ogni giorno al tuo genitore per un massimo di 30 giorni.

La Struttura Organizzativa farà 3 tentativi di contatto telefonico nell'arco della giornata e provvederà ad allertare il parente o la persona da lui designata in caso di mancato contatto con il tuo genitore.

Tu devi ottenere il consenso del tuo genitore ad essere contattato dalla Struttura Organizzativa.

Per usufruire della prestazione dovrai contattare la Struttura Organizzativa con un preavviso di almeno 48 ore.

La telefonata non è finalizzata alla valutazione dello stato di salute del tuo genitore e/o a gestire eventuali situazioni di emergenza e/o urgenza e pertanto la Struttura Organizzativa non contatterà alcun servizio emergenza e/o urgenza.

Si precisa che il contatto telefonico non è effettuato da personale sanitario in grado di valutare lo stato di salute del tuo genitore.

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

PRESTAZIONI AL VEICOLO IN EUROPA

23. SOCCORSO STRADALE

Se il veicolo si ferma a causa di un guasto e/o incidente, durante il viaggio che stai facendo per raggiungere la tua destinazione, in modo tale da non essere in condizioni di spostarsi autonomamente, telefona alla Struttura Organizzativa.

La Struttura Organizzativa ti manderà dove ti sei fermato un mezzo di soccorso stradale.

Il carro attrezzi provvede al trasporto del veicolo dal luogo dell'immobilizzo:

- al più vicino centro di assistenza autorizzato Europ Assistance,
- al più vicino punto di assistenza della Casa Costruttrice o all'officina meccanica più vicina,
- al punto indicato dall'Assicurato purché entro 50 chilometri dal punto di fermo.

Europ Assistance **tiene a carico le spese relative al soccorso stradale fino alle destinazioni elencate in precedenza.**

Attenzione! Non sono considerati sinistri la foratura dello pneumatico e l'errato rifornimento, che non comportino un guasto al veicolo.

24. DEPANNAGE

Se il veicolo rimane immobilizzato per smarrimento e/o rottura chiavi, foratura pneumatici, esaurimento batteria, mancato avviamento in genere, e non può spostarsi autonomamente, dovrai telefonare alla Struttura Organizzativa.

Questa ti manderà un mezzo di soccorso stradale che, se possibile, riparerà il veicolo sul posto.

Europ Assistance paga al posto tuo le spese relative all'intervento purché il fornitore si trovi **entro 20 Km dal luogo del fermo**, in caso contrario interviene la prestazione "Soccorso Stradale".

PRESTAZIONI ALL'ABITAZIONE DI RESIDENZA IN ITALIA

(Le prestazioni indicate sono operanti solo ed esclusivamente in Italia)

25. ASSISTENZA ABITAZIONE PER LA DURATA DEL VIAGGIO

Se hai bisogno di assistenza alla tua abitazione per un intervento di emergenza occorso alla stessa durante il viaggio o nelle 24 ore successive al tuo rientro o alla scadenza della Polizza, la Struttura Organizzativa provvederà ad inviarti 24 ore su 24, compresi i giorni festivi:

- un fabbro a seguito di:

- a) furto o tentato furto, smarrimento o rottura delle chiavi, guasto della serratura che rendano impossibile il tuo ingresso in casa;
- b) furto o tentato furto che abbiano danneggiato il funzionamento della porta di ingresso della tua casa e la sicurezza della tua casa non è più garantita;

- un idraulico a seguito di:

- a) 1. allagamento o infiltrazione;
2. mancanza d'acqua nella casa o in quella dei vicini provocate da una rottura, un'otturazione, un guasto di tubature fisse dell'impianto idraulico;

Attenzione! L'idraulico non interviene per sinistri dovuti a guasti di rubinetti e di tubature mobili collegati o meno a qualsiasi apparecchiatura (ad es. le lavatrici), o dovuti alla tua negligenza. L'idraulico non interviene nemmeno per l'interruzione di fornitura di acqua da parte dell'ente erogatore o per rottura delle tubature esterne all'edificio;

- b) mancato scarico delle acque nere degli impianti igienico-sanitari, provocato da un'otturazione alle tubature fisse di scarico dell'impianto idraulico.

Attenzione! L'idraulico non interviene in caso di trabocco dovuto a rigurgito di fogna e per 'otturazione delle tubature mobili dei servizi igienico sanitari.

- un elettricista a seguito di mancanza di corrente elettrica in tutti i locali della tua casa per guasti agli interruttori di accensione, agli impianti di distribuzione interna o alle prese di corrente.

Attenzione! L'elettricista non interviene nei casi di corto circuito per falsi contatti provocati da te; di interruzione della fornitura elettrica da parte dell'ente erogatore; guasti al cavo di alimentazione dei locali della casa a monte del contatore.

Europ Assistance paga al posto tuo solo i costi per l'uscita e la spesa della manodopera dell'idraulico, del fabbro e dell'elettricista **fino ad un massimo di Euro 150,00 per sinistro.**

Per poter usufruire della prestazione è necessario che presso l'abitazione sia presente una persona da te indicata

B) GARANZIA RIMBORSO SPESE MEDICHE IN VIAGGIO

1. SPESE MEDICHE/FARMACEUTICHE/OSPEDALIERE

Se mentre sei in viaggio, hai una malattia e/o subisci un infortunio, Europ Assistance prende a carico le Spese mediche farmaceutiche/ospedaliere urgenti e non rimandabili, sostenute nel luogo del sinistro, nel periodo di durata del viaggio.

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

Nei casi in cui non fosse possibile la presa a carico delle spese, queste verranno rimborsate a te, se le hai sostenute personalmente, o alla Contraente.

In caso di presa a carico Europ Assistance paga al posto tuo le spese mediche sul posto **per un massimo di 180 giorni dalla data dell'infortunio o della malattia a quella in cui i medici della Struttura Organizzativa ritengano che sei rimpatriabile e fino al massimale previsto.**

In caso di ricovero

Europ Assistance prende a carico o rimborsa le spese mediche **fino alla concorrenza dei massimali di Euro 300.000,00, per Assicurato, per sinistro e per periodo di durata della trasferta.**

Se il sinistro si verifica nel tuo **Paese di Residenza il massimale è limitato ad Euro 5.000,00**; se sei un iscritto all'A.I.R.E. il massimale nel Paese di Residenza A.I.R.E. si intende elevato **fino alla concorrenza massima di Euro 30.000,00.**

Nel massimale sono comprese:

- le spese per riparazioni di protesi, solo a seguito di infortunio, **fino a un massimo di Euro 500,00 per Assicurato**;
- le spese per cure dentarie urgenti, **fino a Euro 1.000,00 per Assicurato**;
- le spese di trasporto **all'estero relative al primo soccorso dal luogo dell'evento fino all'Istituto di cura. Il trasporto può avvenire con qualsiasi mezzo di soccorso sanitario ritenuto utile allo scopo e fino a un massimo di Euro 5.000,00.**

In caso di infortunio e/o malattia, sono comprese in garanzia anche le ulteriori spese per le cure che ricevi al rientro alla tua residenza, per 60 giorni dopo il tuo rientro e fino al massimale di Euro 30.000,00 per sinistro.

In assenza di ricovero

Se mentre sei in viaggio, non vieni ricoverato, ma hai bisogno di sostenere le spese mediche Europ Assistance ti rimborsa **fino al massimo per sinistro e per periodo di durata del viaggio di:**

- **Euro 2.500,00 se sei nel tuo Paese di Residenza o sei iscritto A.I.R.E**
- **Euro 5.000,00, se sei fuori dal tuo Paese di Residenza.**

Attenzione! In entrambe i casi:

- **devi sempre telefonare alla Struttura Organizzativa prima di prendere qualsiasi iniziativa, salvo il caso di comprovata impossibilità. Se non contatti la Struttura Organizzativa non hai diritto ai rimborsi.**
- **questa garanzia prevede una Franchigia. Consulta l'art. "Limitazioni delle Garanzie" della Sezione II**

COSA SUCCEDA IN CASO DI TERRORISMO?

Se si verifica un atto di terrorismo nel luogo in cui ti trovi mentre sei in viaggio e sei direttamente colpito, puoi richiedere la garanzia Spese Mediche. Europ Assistance paga direttamente le spese. Se questo non è tecnicamente possibile Europ Assistance ti rimborsa, senza applicare la franchigia.

2. GARANZIA DIARIA DA RICOVERO

Se mentre sei in viaggio vieni ricoverato, Europ Assistance ti paga una diaria giornaliera per ogni giorno di ricovero di **Euro 50,00 per un massimo di 90 giorni consecutivi di ricovero e per sinistro.**

Attenzione!

Questa garanzia prevede un limite e una franchigia. Consulta l'art. "Limitazioni delle Garanzie" della Sezione II.

3. SPESE DI RICERCA E SOCCORSO

Se per una malattia e/o un infortunio, in viaggio, deve intervenire una squadra di emergenza, per venire a cercarti o per salvarti, Europ Assistance ti rimborserà le spese di ricerca e soccorso, anticipate dalle autorità locali a carico tuo, **fino ad un massimo di Euro 50.000,00 per sinistro e per periodo di durata del viaggio.**

C) GARANZIA ANNULLAMENTO VIAGGIO

1. ANNULLAMENTO VIAGGIO

(Valida per i viaggi di lavoro che iniziano dall'Italia e solo per i dipendenti del Contraente residenti in Italia)

In caso di annullamento per una delle seguenti cause:

- morte o ricovero improvviso del dipendente che deve partire per il viaggio di lavoro;
- morte o ricovero improvviso del coniuge, convivente, figlio/a, genitori, genero o nuora, fratelli, suoceri del dipendente deve partire per il viaggio di lavoro.
- morte o ricovero improvviso della persona con cui il dipendente deve partire per il viaggio di lavoro o con cui deve incontrarsi durante lo stesso;

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

- per la partecipazione del dipendente che deve partire per il viaggio di lavoro ad un processo civile o penale come giurato o testimone;
- incendio che renda inagibile la dimora abituale del dipendente che deve partire per il viaggio di lavoro;

Europ Assistance paga un indennizzo **fino ad Euro 5.000,00** per singolo viaggio di lavoro all'estero.

Attenzione!

Europ Assistance:

- **paga la penale solo se la causa di annullamento del viaggio di lavoro si verifica prima della partenza prevista e dopo la prenotazione del viaggio stesso;**
- **paga la penale dovuta al momento del sinistro o i maggiori costi per la modifica del viaggio di lavoro prenotato non coperti da altre assicurazioni operanti sui contratti di viaggio stessi o comunque non recuperabili in altro modo.**

2. RITARDO VOLO

(Valida per i viaggi di lavoro che iniziano dall'Italia e solo per i dipendenti del Contraente residenti in Italia)

Europ Assistance paga un indennizzo di **Euro 100,00 per sinistro se:**

- il volo di partenza dall'Italia programmato per la trasferta professionale subisca un ritardo di 8 ore o più rispetto all'orario inizialmente stabilito e confermato per la partenza;
- il volo di partenza dall'Italia programmato e confermato per la trasferta professionale venga cancellato.

3. SPESE PER RIMBORSO SITUAZIONI DI CRISI

In caso si verifichi una improvvisa e imprevedibile Situazione di Crisi durante il Viaggio di Lavoro, nel paese ospitante il viaggio stesso, che mette a repentaglio la vita degli assicurati, vengono rimborsati i maggiori costi strettamente necessari e ragionevoli relativi alla messa in sicurezza delle persone.

Vengono rimborsati i costi relativi:

- al trasporto e alla sistemazione alberghiera sostenuti dall'Assicurato/Contraente per il rientro nel Paese di Residenza (o in Italia nel caso di iscritti all'A.I.R.E.) o per il trasferimento nel luogo indicato dalla Contraente/Assicurato;
- Alla messa in sicurezza delle persone assicurate.

Non sono garantite le spese dovute o riconducibili/conseguenti a quarantena o ad altre misure restrittive della libertà di movimento, decise dalle competenti Autorità Internazionali e/o locali, intendendosi per Autorità locali qualsiasi autorità competente del Paese di origine o di qualsiasi Paese dove hai pianificato il tuo viaggio o attraverso il quale stai transitando per raggiungere la tua destinazione.

I costi sono rimborsati alla Contraente **fino ad un importo complessivo massimo di Euro 50.000,00 per evento anche in caso di più persone assicurate e per durata della polizza.**

La Contraente può rivolgersi alla Società Gardaword o in alternativa a qualsiasi altra Società terza specializzata in servizi per situazioni di crisi.

APP DI GARDAWORLD

Europ Assistance, per permetterti di essere informato e aggiornato su eventuali situazioni di crisi della tua destinazione, ti mette a disposizione a titolo gratuito la app di Gardaworld, società specializzata nell'erogazione di servizi di sicurezza in tutto il mondo e partner di Europ Assistance.

Scaricando la app, hai la possibilità di:

- consultare le schede informative di tutti i Paesi del mondo
- consultare informazioni pratiche inerenti sicurezza, malattie e comportamenti da tenere durante il viaggio
- monitorare lo stato di sicurezza dei diversi paesi e visualizzare informazioni su eventuali situazioni di rischio.
- inserire i tuoi viaggi e ricevere alert sulle situazioni di rischio specifiche per le tue destinazioni

Per registrarti è sufficiente avere il numero della polizza.

Gardaworld ti offre anche servizi di sicurezza in emergenza. In caso di situazione di emergenza, la Contraente per il tramite di un suo rappresentante o l'assicurato in viaggio può contattare il numero **+33 1 77 35 04 52** per richiedere supporto.

D) GARANZIA BAGAGLIO

1. BAGAGLIO ED EFFETTI PERSONALI

Europ Assistance ti paga i danni materiali e diretti causati da:

- Furto, scippo, rapina, estorsione;

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

- Furto del bagaglio lasciato nel bagagliaio del veicolo, se lasci il veicolo in una autorimessa custodita o denunci il furto totale del veicolo;

e in solo caso di consegna ad un vettore aereo anche

- Smarrimento
- Danneggiamento

dei tuoi Beni Personali e/o dei tuoi Beni Aziendali **fino al massimale unico di Euro 8.000,00 per assicurato e per durata del viaggio.**

Tale massimale si intende così ripartito:

- Euro 5.000,00 per i Beni Personali

- Euro 3.000,00 per i Beni Aziendali

Verrà rimborsato:

- Il valore dei tuoi Beni Personali o Aziendali **con il limite di Euro 400,00 per oggetto se puoi presentare gli scontrini di acquisto risalenti al massimo a 3 mesi prima del sinistro. Per i Personal Computer/Tablet, tale limite si intende elevato a Euro 500,00.**
- **Il 50% del valore dichiarato con il limite di Euro 200,00 per oggetto** nel caso in cui tu non abbia gli scontrini di acquisto che indicano il valore degli oggetti.
- in aggiunta al massimale, Europ Assistance ti rimborsa fino a **Euro 50,00** le spese per il rifare la Carta d'Identità, passaporto e patente in caso di furto, rapina, scippo, estorsione.

2. RITARDATA CONSEGNA DEL BAGAGLIO

Puoi richiedere la garanzia Ritardata consegna del Bagaglio se il vettore ti consegna il bagaglio con più di 12 ore di ritardo nel caso di voli di linea confermati.

Europ Assistance ti rimborsa le spese imprevedute che devi fare per comprare articoli per l'igiene personale e/o abbigliamento che siano necessari. Questo **fino ad un importo massimo di Euro 500,00** e solo per ritardi di consegna **all'aeroporto di destinazione del viaggio di andata.**

I massimali sono per Assicurato, per sinistro e per periodo di durata del viaggio.

3. PERDITA, FURTO O DISTRUZIONE DI CAMPIONARI

Se devi interrompere il tuo viaggio per perdita, furto o distruzione dei campioni, materiale di dimostrazione o prototipi di prodotti necessari allo svolgimento della Trasferta, **Europ Assistance** ti rimborsa la quota delle spese del viaggio e di soggiorno per i giorni mancanti al tuo rientro programmato, **fino ad un importo massimo di Euro 1.000,00.**

E) GARANZIA RESPONSABILITA' CIVILE

Europ Assistance ti tiene indenne di quanto sei tenuto a pagare, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, a titolo di risarcimento (capitale, interessi e spese) per danni puoi causare involontariamente a terzi, per morte, per lesioni personali e per danneggiamenti a cose, in conseguenza di un fatto accidentale che si sia verificato in viaggio, in relazione ai fatti della vita privata. **Sono esclusi, i rischi inerenti ad attività professionale.**

La garanzia è prestata nei limiti dei massimali 750.000,00

Per gli Iscritti all'AIRE il rimborso avverrà per il tramite del Contraente.



Dove valgono le garanzie?

Art. 8. - ESTENSIONE TERRITORIALE

Per tutte le garanzie si intendono tutti i Paesi del Mondo ove si è verificato il sinistro ed in cui le garanzie e le prestazioni vengono fornite.

PAESI ESCLUSI: Sono esclusi i seguenti paesi: Afghanistan, Cocos, Georgia del Sud, Heard e Mc Donald, Isola Bouvet, Isola Christmas, Isola Pitcairn, Isole Chagos, Isole Falkland, Isole Marshall, Isole Minori, Isole Salomone, Isole Wallis e Futuna, Kiribati, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Sahara Occidentale, Samoa, Sant'Elena, Somalia, Terre Australi Francesi, Timor Occidentale, Timor Orientale, Tokelau, Tonga, Tuvalu, Vanuatu.

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216



Quando cominciano le coperture e quando finiscono?

Art. 9. - DECORRENZA E DURATA

Le garanzie decorrono dalle ore 24:00 del 30/04/2021 e scadranno alle ore 24:00 del 30/04/2023 senza tacito rinnovo.

SEZIONE II – ESCLUSIONI E LIMITAZIONI DELLE GARANZIE



Che cosa non è assicurato?

Art. 10. - ESCLUSIONI

Non sei assicurato se non hai più un rapporto di lavoro con la Contraente dovuto a licenziamento, dimissioni, scadenza del contratto di lavoro o cassa integrazione avvenuto entro un mese dalla data di partenza viaggio.

Per tutte le garanzie sono esclusi i sinistri provocati:

- a) con dolo o colpa grave salvo quanto indicato nelle singole garanzie;
- b) da alluvioni, inondazioni, terremoti, eruzioni vulcaniche, fenomeni atmosferici aventi caratteristiche di calamità naturali (salvo quanto indicato nelle singole Garanzie),
- c) da fenomeni di trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche;
- d) da guerra, scioperi, rivoluzioni, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo (salvo quanto indicato nelle singole Garanzie) e di vandalismo;
- e) da trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche.

Per la **GARANZIA ASSISTENZA** sono inoltre esclusi i sinistri dovuti a:

- a) tentato suicidio o suicidio;
- b) uso di imbarcazioni a motore per tutte le attività sportive (sia a titolo dilettantistico che ricreativo che professionale) con l'esclusione dello sci nautico (esclusi i salti dal trampolino) e della pesca;
- c) malattie mentali e disturbi psichici in genere, ivi compresi sindromi organiche cerebrali, disturbi schizofrenici, disturbi paranoici, forme maniaco-depressive e relative conseguenze/complicanze;
- d) malattie dipendenti dalla gravidanza oltre la 26ma settimana di gestazione e dal puerperio;
- e) infortuni derivanti dallo svolgimento delle seguenti attività: alpinismo con scalata di rocce o accesso a ghiacciai, salti dal trampolino con sci o idrosci, guida ed uso di guidoslitte; kite-surfing; sport aerei in genere, atti di temerarietà, corse e gare automobilistiche, motonautiche e motociclistiche e relative prove e allenamenti nonché tutti gli infortuni sofferti in conseguenza di attività sportive svolte a titolo professionale;
- f) malattie e infortuni conseguenti e derivanti da stato di ebbrezza o abuso di psicofarmaci nonché dall'uso non terapeutico di stupefacenti e allucinogeni;
- g) espianto e/o trapianto di organi;
- h) tutte le attività che comportino uso di mine, armi e/o sostanze pericolose, esplosivi, accesso a miniere, scavi e/o cave e attività estrattive di terra e di mare;
- i) tutto quanto non è indicato nelle singole prestazioni.

Per la **GARANZIA SPESE MEDICHE** sono inoltre esclusi i sinistri dovuti a:

- a) tentato suicidio o suicidio;
- b) uso di imbarcazioni a motore per tutte le attività sportive (sia a titolo dilettantistico che ricreativo che professionale) con l'esclusione dello sci nautico (esclusi i salti dal trampolino) e della pesca;
- c) malattie mentali e disturbi psichici in genere, ivi compresi sindromi organiche cerebrali, disturbi schizofrenici, disturbi paranoici, forme maniaco-depressive e relative conseguenze/complicanze;
- d) malattie dipendenti dalla gravidanza oltre la 26ma settimana di gestazione e dal puerperio;
- e) aborto volontario non terapeutico;
- f) infortuni derivanti dallo svolgimento delle seguenti attività: alpinismo con scalata di rocce o accesso a ghiacciai, salti dal trampolino con sci o idrosci, guida ed uso di guidoslitte; kite-surfing; sport aerei in genere, atti di temerarietà, corse e gare automobilistiche, motonautiche e motociclistiche e relative prove e allenamenti nonché tutti gli infortuni sofferti in conseguenza di attività sportive svolte a titolo professionale;

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

- g) malattie e infortuni conseguenti e derivanti da stato di ebbrezza o abuso di psicofarmaci nonché dall'uso non terapeutico di stupefacenti e allucinogeni;
- h) stati patologici correlati alla infezione da HIV;
- i) espianto e/o trapianto di organi;
- j) tutte le attività che comportino uso di mine, armi e/o sostanze pericolose, esplosivi, accesso a miniere, scavi e/o cave e attività estrattive di terra e di mare;
- k) gli infortuni preesistenti all'inizio del viaggio;
- l) cure dentarie, protesi dentarie e le parodontopatie senza carattere di urgenza;
- m) soggiorni in stabilimenti termali, in case di cura specializzate per malattie nervose e tubercolari, in casi di soggiorno e convalescenza, case di riposo ancorché qualificate come istituti di cura.
- n) viaggi che fai allo scopo di effettuare visite, controlli e ricoveri.

Per la **GARANZIA ANNULLAMENTO VIAGGIO** sono inoltre esclusi i sinistri dovuti:

- a) a tutte le cause prevedibili e/o note a te e al Contraente al momento della prenotazione del Viaggio;
- b) a conseguenze e/o complicanze di infortuni avvenuti prima della prenotazione del Viaggio;
- c) a fallimento del Vettore o dell'Agenzia o dell'Organizzatore di Viaggio;
- d) a epidemie aventi caratteristiche di pandemia, di gravità e virulenza tale da comportare un'elevata mortalità ovvero da richiedere misure restrittive al fine di ridurre il rischio di trasmissione alla popolazione civile, quarantene;
- e) a cause o eventi non specificati all'Art. "Oggetto dell'Assicurazione" lettera C.;

Per la **GARANZIA RITARDO VOLO** sono inoltre esclusi:

- a) i fatti conosciuti o avvenuti, fino a otto ore prima dell'ora di prevista partenza.

Per la **GARANZIA BAGAGLIO ED EFFETTI PERSONALI** sono inoltre esclusi i sinistri:

- a) verificatisi durante i viaggi effettuati su motoveicoli di qualsiasi cilindrata;
- b) per furto del bagaglio a bordo del veicolo;
- c) provocati ad attrezzature sportive durante il loro utilizzo;
- d) dovuti a dimenticanza, incuria o smarrimento da parte tua;

Per la **GARANZIA PERDITA, FURTO O DISTRUZIONE DI CAMPIONI** sono inoltre esclusi i sinistri:

- a) dovuti a cancellazione della Trasferta a causa della perdita, del furto o della distruzione di campioni, materiale dimostrativo o prototipi, prima della data di partenza per la Trasferta;
- b) dovuti a furto da qualsiasi veicolo di detti campioni;
- c) dovuti a confisca, sequestro o distruzione degli stessi campioni, per ordine di un'autorità amministrativa.

Per la **GARANZIA RESPONSABILITÀ CIVILE** sono inoltre esclusi i danni:

- a) alle cose mobili ed immobili che hai in consegna e/o custodia a qualsiasi titolo;
- b) derivanti dall'esercizio di una professione o attività retribuita;
- c) derivanti dalla proprietà, possesso, uso e guida di mezzi a motore in genere, salvo il caso della sola messa in moto avvenuta all'insaputa dei genitori da parte dei figli di età inferiore ai 14 anni;
- d) derivanti dalla detenzione di sostanze tossiche o radioattive e da inquinamento del suolo, dell'aria e dell'acqua;
- e) derivanti dall'esercizio dell'attività venatoria, dell'aeromodellismo, del paracadutismo e degli sport aerei in genere;
- f) derivanti dalla proprietà della casa o dell'appartamento e i relativi impianti.



Ci sono limiti di copertura?

Art. 11. - SANZIONI INTERNAZIONALI

Europ Assistance Italia S.p.A. non è tenuta a garantire la copertura assicurativa e non è obbligata a pagare l'Indennizzo e/o Risarcimento o a riconoscere alcun beneficio previsto dalle presenti Condizioni di Assicurazione se la prestazione di tale copertura, il pagamento di tale Risarcimento od il riconoscimento di tale beneficio espone Europ Assistance Italia S.p.A. a sanzioni, divieti o restrizioni previsti da risoluzioni delle Nazioni Unite o a sanzioni commerciali, economiche o provvedimenti revocatori determinati da leggi o regolamenti dell'Unione Europea o degli USA. Questa clausola prevarrà su qualsiasi clausola contraria eventualmente contenuta in queste Condizioni di Assicurazione.

Al seguente link trovi l'elenco aggiornato dei Paesi soggetti a sanzioni

<https://www.europ-assistance.com/en/who-we-are/international-regulatory-information>

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

La polizza non è operante nei seguenti Paesi: **Siria, Corea del Nord, Iran e Venezuela** e in **Crimea**

Attenzione!

Se sei una “United States Person” e sei a Cuba, per poter avere l’assistenza, Indennizzi/Risarcimenti previsti in Polizza devi dimostrare ad Europ Assistance Italia S.p.A. di essere a Cuba rispettando le leggi USA.

Senza l’autorizzazione al tuo soggiorno a Cuba Europ Assistance Italia S.p.A. non può fornire l’assistenza e riconoscerti Indennizzi/Risarcimenti.

Art. 12. - LIMITAZIONI DELLE GARANZIE

• SOGGIORNO CONTINUATO ALL'ESTERO

Puoi soggiornare all'estero al massimo per 365 giorni consecutivi nel corso di validità della presente Polizza. **Non sarai assicurato per i sinistri che ti accadono dopo i 365 giorni.**

• LIMITI DI ETA'

Questa polizza assicura persone con età non superiore a 75 anni.

Se compi i 75 anni nel periodo di validità della polizza, ti consideriamo comunque assicurato fino alla data di scadenza.

L'eventuale incasso dei premi, scaduti successivamente, da parte di Europ Assistance, dà diritto alla Contraente di richiederne la restituzione, con la maggiorazione degli interessi legali, in qualunque momento.

• LIMITE CATASTROFALE IN CASO DI TERRORISMO

Se sei coinvolto in un atto di terrorismo che interessa anche altri assicurati di Europ Assistance, Europ Assistance per le garanzie

- 1. Assistenza

- 2. Spese mediche

complessivamente e per tutti i suoi assicurati coinvolti, garantisce un massimale di 10 milioni di Euro per Evento Catastrofale.

Se i massimali sopra indicati non sono sufficienti per pagare tutti gli assicurati coinvolti, Europ Assistance riduce i rimborsi/indennizzi/prestazioni di ogni singolo assicurato tenendo conto dei massimali indicati nelle loro polizze. Per gli assicurati con massimale illimitato, Europ Assistance riduce i rimborsi tenendo come massimale di riferimento 1 milione di Euro.

La somma complessiva dei costi non può superare il massimale previsto.

A) GARANZIA ASSISTENZA

• Le prestazioni di assistenza sono fornite fino a tre volte per assicurato, per ciascun tipo entro il periodo di durata della polizza.

• LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA'

Europ Assistance non dovrà risarcire i danni

- causati dall'intervento delle Autorità del Paese nel quale è prestata l'assistenza,

- conseguenti ad ogni altra circostanza fortuita e non prevedibile.

Si precisa inoltre che l'operatività delle prestazioni è comunque soggetta alle limitazioni e ai provvedimenti imposti dalle Autorità governative, locali e sanitarie.

• LIMITI DELLE SINGOLE PRESTAZIONI

Europ Assistance per il SOCCORSO STRADALE non ti paga:

- le spese per i pezzi di ricambio e ogni altra spesa di riparazione;

- le spese per all'intervento di mezzi eccezionali indispensabili per il recupero del veicolo;

- le spese per il traino, nel caso in cui il veicolo rimanga immobilizzato durante la circolazione al di fuori della rete stradale pubblica o di aree ad essa equivalenti (quali per esempio: percorsi fuoristrada).

Europ Assistance per il DEPANNAGE non ti paga:

- le spese per i pezzi di ricambio e ogni altra spesa di riparazione;

- le spese relative all'intervento di mezzi eccezionali;

- le spese relative all'intervento, nel caso in cui il veicolo abbia subito il guasto durante la circolazione al di fuori della rete stradale pubblica o di aree ad essa equivalenti (quali per esempio: percorsi fuoristrada).

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

- **LIMITI DI INTERVENTO**

Europ Assistance non garantisce l'intervento e la conseguente puntuale erogazione delle prestazioni in caso di guerra, lotta armata o insurrezione anche in aree geografiche limitate, scioperi, rivoluzioni, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo e di vandalismo, nonché epidemie/pandemie.

In ogni caso gli interventi saranno realizzati in ottemperanza a quanto previsto dalle autorità locali e internazionali.

B) GARANZIA RIMBORSO SPESE MEDICHE

- **LIMITI**

Europ Assistance non ti paga:

- le spese che sostieni nel caso in cui tu non abbia denunciato ad Europ Assistance, direttamente o tramite terzi, l'avvenuto ricovero o prestazione di Pronto Soccorso e/o tutte le spese sostenute in assenza di autorizzazione della Struttura organizzativa fatto salvo il caso di comprovata impossibilità di effettuare la denuncia;
- le spese per cura o eliminazione di difetti fisici o malformazioni congenite, per applicazioni di carattere estetico, per cure infermieristiche, fisioterapiche, termali e dimagranti;
- le spese per acquisto e riparazione di occhiali, lenti a contatto, le spese per apparecchi ortopedici e/o protesici;
- le spese per le visite di controllo effettuate, al rientro nel luogo di residenza, per situazioni conseguenti a malattie iniziate in viaggio oltre i 60 giorni dal rientro;
- le spese che sostieni per malattie o infortuni che hanno generato un sinistro che ti abbiamo già rimborsato e che si è verificato nel corso dello stesso viaggio;
- le spese mediche e ospedaliere che possono essere rimandate al tuo rientro alla residenza.

Inoltre, per il punto 1. Spese Mediche/farmaceutiche/ospedaliere valgono i seguenti limiti:

- **FRANCHIGIA**

Europ Assistance procederà alla liquidazione delle spese applicando a ciascuna spesa una **franchigia di Euro 75,00**. La Franchigia è applicata alle sole spese sostenute senza ricovero e senza presa a carico.

Esempio di franchigia:

se la franchigia pattuita è pari a somma fissa di Euro 75,00:

le spese inferiori a Euro 75,00 non verranno indennizzate/risarcite

le spese superiori a Euro 75,00 verranno risarcite con la detrazione di Euro 75,00 (nei limiti dei massimali previsti).

Visita specialistica	Euro 175,00
Franchigia	Euro 75,00
Rimborso	Euro 100,00

- **LIMITI DI INDENNIZZO**

Se è stato scelto un massimale superiore a Euro 300.000,00 **Europ Assistance paga direttamente o rimborsa le spese mediche sostenute a seguito di una malattia cronica entro il limite massimo di Euro 300.000,00 per assicurato, per sinistro e per durata del viaggio.**

Inoltre, per il punto 2. Diaria da ricovero all'estero valgono i seguenti limiti:

- **FRANCHIGIA**

Europ Assistance non ti paga i primi tre giorni di ricovero.

- **LIMITI**

Il giorno in cui entri e il giorno in cui esci dall'ospedale vengono contati come un unico giorno indipendentemente dall'orario di entrata o uscita.

Esempio calcolo diaria:

giorni di ricovero totali 10

il primo e l'ultimo giorno conta 1 (10-1=9)

3 giorni di franchigia

Totale giorni pagati 9-3= 6

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

Euro 50,00 x 6 gg= Euro 300,00

C) GARANZIA ANNULLAMENTO VIAGGIO

- LIMITI**

Europ Assistance non ti paga:

- le caparre e/o gli acconti non giustificati da documenti fiscali di penale;
- i viaggi incentive.

D) GARANZIA BAGAGLIO

- LIMITI**

Per la garanzia “BAGAGLIO ED EFFETTI PERSONALI” Europ Assistance non ti indennizza:

- Il denaro, assegni, francobolli, biglietti e documenti di viaggio, souvenir, monete, oggetti d'arte, collezioni, campionari, cataloghi, merci, casco, attrezzature professionali, documenti diversi da Carta d'identità, Passaporto e Patente di guida;
- i beni diversi da capi di abbigliamento che siano stati consegnati, anche insieme agli abiti, ad impresa di trasporto, incluso il vettore aereo;
- gli accessori fissi e di servizio del veicolo che stai usando (compresa autoradio o riproduttore, estraibili).

Per la garanzia “SPESE PER RITARDATA CONSEGNA DEL BAGAGLIO” Europ Assistance non ti paga:

- il caso di ritardata consegna del bagaglio avvenuta nell'aeroporto della tua città di residenza;
- le spese che sostieni dopo il ricevimento del bagaglio.

E) GARANZIA RESPONSABILITA' CIVILE

- PERSONE NON CONSIDERATE TERZI**

Non sono considerati terzi:

- Il coniuge, il convivente more uxorio, i genitori e i figli di tutti i soggetti assicurati;
- le persone che subiscono il danno mentre stanno lavorando o stanno prestando un servizio per te.

SEZIONE III – OBBLIGHI DELL'ASSICURATO E DI EUROP ASSISTANCE



Che obblighi hai e che obblighi ha l'impresa?

Art. 13. - OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO

A) GARANZIA ASSISTENZA

In caso di Sinistro, devi telefonare subito alla Struttura Organizzativa ai numeri:

800 936687 valido per telefonate dall'Italia

+39. 02 58246188 valido per telefonate dall'Italia e dall'estero

Se non puoi telefonare subito alla Struttura Organizzativa perché non ne hai la possibilità, devi chiamare appena possibile e comunque sempre prima di prendere qualsiasi iniziativa personale.

Se non telefoni la Struttura Organizzativa, Europ Assistance può decidere di non fornirti le Prestazioni di assistenza. In questo caso si applica l'art. 1915 del Codice Civile.

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

PER TUTTE LE GARANZIE DIVERSE DALL'ASSISTENZA

Dovrai denunciare il sinistro nei seguenti modi:

- accedendo al portale <https://sinistrionline.europassistance.it> seguendo le istruzioni (oppure accedendo direttamente al sito www.europassistance.it alla sezione "denuncia il sinistro"). In caso di utilizzo della denuncia on line riceverai entro 24 ore i riferimenti della pratica potrai, integrare la documentazione e consultare lo stato del tuo sinistro ogni volta che lo ritieni necessario. Per chi denuncia il sinistro on line è, inoltre, disponibile una linea verde (800.90.48.91) dalle 08.00 alle 20.00 dal lunedì al sabato.

oppure

- scrivendo una raccomandata A/R ad **Europ Assistance - Ufficio Liquidazione Sinistri (indicando la garanzia per la quale denunci il sinistro) - Piazza Trento, 8 20135 Milano;**

oppure

- inviando una mail a: turismo@europassistance.it

oppure

- via fax al numero 02- 58.47.70.19

Devi fornire i seguenti dati/documenti:

- nome, cognome, indirizzo, numero di telefono, codice fiscale;
- numero di Polizza;
- la causa della denuncia del sinistro;
- luogo in cui tu o le persone che hanno dato origine al sinistro siete reperibili.

I tempi per la denuncia del sinistro sono indicati nelle singole garanzie

NEL DETTAGLIO PER CIASCUNA GARANZIA DEVI PROCEDERE COME DI SEGUITO INDICATO:

B) GARANZIA RIMBORSO SPESE MEDICHE

Devi effettuare la denuncia **entro 60 giorni da quando c'è stato il sinistro** e inviare la seguente documentazione:

- autorizzazione al trattamento dei dati personali inserendo nella denuncia la seguente dichiarazione che dovrà essere sottoscritta dall'assicurato: "autorizzo Europ Assistance Italia S.p.A. a trattare i miei dati personali, ivi compresi dati sensibili, per la valutazione della liquidazione del sinistro";
- certificato di Pronto Soccorso redatto sul luogo del sinistro riportante la patologia sofferta o la diagnosi medica che certifichi la tipologia e le modalità dell'infortunio subito;
- in caso di ricovero, copia della cartella clinica;
- originali di fatture, scontrini o ricevute fiscali per le spese sostenute, complete dei dati fiscali (P. IVA o codice Fiscale) degli emittenti e degli intestatari delle ricevute stesse;
- prescrizione medica per l'eventuale acquisto di medicinali con le ricevute originali dei medicinali acquistati.

Per la garanzia Diaria da ricovero devi inviare la seguente documentazione:

- descrizione dell'accaduto;
- copia della cartella clinica.

C) GARANZIA ANNULLAMENTO VIAGGIO

Devi comunicare ad Europ Assistance la richiesta di annullamento del viaggio fatta all'organizzazione viaggi o agenzia

Devi effettuare la denuncia del sinistro **entro 5 giorni da quando c'è stato il sinistro**. e inviare la seguente documentazione:

- certificato medico attestante la data dell'infortunio o dell'insorgenza della malattia, la diagnosi specifica e i giorni di prognosi;
- documentazione medica che attesti la tua impossibilità di partecipare al viaggio;
- in caso di ricovero, copia completa della cartella clinica;
- scheda di iscrizione al viaggio o documento analogo;
- ricevute (acconto, saldo, penale) di pagamento del viaggio;
- estratto conto di conferma prenotazione;
- fattura relativa alla penale addebitata;
- programma e regolamento del viaggio;
- documenti di viaggio (visti, ecc.);
- contratto di prenotazione viaggio.
- titoli di viaggio non utilizzati, in originale.

Per la garanzia Ritardo Volo devi inviare la seguente documentazione:

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

- la documentazione che certifichi l'orario di effettiva partenza, che dovrai chiedere direttamente al vettore;
- conferma di prenotazione (o altro documento rilasciato dall'agenzia di viaggio) che comprovi l'emissione dei biglietti di viaggio
- copia dei biglietti/carte d'imbarco;
- ultimo foglio di convocazione dell'organizzazione viaggi o agenzia
- ultimo orario di aggiornamento comunicato dall'organizzazione viaggi o agenzia.

Per la garanzia Spese per rimborso situazioni di crisi devi inviare la seguente documentazione:

- la causa dell'interruzione o della modifica;
- ricevuta di pagamento del biglietto per il trasporto;
- ricevuta di pagamento della sistemazione alberghiera.
- titoli di viaggio non utilizzati, in originale.

D) GARANZIA BAGAGLIO

Devi effettuare la denuncia **entro 60 giorni da quando c'è stato il sinistro** e inviare la seguente documentazione:

- copia autentica della denuncia con il visto dell'Autorità di Polizia del luogo ove si è verificato il fatto;
- le circostanze dell'accaduto;
- elenco degli oggetti rubati con date e valori d'acquisto e relativa documentazione che ne attesti il possesso da parte dell'Assicurato prima del sinistro (scontrini o ricevute d'acquisto);
- copia della lettera di reclamo presentata all'albergatore o vettore o altro responsabile del danno e la loro lettera di risposta;
- giustificativi delle spese di rifacimento dei documenti, se sostenute;
- originali di fatture, scontrini o ricevute fiscali, complete dei dati fiscali (P. IVA o Codice Fiscale) degli emittenti e degli intestatari delle ricevute stesse, comprovanti il valore dei beni danneggiati o sottratti e la loro data di acquisto;
- fattura di riparazione ovvero dichiarazione di irreparabilità dei beni danneggiati o sottratti redatta su carta intestata da un concessionario o da uno specialista del settore.

Solo in caso di mancata consegna e/o danneggiamento dell'intero bagaglio, o di parte di esso, consegnato al vettore aereo occorre allegare alla richiesta di rimborso:

- copia del Rapporto Irregolarità Bagaglio (PIR) effettuata immediatamente presso l'Ufficio aeroportuale specificatamente adibito ai reclami per i bagagli smarriti;
- copia della lettera di reclamo inviata al vettore aereo con la richiesta di risarcimento e la lettera di risposta del vettore stesso.

Per la garanzia "Spese per ritardata consegna del bagaglio", dovrai inviare una dichiarazione della società di gestione aeroportuale o della società vettore che attesti l'avvenuta ritardata consegna del bagaglio oltre le 12 ore e l'ora dell'avvenuta consegna.

Per la garanzia Perdita furto o distruzione di campioni devi effettuare una denuncia del furto alle autorità del paese in cui ti trovi entro 24 ore dall'accaduto.

Devi inviare la seguente documentazione:

- originale della denuncia che hai fatto alle autorità del paese in cui ti trovavi
- titoli di viaggio non utilizzati, in originale.

E) GARANZIA RESPONSABILITA' CIVILE

Devi effettuare la denuncia **entro 60 giorni da quando c'è stato il sinistro** e inviare la seguente documentazione:

- descrizione circostanziata dei fatti che hanno comportato i danni ai terzi e, ove tenuto, copia della denuncia presentata all'Autorità competente;
- eventuale richiesta di risarcimento dei danni da parte del terzo danneggiato;
- eventuale riproduzione fotografica delle cose o delle parti di cosa danneggiate.

Art. 1915 Codice Civile italiano: l'articolo spiega cosa succede all'Assicurato se non denuncia il sinistro al suo assicuratore nei tempi in cui lo ha richiesto.

L'assicuratore è tenuto a indennizzare l'Assicurato di una somma pari al danno che l'Assicurato ha subito.

Se l'Assicurato si comporta volutamente in modo da causare o aggravare il danno, l'assicuratore può non pagarlo.

Se l'Assicurato causa o aggrava involontariamente il danno, l'assicuratore può pagarlo di meno.

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

Art. 14. - CRITERI PER LA VALUTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL DANNO

D) GARANZIA BAGAGLIO

• CRITERI

Nel caso sia un vettore il responsabile dei danni al tuo bagaglio Europ Assistance ti paga, fino alla concorrenza del massimale previsto in Polizza, integrando la parte già rimborsata dal vettore responsabile dell'evento.

In caso di oggetti acquistati non oltre tre mesi prima del verificarsi del sinistro, il rimborso verrà effettuato in base al valore di acquisto, se comprovato dalla relativa documentazione.

In caso di avaria verrà rimborsato il costo della riparazione su presentazione di fattura.

In nessun caso si terrà conto dei cosiddetti valori affettivi.

Nel caso di rimborso relativo a telefoni cellulari, personal computer e tablets, tale rimborso verrà effettuato alla Contraente, salvo il caso in cui l'assicurato possa dimostrare la proprietà di tali beni.

Per gli Iscritti all'A.I.R.E. il pagamento del danno avverrà per il tramite del Contraente.

E) GARANZIA RESPONSABILITA' CIVILE

• GESTIONE DELLE VERTENZE E SPESE DI RESISTENZA

Europ Assistance assume fino a quando ne ha interesse la gestione delle vertenze, tanto in sede stragiudiziale che giudiziale, sia civile che penale, a nome tuo o designando, ove occorra, legali o tecnici ed avvalendosi di tutti i diritti o azioni che spetterebbero a te. Tu sei tenuto a prestare la tua collaborazione per permettere la gestione delle suddette vertenze e a comparire personalmente in giudizio ove la procedura lo richieda. Europ Assistance ha diritto di rivalersi su di te del pregiudizio derivatole dall'inadempimento di tali obblighi. Sono a carico di Europ Assistance le spese sostenute per resistere all'azione promossa contro di te, **entro il limite di un importo pari al quarto del massimale stabilito in Polizza per il danno cui si riferisce la domanda.**

Qualora la somma dovuta al danneggiato superi detto massimale, le spese vengono ripartite fra te ed Europ in proporzione del rispettivo interesse. Europ Assistance non riconosce le spese da te incontrate per legali o tecnici che non siano da essa designati e non risponde di multe od ammende né delle spese di giustizia penale.

COME RICHIEDERE ASSISTENZA

Per ricevere le prestazioni di Assistenza, puoi telefonare alla Struttura Organizzativa di Europ Assistance che è in funzione 24 ore su 24, La Struttura Organizzativa ti darà tutte le informazioni per intervenire o ti indicherà le procedure più idonee per risolvere nel migliore dei modi qualsiasi tipo di problema oltre ad autorizzare eventuali spese.

IMPORTANTE: non prendere alcuna iniziativa senza avere prima interpellato telefonicamente la Struttura Organizzativa al numero:

+39 02 58246188 e 800 936687

Dovrai dare le seguenti informazioni:

- Tipo di intervento richiesto;
- nome e cognome;
- indirizzo del luogo in cui ci si trova;
- recapito telefonico.

Se non puoi telefonare alla Struttura Organizzativa, puoi inviare: un fax al numero 02.58477201

Europ Assistance per poter fornire le Garanzie previste nelle Condizioni di Assicurazione deve trattare i tuoi dati personali e, come dice il Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, per trattare i tuoi dati relativi alla salute ha bisogno del tuo consenso. Telefonando o scrivendo o facendo telefonare o scrivere ad Europ Assistance fornisci liberamente il tuo consenso al trattamento dei dati personali relativi alla salute come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati che hai ricevuto.

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

Ai sensi del Provvedimento IVASS n. 7 del 16 luglio 2013 La informiamo che, a partire dal 1 Novembre 2013, è possibile attraverso l'accesso all'area riservata nel sito internet di Europ Assistance Italia S.p.a. consultare le Sue coperture assicurative in essere, le condizioni contrattuali sottoscritte, lo stato di pagamento dei premi e le relative scadenze.

L'accesso all'area riservata può avvenire in qualsiasi momento previa registrazione, qualora non ancora effettuata, nell'area clienti del sito internet www.europassistance.it

Per qualsiasi informazione è possibile contattare il numero verde 800.01.35.29 dalle ore 8.00 alle 20.00, dal lunedì al sabato.

PARTE II – Condizioni di Assicurazione Mod. 21216

RECLAMI

Eventuali reclami riguardanti il rapporto contrattuale o la gestione dei sinistri devono essere inoltrati per iscritto a: Europ Assistance Italia S.p.A. – Ufficio Reclami – Piazza Trento, 8 – 20135 Milano; fax: 02.58.47.71.28 – pec: reclami@pec.europassistance.it - e-mail: ufficio.reclami@europassistance.it.

Se non sei soddisfatto dell'esito del reclamo o se non ricevi riscontro nel termine massimo di quarantacinque giorni, potrai rivolgerti all'IVASS (Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni) - Servizio Tutela del Consumatore - via del Quirinale, 21 - 00187 Roma, fax: 06.42.13.32.06, pec: ivass@pec.ivass.it, corredando l'esposto della documentazione relativa al reclamo trattato da Europ Assistance. In questi casi e per i reclami che riguardano l'osservanza della normativa di settore da presentarsi direttamente all'IVASS, nel reclamo devi indicare:

- nome, cognome e domicilio del reclamante, con eventuale recapito telefonico;
- individuazione del soggetto o dei soggetti di cui si lamenta l'operato;
- breve ed esaustiva descrizione del motivo di lamentela;
- copia del reclamo presentato ad Europ Assistance Italia e dell'eventuale riscontro fornito dalla stessa;
- ogni documento utile per descrivere più compiutamente le relative circostanze.

Il modulo per la presentazione del reclamo ad IVASS può essere scaricato dal sito www.ivass.it.

Prima di interessare l'Autorità giudiziaria, puoi rivolgerti a sistemi alternativi per la risoluzione delle controversie previsti a livello normativo o convenzionale.

- **Mediazione:** interpellando un Organismo di Mediazione tra quelli presenti nell'elenco del Ministero della Giustizia, consultabile sul sito www.giustizia.it (Legge 9/8/2013 n. 98);
- **Negoziazione assistita:** tramite richiesta del proprio avvocato ad Europ Assistance Italia S.p.A.

Controversie in materia assicurativa sulla determinazione e stima dei danni nell'ambito delle polizze contro il rischio di danno (ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione).

In caso di controversie relative alla determinazione e stima dei danni, è necessario ricorrere alla perizia contrattuale ove prevista dalle Condizioni di Assicurazione per la risoluzione di tale tipologia di controversie. La domanda di attivazione della perizia contrattuale o di arbitrato dovrà essere indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri – Piazza Trento, 8 – 20135 Milano, a mezzo Raccomandata A.R. oppure pec: all'indirizzo sinistri@pec.europassistance.it.

Se si tratta di controversie nell'ambito di polizze contro il rischio di danno nelle quali sia già stata espletata la perizia contrattuale oppure non attinenti alla determinazione e stima dei danni, la legge prevede la mediazione obbligatoria, che costituisce condizione di procedibilità, con facoltà di ricorrere preventivamente alla negoziazione assistita.

Controversie in materia assicurativa su questioni mediche (ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione).

In caso di controversie relative a questioni mediche relative a polizze infortuni o malattie, è necessario ricorrere all'arbitrato ove previsto dalle Condizioni di Assicurazione per la risoluzione di tale tipologia di controversie. La domanda di attivazione della perizia contrattuale o di arbitrato dovrà essere indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri – Piazza Trento, 8 – 20135 Milano, a mezzo Raccomandata A.R. oppure pec: all'indirizzo sinistri@pec.europassistance.it. L'arbitrato si svolgerà presso la sede dell'Istituto di medicina legale più vicino al tuo luogo di residenza.

Se si tratta di controversie nell'ambito di polizze contro gli infortuni o malattie nelle quali sia già stato espletato l'arbitrato oppure non attinenti a questioni mediche, la legge prevede la mediazione obbligatoria, che costituisce condizione di procedibilità, con facoltà di ricorrere preventivamente alla negoziazione assistita.

Resta salva la facoltà di adire l'Autorità Giudiziaria.

Per la risoluzione delle liti transfrontaliere puoi presentare reclamo all'IVASS o attivare il sistema estero competente tramite la procedura FIN-NET (accedendo al sito internet http://ec.europa.eu/internal_market/finnet/index_en.htm).

INFORMATIVA PRIVACY

COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGONO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA S.P.A.

Informativa sul trattamento dei dati per finalità assicurative
(ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali)

I **Dati personali** sono le informazioni che riguardano una persona e che permettono di riconoscerla tra altre persone. Sono Dati personali ad esempio il nome e cognome, il numero di carta di identità o di passaporto, le informazioni relative allo stato di salute, come la malattia o l'infortunio, le informazioni relative a reati e condanne penali.

Esistono norme¹ che tutelano i Dati personali per proteggerli da utilizzi non corretti. Europ Assistance Italia rispetta queste norme e, anche per questo motivo, desidera informarti su cosa fa dei Tuoi Dati personali².

Se quanto è descritto in questa Informativa non è sufficiente o desideri far valere un diritto previsto dalla normativa, puoi scrivere al **Responsabile della protezione dei dati** presso Europ Assistance Italia - Ufficio Protezione Dati - Piazza Trento 8 - 20135 Milano o via mail a UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Perché Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali e cosa succede se non li fornisci o non autorizzi ad usarli

Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali, se necessario per la gestione delle PRESTAZIONI e GARANZIE anche quelli relativi allo stato di salute o relativi a reati e condanne penali, per le seguenti *finalità assicurative*:

- svolgere l'attività che è prevista dalla Polizza ovvero per fornire le PRESTAZIONI e GARANZIE; svolgere l'attività assicurativa ovvero ad esempio proporre e gestire la Polizza, raccogliere i premi, riassicurarsi, fare attività di controllo e statistiche: i Tuoi Dati comuni che, potrebbero essere anche relativi alla Tua posizione (geolocalizzazione), vengono trattati per adempimento contrattuale; per trattare, laddove necessario, i Tuoi Dati relativi allo stato di salute dovrai fornire il Tuo consenso in alcuni processi di gestione di PRESTAZIONI e GARANZIE vengono usati *processi decisionali automatizzati*³.
- svolgere l'attività assicurativa, prevenire e individuare le frodi, intraprendere azioni legali e comunicare alle Autorità possibili reati, recuperare i crediti, effettuare comunicazioni infragruppo, tutelare la sicurezza del patrimonio aziendale (ad es: degli edifici e degli strumenti informatici), sviluppare soluzioni informatiche, processi e prodotti: i Tuoi Dati, anche quelli relativi allo stato di salute per i quali hai prestato il consenso o relativi a reati e condanne penali, vengono trattati per interesse legittimo della compagnia e di terzi;
- svolgere l'attività che è prevista dalla legge, come ad esempio la conservazione dei documenti di Polizza e di sinistro; rispondere alle richieste delle autorità, come ad esempio dei Carabinieri, dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS): i Tuoi Dati, inclusi quelli relativi allo stato di salute o relativi a reati e condanne penali, vengono trattati per adempimento di legge o regolamentari.

Se non fornisci i Tuoi Dati personali e/o non acconsenti ad usarli, Europ Assistance Italia non potrà svolgere l'attività per le *finalità assicurative* e quindi non potrà neppure fornire le PRESTAZIONI e GARANZIE.

Come Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali e a chi li comunica

Europ Assistance Italia, attraverso suoi dipendenti, collaboratori ed anche soggetti/società esterni⁴, utilizza i Dati personali che ha ottenuto da Te o da altre persone (come ad esempio dal contraente di Polizza, da un tuo parente o dal medico che ti ha curato, da un compagno di viaggio o da un fornitore) sia su carta sia con il computer o app.

¹ Il Regolamento Europeo sul Trattamento dei Dati personali UE 2016/679 (di seguito Regolamento Privacy) e la normativa italiana primaria e secondaria

² Europ Assistance Italia opera in qualità di Titolare del trattamento secondo quanto previsto dal Regolamento Privacy

³ Per processo decisionale automatizzato si intende quel processo di gestione che non prevede l'intervento di un operatore: tale processo ha tempi di gestione più brevi. Se vuoi richiedere l'intervento di un operatore in relazione alle Prestazioni puoi chiamare la Struttura Organizzativa in relazione alle Garanzie puoi scrivere alla Liquidazione Sinistri ai contatti presenti sul sito www.europassistance.it e sulla Polizza.

⁴ Questi soggetti, ai sensi del Regolamento Privacy, vengono designati Responsabili e/o persone autorizzate al trattamento, o operano quali Titolari autonomi o Contitolari, e svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa. Sono ad esempio: agenti, subagenti ed altri collaboratori di agenzia, produttori, mediatori di assicurazione, banche, SIM ed altri canali di acquisizione; assicuratori, coassicuratori e riassicuratori, fondi pensione, attuari, legali e medici fiduciari, consulenti tecnici, soccorsi stradali, periti, autofficine, centri di demolizione di autoveicoli, strutture sanitarie, società di liquidazione dei sinistri ed altri erogatori convenzionati di servizi, società del Gruppo Generali ed altre società che svolgono servizi di gestione dei contratti e delle prestazioni, servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di gestione della corrispondenza, di revisione contabile e certificazione di bilancio, nonché società specializzate in ricerche di mercato e indagini sulla qualità dei servizi.

INFORMATIVA PRIVACY

Per le *finalità assicurative* Europ Assistance Italia potrà comunicare i Tuoi Dati personali, se necessario, a soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo ed altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa⁵

Europ Assistance Italia, in base alla attività che deve svolgere, potrà usare i Tuoi Dati personali in Italia e all'estero e comunicarli anche a soggetti con sede in Stati che si trovano al di fuori dell'Unione Europea e che potrebbero non garantire un livello di protezione adeguato secondo la Commissione Europea. In questi casi, il trasferimento dei Tuoi Dati personali verso soggetti al di fuori dell'Unione Europea avverrà con le opportune ed adeguate garanzie in base alla legge applicabile. Hai il diritto di ottenere le informazioni relative al trasferimento dei Tuoi Dati personali fuori dalla Unione Europea contattando l'Ufficio Protezione Dati.

Europ Assistance Italia non renderà accessibili al pubblico i Tuoi Dati personali.

Per quanto tempo Europ Assistance Italia conserva i Tuoi Dati personali

Europ Assistance Italia conserva i Tuoi Dati personali per tutto il tempo necessario alla gestione delle finalità sopra indicate secondo quanto previsto dalla normativa o, se mancante, in base ai tempi che di seguito vengono riportati.

- I Dati personali contenuti nei contratti di assicurazione, trattati di assicurazione e contratti di coassicurazione, fascicoli di sinistro e contenzioso, vengono conservati per 10 anni dalla ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile o per ulteriori 5 anni ai sensi delle disposizioni regolamentari assicurative.
- I Dati personali comuni raccolti in qualsiasi occasione (ad esempio stipula di una Polizza, richiesta di un preventivo) accompagnati da consenso/rifiuto del consenso per le promozioni commerciali e la profilazione vengono conservati senza scadenza, così come le evidenze delle relative modifiche da Te apportate nel corso del tempo al consenso/rifiuto. Rimane fermo il Tuo diritto ad opporli in ogni momento a tali trattamenti e a richiedere la cancellazione dei Tuoi dati laddove non sussistano condizioni contrattuali o normative che prevedano la necessaria conservazione.
- I Dati personali raccolti a seguito dell'esercizio dei diritti degli interessati vengono conservati per 10 anni dall'ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile
- I Dati personali di soggetti che hanno frodato o tentato di frodare vengono conservati anche oltre il termine di 10 anni.

In generale, per tutto quanto non espressamente specificato, si applica il termine di conservazione decennale previsto dall'articolo 2220 del Codice Civile o altro specifico termine previsto dalla normativa in vigore.

Quali sono i Tuoi diritti a tutela dei Tuoi Dati personali

In relazione al trattamento dei Tuoi Dati personali hai i seguenti diritti: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, revoca, opposizione che potrai far valere con le modalità riportate nel successivo paragrafo "Come puoi fare per far valere i Tuoi diritti a tutela dei Tuoi dati personali". Hai il diritto di presentare un reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali e puoi trovare maggiori informazioni sul sito www.garanteprivacy.it.

Come puoi fare per far valere i Tuoi diritti a tutela dei Tuoi dati personali

- Per conoscere quali sono i Tuoi Dati personali utilizzati da Europ Assistance Italia (diritto di accesso);
- per chiedere di rettificare (aggiornare, modificare) o, se possibile, cancellare, limitare ed esercitare il diritto di portabilità sui Tuoi Dati personali trattati presso Europ Assistance Italia;
- per opporli al trattamento dei Tuoi Dati personali basato sull'interesse legittimo del titolare o di un terzo salvo che il titolare o il terzo dimostri la prevalenza di detti interessi legittimi rispetto ai Tuoi oppure tale trattamento sia necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; per opporli al trattamento dei Tuoi Dati personali per finalità di marketing diretto
- se il trattamento che ha posto in essere il Titolare si basa sul suo consenso, per revocare il consenso prestato, fermo restando che la revoca del consenso precedentemente prestato non toglie liceità al trattamento effettuato prima della revoca,

in qualsiasi momento puoi scrivere a:

Ufficio Protezione Dati - Europ Assistance Italia SpA - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano,
anche via mail: UfficioProtezioneDati@europassistance.it

⁵ Al Contraente di polizza, altre filiali di Europ Assistance, Società del Gruppo Generali e altri soggetti quali ad esempio intermediari assicurativi (agenti, brokers, subagenti, banche); compagnie di coassicurazione o di riassicurazione; avvocati, medici, consulenti e altri professionisti; fornitori come carrozzerie, soccorritori, demolitori, strutture sanitarie, società che gestiscono i sinistri, altre società che forniscono servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di mailing, di profilazione e che rilevano il grado di soddisfazione dei clienti. Le informative sul trattamento dei dati dei soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo e degli altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa che agiscono quali Titolari del Trattamento si trovano presso gli stessi (es presso i fornitori) e/o su www.europassistance.it

INFORMATIVA PRIVACY

Modifiche e aggiornamenti dell'Informativa

Anche in considerazione di futuri cambiamenti che potranno intervenire sulla normativa privacy applicabile, Europ Assistance Italia potrà integrare e/o aggiornare, in tutto o in parte, la presente Informativa. Resta inteso che qualsiasi modifica, integrazione o aggiornamento sarà comunicato in conformità alla normativa vigente anche a mezzo di pubblicazione sul sito internet www.europassistance.it dove potrai anche trovare maggiori informazioni sulle politiche in materia di protezione dei dati personali adottate da Europ Assistance Italia.

ALLEGATO A - GLOSSARIO

ALLEGATO A – GLOSSARIO

Abitazione: fabbricato o porzione di fabbricato adibito ad esclusivo uso abitativo, residenza anagrafica dell'Assicurato.

A.I.R.E.: Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero.

Assicurato: la persona fisica iscritta al LUL (Libro Unico del Lavoro), residente in uno dei paesi aderenti all'Unione Europea o iscritta all'A.I.R.E. (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero), dipendente della Contraente in qualità di docenti (professori ordinari, associati, ricercatori e professori a contratto, in viaggio di lavoro per la Contraente, il cui interesse è protetto dall'Assicurazione. (Nella polizza ci rivolgiamo all'Assicurato dandogli del TU)

Avaria: si intende il danno subito dal bagaglio per rottura in conseguenza di collisione, urto contro oggetti fissi o mobili.

Beneficiario: i tuoi eredi o le altre persone da te designate, ai quali Europ Assistance deve corrispondere la somma assicurata per il caso morte.

Beni Aziendali: gli oggetti di proprietà del Contraente, che questi ti ha affidato e che fanno parte del tuo bagaglio quando sei in Viaggio.

Beni Personali: il bagaglio e gli effetti personali di tua proprietà e che porti con te. Sono inclusi valigie, bauli e bagaglio a mano ed il loro contenuto. I Beni Personali non comprendono i beni aziendali e i documenti di Viaggio che il contraente ti ha affidato.

Calamità Naturali: eventi naturali che hanno caratteristiche catastrofali che abbiano colpito violentemente un intero territorio. A titolo di esempio: alluvioni, inondazioni, movimenti tellurici ed eruzioni vulcaniche.

Carenza: periodo in cui la polizza non produce effetti. Tale periodo intercorre tra il momento della stipulazione del contratto di assicurazione, o alle ore 24 del giorno in cui si effettua il pagamento se successivo alla stipula, e quello a partire dal quale la garanzia diviene concretamente efficace.

Certificato di stato di famiglia: documento che contiene e certifica le informazioni riguardanti il nucleo familiare di appartenenza di una persona, elenca tutti i componenti della famiglia e ne specifica le informazioni relative (nome, cognome, data e comune di nascita, comune e indirizzo di residenza). Il certificato riporta la composizione della famiglia anagrafica, cioè l'insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, abitualmente coabitanti e dimoranti nello stesso Comune.

Condizioni di Assicurazione: clausole della Polizza che contengono: le Condizioni Generali di Assicurazione per l'Assicurato, la descrizione delle Garanzie, le esclusioni e le limitazioni delle Garanzie e gli obblighi dell'Assicurato e di Europ Assistance.

Condizioni Generali di Assicurazione per la Contraente: Clausole della Polizza che disciplinano, tra l'altro, il pagamento del premio, la durata della polizza e gli obblighi a carico della Contraente e di Europ Assistance.

Contraente: UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA con sede in L'Aquila, Via Giovanni Gronchi n. 18, P.IVA e C.F. 01021630668, che ha sottoscritto con Europ Assistance la Polizza a favore dei propri clienti.

Diritti reali: diritto che ha per oggetto una cosa e la segue indipendentemente dal suo proprietario.

Europ Assistance: La società di assicurazione, cioè Europ Assistance Italia S.p.A. in Piazza Trento n. 8 - 20135 Milano, autorizzata con il decreto del Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato N. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 N. 152) e iscritta alla sezione I dell'Albo delle società di assicurazione e riassicurazione al n. 1.00108. Europ Assistance è una società del Gruppo Generali, iscritto all'Albo dei Gruppi assicurativi, diretta e coordinata da Assicurazioni Generali S.p.A.

Evento catastrofale: il sinistro che coinvolge più persone/enti contemporaneamente e assicurati per i medesimi rischi.

Per gli atti di terrorismo l'evento deve essere accaduto nell'arco delle 168 ore.

Familiare: fratello/sorella, figlio/figlia, marito/moglie o convivente non sposato, partner dell'unione civile, genitore che abitano negli stessi locali come risulta dal certificato di stato di famiglia.

Franchigia: è la somma che rimane a carico tuo al momento della liquidazione del sinistro.

Furto: chiunque si impossessa delle tue cose sottraendotele, al fine di trarne ingiusto profitto per sé o per altri.

Garanzia: la copertura assicurativa descritta nelle Condizioni di Assicurazione.

Guasto: il danno subito dal veicolo per usura, difetto, rottura, mancato funzionamento di sue parti tali da renderti impossibile il suo utilizzo in condizioni normali.

Incendio: combustione, con fiamma, di beni materiali al di fuori di appropriato focolare, che può autoestendersi e propagarsi.

Indennizzo: la somma che Europ Assistance ti paga in caso di sinistro.

Infortunio: l'evento dovuto a causa fortuita, violenta ed esterna. La conseguenza diretta ed esclusiva dell'infortunio sono lesioni fisiche oggettivamente constatabili che provochino la morte, una invalidità permanente o una inabilità temporanea.

Invalidità permanente: È la perdita che hai per sempre, di svolgere un qualsiasi lavoro, qualunque sia la tua professione. Può essere totale oppure può colpirti solo in parte. Deve essere causata da infortunio.

Istituto di Cura: l'ospedale pubblico, la clinica o la casa di cura, sia convenzionati con il Servizio Sanitario Nazionale che privati, regolarmente autorizzati all'assistenza ospedaliera. **Non sono considerati Istituti di cura, gli stabilimenti termali, le case di convalescenza e soggiorno, le cliniche aventi finalità dietologiche ed estetiche.**

Ivass: Istituto di Vigilanza per le assicurazioni.

Malattia: ogni alterazione dello stato di salute non dipendente da infortunio.

ALLEGATO A - GLOSSARIO

Malattia cronica: la malattia che sia preesistente alla data di inizio del singolo viaggio assicurato e che abbia comportato, negli ultimi 12 mesi, indagini diagnostiche, ricoveri ospedalieri o trattamenti/terapie.

Malattia improvvisa: malattia di acuta insorgenza di cui l'Assicurato non era a conoscenza e che comunque non sia una manifestazione seppure improvvisa di una patologia nota all'Assicurato e insorta precedentemente all'inizio del viaggio.

Malattia preesistente: malattia che sia l'espressione o la conseguenza diretta di situazioni patologiche croniche o preesistenti alla decorrenza del viaggio assicurato.

Massimale: la somma massima pagata da Europ Assistance in caso di sinistro.

Mediazione: istituto giuridico introdotto dal Decreto Legislativo n. 28 del 4 marzo 2010, per la risoluzione dei conflitti tra soggetti privati in merito a diritti disponibili.

Natante: Unità da diporto a remi, a vela o a motore di lunghezza dello scafo pari o inferiore a 10 metri e che quindi non necessita di iscrizione al registro navale italiano.

Pericolo di vita: quando previa valutazione da parte dei medici di Europ Assistance, in contatto con i medici curanti del paziente, la situazione clinica e diagnostica possa far prevedere, con buona attendibilità, l'evento morte.

Permanenza continuata all'estero: Per gli A.I.R.E. si la permanenza nello stato estero di residenza per lo svolgimento della propria attività lavorativa per conto e in relazione agli affari del Contraente.

Polizza: il contratto assicurativo tra Europ Assistance e la Contraente, stipulato a favore dei clienti della Contraente e avente per oggetto le Garanzie descritte nelle Condizioni di Assicurazione. La Polizza è composta dalle Condizioni generali di Assicurazione per la Contraente e dalle Condizioni di Assicurazione.

Premio: la somma che paga il Contraente ad Europ Assistance per l'acquisto della polizza.

Prescrizione: Estinzione del diritto per mancato esercizio dello stesso entro i termini stabiliti dalla legge.

Prestazione: (fatta eccezione per la copertura Tutela Legale) l'assistenza da erogarsi in natura e cioè l'aiuto che deve esserti fornito a nel momento del bisogno, da parte di Europ Assistance tramite la Struttura Organizzativa. **Le prestazioni cessano comunque nel momento in cui non sei più dipendente del Contraente.**

Rapina: È un reato penale. La rapina è il furto di qualcosa utilizzando violenza o minaccia alla persona che lo tiene in quel momento (art. 628 del c.p.)

Residenza: il luogo in cui abiti come risulta da certificato anagrafico.

Ricovero: la permanenza in un Istituto di Cura di almeno una notte.

Risarcimento: la somma corrisposta da Europ Assistance al terzo danneggiato in caso di sinistro.

Rischio: la probabilità che si verifichi il sinistro.

Scippo: il reato, previsto agli art. 624 e 625 n. 4 del Codice Penale, commesso da chiunque si impossessi della cosa mobile altrui, sottraendola a chi la detiene con destrezza, ovvero strappando la cosa di mano o di dosso alla persona, al fine di procurare a sé o ad altri un ingiusto profitto.

Scoperto: la parte dell'ammontare del danno, espressa in percentuale, che rimane obbligatoriamente a tuo carico, con un minimo ed un massimo espressi in valore assoluto.

Simplo: documento che prova la Polizza e che disciplina i rapporti tra Europ Assistance e la Contraente

Sinistro: il verificarsi dell'evento dannoso per il quale è riconosciuta la prestazione/garanzia assicurativa

Situazione di Crisi: la situazione che si verifica quando:

- 1) vieni espulso dal paese ospitante o vieni dichiarato persona non gradita da parte delle Autorità dello stesso;
- 2) le autorità competenti del paese del tuo paese di residenza consigliano formalmente di evitare viaggi o di procedere ad un'immediata evacuazione dal paese che ti ospita lper una delle seguenti cause, **quando le stesse siano completamente fuori dal controllo tuo e/o del Contraente:**
 - scoppio di insurrezione o rivolta civile nel paese ospitante;
 - scoppio di un conflitto militare che coinvolge il paese ospitante;
 - attacco terroristico posto in essere nel paese ospitante che abbia causato vittime;
 - l'inizio di un'epidemia nel paese ospitante;
 - l'accadimento di calamità naturali nel paese ospitante che abbia causato vittime.

Spese mediche /farmaceutiche/ospedaliere: sono da intendersi le spese di intervento chirurgico (onorari del chirurgo, dell'aiuto, dell'assistente, dell'anestesista, diritti di sala operatoria e materiale di intervento) e le spese sanitarie (rette di degenza, consulenze medico specialistiche, medicinali, esami ed accertamenti diagnostici).

Spese peritali: somme spettanti ai periti nominati dal Giudice (C.T.U. Consulenti Tecnici d'Ufficio) o dalla parte (Consulenti Tecnici di Parte).

Struttura Organizzativa: la struttura di Europ Assistance Italia S.p.A. - P.zza Trento, 8 - 20135 Milano, costituita da responsabili, personale (medici, tecnici, operatori), attrezzature e presidi (centralizzati e non) in funzione 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno, che provvede al contatto telefonico con l'Assicurato, all'organizzazione ed erogazione delle Prestazioni di assistenza previste nelle Condizioni di Assicurazione.

Tacito rinnovo: è una clausola che prevede il rinnovo automatico del contratto alla scadenza.

Terrorismo: è considerato come terrorismo, ogni atto di violenza o minaccia di violenza rivolto ad una collettività indeterminata di persone e perpetrato per motivi politici, religiosi, etnici, ideologici e simili. L'atto di violenza o la minaccia di violenza è tale da diffondere panico, terrore, insicurezza nella popolazione o in parte di essa e ad esercitare influenze su un governo o istituzioni

ALLEGATO A - GLOSSARIO

statali per costringere chi ha il potere a prendere decisioni a fare o tollerare soluzioni che non avrebbero accettato in condizioni normali. Non sono considerati come terrorismo i disordini interni. Come tali valgono violenze contro persone o cose commesse in occasione di assembramenti, sommosse o tumulti come pure danni dovuti a saccheggio in rapporto diretto con disordini interni.

Veicolo: Autoveicoli, ai sensi degli artt. 47 e seguenti del Codice della Strada, ad uso proprio di peso complessivo a pieno carico fino a 35 q.li, con targa italiana.

Viaggio: il tuo spostamento come sotto specificato:

- **viaggio di lavoro/trasferta:** il tuo spostamento per motivi di lavoro per conto e in relazione agli affari del Contraente, dal comune della tua residenza o dalla sede del Contraente con destinazione Italia o Estero.

Per gli Iscritti all'A.I.R.E. si intende lo spostamento verso un altro paese in relazione agli affari del Contraente. Il viaggio di lavoro si intende terminato quando rientri al luogo di partenza.

- **viaggio di piacere:** la tua permanenza (fatta eccezione se sei iscritto all'A.I.R.E.), nei giorni immediatamente precedenti o successivi al viaggio di lavoro/trasferta, nello stesso Stato della missione lavorativa, senza rientro alla residenza.