

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Ufficio Relazioni Internazionali

Rep. n. 53/2019 - Prot. n. 2882 - del 22/01/2019 - Allegati 4
Anno 2019 - tit. III - cl. 14 – fasc.5

**Bando Erasmus+ per la mobilità europea ai fini di studio
A.A. 2019/2020**

LA RETTRICE

- VISTO** il Regolamento (EU) n. 1288/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 /12/2013, che istituisce il Programma dell'Unione Europea per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, denominato "Erasmus+";
- VISTO** il "Regolamento di Ateneo per la mobilità internazionale degli studenti", emanato con Decreto Rettorale n.378/2007 e successive modificazioni e riformulazioni;
- VISTI** gli Accordi Inter-istituzionali Erasmus+ esistenti, per l'A.A. 2019/2020, tra l'Università degli studi dell'Aquila e le Università partner;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n.976/2014 ha istituito un "Fondo nazionale per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" che prevede interventi a favore della mobilità internazionale degli studenti;
- VISTA** la Circolare n.12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A., relativa alle Procedure concorsuali ed informatizzazione, riguardanti le modalità di presentazione della domanda di ammissione ai concorsi pubblici indetti dalle Amministrazioni tramite l'utilizzo della PEC;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n.1047 del 29/12/2017, avente per oggetto "Interventi a favore degli studenti universitari (Fondo per il Sostegno dei Giovani e Piani per l'Orientamento)" – Art.2 Fondo giovani-Mobilità internazionale;

DECRETA

l'emanazione del presente Bando per l'assegnazione di borse di studio nell'ambito del Programma **Erasmus+ per studio - A.A. 2019/2020**.

Premessa

Il Programma *Erasmus+* offre l'opportunità di effettuare un soggiorno all'estero, **da un minimo di 3 mesi fino ad un massimo di 12 mesi per ciascun ciclo di studi (I, II e III)**, presso un Istituto Partner con il quale l'Università degli Studi dell'Aquila abbia stipulato un Accordo Inter-istituzionale.

La mobilità si può svolgere in un Paese partecipante al Programma, ma diverso dal Paese dell'Università di appartenenza e dal Paese di residenza.

Tale mobilità consente agli studenti di frequentare corsi di studio (anche combinati con un periodo di tirocinio) o preparare la tesi di laurea, usufruendo delle strutture universitarie partner e ottenendo, al rientro, il riconoscimento degli esami sostenuti all'estero, senza pagare le tasse di iscrizione presso l'Istituto ricevente.

L'Università degli Studi dell'Aquila eroga, ogni anno, borse di studio per la mobilità sulla base del finanziamento dell'Unione Europea. Tale erogazione, però, è sempre subordinata all'effettiva assegnazione dei fondi all'Università degli Studi dell'Aquila da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus. Nel caso in cui l'Agenzia Nazionale attribuisse un finanziamento, per la mobilità studenti dell'A.A. 2019/2020, non sufficiente a coprire tutte le mensilità assegnate, l'Università si riserva di introdurre criteri ulteriori per ridefinire l'attribuzione delle borse di studio agli studenti risultati idonei.

ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al bando tutti gli studenti in possesso dei seguenti requisiti **al momento della domanda**:

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Ufficio Relazioni Internazionali

- essere **regolarmente iscritti**, nell'a.a.2018/2019, a un corso di Laurea Triennale, di Laurea Magistrale (o Specialistica), a Ciclo unico, di Scuola di Specializzazione, di Dottorato di Ricerca presso l'Università degli studi dell'Aquila;
- **non usufruire contemporaneamente di altre borse finanziate dall'Unione Europea per l'A.A. 2019/2020;**
- **avere un adeguato livello di conoscenza di una lingua straniera dell'Unione Europea.**

Gli studenti partecipanti devono allegare alla domanda un attestato relativo al proprio livello di conoscenza linguistica per le sedi scelte. Sono considerati attestati validi:

- gli esami di lingua universitari presenti nel proprio piano di studi;
- gli esami di idoneità linguistica sostenuti presso il Centro Linguistico di Ateneo;
- le certificazioni esterne degli enti certificatori elencati sul sito del MIUR e disponibile al seguente link: <http://www.miur.gov.it/web/guest/enti-certificatori-lingue-straniere>.

In mancanza di un attestato che indichi in modo chiaro il livello di competenza linguistica, lo studente dovrà sottoporsi, prima della scadenza del bando, ai test organizzati dal Centro Linguistico di Ateneo (CLA). Nel modulo di domanda, al punto 6., dovrà indicare la/le lingua/e per cui si è sottoposto (o si sottoporrà) ai test di livello.

Il calendario dei test sarà pubblicato sul sito web del CLA (<http://www.univaq.it/section.php?id=299>) ed è responsabilità degli studenti prenderne visione in tempo utile.

L'esito dei test sarà trasmesso direttamente all'URI e alle Commissioni Erasmus di dipartimento ai fini della valutazione delle candidature.

Gli studenti che risulteranno vincitori del presente bando dovranno, prima della partenza, raggiungere il livello di conoscenza della lingua straniera richiesta dalla destinazione assegnata.

Il livello di conoscenza minimo raccomandato dalla maggior parte delle sedi estere è il B1.

In ogni caso, i requisiti linguistici, indicati nell'All.4 al presente bando, devono essere sempre ricontrollati direttamente su siti delle sedi scelte.

Qualora gli studenti selezionati non abbiano raggiunto, nei test, il livello richiesto dalla sede assegnata, dovranno frequentare corsi intensivi di lingua, organizzati dal CLA, tra marzo e giugno 2019.

Tali corsi daranno la possibilità di raggiungere il livello immediatamente superiore a quello già acquisito (per ulteriori informazioni in merito contattare direttamente il CLA: seuca@strutture.univaq.it).

Allo studente selezionato, il sistema **OnlineLinguisticSupport/Erasmus+** richiederà una ulteriore verifica delle competenze linguistiche (mediante invito, sull'e-mail personale, alla compilazione di un test online), prima e dopo la mobilità, se la lingua di apprendimento all'estero è tra le seguenti: ceco, danese, greco, inglese, francese, tedesco, spagnolo, olandese, polacco, portoghese o svedese, fatta eccezione per i madrelingua.

I test valutativi online (OLS), prima e dopo il periodo di mobilità, sono una parte obbligatoria della mobilità stessa e l'espletamento di tali verifiche è condizione indispensabile per ottenere il pagamento dell'ultima parte del contributo finanziario.

L'Agenzia Nazionale assegnerà all'Ufficio Relazioni Internazionali le licenze che verranno trasmesse agli studenti per permettere loro di frequentare corsi di lingua online durante l'intero periodo di permanenza all'estero.

ART. 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- Gli studenti selezionati dovranno rinnovare l'iscrizione all'a.a.2019/2020, prima della partenza.
- Gli studenti in mobilità Erasmus non potranno conseguire il titolo di studio finale prima di aver concluso il periodo di studi all'estero.
- Qualora un candidato avesse già usufruito, durante lo stesso ciclo di studi, di un soggiorno Erasmus per studio o di un soggiorno Erasmus per traineeship, la somma dei mesi di soggiorno, compresi quelli per i quali presenta la candidatura, non potrà essere superiore a 12 (24 mesi per studenti iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico);
- La mobilità potrà aver luogo nel periodo compreso tra il 1 giugno 2019 e il 30 settembre 2020, salvo diverse comunicazioni da parte della Commissione Europea. Il periodo minimo di soggiorno di studio Erasmus è di 3 mesi (90 giorni) e il periodo massimo è di 12 mesi (360 giorni) per ogni ciclo di studi.
- L'attività didattico/formativa all'estero dovrà essere concordata, **prima** della partenza, tra lo studente e l'Università di destinazione e approvata dal Delegato Erasmus di Dipartimento, utilizzando il modulo del **Learning Agreement for studies**.

Gli studenti non possono partire per la sede estera senza essere in possesso del Learning Agreement approvato dagli organi di competenza.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Ufficio Relazioni Internazionali

- Gli studenti, alla fine del periodo di mobilità, devono compilare e trasmettere online il **Rapporto Narrativo** entro e non oltre i 30 giorni successivi al ricevimento della richiesta di compilazione. Coloro che non abbiano completato e inviato tale Rapporto possono essere tenuti a un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto.

ART. 3 – CONTRIBUTI FINANZIARI

Gli studenti selezionati potranno usufruire dei seguenti contributi finanziari:

- **1 Finanziamento europeo.**

L'importo mensile del contributo europeo è calcolato sulla base del Paese di destinazione secondo la seguente tabella:

Fascia	Paese di destinazione	Importo mensile
GRUPPO 1 (costo della vita alto)	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lichtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 300,00
GRUPPI 2 E 3 (costo della vita medio o basso)	Austria, Belgio, Cipro, Germania, Francia, Grecia, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna, Malta, Macedonia, Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, Serbia	€ 250,00

La borsa non intende coprire l'intero costo del soggiorno all'estero, ma è destinata a compensare, almeno in parte, i costi supplementari nel Paese ospitante.

Il contributo finanziario spettante è inizialmente stimato sulla base del numero di mensilità previste dall'accordo bilaterale o accettate dagli studenti. Gli studenti riceveranno l'80% del contributo stimato dopo aver inviato la conferma di arrivo presso la sede ospitante. Al termine del periodo Erasmus, gli studenti riceveranno il saldo ricalcolato sulla base del numero di giorni di mobilità effettivamente svolti, secondo le modalità di conteggio previste dal Programma Erasmus+.

Qualora il periodo di permanenza risulti essere inferiore a quello stabilito inizialmente, gli studenti sono tenuti a restituire la parte eccedente della somma ricevuta e non utilizzata.

- **2 Eventuale contributo da parte dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio (ADSU)** per la mobilità internazionale (art. 10 del D.P.C.M. 9/4/2001).

Gli studenti che intendono concorrere a tale eventuale assegnazione, una volta effettuata l'iscrizione all'A.A. 2019/2020, dovranno iscriversi anche all'Anagrafe Studentesca presso gli uffici dell'ADSU.

Per informazioni più dettagliate rivolgersi a: ADSU – Caserma Campomizzi-Pal.D-Località S.Antonio – Casermette- L'Aquila (sito internet: www.adsuaq.it).

- **3 Eventuale integrazione aggiuntiva del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR).**

Tale integrazione sarà erogata non prima dell'autunno 2020 e l'importo dipenderà dal finanziamento che il MIUR concederà agli Atenei (ai sensi del D.M. n.976/2014), dalle mensilità complessivamente realizzate dagli studenti e dal modello ISEE 2019, relativo all'anno 2018, consegnato con la domanda.

Il contributo potrà essere erogato solo agli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studi aumentata di un anno e che avranno acquisito all'estero almeno 1 Credito Formativo Universitario curriculare.

- **4 Contributo per studenti disabili in mobilità.**

Gli interessati possono richiedere contributi specifici per la copertura di esigenze particolari, valutate di volta in volta dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.

Gli interessati dovranno compilare il punto 13. della domanda.

- **5 Contributo per studenti in condizioni socio-economiche svantaggiate.**

Il contributo sarà erogato in base al finanziamento ricevuto dall'Agenzia Nazionale e al modello ISEE 2019, relativo all'anno 2018.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Ufficio Relazioni Internazionali

I contributi di cui al punto 3 e al punto 5 non sono cumulabili. Gli aventi diritto ad entrambi i contributi saranno contattati per optare per uno dei due compilando l'apposita modulistica fornita dall'URI.

ART.4 – COPERTURA ASSICURATIVA

Ogni beneficiario è coperto da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università degli Studi dell'Aquila. I contratti inerenti alla copertura assicurativa per infortunio e responsabilità civile verso terzi riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività didattiche. Per la copertura sanitaria, ogni beneficiario deve premunirsi della Tessera Europea di Assicurazione Malattia, o di altri modelli assicurativi più specifici, ove richiesti nel Paese di destinazione.

ART. 5 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli studenti devono presentare un'unica domanda di partecipazione (*Allegato 1*) compilata e firmata, indicando le sedi straniere prescelte (da una a quattro) e precisando l'ordine di preferenza.

La mobilità non potrà essere svolta nel proprio paese di residenza.

L'elenco delle sedi disponibili è allegato al bando (*Allegato 2*).

Potranno essere indicate soltanto sedi relative:

- al proprio Dipartimento¹;
- al proprio livello di studio (**U** = I livello/l. triennale, **P** = II livello/l. magistrale e **D** = III livello/dottorandi e specializzandi);
- al proprio ambito di studio.

IMPORTANTE: prima della scelta delle sedi, gli studenti devono obbligatoriamente controllare, sui siti internet, i requisiti specifici di conoscenza linguistica richiesti (indipendentemente da quelli indicati nell'all.4 al Bando) perché potrebbero essere condizione indispensabile per svolgere la mobilità.

L'ammissione finale alla mobilità resta, in ogni caso, subordinata all'accettazione della sede ospitante.

La domanda dovrà essere consegnata secondo una delle seguenti modalità:

- o per posta (**non** farà fede la data del timbro postale) a *Università degli Studi dell'Aquila - Ufficio Relazioni Internazionali – Via Giovanni Di Vincenzo, 16c - 67100 L'Aquila*;
- o personalmente all'URI, durante l'orario di sportello (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e martedì dalle ore 14,00 alle ore 17,00);
- o tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.univaq.it.

La domanda (*Allegato 1*) dovrà pervenire **entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando**, corredata di:

- **autodichiarazione di iscrizione con esami**, scaricabile dalla segreteria virtuale, accedendo alla sezione richiesta certificati – Per studenti di I livello o ciclo unico;
- **autodichiarazione di laurea con esami**, scaricabile dalla segreteria virtuale accedendo alla sezione richiesta certificati – Per studenti iscritti a laurea di II livello;
- **autocertificazione** per dottorandi e specializzandi (*Allegato 3*);
- **Modello ISEE 2019, relativo all'anno 2018**, ove disponibile, altrimenti autocertificazione di richiesta al CAF (punto .5 della domanda);
- certificati attestanti la conoscenza delle lingue straniere;
- eventuali altri titoli che il candidato riterrà opportuno presentare
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (obbligatorio).

ATTENZIONE – SOLO PER GLI STUDENTI DI AREA SANITARIA

Gli studenti appartenenti ai Corsi di Studio di Area sanitaria devono presentare, oltre alla documentazione sopra elencata, anche i seguenti documenti aggiuntivi:

- **copia del piano di studi** su cui lo studente è incardinato, autenticata con la propria firma (documento che ogni singolo studente può scaricare dal sito);
- **fotocopia del libretto cartaceo**;
- **fotocopia del libretto dei parziali**, con l'indicazione, a fianco di ciascun modulo sostenuto, del numero di CFU ad esso attribuito nel singolo ordinamento didattico su cui lo studente è incardinato.

¹ L'elenco dei Corsi di Laurea afferenti ai nuovi Dipartimenti è reperibile al seguente link:
<http://www.univaq.it/section.php?id=1422>.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Ufficio Relazioni Internazionali

Saranno automaticamente escluse le domande:

- incomplete
- prive di uno dei requisiti di ammissione
- che non rispettino le modalità di partecipazione sopra elencate
- pervenute oltre la scadenza suddetta.

ART. 6 – SELEZIONE CANDIDATI

Le domande saranno valutate da apposite Commissioni nominate dai Direttori di Dipartimento.

Per l'assegnazione delle sedi sarà preso in considerazione, nei limiti del possibile, l'ordine di preferenza indicato nella domanda. In caso di assegnazione a una sede diversa, sarà cura della stessa Commissione esaminatrice contattare l'interessato.

Qualora la Commissione dovesse ritenerlo opportuno, la valutazione potrà essere integrata da un colloquio e/o prove di lingua.

Le Commissioni stabiliranno data, luogo e orario delle eventuali prove di selezione, che saranno resi noti tramite avvisi pubblicati sulla pagina web dell'Ateneo (<http://www.univaq.it/section.php?id=549>).

I candidati dovranno presentarsi alle prove di selezione muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ogni Commissione, esaminate le domande del proprio Dipartimento, provvederà a stilare la graduatoria dei candidati valutando:

- il curriculum accademico;
- il livello di conoscenza della lingua del paese ospitante e/o di altre lingue rilevanti per la mobilità (attraverso la documentazione prodotta dal candidato o dai risultati ottenuti nei test di livello sostenuti presso il CLA);
- eventuali altri titoli presentati dal candidato;
- eventuali ulteriori parametri specifici stabiliti negli appositi Regolamenti di Dipartimento, ove previsti.

Le Commissioni potranno valutare soltanto i titoli maturati e documentati entro i termini di scadenza del bando.

Le graduatorie degli idonei, con l'indicazione delle sedi assegnate, verranno affisse all'Albo Ufficiale di Ateneo e rese pubbliche sul sito web di Ateneo (<http://www.univaq.it/section.php?id=549>).

Sarà cura del candidato prendere visione della graduatoria. Non verranno effettuate comunicazioni individuali, né scritte né telefoniche.

ART. 7 – ACCETTAZIONE

I vincitori riceveranno dall'Ufficio Relazioni Internazionali una nota scritta e dovranno consegnare, entro la data indicata, la dichiarazione di accettazione della borsa.

Per ricevere l'accredito della borsa dovranno dotarsi, necessariamente, della Carta studenti.

La Carta Studenti, infatti, è diventata l'unica modalità di gestione dei rapporti finanziari tra l'Ateneo e gli studenti, pertanto dovrà essere necessariamente attivata ai fini dell'accredito gratuito delle borse di studio, degli eventuali rimborsi delle tasse universitarie e di qualsiasi altro accredito l'Ateneo debba disporre nei confronti degli studenti.

Per richiedere la Carta Studenti è possibile accedere al portale "Sistema gestione Carta Studenti UnivAQ" (<http://www.univaq.it/section.php?id=1880>), utilizzando le credenziali di Ateneo (le stesse utilizzate per l'accesso alla Segreteria virtuale).

La carta sarà disponibile presso la filiale Banca Popolare dell'Emilia Romagna, indicata dallo studente, entro 4 settimane circa dalla richiesta.

Gli studenti riceveranno le informazioni pervenute dalle sedi estere, **ma dovranno, in completa autonomia**, collegarsi al sito dell'Università estera assegnata, controllare l'offerta formativa, seguire le istruzioni relative all'iscrizione (*application form*) e alla richiesta di alloggio (*accommodation form*) ove disponibile, nel rispetto delle regole e delle scadenze stabilite dai Partner.

ART. 8 – RINUNCIA

Lo studente selezionato per la mobilità Erasmus+ studio può **rinunciare** alla borsa assegnata, compilando il modello per la rinuncia (*All.C* - <http://www.univaq.it/section.php?id=545>) e consegnandolo all'Ufficio Relazioni Internazionali.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico
Ufficio Relazioni Internazionali

La rinuncia comporterà l'obbligo di restituzione degli eventuali contributi economici già percepiti, con le modalità che l'Ufficio Relazioni Internazionali indicherà.

Gli studenti che presenteranno rinuncia dopo l'accettazione, salvo gravi e comprovati motivi, non potranno concorrere ai bandi Erasmus+ per studio negli anni accademici successivi.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati e del D. Lgs. 196 del 30.6.2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti ai sensi dei suddetti Regolamento e Decreto.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e del Regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fausta Ludovici – Ufficio Relazioni Internazionali – Via Giovanni Di Vincenzo, 16b – 67100 L'Aquila – e-mail: uri@strutture.univaq.it

Allegati al bando:

- Allegato 1: Modulo di domanda
- Allegato 2: Elenco degli Accordi Inter-istituzionali attivi
- Allegato 3: Modulo di autocertificazione per iscritti di III livello
- Allegato 4: Elenco requisiti specifici richiesti dalle sedi partner

L'Aquila, 21/01/2019

Scadenza: 22/02/2019

F.to LA RETTRICE
Prof.ssa Paola Inverardi

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente