



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Servizi Studenti e Post Lauream*

*Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

D.R. Rep. n. 12-2022 Prot. n. 807 del 07.01.2022 Allegati //  
Anno 2021 Tit V Cl 5 Fasc. 25

## **PREMIO DI LAUREA IN MEMORIA DELL'AVVOCATA ISABELLA DI BENEDETTO**

### **IL RETTORE**

**VISTE** le leggi sull'istruzione universitaria;

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila;

**TENUTO CONTO** della recente e prematura scomparsa dell'Avvocata Isabella Di Benedetto, amata sorella del Direttore Generale Dott. Pietro Di Benedetto;

**VISTA** la volontà manifestata dal Direttore Generale di mettere a disposizione la somma di euro 1.000,00 per premiare una tesi di laurea in materia di diritto del lavoro in memoria dell'amata sorella Isabella

### **DECRETA**

#### **Art.1 – Finalità**

L'Università degli Studi dell'Aquila, su iniziativa del Direttore Generale Dott. Pietro Di Benedetto, fratello della compianta avvocatessa Isabella Di Benedetto, indice una selezione per l'assegnazione di un premio di laurea dell'importo di €1.000,00 per tesi di Laurea Triennali o Magistrali discusse in materia di Diritto del lavoro, Diritto delle relazioni industriali, Diritto sindacale, Diritto dei rapporti di lavoro nelle pubbliche amministrazioni presso l'Università degli Studi dell'Aquila nell'a.a. 2020/2021.

#### **Art. 2– Destinatari e requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione le studentesse che, alla data di scadenza del presente bando, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- aver conseguito la Laurea Triennale o Magistrale in materia di Diritto del lavoro, Diritto delle relazioni industriali, Diritto sindacale, Rapporti di lavoro nelle pubbliche amministrazioni presso l'Università degli Studi dell'Aquila nell'a.a. 2020/2021;
- aver discusso la propria tesi di Laurea nell'arco temporale compreso tra il 1 agosto 2020 e il 30.03.2022.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

*Area Servizi Studenti e Post Lauream*

*Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

### **Art. 3 – Scadenze e modalità per la presentazione delle domande**

1. La domanda di ammissione deve essere obbligatoriamente compilata ed inviata utilizzando la procedura disponibile alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq/> - entro e non oltre le ore 24.00 del 01.04.2022.

2. Qualora, per disguidi tecnici, dovessero pervenire domande oltre tale termine, le stesse non saranno prese in considerazione. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema.

3. La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale;
- utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore.

Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma).

4. Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.

5. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

6. Per le candidate straniere e in ogni caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, la candidata dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

7. In caso di accesso con SPID non sarà necessario firmare la domanda di partecipazione, in quanto la stessa firma verrà acquisita automaticamente dalla procedura.

8. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- copia di un documento di identità in corso di validità;



## **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA**

**Amministrazione centrale**  
**Area Servizi Studenti e Post Lauream**  
**Settore Contributi studenteschi e borse di studio**

- curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;
- abstract della tesi di cui all'art. 1 del presente bando;
- copia conforme della tesi di laurea depositata al momento del conseguimento del titolo.

9. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

10. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

11. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

12. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

13. La domanda, a pena di esclusione, deve contenere tutti i dati richiesti nella procedura telematica e deve essere firmata e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.

### **Art. 4 – Commissione esaminatrice**

La Commissione valutatrice delle istanze delle candidate ammesse sarà composta da due docenti dell'Università degli studi dell'Aquila afferenti al settore scientifico disciplinare e un componente del Consiglio dell'ordine degli Avvocati dell'Aquila.

### **Art. 5 – Criteri di selezione**

La Commissione avrà a disposizione 100 punti, da ripartire secondo le modalità definite nella prima seduta tra le sottoelencate:

- a. conseguimento della laurea entro i termini previsti dal regolamento didattico del proprio corso di studio;
- b. qualità ed originalità scientifica dell'elaborato presentato;
- c. approfondimento della ricerca bibliografica.

Qualora si verificano situazioni di pari merito il premio verrà conferito alla candidata più giovane d'età.

### **Art. 6 – Incompatibilità**

Le aspiranti al premio non devono aver ricevuto per il medesimo elaborato di tesi un Premio di Laurea erogato da enti pubblici o privati.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale  
*Area Servizi Studenti e Post Lauream*  
*Settore Contributi studenteschi e borse di studio*

### **Art. 7 - Approvazione graduatoria e pubblicazione**

La graduatoria finale, approvata con Decreto Rettorale, sarà pubblicata sull'Albo Ufficiale di Ateneo e all'indirizzo internet <http://www.univaq.it> (Percorso: >Studenti >Bandi borse di studio, stage e premi). La pubblicazione della graduatoria sul sito web sopra indicato vale come notifica. Non saranno effettuate comunicazioni individuali. Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio al seguente indirizzo mail: [tasse@strutture.univaq.it](mailto:tasse@strutture.univaq.it).

### **Art. 8 – Trattamento dei dati**

L'Università degli Studi dell'Aquila, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali raccolti per la gestione della presente procedura di selezione, tratta i dati raccolti in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679. I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi all'esecuzione della presente procedura.

### **Art. 9 - Controlli sulle dichiarazioni sostitutive**

Le dichiarazioni sostitutive prodotte, sia in fase di presentazione della domanda sia successivamente, in fase di svolgimento/conclusione del percorso, sono sottoposte a controlli e verifiche secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000. È disposta la decadenza dal beneficio della borsa di studio qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/2000 emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese.

### **Art.10 Responsabile del procedimento**

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della Legge n. 241 del 7 Agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni e del Regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Contributi Studenteschi e Borse di Studio Dott.ssa Giuliana Antonini (e-mail: [tasse@strutture.univaq.it](mailto:tasse@strutture.univaq.it)).

L'Aquila, 04.01.2022

F.to IL RETTORE  
(Prof. Edoardo Alesse)

Data di pubblicazione: 10.01.2022  
Data di ritiro: 25.01.2022

*Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.*