



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

**SERVIZI PER STUDENTI E
STUDENTESSE
CON DISABILITÀ E/O DSA**

CARTA DEI SERVIZI

STUDENTI E STUDENTESSE CON DISABILITÀ E/O DSA

CARTA DEI SERVIZI

È il documento che descrive gli ambiti di intervento dell'Ateneo, per promuovere l'integrazione delle/degli studenti con disabilità e/o DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) in tutti gli aspetti della vita universitaria.

Riferimenti normativi

Legge 5 febbraio 1992, n. 104: legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Legge 28 gennaio 1999, n. 17: integrazione e modifica della legge-quadro del 5 febbraio 1992 n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

- ICF: Classificazione Internazionale del Funzionamento, della disabilità e della Salute (maggio 2001).
- Convenzione ONU per i diritti delle persone con disabilità (Legge n. 18 del 3 marzo 2009);
- Linee Guida della Conferenza Nazionale Universitaria dei Delegati per la Disabilità (CNUDD);
- Legge 170 del 2010: riconoscimento e definizione di dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia;

Scopo

Instaurare un rapporto trasparente con le/gli utenti e facilitare il processo di erogazione dei supporti, che avviene nel rispetto dei principi di continuità, economicità, efficacia, efficienza, eguaglianza, integrazione, inclusione, imparzialità, partecipazione, diritto di scelta.

A chi si rivolge

È rivolta alle/agli studenti con disabilità e con DSA iscritte/i ai corsi di laurea, laurea magistrale, Dottorati di Ricerca previsti dall'Offerta Formativa dell'Ateneo con sede amministrativa a L'Aquila.

Rappresentanze di Ateneo

La rappresentanza e le strutture di Ateneo impegnate per azioni a favore di studenti con disabilità e con DSA sono: la/il Delegata/o della/del Rettore/Rettrice per la Disabilità, il Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement, le/i Referenti Dipartimentali per la disabilità e tutte le strutture dell'Ateneo preposte alla didattica e ai servizi alle/agli studenti, nonché le/i tutor senior.

Periodo di validità

A partire dalla sua pubblicazione, l'Università si impegna ad aggiornare in caso di modifiche la Carta dei Servizi rispetto alle attività erogate. Copia della Carta dei Servizi è reperibile on-line sul sito di Ateneo e presso l'Università degli Studi dell'Aquila.

SERVIZIO PER STUDENTI CON DISABILITÀ E/O DSA

All'interno dell'Ufficio Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement, il Servizio per le/gli studenti con disabilità e DSA, opera in ottemperanza alla legge n.17/1999 di integrazione e modifica alla legge quadro 104/1992, che rende obbligatoria la figura di una/un Delegata/o del Rettore per la Disabilità nelle università italiane e l'attivazione dei servizi di supporto alle attività di studio e di vita universitaria per le/gli studenti con disabilità e con DSA, per offrire loro pari opportunità di formazione, studio e partecipazione alle attività universitarie. Inoltre, il Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA di Ateneo, nel rispetto della L. 170/2010, mette in atto tutte le misure necessarie a supporto del percorso accademico di tutte/i le/gli studenti con disturbi specifici di apprendimento.

I SERVIZI OFFERTI ALLE/AGLI STUDENTI

I Servizi offerti vengono erogati compatibilmente con le risorse messe a disposizione sia sul bilancio dell'Ateneo, sia sui fondi destinati dal Ministero. La fruizione dei servizi da parte di studenti e studentesse con disabilità e con DSA è concessa a tutte/i le/gli studenti regolarmente iscritte/i ai corsi di laurea/laurea magistrale/dottorato di ricerca

Modalità di richiesta e tempistiche

Al momento dell'iscrizione, le/gli studentesse/i portatrici/portatori di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge del 5 Febbraio 1992 n. 104, o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% (D.P.C.M. 09.04.2001), devono dichiarare il loro stato di invalidità. Attraverso la Segreteria Virtuale dovranno selezionare la voce di menu: "Dichiarazione invalidità" e caricare la relativa documentazione (copia del verbale di accertamento sanitario in corso di validità rilasciato dall'ASL di competenza) mediante selezione della voce di menu: "Allegati alle dichiarazioni di invalidità".

Dopo l'iscrizione, le/gli studenti possono rivolgersi al Settore Cittadinanza Studentesca, Orientamento e Placement, per segnalare la presenza di disabilità, DSA e se necessario, fare richiesta di tutorato specializzato, di materiali e supporti specifici e adeguati.

Si consiglia di richiedere e programmare un incontro con la/il docente delegata/o del proprio Dipartimento, al fine di ricevere assistenza per la didattica.

L'Ateneo offre alle/agli studenti con disabilità e/o con DSA i seguenti servizi:

ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO IN INGRESSO

Il Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement offre colloqui individualizzati per favorire la scelta consapevole del proprio percorso universitario.

È previsto inoltre un colloquio di accoglienza con la/lo studente, per individuare le tipologie di supporto più adatte alle esigenze, in base alla disabilità o al disturbo specifico di apprendimento.

Modalità di accesso

Accesso su appuntamento.

Orario di apertura al pubblico:

lunedì 10.00 – 13.00;

martedì 14.00 -15.30;

mercoledì 10.00 – 13.00;

giovedì 14.00 -15.30;

venerdì 10.00 – 13.00.

Tempi di durata del colloquio: circa 20 min.

ASSISTENZA IN AULA

Le/Gli studenti aventi diritto che, in base alla propria disabilità o al proprio Disturbo Specifico di apprendimento, non riescono a seguire autonomamente le lezioni possono richiedere il servizio di assistenza in aula alle/ai tutor senior loro assegnate/i, o individuate/i per fornire tale servizio dal Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement.

Modalità di accesso

Telefonicamente o con e-mail da inviare a: agstud@strutture.univaq.it

Tempi di richiesta:

la richiesta va effettuata 10 giorni prima.

Risposta:

Il Servizio fornisce riscontro telefonicamente o per e-mail entro 3 giorni.

TUTORATO

Il Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement offre alle/ai propri studenti il supporto di tutor il cui obiettivo è quello di rendere progressivamente autonoma/o la/lo studente con disabilità e/o con DSA, fornendo di volta in volta informazioni e strategie per risolvere eventuali difficoltà legate alla frequenza universitaria. Le/I tutor svolgono pertanto principalmente attività di accompagnamento, assistenza in aula, intermediazione con le strutture dell'Ateneo e il personale docente, supporto nello studio e nell'organizzazione del percorso universitario, recupero di materiale didattico ecc.

L'individuazione delle/dei tutor e i relativi tempi di assegnazione del servizio sono subordinati alla disponibilità di studenti idonee/i, inserite/i nelle apposite graduatorie.

SUPPORTO PER L'INTEGRAZIONE

È possibile richiedere la mediazione del Settore Cittadinanza Studentesca Orientamento e Placement per gestire eventuali criticità emerse durante il percorso di studio e per rapportarsi con altre strutture dell'Ateneo.

Modalità di accesso

Accesso su appuntamento

Orario di apertura al pubblico:

lunedì 10.00 – 13.00;

martedì 14.00 -15.30;

mercoledì 10.00 – 13.00;

giovedì 14.00 -15.30;

venerdì 10.00 – 13.00.

Tempi di durata del colloquio: circa 20 min.

TEST DI ACCESSO

Le/Gli studenti con disabilità e/o con DSA - qualora necessitino di ausili, supporti o misure compensative per svolgere le prove di ammissione - possono far presente al Settore Cittadinanza Studentesca, Orientamento e Placement la propria condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento, al fine di richiedere un intervento individualizzato.

Modalità di accesso

Per i test di ammissione si vedano le modalità riportate nei bandi di concorso.

Tempi di risposta:

Il Servizio fornisce riscontro entro 5 giorni lavorativi prima del test.

AUSILI DIDATTICI/TECNOLOGICI

Le/Gli studenti con disabilità e con DSA possono richiedere, specifici strumenti tecnologici per la frequenza delle lezioni e un supporto per lo svolgimento degli esami. Sono a disposizione stampante braille, computer portatili, software di ingrandimento, software di sintesi vocale e registratore vocale. Le richieste saranno accolte con riferimento al numero degli strumenti tecnologici disponibili.

Modalità di accesso

Richiesta con e-mail

Tempi di richiesta

La richiesta va inviata 10 giorni prima.

Risposta:

Il Servizio fornisce riscontro entro 3 giorni.

INTERPRETAZIONE LIS

Il servizio di interpretazione in lingua dei segni italiana (LIS) è offerto alle/agli studenti sordi segnanti per la frequenza delle lezioni e per facilitare la comunicazione con le/i docenti. Il servizio viene offerto sulla base delle risorse annualmente disponibili.

Modalità di accesso

Richiesta per e-mail o telefono.

Tempi di richiesta:

La richiesta va effettuata almeno 20 giorni prima dell'inizio dell'attività.

Risposta:

Il Servizio fornisce riscontro per e-mail o telefono tenendo presenti i tempi necessari per effettuare una procedura di affidamento del servizio ad un operatore esterno.

MATERIALE IN FORMATO ACCESSIBILE

La/Lo studente può richiedere i materiali didattici in formato accessibile, in base alle sue esigenze.

I testi potranno essere richiesti in formato accessibile alla Casa Editrice tramite il Settore Cittadinanza Studentesca, Orientamento e Placement, previa fornitura del testo originale e prova di acquisto, oppure tramite prestito interbibliotecario.

Modalità di accesso

Richiesta per e-mail o telefono.

Tempi di richiesta:

La richiesta va effettuata almeno 30 giorni lavorativi prima dell'inizio delle lezioni. Non sarà possibile accogliere richieste aventi carattere d'urgenza.

Risposta:

Il Servizio fornisce riscontro entro 20 giorni lavorativi, tenendo presente che di norma i tempi di fornitura saranno funzionali alla tempestività di risposta delle Case Editrici.

SERVIZIO DI TRASPORTO

Il servizio di trasporto consiste nella possibilità, riservata alle/agli studenti disabili con sedia a rotelle o impossibilitate/i a utilizzare i normali mezzi pubblici, di utilizzare un mezzo dedicato per consentire lo spostamento dalle residenze universitarie o da punti di accesso definiti alle strutture universitarie: Biblioteche, Segreterie Studenti, uffici amministrativi, aule e sedi didattiche.

Il servizio è concordato fra il trasportatore e lo studente.

Modalità di accesso

Richiesta per e-mail o lettera.

Tempi di richiesta:

La richiesta va effettuata almeno 6 mesi prima dell'inizio delle lezioni. Non sarà possibile accogliere richieste aventi carattere d'urgenza.

Risposta:

Il Settore fornisce riscontro tenendo presenti i tempi necessari per effettuare una procedura di affidamento del servizio ad un operatore esterno.

BENEFICI ECONOMICI

1. Esenzione dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari

A chi si rivolge

Alle/agli studentesse/i portatrici/portatori di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge del 5 Febbraio 1992 n. 104, o con invalidità riconosciuta pari superiore al 66% (D.P.C.M. 09.04.2001)

Modalità di accesso

Al momento dell'iscrizione o immatricolazione la/lo studente deve inserire la dichiarazione di invalidità in Segreteria Virtuale tramite selezione della voce di menu: "Dichiarazione invalidità", e caricare la relativa documentazione (copia del verbale di accertamento sanitario in corso di validità rilasciato dall'ASL di competenza) mediante selezione della voce di menu: "Allegati alle dichiarazioni di invalidità".

Tali studentesse/i devono adempiere solo al pagamento dell'Imposta di Bollo tramite PagoPA;

Tempi di richiesta:

La richiesta va effettuata al momento dell'immatricolazione e/o dell'iscrizione all'Università.

Risposta:

L'Ateneo dà risposta immediata.

2. Sconto sul Contributo Onnicomprensivo Annuale (COA)

A chi si rivolge

Ha diritto ad uno sconto sul COA la studentessa o lo studente con percentuale di invalidità compresa tra il 33% e il 65% così calcolato: Percentuale di sconto = Percentuale di disabilità x 0,5

Modalità di accesso

La dichiarazione di invalidità va inserita in Segreteria Virtuale tramite selezione della voce di menu: “Dichiarazione invalidità” e la relativa documentazione va allegata esclusivamente in formato PDF selezionando la voce: “Allegati alle dichiarazioni di invalidità”, seguendo le istruzioni riportate nell’apposita Guida.

Tempi di richiesta:

La richiesta va effettuata al momento dell’immatricolazione e/o dell’iscrizione all’Università.

Risposta:

L’Ateneo dà risposta immediata.

NORME GENERALI

Di seguito alcune norme generali riguardanti i diritti e doveri delle/degli utenti e dell'Ateneo.

Le/Gli utenti

L'utente primaria/o del Servizio per studenti con disabilità e /o DSA sono le/i future/i studenti e le/gli studenti iscritte/i all'Ateneo con disabilità e/o con DSA certificati.

I diritti delle/degli utenti

L'utente ha diritto di ottenere i vari servizi entro i tempi prestabiliti, nei limiti del budget disponibile e di conoscerne le procedure; ha diritto di essere chiaramente informata/o sulle caratteristiche delle prestazioni offerte; ha diritto di accedere agli atti amministrativi secondo le modalità previste dalla L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni. Le/Gli studenti con disabilità riconosciuta, hanno diritto anche ad una serie di agevolazioni economiche che variano dall'esonero totale dalle tasse a delle riduzioni, secondo la percentuale di disabilità, all'assegnazione di borse di studio, conferite sulla base di specifici parametri e requisiti di merito.

Gli impegni delle/degli utenti

L'utente si impegna a:

- produrre la documentazione necessaria (certificazione di invalidità, di disabilità o attestante il DSA) all'Ateneo;
- inoltrare al Settore Cittadinanza Studentesca, Orientamento e Placement la richiesta per l'attivazione dei servizi secondo le tempistiche indicate e nel rispetto dell'inizio delle attività didattiche;
- rispettare i regolamenti che disciplinano i servizi ed essere puntuale agli appuntamenti;
- comunicare tempestivamente la rinuncia ad un servizio già assegnato o l'impossibilità ad usufruirne;
- attivarsi personalmente per raggiungere gli obiettivi definiti durante il percorso individuale, seguendo le tappe individuate con l'operatrice/operatore;
- comunicare tempestivamente variazioni nella propria situazione personale (recapiti, aggiornamenti della certificazione, altro)
- utilizzare con cura e solo per gli usi consentiti dalla Legge, ogni strumento o ausilio avuto in uso dalla struttura e restituirlo nei tempi stabiliti.

L'impegno dell'Ateneo nei confronti delle/degli utenti

Nell'erogazione dei servizi, il Settore Cittadinanza Studentesca, Orientamento e Placement dell'Università dell'Aquila, si impegna nei confronti di studenti candidate/i ai test d'accesso, future/i studenti, iscritte/i e neolaureate/i a:

- accogliere l'utente;
- fornire informazioni puntuali ed esaurienti sui servizi offerti;
- predisporre servizi di supporto in base all'esigenza dell'utente;
- tutelare la riservatezza delle informazioni ricevute.

GESTIONE DEI RECLAMI, LAMENTELE, SUGGERIMENTI

Il Settore Cittadinanza Studentesca, Orientamento e Placement effettua periodicamente rilevazioni sull'attività svolta, per verificare il rispetto degli impegni assunti con la Carta, cercando soluzioni per migliorare i servizi alle/agli utenti. Il Servizio disabilità e DSA verifica periodicamente il livello di soddisfazione delle/degli utenti in merito ai servizi erogati, con appositi questionari.

CONTATTI

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

SETTORE CITTADINANZA STUDENTESCA, ORIENTAMENTO E PLACEMENT

P. le Salvatore Tommasi 1 (Ed. "Paride Stefanini" - blocco 11) loc. Coppito - 67100 L'Aquila

e-mail: agstud@strutture.univaq.it

tel.: 0862.432739-432748-432718-433552