



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane

Settore Concorsi e Selezioni

D.R. Rep. n.* – Prot. n. * del * Allegati 0

*n. e data della registrazione di protocollo sono riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus

Anno 2025 – tit. VII cl. 1 fasc. 65

IL RETTORE

Vista la Legge 9.5.1989 n. 168 istitutiva del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la Legge 30.12.2010 n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, e in particolare gli artt. 16 e 24, commi 5 e 6;

Vista la Legge 7.8.1990 n. 241 e ss.mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la Legge 14.4.2004 n. 106 recante norme relative al deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati ad uso pubblico e il relativo D.P.R. 03.05.2006 n. 252;

Vista la Legge 12.11.2011 n. 183 (Legge di stabilità 2012), e in particolare l'art. 15 recante disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;

Vista la Legge 11.12.2016 n. 232 (Legge di stabilità 2017);

Vista la Legge 27.12.2017 n. 205 (Legge di bilancio 2018);

Vista la Legge 30.12.2018 n. 145 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019 –2021”;

Visto il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e il D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

Visto il D.Lgs. 7.03.2005 n. 82 “Codice dell'Amministrazione digitale” e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Visto il D.Lgs. 29.03.2012 n. 49 recante la disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei;

Vista il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 e ss.mm.ii. in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

Visto il D.M. 4.08.2011 n. 344 recante i criteri per la disciplina della valutazione dei Ricercatori a tempo determinato, in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di Professore associato;

Visto il D.M. 12.6.2012 n. 159 recante la rideterminazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali;

Visto il D.M. 02.05.2024 n. 639, recante la rideterminazione dei Gruppi Scientifici Disciplinari e dei Settori Scientifici Disciplinari;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila emanato con D.R. n. 36 – 2017 del 20.02.2017, in vigore dal 9.03.2017;

Visto il Codice etico/di comportamento dell'Università degli Studi dell'Aquila emanato con D.R. n. 734 – 2020 del 27.07.2020;

Visto il D.L. 9.02.2012 n. 5, convertito in Legge 4.04.2012 n. 35 recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

Vista la Legge 6.11.2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica Amministrazione”;

Visto il Regolamento di Ateneo in materia di chiamate dei Professori di prima e seconda fascia, di cui all’art. 18 della Legge 30.12.2010, n. 240, emanato con D.R. n. 616 – 2012 del 5.04.2012, riformulato con D.R. n. 570 – 2014

dell’1.07.2014, modificato con D.R. n. 1489 – 2015 del 29.10.2015, con D.R. n. 914 – 2017 del 19.12.2017, con D.R. n. 259 – 2019 del 01.04.2019, poi con D.R. n. 309 – 2020 del 9.03.2020 e da ultimo con D.R. n. 932 – 2022 del 06.07.2022;

Visto il Regolamento di Ateneo per l’attribuzione dei compiti didattici a Professori e Ricercatori universitari emanato con D.R. n. 915 – 2017 del 19.12.2017;

Visto il Regolamento di Ateneo disciplinante le riunioni degli organi collegiali con modalità telematica emanato con D.R. n. 319 – 2020 del 17.03.2020;

Visto il Regolamento di disciplina delle modalità di svolgimento in modalità telematica dei colloqui nei concorsi per l’assunzione di ricercatori a tempo determinato e dei colloqui relativi alle prove di lingua nei concorsi per l’assunzione di professori ordinari e associati emanato con D.R. n. 198 – 2023 del 3.03.2023;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 126/2018 del 18.04.2018 relativa al calendario delle prese di servizio dei Docenti e Ricercatori;

Viste le delibere degli Organi Accademici in materia di approvazione dei criteri di ripartizione delle risorse destinate al reclutamento di Professori di I e II fascia e di Ricercatori;

Vista la Delibera del Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologie Rep n. 8/2025 del 14.10.2025, trasmessa con nota n. 4554/2025 del 16.10.2025 ed acquisita in pari data al protocollo unico di Ateneo n. 167060/2025, relativa alla richiesta di attivazione di n. 1 procedura valutativa per la copertura mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, comma 6 della Legge 30.12.2010 n. 240 di n. 1 posto di Professoressa/Professore di II fascia per il G.S.D. 05/BIOS-10 - Biologia cellulare e applicata, S.S.D. BIOS-10/A - Biologia cellulare e applicata;

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica Sanità Pubblica Scienze della Vita e dell’Ambiente n. 17/2025 del 16.10.2025, trasmessa con nota prot. n. 9074 del 20.10.2025 ed acquisita agli atti in pari data al prot. n. 168491/2025, relativa alla richiesta di attivazione di n. 1 procedura valutativa per la copertura mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, comma 6 della Legge 30.12.2010 n. 240 di n. 1 Professoressa/Professore di **II fascia** per il G.S.D. 06/MEDS-21- Ginecologia e Ostetricia, S.S.D. MEDS-21/A Ginecologia e ostetricia;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 283/2025 del 29.10.2025, con la quale, previo accertamento della sussistenza delle risorse finanziarie, è stata approvata l’indizione delle predette procedure valutative;

DECRETA

Art. 1 – Indizione delle procedure valutative

1. Presso l’Università degli Studi dell’Aquila sono indette le seguenti procedure valutative volte alla copertura, mediante chiamata, di n. **2 posti di Professoressa/Professore di II fascia**, ai sensi dell’art. 24, comma 6 della Legge 30.12.2010 n. 240 e del relativo Regolamento di Ateneo come sotto si seguito riportato:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane

Settore Concorsi e Selezioni

Dipartimento	Gruppo Scientifico Disciplinare	Settore Scientifico Disciplinare	n. posti
Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologie	05/BIOS-10 - Biologia cellulare e applicata	BIOS-10/A - Biologia cellulare e applicata	1
Medicina Clinica Sanità Pubblica Scienze della Vita e dell'Ambiente	06/MEDS-21 - Ginecologia e Ostetricia	MEDS-21/A - Ginecologia e ostetricia	1

Gli Allegati A e B al presente Bando, che ne costituiscono parte integrante, specificano, in base alle indicazioni del Dipartimento, l'impegno scientifico, l'impegno didattico, l'impegno assistenziale (ove richiesto), il numero massimo di pubblicazioni, le eventuali specifiche relative agli ulteriori elementi di qualificazione e i criteri di valutazione delle/i candidate/i.

2. Per la declaratoria dei Settori Concorsuali di cui al presente Avviso si rinvia al D.M. 12.06.2012 n. 159 e al D.M. 30.10.2015 n. 855.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura valutativa di cui all'art. 1 le/i Ricercatrici/ori a tempo indeterminato in servizio presso l'Ateneo, che abbiano conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale ai sensi dell'art. 16 della Legge 30.12.2010 n. 240 nel relativo Gruppo Scientifico Disciplinare, in corso di validità.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Ogni eventuale variazione che dovesse intervenire rispetto al possesso dei requisiti di partecipazione deve essere tempestivamente comunicata al Settore Concorsi e Selezioni.

2. Non possono partecipare alla presente procedura valutativa coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/una Professoressa/Professore appartenente al Dipartimento che ha proposto la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

1. Coloro che intendono partecipare alla procedura valutativa, devono produrre domanda di ammissione, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di **giorni 15 a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo.**

Il presente Avviso è reso pubblico anche sull'apposita pagina web del sito di Ateneo all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=1532>.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza fissato dal presente Bando.

2. La domanda di partecipazione alla procedura valutativa, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per la procedura, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq>. L'applicazione informatica richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema o, in alternativa, è possibile accedere anche tramite SPID. Le/I candidate/i dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. **Non sono ammesse altre forme di**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura, fatta eccezione per il caso riportato all'art. 5 comma 2 del presente Bando.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. **Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univag>.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** le/i candidate/i dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Non è necessaria la firma della domanda se la/il candidata/o accede con SPID.

3. Le/I candidate/i sono ammessi con riserva alla selezione. L'esclusione per difetto di uno dei requisiti previsti dal presente Bando o per presentazione della domanda non conforme alle modalità e alle prescrizioni di cui al presente articolo è disposta con Decreto motivato del Rettore ed è comunicata all'interessata/o con raccomandata con avviso di ricevimento.

4. Nella domanda le/i candidate/i devono dichiarare:

cognome e nome;

- 1) data e luogo di nascita;
- 2) cittadinanza;
- 3) codice fiscale;
- 4) residenza e domicilio eletto ai fini delle comunicazioni relative alla procedura;
- 5) la procedura di valutazione cui intendono partecipare, il Dipartimento, il Gruppo Scientifico Disciplinare e il Settore Scientifico Disciplinare;
- 6) di essere in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente Bando;
- 7) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- 8) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritti nelle liste elettorali, precisandone il Comune o di non essere iscritti o di essere stati cancellati indicandone i motivi;
- 9) posizione nei confronti degli obblighi di leva;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

- 10) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un Professoressa/Professore appartenente al Dipartimento che ha proposto la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- 11) di essere a conoscenza che la Commissione sarà nominata con Decreto del Rettore, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sull'apposita pagina web del sito di Ateneo;
- 12) di essere a conoscenza che le/i candidate/i saranno ammessi alla selezione con Decreto del Rettore pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sull'apposita pagina web del sito di Ateneo, e che la pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti;
- 13) di essere a conoscenza che i criteri di valutazione delle/i candidate/i adottati dalla Commissione saranno resi pubblici mediante pubblicazione, per almeno sette giorni, all'Albo Ufficiale di Ateneo e contestualmente inseriti sull'apposita pagina web del sito di Ateneo;
- 14) di essere a conoscenza che i giudizi espressi dalla Commissione saranno resi pubblici, dopo l'accertamento della regolarità degli atti, mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo e contestualmente inseriti sull'apposita pagina web del sito di Ateneo, con valore di notifica a tutti gli effetti.

5. Nella domanda devono essere altresì indicati i recapiti telefonici e il recapito di posta elettronica, al fine della maggior tempestività di ricezione di ogni utile comunicazione, nonché il domicilio eletto dalle/i candidate/i ai fini della presente procedura. Ogni eventuale variazione dei predetti recapiti e del domicilio deve essere tempestivamente comunicata al Settore Concorsi e Selezioni, Palazzo Camponeschi, Piazza S. Margherita 2, 67100 L'Aquila, email: conc@strutture.univaq.it.

6. Le/I candidate/i diversamente abili ai sensi della Legge 5.02.1992 n. 104 devono fare esplicita richiesta, in relazione alla propria disabilità, riguardo all'eventuale ausilio necessario.

7. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono rilasciate ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

8. L'Amministrazione effettua idonei controlli, sia a campione, sia in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la/il dichiarante decade dai benefici derivanti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle Leggi speciali in materia.

9. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte delle/i candidate/i ovvero dall'omessa o tardiva comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

10. Dopo la scadenza del termine del presente Bando non è ammessa alcuna integrazione di documentazione.

Art. 4 - Allegati alla domanda

1. Le/I candidate/i devono produrre, unitamente alla domanda:

- 1) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) copia del codice fiscale;
- 3) curriculum vitae, redatto sia in lingua italiana che in lingua inglese, attestante, tra l'altro, l'attività scientifica e didattica svolta;
- 4) elenco dei titoli;
- 5) copia dei titoli (unicamente per i titoli per i quali non è ammessa l'autocertificazione), con dichiarazione di conformità all'originale e traduzione ufficiale se redatti in lingua diversa dalla lingua inglese;
- 6) elenco numerato delle pubblicazioni presentate ai fini della procedura valutativa;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

- 7) elenco delle attività didattiche svolte con l'indicazione del periodo e dell'Università/Ente presso cui è stata svolta;
- 8) pubblicazioni;
- 9) copia del permesso di soggiorno (per le/i candidate/i non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea).

Si specifica che i titoli rilasciati da Amministrazioni Pubbliche italiane vanno solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi della Legge 12.11.2011 n. 183.

I cittadini italiani e i cittadini membri dell'Unione Europea dimostrano il possesso dei titoli mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà.

I cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno devono produrre i titoli non attestabili dall'autorità italiana in originale, oppure in copia autentica o in copia dichiarata conforme all'originale.

In ogni caso, i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane ed equiparati ai titoli italiani a norma dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

Art. 5 - Pubblicazioni

1. Le pubblicazioni scientifiche che le/i candidate/i intendono far valere ai fini della procedura valutativa, dovranno essere inviate esclusivamente in formato PDF tramite l'apposita sezione della procedura telematica alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq>.

2. Ogni pubblicazione non dovrà superare lo spazio di 30 megabyte.

Le pubblicazioni che risultano eccedenti lo spazio di 30 megabyte dovranno essere segnalate in un elenco puntuale da inserire nella piattaforma informatica e caricate in formato PDF in una memoria di massa portatile (chiavetta USB, CD, DVD) che dovrà essere spedita entro e non oltre i termini di scadenza del Bando a mezzo raccomandata, posta o pacco celere o corriere con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Settore Concorsi e Selezioni Palazzo Camponeschi, Piazza S. Margherita 2, 67100 L'Aquila. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale o del corriere accettante. Saranno comunque escluse le pubblicazioni (eccedenti i 30 megabyte) che, pur spedite entro il termine di cui all'art. 3 comma 1 del presente Bando, non pervengano a questa Amministrazione entro il quinto giorno successivo al predetto termine. In tale ultimo caso, farà fede la data di ricezione del plico contenente le pubblicazioni presso l'Ateneo. L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della/delle pubblicazione/i dovuto a disguidi postali, a caso fortuito o forza maggiore. Sulla busta contenente la/le pubblicazione/i, le/i candidate/i devono indicare: l'Università che ha bandito il concorso, il Dipartimento che ha richiesto il bando, il Gruppo Scientifico Disciplinare, il Settore Scientifico Disciplinare, la qualifica per la quale concorrono, nome, cognome e il domicilio eletto ai fini del concorso, il codice concorso e il numero identificativo attribuito dall'applicazione informatica alla domanda.

L'inosservanza del limite massimo delle pubblicazioni da presentare, previsto dagli Allegati A e B, al presente Bando, impedisce la chiusura della compilazione della domanda.

Non è consentito il riferimento a pubblicazioni presentate presso questa od altre amministrazioni, o a titoli allegati a domande di partecipazione ad altri concorsi.

3. Per le pubblicazioni edite in Italia, sono considerati valutabili, ai fini della procedura valutativa di cui al presente Bando, i lavori per i quali si sia proceduto al deposito legale nelle forme di cui al Decreto Legislativo Luogotenenziale 31.08.1945 n. 660, così come integrato e modificato dalla Legge 15.04.2004 n. 106 e dal D.P.R. 3.05.2006 n. 252. L'assolvimento di tale obbligo deve essere certificato da dichiarazione della/del candidata/o, resa sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

28.12.2000 n. 445. Per le pubblicazioni edite all'estero devono risultare la data e il luogo di pubblicazione.

4. Le pubblicazioni redatte in lingua straniera dovranno essere accompagnate da traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero ed effettuata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare o da traduttore ufficiale. Tuttavia le pubblicazioni e l'eventuale documentazione redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine, senza necessità della allegata traduzione, se tale lingua è una delle seguenti: francese, inglese, tedesca e spagnola.

Art. 6 - Cause di esclusione

1. Le/I candidate/i sono ammesse/i con riserva alla procedura valutativa. Le/I candidate/i saranno comunque esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione, secondo le modalità previste dal presente Avviso;
- errata indicazione della selezione alla quale si riferisce la domanda di ammissione;
- mancanza della copia di un valido documento di identità.

L'esclusione dalla procedura è disposta con Decreto del Rettore e notificata alla/al candidata/o tramite Pec, se inserita in domanda di partecipazione, o Raccomandata A.R..

Art. 7 - Rinuncia alla procedura

1. La rinuncia a partecipare alla procedura valutativa, indirizzata al Rettore, firmata e datata, dovrà essere corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e inviata al Settore Concorsi e Selezioni Palazzo Camponeschi, Piazza S. Margherita 2, 67100 L'Aquila (AQ), email: conc@strutture.univaq.it. La rinuncia produrrà i propri effetti a decorrere dalla prima riunione successiva alla data del ricevimento.

Art. 8 - Nomina della Commissione di valutazione

1. La Commissione giudicatrice è nominata dal Rettore, su designazione del Consiglio di Dipartimento che ha richiesto la copertura del posto ed è costituita da tre professori di ruolo di cui almeno due di prima fascia e al più uno di seconda fascia individuati tra docenti di comprovato prestigio scientifico. Uno dei componenti potrà essere scelto tra studiosi di elevato profilo scientifico attivi in Università o centri di ricerca di altro Paese OCSE. La corrispondenza della qualifica dei soggetti stranieri al titolo italiano è attestata dal Consiglio di Dipartimento designante sulla base del D.M. 1° settembre 2016, n. 662; la riconducibilità dell'attività degli stranieri al Gruppo Scientifico Disciplinare e, ove richiesto, al o ai settori scientifico-disciplinari è ugualmente attestata dal Consiglio di Dipartimento designante.

I componenti esterni all'Ateneo, salvo casi di assoluta impossibilità, devono appartenere ad istituzioni diverse tra loro.

I componenti della commissione devono appartenere allo stesso settore scientifico disciplinare indicato nel bando, ovvero allo stesso Gruppo Scientifico Disciplinare. In subordine e motivatamente uno o più membri possono essere selezionati tra quelli appartenenti al medesimo macrosettore. I docenti designati devono soddisfare le condizioni per far parte della commissione locale ai sensi del Regolamento D.R. n. 905 del 2018 art. 3. Deve essere garantita l'equilibrata rappresentanza di genere, salvo motivato impedimento.

Il Consiglio di Dipartimento che ha richiesto la copertura del posto, nella composizione estesa alla fascia per cui la procedura è bandita, con modalità proprie, designa un componente della Commissione. I restanti componenti, comunque esterni all'Ateneo, sono individuati tramite sorteggio nell'ambito di due terne proposte dal medesimo Consiglio di Dipartimento tra i soggetti in possesso dei requisiti. Al fine di far conseguire all'esito dell'estrazione il rispetto della parità di genere, anche in relazione alla numerosità del Gruppo Scientifico Disciplinare ed alle disponibilità manifestate, i componenti di una



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

terna sono di genere maschile e quelli dell'altra di genere femminile.

La presenza in commissione di un professore associato può essere ottenuta o con la designazione da parte del Dipartimento, ovvero prevedendo che una terna sia composta integralmente da professori associati, ritenendosi in quest'ultimo caso assolti gli adempimenti per la rappresentanza di genere con la presenza di tre componenti di genere maschile e tre di genere femminile nell'ambito complessivo delle due terne.

Il Consiglio di Dipartimento provvede agli adempimenti previsti dal presente comma, avendo previsto all'ordine del giorno la relativa attività e dando adeguato riscontro a verbale dello svolgimento delle operazioni di sorteggio svolte nella medesima seduta pubblica. Il Consiglio di Dipartimento è tenuto a fornire la dovuta documentazione dei professori designati trasmettendola al Settore Concorsi unitamente all'estratto di verbale prodotto.

Non possono far parte della Commissione:

- i Docenti che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi dell'art. 6 comma 7 della Legge 30.12.2010 n. 240;
- i componenti dell'organo di Direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche, nonché i rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale.

2. Il Decreto di nomina della Commissione è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo. Della nomina è data inoltre pubblicità sull'apposita pagina del sito dell'Università.

3. Eventuali istanze di riconsulenza di uno o più commissari da parte delle/i candidate/i possono essere presentate al Rettore nel termine di dieci giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del decreto rettorale di nomina della Commissione sul sito web dell'Ateneo. Qualora la causa di riconsulenza sopravvenga dopo il predetto termine, purché prima della data di insediamento della Commissione, il termine decorre dalla sua insorgenza.

4. La Commissione individua al suo interno una/un Presidentessa/Presidente e una/un Segretaria/o verbalizzante.

La Commissione svolge i lavori alla presenza di tutti i componenti e assume le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta. La partecipazione ai lavori costituisce obbligo d'ufficio per i componenti, fatti salvi i casi di forza maggiore.

5. La Commissione, previa comunicazione alla Responsabile del procedimento della data e dell'ora di svolgimento delle riunioni, può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale. Al termine di ogni riunione telematica, deve essere redatto un verbale, che viene approvato seduta stante e sottoscritto dalla/dal Segretaria/o e trasmesso all'Ufficio competente. Gli altri Commissari stilano e trasmettono telematicamente le dichiarazioni di adesione alla riunione e al verbale prodotto. Si applicano, per quanto compatibili, le norme del Regolamento di Ateneo in materia (D.R. n. 319 - 2020 del 17.03.2020).

Art. 9 - Adempimenti della Commissione di valutazione

1. La Commissione, nella prima seduta, previa dichiarazione da parte dei singoli componenti dell'assenza di conflitti di interessi e della insussistenza di cause di incompatibilità previste dalla Legge, predetermina i criteri per:

- 1) la valutazione del curriculum, dei titoli, dell'attività didattica, dell'attività assistenziale (ove richiesta) e delle pubblicazioni scientifiche;
- 2) l'accertamento della qualificazione scientifica e delle competenze linguistiche relative alla lingua straniera, ove richieste.

Nella prima seduta la Commissione stabilisce altresì il calendario dei lavori.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

Per la valutazione delle/i candidate/i la Commissione adotta criteri e parametri conformi agli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale, nell'ambito dei criteri fissati dal D.M. 4.08.2011 n. 344, tenendo altresì conto degli elementi e criteri di cui agli Allegati al presente Avviso.

La Commissione, tiene comunque in considerazione i seguenti criteri:

- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione;
- b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il profilo di Professoressa/Professore universitaria/o di seconda fascia da ricoprire oppure con tematiche interdisciplinari ad esso strettamente correlate;
- c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale della/del Ricercatrice/Ricercatore nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.

2. Le determinazioni di cui al comma 1 sono comunicate immediatamente alla Responsabile del procedimento che ne cura la pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo e inserimento sul sito dell'Ateneo per almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori della Commissione.

3. La Commissione, nelle sedute successive, procede alla valutazione del curriculum, dei titoli, dell'attività didattica e delle pubblicazioni scientifiche delle/i candidate/i. Ciascun Commissario esprime il giudizio individuale, quindi la Commissione collegialmente esprime un motivato giudizio per ogni candidata/o, procede alla comparazione fra gli stessi, e con motivata Deliberazione assunta a maggioranza assoluta individua la/il candidata/o maggiormente qualificata/o a svolgere le funzioni didattiche e di ricerca per cui è stato bandito il posto.

4. Gli atti della procedura di valutazione, costituiti dai verbali delle singole riunioni di cui formano parte integrante e necessaria i giudizi espressi sulle/i candidate/i, sono resi pubblici, dopo l'accertamento della regolarità degli atti, mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo ed inserimento sull'apposita pagina web del sito.

Art. 10 - Termine del procedimento

1. I lavori della Commissione devono concludersi entro **due mesi** decorrenti dalla data di pubblicazione del Decreto di nomina della stessa, prorogabili per altri due mesi.

2. Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di due mesi il termine per la conclusione della procedura per gravi e comprovati motivi segnalati dalla/dal Presidentessa/Presidente della Commissione anteriormente alla scadenza del primo termine.

3. Nel caso in cui i lavori non siano conclusi entro i termini della proroga, il Rettore nomina una nuova Commissione.

Art. 11 - Accertamento della regolarità degli atti

1. Il Rettore con proprio Decreto accerta la regolarità degli atti, entro trenta giorni dalla ricezione da parte del Settore Concorsi e Selezioni dei verbali delle singole riunioni e dalla relazione riassuntiva dei lavori svolti, e proclama la/il vincitrice/vincitore. Il Decreto di approvazione atti, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sull'apposita pagina web del sito dell'Università, è trasmesso immediatamente all'organo competente a deliberare la chiamata di cui al successivo art. 12. **La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti** e dal giorno della stessa decorre il termine per la proposizione di eventuali ricorsi.

2. Il Rettore, qualora riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, invia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per la regolarizzazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

Art. 12 - Chiamata e presa di servizio

1. Entro due mesi dall'approvazione degli atti da parte del Rettore, il Dipartimento che ha richiesto la procedura valutativa delibera la proposta di chiamata della/del candidata/o che ha superato con esito positivo la valutazione, con le modalità previste dall'art. 9 del Regolamento in materia di chiamate citato in premessa. La Delibera del Dipartimento è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

2. Nel caso in cui nel termine sopra indicato il Dipartimento non adotti alcuna Delibera di chiamata, si applicano le disposizioni di cui all'art. 9, comma 2 del sopra citato Regolamento.

Art. 13 - Documentazione ai fini dell'assunzione

1. L'interessata/o, dopo l'approvazione della chiamata da parte del Consiglio di Amministrazione, sarà invitata/o dal Settore Personale Docente e Ricercatori a presentare, ai fini dell'assunzione, le dichiarazioni e l'eventuale certificazione attestanti il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'ammissione all'impiego.

La/Il vincitrice/vincitore prenderà contatti con il medico competente dell'Ateneo (Dott.ssa Leila Fabiani) per prenotare la visita medica finalizzata al rilascio del certificato attestante l'idoneità fisica all'impiego. La/Il vincitrice/vincitore dovrà altresì presentare la dichiarazione di opzione per il regime di impegno.

Art. 14 - Nomina

1. La nomina è disposta con Decreto rettorale, verificati l'effettiva sussistenza delle disponibilità finanziarie necessarie e il rispetto delle disposizioni normative per il reclutamento presso le Università. La nomina ha effetto di norma il 1° aprile e il 1° ottobre di ogni anno. In ogni caso l'effettiva presa di servizio è subordinata alla verifica del rispetto dei vincoli normativi in materia di reclutamento di personale.

2. Il Decreto di cui al comma 1 è trasmesso con nota raccomandata a.r. ai soggetti interessati e al Ministero per gli adempimenti di competenza.

Art. 15 - Diritti e doveri della/del vincitrice/vincitore - Trattamento economico e previdenziale

1. I diritti e doveri della/del vincitrice/vincitore sono quelli previsti dalle vigenti disposizioni di Legge in materia di stato giuridico del personale Docente.

2. Ai Docenti sarà applicato il trattamento economico e previdenziale previsto dalle Leggi in vigore all'atto della nomina.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

1. Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. I dati personali forniti dalle/i candidate/i saranno raccolti presso l'Università e trattati per le finalità di gestione della presente selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione.

Le/I candidate/i godono dei diritti stabiliti dalla citata normativa di riferimento, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Art. 17 - Pubblicità

1. Il presente Decreto è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo <http://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sull'apposita pagina web all'indirizzo <http://www.univaq.it/section.php?id=1532>.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane

Settore Concorsi e Selezioni

Art. 18 - Rinvio circa le modalità di espletamento della procedura

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le disposizioni legislative, regolamentari e statutarie citate in premessa, nonché le Leggi vigenti in materia di reclutamento di personale presso le Università.

Art. 19 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi del disposto dell'art. 5 della Legge 7.08.1990 n. 241, la Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Loredana Taccone, Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni dell'Ateneo.

L'Aquila

IL RETTORE
Prof. Fabio Graziosi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane

Settore Concorsi e Selezioni

ALLEGATO A

Gruppo Scientifico disciplinare	05/BIOS-10 Biologia cellulare e applicata
Settore Scientifico disciplinare	BIOS-10/A Biologia cellulare e applicata
Sede di servizio	Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologiche
Attività di ricerca	Attività di ricerca coerenti con le tematiche di interesse del SSD BIOS/10-A, con particolare attenzione allo studio dei meccanismi di base coinvolti nei processi di regolazione dell'espressione genica, replicazione e trasmissione del materiale genetico, sviluppo, differenziamento e proliferazione cellulare, biogenesi e dinamica degli organelli e delle strutture cellulari, nonché alle interazioni intra- e intercellulari.
Attività didattica	Attività didattica nell'ambito del SSD BIOS-10/A, ovvero su tematiche ad esso correlate o comunque attinenti al G.S.D 05/BIOS-10, presente nei Corsi di Laurea Triennale e Magistrali, Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, Scuole di Specializzazione e Master di I e II livello, partecipazione alle commissioni d'esame, attività di docenza e seminari nell'ambito del Dottorato di Ricerca.
Numero massimo di pubblicazioni scientifiche valutabili	12
Lingua straniera	Non richieste
Criteri generali di valutazione	La Commissione si avvale dei criteri di valutazione stabiliti dal D.M. 25.05.2011, n. 243



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane

Settore Concorsi e Selezioni

ALLEGATO B

Gruppo Scientifico disciplinare	G.S.D. 06/MEDS-21- Ginecologia e Ostetricia
Settore Scientifico disciplinare	MEDS-21/A Ginecologia e ostetricia
Sede di servizio	Dipartimento di Medicina Clinica Sanità Pubblica Scienze della Vita e dell'Ambiente
Attività di ricerca	<p>L'impegno scientifico richiesto prevede lo svolgimento di attività di ricerca nel campo della fisiopatologia e clinica dell'apparato genitale femminile e della salute riproduttiva della donna di pertinenza del SSD MEDS-21/A, con particolare riferimento alla ricerca sugli aspetti clinico-scientifici della uro-ginecologia e fisiopatologia del pavimento pelvico femminile.</p> <p>L'impegno scientifico richiesto sarà altresì finalizzato alla promozione, organizzazione e coordinamento di attività di ricerca scientifica con applicazioni cliniche negli specifici ambiti di interesse e, comunque, congruenti con il SC 06/H1.</p>
Attività didattica	<p>L'impegno didattico richiesto prevede la copertura di insegnamenti riconducibili al settore MEDS-21/A in Corsi di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a ciclo unico, Scuole di Specializzazione, nonché lo svolgimento di attività integrative, laboratoriali e seminariali, di orientamento in ingresso ed in itinere, e di attività di tutoraggio di studenti pre-e post-laurea. È altresì previsto un impegno in termini di attività formativa e tutoriale nell'ambito dei Corsi di Dottorato di Ricerca.</p>
Numero massimo di pubblicazioni scientifiche valutabili	12 (dodici)
Lingua straniera	Accertamento non richiesto
Criteri generali di valutazione	<p>Fermo restando i criteri e i parametri di valutazione stabiliti dal D.M. 4.08.2011 n. 344, la Commissione effettuerà la valutazione applicando i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ai fini della valutazione dell'attività scientifica, la Commissione giudicatrice si avvarrà dei criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, soprattutto in funzione dell'apporto individuale del/della candidato/candidata alle pubblicazioni.• Rilevanza e continuità dell'attività didattica istituzionale maturata nell'insegnamento presso corsi di laurea, laurea magistrale, scuole di specializzazione di area sanitaria, corsi di dottorato di ricerca, nonché di attività organizzative e gestionali di Corsi di Studio e Scuole di Specializzazione di area medica.• Rilevanza e continuità dell'attività assistenziale istituzionale.