Repertorio n. 52/2023
Prot n. 651 del 17/02/2023
2023-UNAQDSU-07/01.00008

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTO il D.P.R. 382/80 "Riforma Universitaria" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge n. 341/1990 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
VISTA la Legge 30.12.2010 n. 240, in particolare gli artt. 6, 23 e 29;
VISTO il D.M. 12.12.2016 n. 987 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento";
VISTA la Legge 7.8.1990 n. 241, e ss.mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTO il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e ss.mm.ii;
VISTO il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e il Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila, emanato con D.R. n. 36 – 2017 del 20.02.2017, in vigore dal 9.03.2017;
VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 53, comma 6;
VISTO il Codice etico/di comportamento dell'Università degli Studi dell'Aquila (D.R. n. 734/2020 del 27/07/2020);
VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
VISTO il D.L. 24.04.2014, convertito in Legge 23.06.2014 n. 89;
VISTO il D.P.R. 16.04.2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ed in particolare l'art. 2, comma 3, che prevede l'estensione degli obblighi di condotta nei confronti di tutti i collaboratori dell'Amministrazione;
VISTO il D.M. 8.7.2008, recante la disciplina per il conferimento, da parte degli Atenei, di incarichi di insegnamento gratuiti e retribuiti;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Professori a contratto, emanato con D.R. n. 2787 – 2011 del 12.12.2011, successivamente modificato con D.R. n. 2931 – 2011 del 23.12.2011 e con D.R. n. 1054 – 2012 del 5.06.2012;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la retribuzione dell'attività didattica aggiuntiva dei Ricercatori universitari e degli assistenti ordinari, emanato con D.R. n. 351 – 2013 del 6.03.2013 e modificato con D.R. n. 598 – 2016 del 13.05.2016 ed in particolare l'art. 3 "Costituzione fondo" e l'art. 4 "Criteri per la determinazione della retribuzione aggiuntiva";
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione dei compiti didattici a professori e ricercatori universitari, Emanato con D.R. n. 915 - 2017 del 19.12.2107;
VISTO l'art. 7 del Regolamento di Ateneo per le professoresse e i professori emeriti e onorari;

VISTE le delibere del Consiglio di Dipartimento di Scienze umane nn. 91, 92 e 93 del 13.04.2022 di approvazione della programmazione didattica per l'a.a. 2022/2023;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 25/05/2022 di approvazione della programmazione didattica a.a. 2022/2023 - attivazione corsi di studio e regolamenti didattici dei corsi di studio;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 26/05/2022 di approvazione della programmazione didattica a.a. 2022/2023 - Regolamenti didattici corsi di studio;
VISTO il D.D. n. 118 del 31/05/2022 - prot n. 1926 con il quale è stato emanato l'avviso interno, a titolo gratuito, riservato alle professoresse e ai professori di ruolo di I e II fascia, alle professoresse e ai professori emeriti e onorari e alle ricercatrici e ai ricercatori dell'università degli studi dell'aquila per l'affidamento degli insegnamenti dei corsi di laurea del dipartimento di scienze umane privi di copertura per l'anno accademico 2022/2023**;**
PRESO ATTO dei risultati della già menzionata procedura;
VISTA la delibera del Consiglio di dipartimento n. 37 del 08/02/2023 – prot. n. 513;
RAVVISATA la necessità e l'urgenza di procedere, mediante avviso pubblico, alla copertura degli insegnamenti rimasti vacanti per l'a.a. 2022/2023 – secondo semestre - rispetto all'offerta didattica erogata;
VISTA la nota del Rettore Prot. n. 71495 del 30/06/2022 avente ad oggetto "Procedura per copertura insegnamenti vacanti presso i corsi di laurea - a.a. 2022/2023 – attribuzione budget;
VERIFICATO che il costo dei contratti di insegnamento da stipulare in base al presente bando troverà copertura nel budget massimo provvisorio orientativo assegnato al Dipartimento di Scienze umane, come si rileva nella succitata nota, con vincolo delle necessarie risorse finanziarie, che pertanto non saranno disponibili per altra destinazione;

RENDE NOTO

Art.1 - Oggetto del bando

Il Dipartimento di Scienze umane avvia la procedura di valutazione comparativa per la copertura, mediante affidamento ovvero mediante contratto di diritto privato, dei seguenti insegnamenti del secondo semestre (13/02/2023 - 01/06/2023) dell'a.a. 2022/2023:

CDS	Curriculum	Coorte 18/19	Coorte 19/20	Coorte 20/21	Coorte 21/22	Coorte 22/23	SSD	Codice	Insegnamento	ID copertura	CFU	Ore	Carico did. frontale	Obb/ Opz
S4J LM 85 bis			**IV**	IV	IV	IV	MED/39	**S0334**	**Neuropsichiatria infantile**	**115914**	**8**	**48**	**48**	**OBB**

Legenda:

S4J LM 85 bis	**Scienze della formazione primaria – LM85-bis**

Art. 2 - Requisiti generali per la partecipazione alla procedura

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dei suddetti insegnamenti:

1. ***i Professori/le professoresse di ruolo di I e II fascia, i Ricercatori universitari/le Ricercatrici universitarie,*** in servizio presso le Università italiane;
2. le Professoresse e i Professori emeriti ed onorari dell'Università degli Studi dell'Aquila che appartenevano al Settore Scientifico Disciplinare cui fa riferimento l'insegnamento e in subordine ad un Settore Scientifico Disciplinare affine;
3. ***il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo e i collaboratori ed esperti linguistici dell'Ateneo*****,** in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. Le attività di insegnamento dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di lavoro, in quanto non rientranti nelle normali attività istituzionali e dovrà in ogni caso essere assicurato con priorità il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei doveri e compiti d'ufficio. Pertanto, qualora, per esigenze connesse all'incarico, parte delle attività dovesse essere espletata durante l'orario di servizio, la/il dipendente dovrà essere autorizzata/o dalla/dal Responsabile della Struttura di appartenenza all'utilizzo delle ferie o dell'istituto del permesso breve, nei limiti e secondo le modalità contrattualmente previsti. Sarà cura dell'interessata/o inviare al Settore PERTA il calendario delle lezioni prima dell'inizio dell'incarico e l'elenco delle lezioni effettuate al termine dello stesso, con l'indicazione dei giorni e delle ore, al fine di consentire eventuali riscontri;
4. ***soggetti esterni*** all'Ateneo in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali;
5. i/le candidati/e, di cui ai punti 1, 2, 3 e 4, **per la partecipazione agli insegnamenti di lingua inglese**, alla data di presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
    a. Laurea magistrale in uno dei seguenti ambiti: Lingue e letterature europee e americane (LM-37) o Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale (LM-38) conseguita ai sensi D.M. 270/2004, o Laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/99 o Diploma di laurea del vecchio ordinamento ante D.M. 509/99, oppure Titolo di studio straniero equivalente o equipollente secondo le normative vigenti. Nel caso di candidati/e di madrelingua inglese, si richiede almeno laurea di I livello o titolo equivalente ed esperienza successiva di insegnamento della lingua che assicuri qualificazione e competenza.
    A tale scopo si ricorda che sono considerati madrelingua i cittadini, italiani e stranieri, che, per origini familiari o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua madre. L'accertamento di tale condizione avverrà nel rispetto delle direttive impartite dal Ministero della Pubblica Istruzione con la circolare n. 5494 del 29 dicembre 1982, sulla scorta di un parere del C.U.N. del 30 ottobre 1982, che "riconosce la qualità di soggetto di madre lingua straniera ai cittadini italiani e stranieri solo quando sia comprovato che essi abbiano compiuto almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nel paese di cui intendono professare la lingua, presso scuole statali o private (riconosciute) della stessa nazionalità".
    b. Livello di competenza C1 nella lingua inglese certificato da un ente riconosciuto. L'elenco delle certificazioni riconosciute ai fini di questa selezione è quello disponibile al seguente link: http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/dg-personale-

scolastico/enti-certificatori-lingue-straniere (in caso la lingua inglese sia madrelingua del candidato non è necessario produrre una certificazione del livello).

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
I/le candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono presentare la documentazione relativa all'equipollenza rilasciata dalle competenti autorità. I/le candidati/e che non siano in possesso della relativa documentazione all'atto della presentazione della domanda allegheranno copia della richiesta intesa ad ottenere il riconoscimento del titolo, fermo restando che la documentazione attestante l'equipollenza del titolo deve essere obbligatoriamente prodotta ai fini della stipula del contratto.

Non possono partecipare alla selezione:

1. coloro che ricoprono uno dei mandati, cariche o uffici di cui all'art. 13 del D.P.R. n. 382/1980;
2. coloro che siano iscritti al Dottorato di ricerca presso l'Università degli Studi dell'Aquila e presso quelle di cui quest'ultima è sede consorziata e presso altre Università;
3. coloro che siano iscritti ai corsi di perfezionamento e alle scuole di specializzazione per le quali è stato stipulato uno specifico contratto annuale di formazione specialistica
4. coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con una Professoressa o un Professore appartenente al Dipartimento che effettua l'affidamento o il conferimento di contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un/a componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
5. coloro che non hanno conseguito idonea laurea specialistica o magistrale o equivalente secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 e al D.M. 270/2004;
6. coloro che non hanno una documentata produzione scientifica o adeguata posizione professionale nel settore.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

1. Coloro che intendono partecipare alla selezione devono produrre documentata domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di **giorni 7** decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo: http://www.univaq.it/section.php?id=1391 e sulla pagina web: http://www.univaq.it/section.php?id=544.
2. La **domanda di partecipazione alla procedura, nonché i titoli posseduti, i documenti, le pubblicazioni ritenute utili per la procedura (max 5) e la scheda informativa (All. A),** devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata PICA accessibile alla seguente pagina: **https://pica.cineca.it/univaq**. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema. I candidati/le candidate dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. **Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico**.
Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
Per eventuali problemi di natura tecnica, i candidati/le candidate devono contattare il supporto tecnico tramite il link https://pica.cineca.it/supporto/?cmp=65833, presente in fondo alla pagina dell'applicazione informatica.
La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:
- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** i candidati/le candidate dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Non è necessaria la firma della domanda se la/il candidata/o accede tramite SPID

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

Si raccomanda di prendere nota del codice identificativo (ID) generato dal sistema che potrà essere utilizzato dall'Ateneo per ogni altra comunicazione inerente alla presente selezione e dalla/dal candidata/candidato per la consultazione dei successivi provvedimenti

3. Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati/le candidate devono dichiarare:

1. esatta denominazione dell'insegnamento da ricoprire;
2. cognome e nome;
3. data e luogo di nascita;
4. cittadinanza;

5. residenza e domicilio;
6. codice fiscale/partita IVA;
7. di godere dei diritti civili e politici;
8. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale o, nei casi previsti dalla legge, dichiarare le eventuali condanne penali riportate;
9. di non essere sottoposti a procedimenti penali;
10. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
11. qualifica accademica/professionale rivestita;
12. Università/Ente di appartenenza;
13. Dipartimento di appartenenza, Settore Concorsuale e Settore Scientifico Disciplinare (per i Professori/le Professoresse e i Ricercatori universitari/le Ricercatrici universitarie);
14. di essere in possesso del diploma di laurea, specificandone la denominazione, la data, e l'Università presso cui è stato conseguito, o del titolo accademico conseguito all'estero e dichiarato equivalente a norma dell'art. 38, commi 3 e 3-bis del D.Lgs. 165/2001 (solo per i candidati che non siano già strutturati nel Sistema Universitario Italiano);
15. di essere in possesso dei titoli preferenziali di cui all'art. 23, comma 2, della L. 240/2010 (per i soggetti esterni all'Ateneo, qualora ne siano in possesso);
16. di possedere documentata produzione scientifica / di possedere un'adeguata posizione professionale nel settore;
17. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un Professoressa/Professore appartenente al Dipartimento che effettua l'affidamento o il conferimento di contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
18. di non superare, con la retribuzione prevista per l'incarico di insegnamento, il limite annuo lordo di € 240.000,00 (ai sensi dell'art. 13 del D.L. 24.04.2014, convertito in L. 23.06.2014, n. 89);
19. di essere o essere stati titolari di altri insegnamenti ricoperti per affidamento o supplenza;
20. di non essere iscritti al Dottorato di ricerca presso l'Università degli Studi dell'Aquila, presso quelle di cui quest'ultima è sede consorziata e presso altre Università;
21. di non essere iscritti ai corsi di perfezionamento e alle scuole di specializzazione per le quali è stato stipulato uno specifico contratto annuale di formazione specialistica.

4. Nella domanda devono essere altresì indicati i recapiti telefonici e il recapito di posta elettronica, al fine della tempestiva ricezione di ogni utile comunicazione, nonché il domicilio eletto dai candidati/dalle candidate ai fini della presente procedura. Ogni eventuale variazione dei predetti recapiti e del domicilio deve essere tempestivamente comunicata al Dipartimento di Scienze umane – V.le Nizza, 14, 67100 L'Aquila, e-mail: dsu.sad@strutture.univaq.it.

5. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono rilasciate ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, pubblicato nel Supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20.2.2001 e ss.mm.ii. dai

candidati/dalle candidate aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal Decreto citato.

6. L'Amministrazione effettua idonei controlli, sia a campione, sia in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la/il dichiarante decade dai benefici derivanti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia.

7. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati/delle candidate ovvero dall'omessa o tardiva comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

8. Dopo la scadenza del termine del presente Bando non è ammessa alcuna integrazione di documentazione.

9. Le/i candidate/i vengono ammessi con riserva alla selezione mediante apposito decreto, previa verifica della regolarità della domanda, da parte del competente Ufficio del Dipartimento. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati, non si procede alla pubblicazione del citato decreto di ammissione sull'apposita pagina web (http://www.univaq.it/section.php?id=544), pertanto tutte le candidate e tutti i candidati possono ritenersi ammessi alla procedura selettiva salvo diversa comunicazione individuale.

Art. 4 - Procedura di valutazione comparativa

La valutazione dei candidati e delle candidate è effettuata dal Consiglio di Dipartimento o dall'organo a ciò preposto dal Dipartimento, che in apposita deliberazione darà ragione della valutazione effettuata.

Il Dipartimento è tenuto a curare la pubblicità degli atti del procedimento, con particolare riguardo al Decreto di ammissione dei candidati e delle candidate e ai risultati della selezione, mediante pubblicazione degli stessi all'Albo Ufficiale di Ateneo e sulla pagina web di Ateneo http://www.univaq.it/section.php?id=544, nonché ad adempiere agli ulteriori obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Gli incarichi di insegnamento di cui al presente bando saranno conferiti, **prioritariamente, a candidate e candidati docenti di I e II fascia, Ricercatrici/Ricercatori e Professoresse/Professori emeriti ed onorari,** previo espletamento di procedure che assicurino, nel rispetto della normativa vigente e del Codice Etico, la valutazione comparativa delle/degli stesse/stessi. Tale valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli didattici e scientifici, tenendo conto anche della precedente titolarità di incarichi di insegnamento nel medesimo Settore Scientifico Disciplinare o in Settore affine e dell'attinenza delle pubblicazioni scientifiche con la materia di insegnamento.

La valutazione deve essere effettuata anche nel caso in cui vi sia un'unica/un unico candidata/o.

Gli incarichi non conferiti a candidate/candidati di cui alle suddette categorie, saranno attribuiti, con contratto di diritto privato, a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, previo espletamento di procedure che assicurino, nel rispetto della normativa vigente e

del Codice Etico, la valutazione comparativa dei candidati/delle candidate. Tale valutazione sarà effettuata secondo i criteri stabiliti dal Dipartimento.
Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione:

a) **le precedenti esperienze didattiche nello stesso Settore Scientifico Disciplinare o in Settore affine o, in subordine, in uno dei Settori appartenenti al medesimo Settore Concorsuale;**
b) **le pubblicazioni scientifiche pertinenti rispetto al Settore Scientifico Disciplinare dell'insegnamento;**
c) **l'esperienza professionale attinente alla natura dell'insegnamento;**
d) **qualsiasi titolo o documento atto a valutare la professionalità didattica e scientifica della/del candidata/o (a titolo esemplificativo: Laurea specialistica o magistrale o equivalente secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 e al D.M. 270/2004).**

Costituiscono titoli preferenziali, ai sensi dell'art. 23 comma 2 della L. 240/2010:

1) il possesso del titolo di dottore di ricerca;
2) il possesso della specializzazione medica (ove pertinente);
3) il possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale conseguita ai sensi dell'art. 16 della L. 240/2010, ovvero di titoli equipollenti conseguiti all'estero.

La valutazione deve essere effettuata anche nel caso in cui vi sia un'unica/ un unico candidata/o.
La procedura di valutazione comparativa si conclude con un provvedimento di approvazione degli atti e conferimento dell'incarico da parte del Direttore.

Art. 5 - Conferimento degli incarichi

Gli incarichi saranno conferiti mediante affidamento o contratto di diritto privato in relazione alle categorie di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 dell'art. 2 del presente Bando.
Gli incarichi di docenza conferiti con contratti di diritto privato stipulati dal Direttore di dipartimento non danno diritto di accesso ai ruoli universitari.
Gli incarichi di insegnamenti e moduli curriculari vacanti per l'a.a. 2022/2023, conferiti alle/ai Docenti, alle Ricercatrici/ai Ricercatori a tempo determinato e alle Professoresse/ai Professori emeriti ed onorari dell'Università degli Studi dell'Aquila, mediante affidamento, saranno a titolo gratuito.
Per gli incarichi conferiti a Ricercatrici/Ricercatori a tempo indeterminato è riconosciuta una retribuzione aggiuntiva commisurata alle ore di didattica frontale affidate e svolte, come di seguito riportato:
- fino ad un massimo di 60 ore pro–capite per moduli o corsi curriculari aventi durata massima di 60 ore;
- fino a un massimo di 80 ore pro–capite per moduli o corsi curriculari aventi durata maggiore a 60 ore o, nel caso in cui venga svolta attività aggiuntiva alle 60 ore nelle Scuole di Specializzazione. Il massimo retribuibile comprende anche le ore già assunte per incardinamento.

Per gli incarichi di insegnamento, comunque attribuiti, e ove prevista la natura onerosa di cui al presente bando, il compenso lordo orario, comprensivo di oneri a carico del percipiente, è pari a € 25,00.
Il conferimento degli incarichi è subordinato al raggiungimento di un numero minimo di studenti iscritti al Corso di Laurea (minimo 7 studenti per le lauree triennali e 4 studenti per le lauree magistrali), e comunque al permanere dell'esigenza di copertura degli insegnamenti.
L'effettivo affidamento dell'incarico sarà comunque condizionato alla verifica del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle

procedure valutative di cui all'art. 24 commi 5 e 6 della L. 240/2010 o delle procedure concorsuali di cui all'art. 18 della L. 240/2010 o chiamate dirette ai sensi dell'art.1 co. 9 L.4.11.2005 n. 230, che si concluderanno prima dell'inizio dell'attività formativa oggetto della presente selezione. I titolari decadranno dall'incarico di insegnamento nel caso di assunzione in servizio di Professori/Professoresse di ruolo o Ricercatori/Ricercatrici a tempo determinato afferenti ai Settori Scientifico Disciplinari degli insegnamenti inseriti nel presente bando.

Entro il termine indicato nella comunicazione relativa al conferimento dell'incarico, inviata tramite lettera del Direttore del Dipartimento **esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo indicato dal candidato/dalla candidata nella domanda (nel caso il candidato/la candidata sia provvisto/a dell'indirizzo @univaq dovrà essere indicato quest'ultimo)**, gli interessati dovranno presentare alla segreteria del Dipartimento la modulistica ai fini fiscali disponibile sul sito di Ateneo – sezione personale – Personale docente – Affidamenti e contratti al link: http://www.univaq.it/section.php?id=705, nonché la dichiarazione relativa alla titolarità di altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e ogni altro documento richiesto con la suddetta lettera del Direttore.

Le vincitrici/i vincitori della selezione sono tenuti a sottoscrivere i relativi contratti prima dell'inizio delle lezioni. In difetto della sottoscrizione del contratto, è tassativamente vietato intraprendere qualsiasi attività didattica.

Coloro che, utilmente collocati nella graduatoria generale di merito, non si presenteranno senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione, saranno dichiarati decaduti dal diritto alla stipula del contratto.

I titolari dei contratti, nello svolgimento dell'incarico e per tutta la durata del rapporto di lavoro, sono tenuti all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62 del 16.04.2013). L'inosservanza del Codice di comportamento comporta l'automatica risoluzione del contratto.

Il Regolamento didattico di Ateneo nonché il regolamento relativo ai compiti didattici dei docenti (emanato con D.R. n. 915/2017 del 19/12/2107) disciplinano i diritti e i doveri dei docenti a contratto. In ogni caso la/il Docente a contratto è tenuto a svolgere, oltre alle ore di lezione frontale, gli esami per tutto l'anno accademico, **ivi compresa l'ultima sessione d'esame prevista per il mese di aprile 2024,** nonché il ricevimento studenti e a rendersi disponibile all'assegnazione di tesi e alla partecipazione alle sedute di laurea **fino all'ultima sessione prevista per il mese di aprile 2024.**

Fanno parte, altresì, delle funzioni connesse all'attribuzione dell'incarico d'insegnamento:

- la partecipazione alle riunioni dei Consigli di area didattica (CAD) e la corretta gestione del registro delle lezioni informatico;
- l'utilizzo di tutti gli strumenti informatici previsti dall'Ateneo annessi all'attività didattica con particolare riferimento a:
  a. U-Gov (https://www.u-gov.univaq.it) per la compilazione delle schede insegnamento attraverso la risorsa Syllabus
  b. ESSE3 (http://www.univaq.it/section.php?id=1060) per la gestione del registro docente, il caricamento delle date degli appelli e la verbalizzazione degli esami di profitto.

Gli incarichi saranno retribuiti al termine dell'anno accademico, previa attestazione, da parte del Direttore del Dipartimento, del pieno assolvimento degli obblighi didattici previsti dalla normativa vigente in materia e degli obblighi contrattuali.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e dal Regolamento UE n. 679/2016. I dati forniti dai candidati/dalle candidate saranno raccolti presso l'Università e trattati per le finalità di gestione della presente selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. Il conferimento dei già menzionati dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati/le candidate godono dei diritti stabiliti dalla citata normativa di riferimento, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Art. 7 – Pubblicità

1. Il presente Decreto è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo http://www.univaq.it/section.php?id=1391 e sull'apposita pagina web all'indirizzo http://www.univaq.it/section.php?id=544.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della Legge 07.08.1990, n. 241, responsabile del procedimento è la Sig.ra Angela Torelli, Responsabile dell'Ufficio programmazione offerta formativa dipartimentale e assicurazione della qualità del Dipartimento di Scienze umane Università degli Studi dell'Aquila – **V.le Nizza, 14 – 67100 - L'Aquila.**

L'Aquila, 17/02/2023

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Prof. Marco Segala)
F.to Marco Segala

Data di pubblicazione all'Albo Ufficiale: 17/02/2023
Data di scadenza: 24/02/2023

"Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente."

Unità Organizzativa Responsabile: Segreteria Didattica Dipartimento di Scienze umane – e-mail: dsu.uprodid@strutture.univaq.it
Responsabile: Angela Torelli tel: 0862 43.21.68 – e.mail angela.torelli@univaq.it

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Dipartimento di Scienze umane

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RACCOLTI DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA PER LE PROCEDURE CONCORSUALI

L'Università degli Studi dell'Aquila Ti informa che i Tuoi dati personali saranno trattati ai sensi delle previsioni di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR). Ai sensi e per gli effetti della normativa indicata, il trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Tua riservatezza e dei Tuoi diritti.

1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

TITOLARE DEL TRATTAMENTO è l'Università degli Studi dell'Aquila, sede legale Via di Vincenzo 16/B, 67100 L'Aquila (AQ), PEC **protocollo@pec.univaq.it**.

RAPPRESENTANTE LEGALE DEL TITOLARE è il Rettore pro-tempore Prof. Edoardo Alesse, sede di ufficio Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – www.univaq.it (AQ), e-mail segreteria.rettore@strutture.univaq.it, PEC **protocollo@pec.univaq.it**.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD/DPO) è Claudio Rossi, sede di ufficio Palazzo Ciavoli Cortelli, via Roma 33, 67100 L'Aquila (AQ), telefono +39-0862.43.22.90, e-mail rpd@strutture.univaq.it, PEC protocollo@pec.univaq.it.

2. DEFINIZIONI

Per Tua maggior chiarezza, riportiamo di seguito alcune definizioni funzionali ad una migliore comprensione della presente informativa.

Dato personale: qualsiasi informazione riguardante un interessato, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Categorie di dati particolari: dati personali che rivelano l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, i dati genetici, i dati biometrici, i dati relativi alla salute, i dati relativi all'orientamento e alla vita sessuale. Tali dati possono essere oggetto di trattamento solo laddove si verifichino le condizioni di cui all'art. 9, comma 2 del GDPR.

Trattamento: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Titolare del trattamento: persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.

Responsabile del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;

Soggetto interessato: persona fisica identificata o identificabile attraverso i dati oggetto di trattamento

Soggetto destinatario: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi

Soggetto autorizzato: persona fisica autorizzata al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile

3. CATEGORIE DI DATI RACCOLTI

Ai fini del presente trattamento sono trattati i seguenti dati personali:

Anagrafica (nome, cognome, la data ed il luogo di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale domicilio, cittadinanza), documento di identità, contatti, curriculum vitae, eventuali disabilità, eventuali condanne penali, cariche politiche e appartenenza sindacale (solo ai commissari di concorso).

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il dato è trattato al fine di consentire agli interessati di accedere ai ruoli previsti dai bandi di Ateneo, accertandone la sussistenza dei requisiti richiesti per l'espletamento delle attività di selezione.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Tuoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR.

5. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Tuoi dati personali potranno essere portati a conoscenza di dipendenti o collaboratori del Titolare, appartenenti alle seguenti categorie:
Area del personale e strutture di Ateneo per finalità istituzionali o per osservanza obblighi legislativi (nome, cognome ed esito pubblico).
I Tuoi dati potranno essere portati a conoscenza altresì di:

- Membri delle Commissioni esaminatrici;
- MIUR, nell'ambito delle comunicazioni obbligatorie previste per il personale docente e ricercatore che risulti vincitore;
- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000.

I dati personali non saranno oggetto di comunicazione verso terzi, se non nei confronti di soggetti, enti o Autorità verso i quali la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di regolamento.

Università degli studi dell'Aquila
Dipartimento di Scienze umane
Ufficio programmazione offerta formativa dipartimentale e assicurazione della qualità
V.le Nizza, 14 – 67100 L'Aquila
mail: dsu.uprodid@strutture.univq.it posta certificata: dsu@pec.univaq.it
tel. + 39 0862 43 21 68
P. I. – C. F. 01021630668
http://scienzeumane.univaq.it/

6. TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO E/O UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

I Tuoi dati non saranno trasferiti all'estero.

7. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente.

8. NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al presente trattamento è obbligatorio in virtù di obbligo di Legge.
In caso di Tuo rifiuto l'Università degli Studi dell'Aquila non potrà consentirTi l'accesso ai servizi per i quali chiede il conferimento dei dati personali.

9. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Nella Tua qualità di interessata/o, hai i diritti di cui agli artt. 15 - 22 del GDPR come di seguito riportati.

1) Chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali;
2) Accedere ai dati personali ed alle seguenti informazioni:
   a. finalità del trattamento;
   b. categorie di dati personali in questione;
   c. destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali (compreso il diritto di essere informato circa l'esistenza di garanzie adeguate relative al trasferimento);
   d. quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare questo periodo;
   e. chiedere la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali che Ti riguardano o di opporTi al loro trattamento;
   f. proporre reclamo a un'Autorità di controllo;
   g. qualora i dati non siano raccolti presso l'interessata/o, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
   h. conoscere l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale attività di profilazione (come da nuova definizione) nei confronti dell'interessata/o al trattamento.
3) Rettifica dei dati personali, ovvero il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che Ti riguardano senza ingiustificato ritardo;
4) Cancellazione dei dati personali (cd. Diritto all'oblio) ove ricorrano le seguenti condizioni:
   a. i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
   b. l'interessata/o revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
   c. l'interessata/o si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1 del GDPR, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2;
   d. i dati personali sono stati trattati illecitamente;
   e. i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
5) Limitazione del trattamento, con l'eccezione della sola conservazione, laddove ricorrano le seguenti condizioni:
   a. l'interessata/o contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
   b. il trattamento è illecito e l'interessata/o si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
   c. benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessata/o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
   d. l'interessata/o si è opposta/o al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessata/o.
6) portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
7) revoca del consenso al trattamento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
8) diritto di opposizione al trattamento dei dati personali, compresa la profilazione, qualora ricorrano motivi legittimi connessi alla situazione particolare dell'interessata/o e il trattamento stesso sia necessario:
   a. per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
   b. per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessata/o che richiedono la protezione dei dati personali.
9) Diritto di opposizione ad una decisione basata esclusivamente su trattamento automatizzato dei dati personali, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che Ti riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Tua persona, con l'eccezione di decisioni che siano:
   a. necessarie per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra l'interessata/o e un titolare del trattamento;
   b. autorizzate dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
   c. basate sul consenso esplicito dell'interessata/o.
10) Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.