UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Amministrazione Centrale
Area Affari Generali
*Settore acquisti, gare, contratti*

**D.D.G. n.** 801/2017
**Prot. n.** 48059 **del** 13/12/2017

# DISCIPLINARE DI GARA

**Affidamento in concessione del servizio di somministrazione di bevande/alimenti a mezzo di distributori automatici presso le varie sedi dell'Università degli Studi dell'Aquila per un periodo di 4 (quattro) anni.**

**CIG: 729439010E**

**SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: 22 GENNAIO 2018 ORE 12.00**

## Art. 1 Oggetto e durata della concessione

1. Oggetto della presente procedura è l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica di bevande, calde e fredde, e prodotti alimentari preconfezionati, da svolgere mediante installazione e gestione di appositi distributori automatici presso le sedi dell'Università degli Studi dell'Aquila, come elencate nell'allegato 1.
2. La concessione riguarda un unico lotto, costituito da n. 47 distributori (al momento esistenti) collocati nelle sedi di cui al precedente punto.
3. Tale numero potrà essere oggetto di revisione o modifica in conformità all'art. 106 comma 2, del Codice degli Appalti, per far fronte a nuove e impreviste necessità dell'Ateneo, come meglio specificato nel capitolato speciale.
4. La durata della concessione è di anni 4 (quattro) con decorrenza dalla data di stipula del contratto, o, se precedente, dalla data del verbale di consegna del servizio.
5. Il contratto potrà essere prorogato per garantire la continuità della gestione per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure volte all'individuazione del nuovo concessionario.

## Art. 2 Valore della concessione

1. Il valore della concessione è stato stimato in €. 225.000,00 (duecentoventicinquemila) annui, per un importo totale quadriennale pari ad €. 900.000,00 (novecentomila).

2. **Ai sensi dell'art. 167, comma 1del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il valore della concessione è stato determinato sulla base del fatturato del concessionario, generato per tutta la durata del contratto negli anni 2013-2014-2015-2016, ed è calcolato al netto dell'I.V.A.**
3. Il concessionario dovrà corrispondere all'Università un canone annuale a titolo di rimborso forfettario annuo per il consumo di acqua, energia elettrica e smaltimento rifiuti, nonché a titolo di corrispettivo per l'occupazione degli spazi, **pari ad € 2.000,00+ I.V.A., per ciascuna macchina installata.**

**Art. 3 Documentazione di gara**

1. **La documentazione di gara comprende**:

1) Disciplinare di gara (il presente documento) con i seguenti allegati:
   a) Elenco sedi
   b) Domanda di partecipazione
   c) Avvalimento
   d) Fac simile offerta tecnica
   e) Modulo offerta economica
2) Capitolato di oneri
3) Patto di integrità
4) DUVRI

**Art. 4 Soggetti ammessi**

1. Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo articolo 12, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
   - operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) dell'art. 45, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
   - operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alla lettera d) (raggruppa-menti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico) dell'art. 45, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45, comma 1 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- operatori economici di Paesi terzi firmatari dell'Accordo sugli appalti pubblici (AAP) dell'Unione Europea e di altri accordi internazionali a cui l'Unione è vincolata, alle condizioni di cui all'art. 49 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

**Art. 5 Condizioni di partecipazione**

1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
   a) le cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
   b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001 o di cui all'art. 35 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

2 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

3 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

4 La subconcessione è ammessa alle condizioni e nelle modalità di cui all'art. 174 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

**Art. 6 Sopralluogo**

1. La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: http://www.univaq.it .
2. Il sopralluogo nei locali interessati al servizio è **facoltativo**, da effettuare su richiesta dei concorrenti, con l'accompagnamento del RUP o di un suo delegato, presso punti di distribuzione collocati in almeno tre sedi, scelte dall'Amministrazione tra quelle più significative per conformazione degli spazi, utenza e rilevanza del servizio. I concorrenti possono comunque visionare autonomamente, senza la presenza del RUP o di altre figure delegate, tutte le sedi dell'Università degli Studi dell'Aquila, che siano liberamente accessibili.
3. Il **sopralluogo** dovrà avvenire preliminarmente alla stesura delle offerte e comunque entro: **15 gennaio 2018 (N.B. si fa presente che l'Ateneo sarà chiuso nei seguenti giorni: 27, 28 e 29 dicembre 2017)** con le seguenti modalità:

- il concorrente dovrà prendere contatti, a mezzo e-mail o telefonicamente con i referenti del Settore Patrimonio Mobiliare ed Economato, non oltre dieci giorni antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle offerte: *sergio.distefano@cc.univaq.it* – 0862/432029.
  Nella richiesta dovranno essere indicati i dati principali della Società (ragione o denominazione sociale, e-mail, telefono, ecc.) e il nominativo di una o al massimo due persone incaricate all'effettuazione del sopralluogo.
- L'Università provvederà a comunicare a ciascuna Società richiedente, a mezzo e-mail, il giorno, l'ora e il luogo in cui quest'ultima dovrà presentarsi per l'effettuazione del sopralluogo.
- Ciascuna società potrà effettuare il sopralluogo una sola volta. Gli incaricati delle Società per l'effettuazione del sopralluogo dovranno presentarsi muniti di documento di identità e verranno ricevuti ed accompagnati da un incaricato del Settore Patrimonio Mobiliare ed Economato. Al termine del sopralluogo gli incaricati della Società saranno tenuti a dichiarare per iscritto, in nome e per conto della Società rappresentata, di aver visitato i luoghi oggetto della concessione.
- In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., tra i diversi operatori economici, il sopralluogo dovrà essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

- In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi/fornitura.

**Art. 7 Chiarimenti**

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura tramite proposizione di quesiti scritti da inoltrare ai seguenti indirizzi:

   • quesiti di carattere amministrativo **entro: 15 gennaio 2018** a giuseppe.potente@cc.univaq.it

   • quesiti di carattere tecnico **entro: 15 gennaio 2018** a gabriella.dalessandro@cc.univaq.it

   Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente a tali date.

2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, ai sensi dell'art.74, comma 4 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

3. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile e/o eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito www.univaq.it almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

**Art. 8 Modalità di presentazione della documentazione**

1. La domanda di partecipazione alla presente procedura è redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato 2 del presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.
2. La domanda di partecipazione e le eventuali altre dichiarazioni sostitutive:
   A) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun

dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni rese su più fogli distinti;

B) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

C) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i..

3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

4. Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

5. I modelli di cui al punto 1 del presente articolo e tutta la documentazione di gara sono messi a disposizione all'indirizzo internet http://www.univaq.it

**Art. 9 Ulteriori disposizioni**

1. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di n. 1 offerta valida, sempre che sia ritenute congrua, seria, sostenibile e realizzabile, ai sensi dell'art. 97 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

3. L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito www.univaq.it o via Pec. In tale caso il concorrente dovrà anche produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria fino alla medesima data.

4. La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

5. Ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto, ai sensi dell'art. 92, comma 4 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario per l'affidamento della fornitura.

**Art. 10 Cauzioni e garanzie richieste**

1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 comma 8 bis del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., in base al quale le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, pertanto pari ad €. 5820,00 (euro cinquemilaottocentoventi/00).

2. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo è ridotto nei casi e nelle percentuali previste dal comma 7 dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.. Per fruire delle riduzioni di cui al presente paragrafo, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi previsti dalle norme vigenti.

3. Ai sensi del comma 8 del succitato articolo è previsto che l'offerta è altresì corredata, pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole imprese e medie imprese (vedi art. 3 del d.lgs. 50/2016) e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole imprese e medio imprese.

4. La garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione

iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria.

5. La garanzia provvisoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e **deve:**

   a. essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

   b. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

   c. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui - al momento della sua scadenza - non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

   d. in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo ai sensi dell'art. 93, comma 1 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

6. La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: a) il caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, b) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti; c) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito.

7. All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal comma 5 del citato articolo.

8. Si precisa che:

   a. in caso di partecipazione in RTI, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso dei requisiti che danno titolo alla riduzione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

**Art. 11 Pagamento all'Autorità Nazionale Anticorruzione**

1. I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, scegliendo tra le modalità di cui alla delibera Anac 22 dicembre 2015, n. 163. Il contributo per il **CIG 729439010E è pari a euro 35,00 (trentacinque/00).**
2. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

**Art. 12 Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria, tecnico-professionale e certificazione della qualità**

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei punti seguenti:

   - **Requisito di idoneità professionale**: essere iscritti al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) per l'attività oggetto del servizio;
   - **Capacità economica e finanziaria**: gli operatori economici dovranno aver conseguito, negli anni 2013-2014-2015-2016, un fatturato complessivo annuo (per ogni anno di riferimento) pari ad almeno € 200.000,00 (duecentomila) e, pertanto, un fatturato complessivo nel quadriennio di riferimento pari ad almeno €. 800.000,00 (ottocentomila) nello svolgimento dell'attività inerente l'oggetto di gara;

     Si precisa che per i concorrenti costituiti da imprese riunite o consorziate o da riunirsi o da consorziarsi, il possesso dei requisiti di capacità economica dovrà essere posseduto nel suo complesso dal raggruppamento o dal consorzio; e, in particolare, dimostrato dai soggetti costituenti il R.T.I. o dal consorzio.
   - **Capacità tecniche e professionali**: gli operatori economici devono aver prestato almeno tre servizi di concessione analoghi a quelli oggetto della presente procedura, negli anni 2013-2104-2015-2016 presso enti pubblici e/o privati.

2. Inoltre gli operatori economici devono operare nel rispetto della normativa relativa ai controlli di sicurezza alimentare ex D.Lgs. n. 193/2007 (H.A.C.C.P.).
3. Si precisa che nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o consorziate o da riunirsi o da consorziarsi le dichiarazioni referenziali dovranno essere prodotte, a pena d'esclusione, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.
4. Gli operatori economici che intendano avvalersi dell'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del d.lgs 50/2016 e s.m.i. dovranno allegare alla domanda di partecipazione in copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. **Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione della impresa ausiliaria.**
5. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausilia-ria che quella che si avvale dei requisiti.

***INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI***

6. In caso di partecipazione in forma di raggruppamento, i requisiti di partecipazione di cui sopra dovranno essere dimostrati, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

   Il requisito relativo all'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di cui all'art. 11 comma 1, lett. a) deve essere dimostrato:

   a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;

   b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del d.lgs. 50/2016 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice degli Appalti, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

**Art. 13 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, dovrà essere sigillato e pervenire entro le ore **12:00 del giorno 22 gennaio 2018** all'Università degli Studi dell'Aquila – via Giovanni Di Vincenzo n. 16/b – 67100 L'Aquila. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tali da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste stesse.

2. Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, fino al termine perentorio sopra indicato. Della data e dell'ora di ricezione farà fede il timbro apposto dal protocollo dell'Università degli Studi dell'Aquila.

   Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo Pec per le comunicazioni) e la dicitura: ***"Affidamento in concessione del servizio di somministrazione di bevande/alimenti a mezzo di distributori automatici presso le varie sedi dell'Università degli Studi dell'Aquila per un periodo di 4 (quattro) anni".***

3. Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

   *"A - documentazione amministrativa"*

   *"B - offerta tecnica"*

   *"C - offerta economica"*

4. **L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.**

5. Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**Art. 14 Criterio di aggiudicazione**

1. L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..
2. Il servizio verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 2, al concorrente che avrà offerto le condizioni economicamente più vantaggiose per l'Amministrazione, tramite attribuzione di un punteggio espresso in numeri interi, **per un totale di 100 punti massimi, così attribuiti**:

**70 punti offerta tecnica;**

**30 punti offerta economica.**

3. Nel caso di offerte identiche si procederà a richiedere ai partecipanti una miglioria di offerta e, in caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio, ai sensi dell'articolo 77 del R.D.827/1924.

**Art. 15 Contenuto della Busta A, Documentazione Amministrativa**

Nella busta "A – documentazione amministrativa" devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione** – redatta secondo il modello dell'Allegato 2 - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

   Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta dai rappresentanti legali di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE.

2. **Dichiarazione di avvalimento** (eventuale) di cui all'art. 89 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. (Allegato 3) nonché il contratto di cui al comma 1 del predetto art. 89.

3. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2 della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ex AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. 50/2016, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

4. **Capitolato di oneri** debitamente datato e sottoscritto in segno di accettazione, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona avente il potere di rappresentare e impegnare

legalmente l'Impresa. Si precisa che in caso di RTI o consorzi il Patto di integrità dovrà essere sottoscritto da tutte le Imprese raggruppande nonché dal Consorzio e dalle Imprese consorziate indicate quali esecutrici delle prestazioni;

5. **Patto di integrità**, allegato alla documentazione di gara, debitamente datato e sottoscritto in segno di accettazione, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona avente il potere di rappresentare e impegnare legalmente l'Impresa. Si precisa che in caso di RTI o consorzi il Patto di integrità dovrà essere sottoscritto da tutte le Imprese raggruppande nonché dal Consorzio e dalle Imprese consorziate indicate quali esecutrici delle prestazioni;
6. **Cauzione provvisoria** di cui al precedente articolo 10. Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del d.lgs. 50/2016, dichiarazione sostitutiva attestante il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione ovvero attestazione del possesso dei requisiti richiesti per le altre riduzioni previste dallo stesso comma 7;
7. **Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.**
8. **DUVRI con relativo allegato**

## INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA CONSORZI

*nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:*

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara (art. 48, comma 7 del d.lgs. 50/2016); qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

*nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:*

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati;

  Nel caso di raggruppamento verticale viene configurata come prestazione principale la fornitura del bene e quali prestazioni secondarie l'istallazione del bene e la formazione del personale, come descritte nell'art. 1. Il mandatario è tenuto a svolgere almeno il 90% della prestazione oggetto dell'appalto.

*nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:*

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati;

*nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:*

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
  - ✓ l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
  - ✓ le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016;

*nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:*

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

- dichiarazione che indichi le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

*nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:*

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del C.A.D. recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il con-tratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art.24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbliga-torio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

*nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:*

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore ai 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.**

**Art. 16 Contenuto della busta B – Offerta tecnica**

1. La **"BUSTA B"** recante sull'esterno la dicitura **"OFFERTA TECNICA"** dovrà contenere una relazione tecnica articolata in specifici capitoli tematici come di seguito riportato:
   1) **Certificazioni di qualità in possesso del concorrente;**
   2) **Modalità di effettuazione del rifornimento;**
   3) **Termini di effettuazione della manutenzione dei distributori in caso di guasto, con ricambio delle parti soggette ad usura;**
   4) **Caratteristiche dei distributori;**
   5) **Concessioni di servizi presso enti pubblici e/o privati documentate dai relativi contratti;**
   6) **Numero di magazzini situati nella Regione Abruzzo, documentato da dichiarazioni della Camera di Commercio;**
   7) **Strategie e modalità operative per la tutela ambientale;**
   8) **Proposta migliorativa.**

## Criteri e sub punteggi per l'offerta tecnica (max punti 70)

Di seguito sono esplicitati i singoli elementi di valutazione dell'offerta tecnica, nonché i corrispondenti sub punteggi massimi:

| Capitolo | Sotto Capitolo | Elementi di valutazione tecnica | Punteggio Complessivo Massimo Capitolo | Punteggio Parziale Massimo Sotto Capitolo |
|---|---|---|---|---|
| **1** | | **Certificazioni di qualità in possesso della concorrente** | **Max 15** | |
| | **1.1** | UNI EN ISO 9001 – 2008 smi. | | **5** |
| | **1.2** | UNI EN ISO 14001 – 2004 smi. | | **5** |
| | **1.3** | Top Quality Standard (TQS) | | **5** |

Le certificazioni dovranno essere state rilasciate dall'Ente Certificatore o dall'Associazione di Categoria con data anteriore alla presentazione dell'offerta, permanere per tutta la durata del rapporto, pena l'eventuale

risoluzione per giusta causa. Le stesse dovranno essere state rilasciate per l'attività specifica di ristorazione a mezzo distribuzione automatica.

| Capitolo 2 | Sotto Capitolo | | Punteggio Complessivo Massimo Capitolo Max 5 | Punteggio Parziale Massimo Sotto Capitolo |
|---|---|---|---|---|
| | | **Modalità di effettuazione del rifornimento** | | |
| | 2.1 | Rifornimento effettuato tre volte la settimana | | 2 |
| | 2.1 | Rifornimento giornaliero | | 3 |
| 3 | 3.1 | **Termini di effettuazione della manutenzione dei distributori in caso di guasto, con ricambio delle parti soggette ad usura** | Max 10 | |
| | | Intervento effettuato entro 6 ore dalla chiamata/ segnalazione | | 10 |
| | | Intervento effettuato entro 12 ore dalla chiamata | | 5 |
| | | Intervento effettuato dopo le 12 ore | | 0 |
| 4 | | **Caratteristiche dei distributori (documentata da anno di immatricolazione dei distributori)** | Max 10 | |
| | 4.1 | Per ogni distributore immatricolato nel 2017 punti 0,2 | | 10 |
| | 4.2 | Per ogni distributore immatricolato 2016-2015-2014 punti 0,1 | | 5 |
| | 4.3 | Per ogni distributore immatricolato nel 2013 -2012-2011 punti 0, 05 | | 2,5 |
| | | Anni precedenti | | 0 |
| 5 | | **Concessione di servizi presso enti pubblici documentate dai relativi contratti (ogni contratto dovrà fare riferimento ad un numero minimo di istallazione di 10 distributori, se inferiore a 10 il contratto non sarà oggetto di valutazione)** | Max 10 | |
| | 5.1 | Per ogni contratto punti 1 | | Da 1 a 10 |
| 6 | | **Numero di magazzini situati nella regione Abruzzo documentati da** | Max 10 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **dichiarazione Camera di Commercio** | | |
| | 6.1 | Per ogni magazzino punti 1 sino ad un massimo di punti 10. | | Da 1 a 10 |
| 7 | | **Strategie e modalità operative per la tutela ambientale** | Max 4 | |
| | | Sono valutate, sulla base di quanto esposto nella Relazione, le strategie e le modalità operative per la tutela ambientale, con particolare riferimento ai seguenti aspetti. 1) procedure e soluzioni tecniche per il mantenimento dei distributori in perfetta efficienza energetica, 2) Utilizzo di macchine dotate di funzionalità Energy saving (se consentito dal tipo di prodotti erogati); 3) Utilizzo per l'erogazione delle bevande di bicchieri in cartone e palette in legno, o altri materiali a ridotto impatto ambientale. | | |
| | | **Proposte migliorative** | Max 6 | |
| 8 | 8.1 | Gli operatori economici potranno presentare una sola proposta migliorativa che sarà valutata discrezionalmente dai membri della commissione. Ciascun membro della commissione potrà assegnare da zero a due punti. Il punteggio totale sarà dato dal totale dei punti assegnati dai membri della commissione. | | |

**Si precisa che i concorrenti che conseguiranno un punteggio tecnico inferiore a 25 punti saranno esclusi dalla gara.**

2. Tutti i documenti su indicati, in lingua italiana o inglese, devono essere prodotti in originale o in copia conforme, con dichiarazione resa, ai sensi del d.p.r. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante o, comunque, da soggetto munito di idonei poteri del produttore (con allegata copia del documento di identità).

3. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
4. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.
5. La mancata sottoscrizione dell'offerta comporterà la esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

**Art. 17 Contenuto della busta C – offerta economica**

1. **A pena di esclusione,** la "**BUSTA C**", recante sull'esterno la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere la **dichiarazione** datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con firma leggibile e per esteso e corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., redatta in conformità all'Allegato "**5**", "Modulo Offerta Economica", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando e dovrà **espressamente riportare i costi, ai sensi del comma 10 art. 95 Codice degli Appalti, pena esclusione della gara, degli oneri aziendali concernenti gli adempimenti delle disposizioni in materia di salute e sicurezza; e i propri costi della manodopera inerenti il servizio oggetto di gara.**
   Il prezzo indicato nell'offerta deve essere espresso esclusivamente per multipli di € 0,05, IV.A. inclusa.
   I prezzi dei generi erogati dai distributori automatici si intendono comprensivi di IVA ed altre eventuali imposte.

**I punti disponibili per l'offerta economica pari a 30 sono** attribuiti alla ditta che avrà conseguito lo sconto medio ponderato totale più alto calcolato secondo lo schema di seguito riportato:

**"OFFERTA ECONOMICA – PREZZI DEI PRODOTTI"**
**PRODOTTI E PREZZI DI RIFERIMENTO**

| PRODOTTO | A | B | C | D | E |
|---|---|---|---|---|---|

| | Listino proposto da Ente | Prezzi offerti moneta | Prezzi offerti chiave | Ponderazione % | sconto medi |
|---|---|---|---|---|---|
| **CAFFE'** | | | | | |
| Caffè espresso (Lungo – Corto - Decaffeinato –) | 0,45 | | | 22 | |
| **BEVANDE CALDE** | | | | | |
| Cappuccino/ Cioccolata/ The Limone/Orzo/Ginseng | 0,50 | | | 15 | |
| **ACQUA** | | | | | |
| Acqua nat./gas bottiglie Pet 50 cc | 0,5 | | | 20 | |
| **BEVANDE GASSATE E TE'** | | | | | |
| Bottiglie Pet 50 cc | 1,2 | | | 8 | |
| Bibite in lattina 33 cc | 0,8 | | | 8 | |
| **SNACK** | | | | | |
| Crackers, Taralli/Schiacciatine, patatine, ecc | 0,5 | | | 3 | |
| Croissant/Brioches/Pastafrol la | 0,5 | | | 3 | |
| Tortine/wafer | 0,7 | | | 3 | |
| Barrette cioccolata | 0,8 | | | 3 | |
| SNACK vari senza glutine per celiaci e prodotti biologici o provenienti dal commercio equosolidale | 0,8 | | | 3 | |
| **FRESCHI/SUCCHI** | | | | | |
| Tramezzini 140g. | 1,8 | | | 3 | |
| Panini 120g. | 1,5 | | | 3 | |
| Yogurt 125g. | 0,5 | | | 3 | |
| Succhi di frutta (min 50% frutta) 200ml | 0,5 | | | 3 | |

| | | |
|---|---|---|
| somma dei pesi | 100 | |
| **Sconto medio ponderato totale** | | |

2. L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.
3. Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino gli importi a sopra indicati. Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

**Art. 18 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 81, comma 2 e 216, comma 13 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante il sistema AVCpass, reso disponibile dall'Anac con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm., con le modalità ivi indicate, nonché con gli ulteriori sistemi previsti dalla normativa vigente.
2. Quanto al requisito di cui all'art. 12 l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi è comprovata:
   i. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il cig del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
   ii. se trattasi di servizi prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse.
3. Nel caso di offerte identiche si procederà a richiedere ai partecipanti una miglioria di offerta e, in caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio, ai sensi dell'articolo 77 del R.D.827/1924.

**Art. 19 Operazioni di gara**

1. Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante procede, ai sensi del combinato disposto degli artt. 77 e 216, comma 12 del d.lgs.50/2016 e s.m.i., nonché delle Linee guida n. 5 dell'Anac, alla nomina di una Commissione giudicatrice.
2. Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. la composizione della Commissione e i curricula dei componenti vengono pubblicati sul sito www.univaq.it.
3. La data di svolgimento della prima seduta pubblica, dedicata all'apertura della busta A "documentazione amministrativa", sarà comunicata via pec ai partecipanti e altresì pubblicata sul sito internet dell'Ateneo.
4. Alle sedute pubbliche potranno assistere i titolari delle ditte concorrenti, ovvero i loro legali rappresentanti o incaricati, dietro esibizione di un documento personale di riconoscimento e, per i rappresentanti legali e gli incaricati, anche di un documento comprovante la rappresentanza legale o l'incarico ricevuto (deleghe, procura, mandato, ecc.).
5. All'esito dell'eventuale soccorso istruttorio, il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dei concorrenti, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., è pubblicato sul profilo della stazione appaltante nella sezione 'Amministrazione trasparente' entro 2 giorni dalla emanazione.
6. **Nella successiva seduta pubblica, comunicata via pec ai partecipanti e altresì pubblicata sul sito internet dell'Ateneo,** la Commissione procede:

   (I) all'apertura delle Busta "B – offerta tecnica" e alla verifica del rispetto delle relative prescrizioni di cui alla documentazione di gara.

   **In seduta riservata** la Commissione procede:

   (II) alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo i criteri e le modalità descritti nell'art. 16 del presente disciplinare.
7. **In successiva seduta pubblica, comunicata via pec ai partecipanti e altresì pubblicata sul sito internet dell'Ateneo, la Commissione**:

   (III) dà corso alla lettura dei punteggi conseguiti da ciascuna offerta tecnica;

   (IV) procede all'apertura delle offerte economiche, assegnando il relativo punteggio;

   (V) procede all'individuazione dell'offerta anomala ai sensi dell'art. 97 comma 3 d.lgs. 50/2016;

(VI) qualora la migliore offerta risulti anomala, la Commissione chiude la seduta pubblica dandone comunicazione ai presenti e alla stazione appaltante che avvia il procedimento di richiesta delle giustificazioni di cui all'art. 97 comma 5 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., che verranno valutate dalla Commissione e dalla stazione appaltante. Nel caso di esito positivo si procede alla redazione della graduatoria e alla formulazione della proposta di aggiudicazione.

(VII) La Commissione, nel caso in cui non vi sia alcuna offerta anomala, redige la graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione.

(VIII) Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà a richiedere un'offerta migliorativa e in caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

**Art. 20 Trattamento dei dati personali**

1. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.. esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

**Art. 21 Adempimenti necessari all'aggiudicazione e alla stipula del contratto**

1. Ai sensi dell'art. 32, comma 7 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., l'Università ai fini dell'aggiudicazione della concessione, procede alla verifica del possesso dei requisiti prescritti.
2. La stipula del contratto di concessione è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:
   A) la garanzia definitiva, da costituirsi ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. con le modalità previste per la cauzione provvisoria. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 c.c. e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta dell'Università.
   B) dichiarazione afferente all'indicazione delle coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato per la registrazione di tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto, nonché dei dati

anagrafici e del codice fiscale dei soggetti delegati a operare su di esso, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010;

3. Per ciò che concerne le imprese riunite e i consorzi, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., se non già presentato in sede di offerta, la capogruppo dovrà produrre mandato collettivo speciale o atto costitutivo, in originale o copia autentica. Le specifiche dichiarazioni e comunicazioni inerenti a ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o del consorzio, dovranno essere sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante di ciascuna singola impresa facente parte del R.T.I. o del consorzio medesimi.
4. In caso di mancata stipula del contratto per carenza, da parte del concessionario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

L'Aquila, 13 DIC. 2017

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Pietro Di Benedetto