



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale
Area Affari Generali
Settore acquisti, gare, contratti

Foglio Patti e condizioni

LAVORI DI FORNITURA E INSTALLAZIONE DI SCATOLE DI DERIVAZIONE PER IL POSIZIONAMENTO DI SENSORI DI PROPRIETÀ DELL'UNIVERSITÀ DELL'AQUILA.

SMART - CIG: ZB6357C4F3

Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura e l'installazione di n. 80 scatole di derivazione, esterne alle pareti, presso la Facoltà di Ingegneria, Polo di Roio, nei blocchi A B e C, per il posizionamento di altrettanti sensori di proprietà dell'Università degli Studi dell'Aquila.

Durata

Il lavoro di cui trattasi ha una durata massima di due sabati e la data di decorrenza del contratto coincide con quella di stipula del contratto.

Corrispettivi

1. L'Università degli Studi dell'Aquila si impegna a corrispondere all'affidatario € 979,20 oltre l'IVA (+22%) per l'importo totale pari a € 1.194,62.
2. Il pagamento sarà effettuato tramite bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento del giustificativo di spesa. Il RUP dovrà previamente accertare la correttezza e la completezza dell'installazione.

Modalità di svolgimento

In relazione all'oggetto dell'affidamento l'operatore economico dovrà provvedere alla fornitura e alla posa in opera di n. 80 cassette di derivazione a parete da interno delle dimensioni di circa 10x10x5 cm, posizionate all'esterno della parete, al cui interno dovranno essere posizionati altrettanti sensori di proprietà dell'Università degli Studi dell'Aquila, già dotati di cavetto di alimentazione e presa. Tali scatole dovranno essere installate presso la Facoltà di Ingegneria, Polo di Roio, nei blocchi A B e C, sulle verticali delle prese di corrente, lontane da dispositivi elettrici e fonti di calore, a un'altezza all'incirca di 1.20m.

L'aggiudicatario dovrà rispettare i tempi di consegna, espressi in giorni lavorativi, di seguito indicati: 2.

Obblighi dell'affidatario – Responsabilità

1. L'affidatario si obbliga:
 - A garantire il regolare e puntuale adempimento del lavoro secondo quanto stabilito dall'Università degli Studi dell'Aquila, con particolare riferimento alle scadenze normative previste nella procedura in corso; il lavoro oggetto del presente Foglio Patti e Condizioni è ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale
Area Affari Generali
Settore acquisti, gare, contratti

- Ad assicurare, per tutta la durata dell'affidamento del lavoro, l'impiego di proprio personale che risulti in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa;
- A dare immediata comunicazione al RUP di qualsiasi evento che impedisca lo svolgimento del lavoro;
- A segnalare ogni problema sorto nell'espletamento del lavoro, con particolare riguardo a quanto possa essere di ostacolo al perseguimento delle finalità e degli obiettivi generali del lavoro;
- A prestare la propria fattiva collaborazione alla risoluzione dei problemi segnalati;
- A garantire la massima riservatezza delle informazioni e rispettare tutte le vigenti normative in materia di trattamento di dati.

Assicurazioni

1. L'affidatario si assume piena e diretta responsabilità gestionale dei lavori affidati, liberando a pari titolo l'Ateneo, e si impegna, quindi, ad adottare nello svolgimento del lavoro, tutte le cautele, gli accorgimenti e provvidenze necessarie a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti, del proprio personale e di terzi, nonché gli accorgimenti necessari ad evitare danni ai beni pubblici e privati nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni, igiene del lavoro, con particolare riferimento a quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008.
2. L'affidatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da persone o beni, tanto dell'Ente che di terzi, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze, o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni previste dal lavoro, anche se eseguite da terzi.

Conclusione del contratto

1. Tutti i costi relativi al contratto (es. imposta di bollo) gravano sull'operatore economico contraente: l'imposta è dovuta sui contratti conclusi fuori MEPA qualora vi sia la doppia sottoscrizione sul medesimo documento, anche elettronico - art. 2 parte I Tariffa allegata al DPR 642/72, Ris. 451384 28/6/88). Pertanto il contraente dovrà corrispondere, nel caso di specie, l'imposta di bollo pari ad € 16,00 ogni quattro facciate del contratto, o frazione di esso. L'imposta potrà essere assolta, oltre che mediante acquisto di contrassegni bollati da inoltrare, anche nelle ulteriori modalità previste dalla legge. L'assoluzione virtuale dell'imposta di bollo si può assolvere come previsto sul Sito dell'Agenzia delle entrate (link <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/dichiarazioni/pagamento-virtuale-imposta-bollo/sw-compilazione-bollo-virtuale>). In ogni caso è onere del contraente dare prova alla stazione appaltante dell'avvenuto versamento dell'imposta.

Risoluzione anticipata del contratto

1. L'Ateneo si riserva di promuovere la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1671 C.C. e dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., senza pregiudizio di ogni altra rivalsa di danni, nei casi sotto indicati:
 - Per pubblico interesse;
 - Per grave negligenza, abituali deficienze ed infrazioni nell'adempimento del lavoro debitamente accertate e contestate;
 - In caso di frode, accertata evasione e fallimento;
 - Nei casi di subappalto o cessione del lavoro non consentito;
 - Per interruzione del lavoro, salvo cause di forza maggiore;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale
Area Affari Generali
Settore acquisti, gare, contratti

2. Nei casi previsti dal presente articolo ed in ogni caso in cui si verificano gravi e persistenti inadempimenti nella gestione del lavoro, si procederà con diffida ad adempiere entro un congruo termine, comunque non superiore a 15 giorni, decorsi i quali il contratto si intenderà risolto di diritto.
3. Gli eventuali inadempimenti contrattuali idonei a dare luogo all'applicazione delle penali verranno formalmente contestati all'Appaltatore per iscritto dal Responsabile del Procedimento a mezzo PEC. L'aggiudicatario dovrà quindi comunicare sempre a mezzo PEC le proprie deduzioni al RUP nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non vengano ritenute fondate ovvero l'appaltatore non trasmetta alcuna osservazione entro i termini concessi, potranno essere applicate le penali di cui sopra.
4. Restano salve eventuali sospensioni del lavoro disposte dal RUP conformemente a quanto previsto nell'art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016 e per le ipotesi ivi previste.

Controversie

Per qualsivoglia controversia dovesse insorgere tra l'Università degli Studi dell'Aquila e l'affidatario in ordine al lavoro in oggetto, sarà competente il Foro di L'Aquila.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, si informa che:

- Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi dell'Aquila nella persona del legale rappresentante legale pro tempore, domiciliata per la carica in L'Aquila, P.zza S. Margherita n. 2 – 67100 L'Aquila.
- Il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- Le finalità e le modalità del trattamento prevalentemente informatiche e telematiche cui sono destinati i dati raccolti ineriscono il procedimento in oggetto;
- Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e diritti dei partecipanti al bando/avviso;
- I dati saranno trattati dal personale dell'Area Affari Generali – Settore Acquisti, Contratti e Gare e dai collaboratori implicati nel procedimento. Inoltre potranno essere comunicati ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e della L. 241/90, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria;
- Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura di appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- L'interessato potrà in qualsiasi momento, esercitare questi diritti:
 - accesso ai dati personali;
 - rettifica, cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento che lo riguardano;
 - opporsi al trattamento;
 - portabilità dei dati;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale
Area Affari Generali
Settore acquisti, gare, contratti

- revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante privacy).
- L'esercizio dei diritti dell'interessato potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.univaq.it.

Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente atto, si rimanda alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti pubblici e al codice civile.

L'Aquila, 09/03/2022

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Pietro Di Benedetto

L'AFFIDATARIO

Pubblicato sul profilo del committente in data 11/03/2022

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale Istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento è stato firmato digitalmente e inserito nel sistema di protocollo informatico ed è detenuto presso gli archivi digitali della struttura competente.