

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

ORIENTAMENTO AL LAVORO- SPORTELLO LAVORO DI ATENE0

E' un servizio teso ad aiutare i giovani laureandi e laureati ad inserirsi nel mercato del lavoro. Per fare ciò:

- fornisce assistenza e consulenza per redazione, inserimento e aggiornamento on-line del proprio Curriculum Vitae et studiorum;
- redige Curriculum Vitae e lettere di marketing;
- dà informazioni sulle opportunità di lavoro presenti sul mercato;
- effettua incontri individuali (per appuntamento);
- invia ad Enti ed Aziende i nominativi dei propri laureati;
- svolge attività di recruiting per Enti ed Aziende che richiedono profili Expertise;
- esercita un costante monitoraggio dei risultati occupazionali;
- offre un servizio di newsletter.

A questo scopo lo sportello lavoro acquisisce i dati forniti spontaneamente e su richiesta dei laureati e/o laureandi del nostro Ateneo e li fornisce, come di seguito sarà specificato, agli enti pubblici e privati ed agli imprenditori.

INFORMATIVA AI LAUREATI E LAUREANDI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/06

L'Università degli Studi dell'Aquila tratta i dati personali acquisiti per l'erogazione di questo servizio in modo conforme a quanto previsto dal D.Lgs 196/03. Al riguardo si precisa quanto segue:

- L'Università degli Studi dell'Aquila è titolare del trattamento dei dati;
- Nell'ambito del servizio erogato dallo Sportello Lavoro di Ateneo, i dati trattati sono i dati relativi a laureati e laureandi del nostro Ateneo, in particolare:
 - a) Dati anagrafici;
 - b) Dati relativi al curriculum vitae et studiorum;
 - c) Indirizzo di posta elettronica;
 - d) Recapito telefonico.
- Il conferimento dei dati è assolutamente facoltativo e avviene per iniziativa degli interessati che spontaneamente li conferiscono per usufruire del nostro servizio.
- I dati sono raccolti, trattati ed archiviati in forma cartacea e/o informatizzata presso l'Ufficio Rapporti col territorio e partecipazioni esterne, di seguito chiamato Rater, ove ha sede lo Sportello Lavoro, nonché conservati nel server sito presso l'Area Gestione servizi Informatici, di seguito denominata Agesi.
- Responsabile del trattamento dati, per quanto concerne il Rater è il Dirigente del RESMAN (Dipartimento della Ricerca e del Trasferimento Tecnologico), per quanto concerne l'Agesi, il Direttore Amministrativo.

- Tali dati sono oggetto di trattamento da parte del Rater a mezzo dei soggetti che ivi operano, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato.
- Compito dell'Agesi, invece, è l'amministrazione e la manutenzione del server ove i dati sono conservati.
- I dati così raccolti e detenuti vengono comunicati in formato verbale, cartaceo o elettronico a soggetti, enti o associazioni pubblici e privati che ne facciano richiesta ai fini dell'avviamento al lavoro, attività di formazione post-laurea, stage, tirocini. Essi inoltre potranno essere utilizzati per l'invio di materiale informativo e di newsletter.
- Sono esclusi dal trattamento i dati *sensibili* ai sensi dell'*art. 4, comma 1, lettera d) del D.lgs 196/03* e i dati *giudiziari* ai sensi dell'*art. 4, comma 1, lettera e) del D.lgs 196/03*.

Si precisa che il trattamento di tutti i dati sopra citati avviene esclusivamente per le finalità indicate e che, anche in caso di comunicazione a terzi, potranno essere successivamente trattati esclusivamente per le predette finalità.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere chieste chiamando l'Ufficio Rapporti con il Territorio e Partecipazioni Esterne ai seguenti numeri telefonici 0862 432739, Fax 0862 432763 o consultando il DPS (Documento Programmatico sulla Sicurezza), disponibile presso il sito Web di Ateneo.

Sono in ogni caso fatti salvi i diritti di cui all'Art. 7 del D.lgs 196/03 che garantisce ai soggetti interessati.

- Il diritto di conoscere:
 - a) l'origine del dato personale;
 - b) le finalità e modalità del trattamento;
 - c) la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) gli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.
- Il diritto di ottenere a cura del Titolare o del Responsabile senza ritardo:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle precedenti lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- Il diritto di opporsi in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ai fini dell'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.