



Segreteria Amministrativa Contabile

Rep. n. 100/2022

Prot. n. 936 del 11.03.2022

Adesione alla Convenzione CONSIP “FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE 1 – LOTTO 5”

CIG ACCORDO QUADRO 8457674560

Codice C.I.G.: Z5A357FF7E

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTA la richiesta del prof. Direttore DISIM, prof. Guido Proietti, acquisita al prot. n. 878 del 8.03.2022 con la quale rappresenta la necessità di aderire alla convenzione CONSIP “**FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE 1” lotto 5** – per la durata di 60 mesi con n. 1 macchina multifunzione/fotocopiatrice di produttività A (2400 B/N e 600 Colore), per le necessità dei tecnici di Dipartimento, e n. 1 macchina multifunzione/fotocopiatrice di produttività D (1200 B/N e 4800 colore), per le necessità della segreteria contabile DISIM;

RAVVISATA pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per l’affidamento della fornitura di cui sopra;

VERIFICATO che alla data odierna è attiva la Convenzione Consip, denominata “**FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE 1” lotto 5** CIG della convenzione: **8457674560** relativa ai beni con le caratteristiche necessarie;

RITENUTO pertanto di aderire ai sensi dell’art. 24, comma 6, della Legge n. 448/2001 alla Convenzione attivata dalla Consip per il noleggio di 2 macchine fotocopiatrici, richiesta dal prof. Guido Proietti, trasmettendo l’ordinativo alla ditta CANON ITALIA SPA per un costo complessivo di € 4.986,00 + IVA al 22%;

DETERMINA

- di aderire alla Convenzione CONSIP: “**FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE LOTTO 5**” per il noleggio di:
 - n. 1 macchina multifunzione/fotocopiatrice di produttività A (2400 B/N e 600 Colore), per le necessità dei tecnici di Dipartimento;
 - n. 1 macchina multifunzione/fotocopiatrice di produttività D (1200 B/N e 4800 colore), per le necessità della segreteria contabile DISIM;
- di trasmettere pertanto l’ordinativo alla ditta CANON ITALIA SPA ad un costo complessivo di euro 4.986,00 + IVA al 22%;
- di impegnare la spesa di euro 4.986,00 oltre IVA sulla voce del budget DISIM voce COAN C.A. 04.03.11.01.02 Noleggi e spese accessorie del progetto RIA DISIM;



Segreteria Amministrativa Contabile

- di nominare Responsabile del procedimento la sig.ra Mara Grisenti, che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi.

Il presente provvedimento verrà pubblicato a cura del RUP sul sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Aquila nella sezione "Amministrazione Trasparente".

L'Aquila 11.03.2022

F.to IL DIRETTORE
Prof. Guido Proietti

"Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente"