



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

D.D.G. Rep. n. 157- 2020 – Prot. n. 27241 del 05.03.2020 Allegati 0
Anno 2020 – tit. VII cl. 1 fasc. 1

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA C – AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI PER LE ESIGENZE DELL'UFFICIO IGIENE E SICUREZZA, AREA AFFARI GENERALI DI ATENEUM CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 9.5.1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;
- VISTA** la Legge 7.8.1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la Legge 5.2.1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;
- VISTO** il D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, che regolamenta l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- VISTA** la Legge 15.5.1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16.6.1998, n. 191;
- VISTA** la Legge 12.3.1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7 comma 2 che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;
- VISTA** la delibera del 25.3.2015 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo pari a Euro 10,00 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;
- VISTO** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e il D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
- VISTA** la Legge 23.8.2004, n. 226, in materia di sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata, nonché delega al Governo per il conseguente coordinamento con la normativa di settore, in particolare l'art. 1;
- VISTO** il Decreto Legislativo 11.4.2006, n.198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di laurea vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- VISTO** il D.Lgs. 66/2010, in materia di “Codice dell’ordinamento militare” ed in particolare gli artt. 678 c. 9 e 1014 commi 3 e 4 che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
- TENUTO CONTO** che ai sensi dell’art. 1014, co.4 e dell’art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;
- VISTO** il D.R. del 29.07.2011 con cui è stato emanato il Regolamento d’Ateneo relativo al codice etico dell’Università degli studi di L’Aquila;
- VISTO** il Regolamento sui procedimenti di selezione per l’accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con D.R. 28.12.2005 n. 4083 e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTA** la Legge 6.8.2013 n. 97 recante “Disposizioni per l’adempimento degli obblighi derivanti dall’appartenenza dell’Italia all’Unione Europea - Legge europea 2013” e in particolare l’art. 7 che modifica la disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTA** la Legge 27.12.2013 n. 147 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge di stabilità 2014);
- VISTO** il C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto Università vigente;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 13.12.2019 n. 326-2017 con la quale è stato approvato il Piano triennale del personale 2018-2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 269/2019 del 25 settembre 2019, con la quale è stata deliberata l’assunzione di n. 1 (una) unità di personale di categoria C – p.e. C1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell’Ufficio Igiene e Sicurezza di Ateneo, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;
- VISTA** la nota prot. n. 2181 del 10.01.2020, indirizzata ai Direttori Generali delle Università e a tutte le Pubbliche Amministrazioni, con la quale questo Ateneo, ai sensi dell’art. 57 CCNL Comparto Università e art. 30 del D.Lgs. 165/2001, ha comunicato la disponibilità alla copertura di n. 1 posto per personale di categoria C – p.e. C1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell’Ufficio Igiene e Sicurezza di Ateneo, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;
- VISTO** che la suddetta procedura di mobilità ha dato esito negativo;
- VISTA** la nota prot. n. 2200 del 10.01.2020, indirizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica, con la quale questo Ateneo, ai sensi dell’art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, ha comunicato la disponibilità alla copertura di n. 1 posto per personale di categoria C – p.e. C1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell’Ufficio Igiene e Sicurezza di Ateneo, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;
- CONSIDERATO** l’esito negativo della suddetta procedura di mobilità presso il Dipartimento della Funzione Pubblica;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- CONSIDERATO** che non sono disponibili graduatorie per il profilo analogo a quello ricercato ed è possibile procedere all'indizione della procedura concorsuale;
- CONSIDERATO** che il posto per il quale viene richiesta la selezione gode della relativa copertura finanziaria e rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 51, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e nella programmazione del fabbisogno di personale predisposta da questo Ateneo, ai sensi dell'art. 1/ter del D.L. 31.1.2005 n. 7, convertito in legge 31.3.2005 n. 43;

DISPONE

Art. 1

Oggetto

1. È indetto un concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto per personale di categoria C, posizione economica C1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell'Ufficio Igiene e Sicurezza di Ateneo con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato. La/Il candidata/o dovrà occuparsi della sicurezza di Ateneo in particolare in situazioni emergenziali ed in occasione di eventi con elevata affluenza di pubblico.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
- a) Diploma di scuola media superiore di secondo grado.
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
 - b) età non inferiore agli anni 18;
 - c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purchè siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
 - e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
 - f) godimento dei diritti civili e politici;
 - g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e né essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi di cui alla precedente lett. c) devono possedere i seguenti requisiti:
- a. essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equipollente dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs 165/2001. La/Il candidata/o è ammessa/o alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- b. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- c. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- d. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Direttore Generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3

Modalità e termine di presentazione delle domande

1. Coloro che intendono partecipare alla selezione devono produrre domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio di giorni 30** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso relativo all'emanazione del presente Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie speciale – Concorsi ed Esami. Dell'avvenuta pubblicazione è data immediata pubblicità sull'Albo Ufficiale di Ateneo e sulla pagina web dell'Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=716>.

2. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

3. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq>. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. I candidati dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e – mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Per eventuali problemi di natura tecnica, i candidati devono contattare il supporto tecnico all'indirizzo: univaq@cinca.it.

4. La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** i candidati dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se cittadino di Paesi terzi, di cui alla lettera c) dell'art. 2 del presente bando: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) le eventuali condanne penali riportate;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuta l'equipollenza con il titolo di studio italiano;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- j) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- k) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
- l) **l'avvenuto versamento di euro 10,00 non rimborsabile, mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Università degli Studi di L'Aquila IBAN n. IT18T0538703601000000198036 indicando obbligatoriamente la causale: "Contributo per la partecipazione al concorso per l'Area tecnica – Ufficio Igiene e Sicurezza". La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso;**
- m) eventuali titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'art. 7 del presente bando;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Nella domanda di ammissione al concorso **i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea** possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

La/Il candidata/o, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità, deve specificare, se necessario, l'ausilio per lo svolgimento della prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. In ogni caso i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione;
- mancata dichiarazioni di cui al precedente comma, lettera g);
- mancanza dell'allegata fotocopia di un valido documento di identità;
- mancanza dell'allegata ricevuta di versamento del contributo di partecipazione ai concorsi.

L'esclusione per difetto di uno dei requisiti previsti dal presente Bando o per presentazione della domanda non conforme alle modalità e alle prescrizioni di cui al presente articolo è disposta con Decreto motivato del Direttore Generale ed è comunicata all'interessata/o con raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC.

Art. 4

Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore Generale nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia ed è composta da tre membri e un segretario. La Commissione esaminatrice si avvarrà, durante espletamento delle prove, dell'ausilio del personale interno dell'Ateneo, nominato con apposito atto, per lo svolgimento delle operazioni di identificazione e vigilanza.

2. La Commissione esaminatrice potrà, altresì, chiedere il supporto di esperti linguistici e/o informatici durante le fasi di valutazione dei candidati.

3. Il provvedimento di nomina della Commissione Giudicatrice verrà pubblicato all'Albo on-line d'Ateneo e all'indirizzo web <https://www.univaq.it/section.php?id=716>.

Art. 5

Preselezione

1. Qualora il numero di domande di partecipazione al concorso fosse uguale o superiore a 100 sarà effettuata una preselezione mediante test a risposta multipla volti alla verifica di pre-requisiti attitudinali quali abilità logico-matematiche, espressivo-linguistiche, capacità di analisi, di sintesi, di logicità del ragionamento e di orientamento alla soluzione di problemi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Il punteggio conseguito nella prova pre-selettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La data di svolgimento della preselezione sarà notificata ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo all'indirizzo web <https://www.univaq.it/section.php?id=716>.

2. Per essere ammessi a sostenere la preselezione i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- carta d'identità o passaporto o patente automobilistica;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

L'assenza dalla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

Saranno ammessi a sostenere la prima prova del concorso i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati in graduatoria entro i primi 30 posti ivi compresi tutti i candidati che, a parità di punteggio nella preselezione, sono collocati al trentesimo posto.

Art. 6 Prove di esame

1. Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una prova orale vertenti sui seguenti argomenti:
- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - Concetto di rischio;
 - Criteri metodologie di analisi, valutazione e trattamento del rischio;
 - Rischi naturali e antropici;
 - Rischi naturali: rischio sismico, rischio idrogeologico ed idraulico, rischio climatico, rischio incendio;
 - Comunicazione del rischio;
 - Organizzazione di eventi con largo afflusso di pubblico.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- carta d'identità o passaporto o patente automobilistica;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

L'assenza dalle prove di esame comporterà l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

2. PRIMA PROVA SCRITTA

La prova verterà sugli argomenti del programma di esame e consisterà nella predisposizione di un elaborato scritto anche mediante eventuale utilizzo di mezzi informatici.

3. SECONDA PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO

La prova consisterà nella trattazione scritta e risoluzione di un caso di studio, proposto dalla Commissione ed inerente gli argomenti del programma di esame, anche mediante l'eventuale utilizzo di mezzi informatici.

4. PROVA ORALE

La prova orale sarà volta a verificare:

- a. conoscenza delle materie argomento di esame;
- b. accertamento della conoscenza della lingua inglese (*reading and use, writing e listening*);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

c. verifica delle competenze in materia informatica (conoscenza degli applicativi *Microsoft* e del pacchetto Office, in modo particolare *Word*, *Excel* e *Power Point*).

5. Della data di pubblicazione del calendario delle prove scritte d'esame sarà pubblicata all'Albo Ufficiale di Ateneo e sulla pagina Web del sito dell'Università degli Studi dell'Aquila al link <https://www.univaq.it/section.php?id=716> con valore di notifica a tutti gli effetti.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 in ciascuna delle prime due prove.

Sarà pubblicato sulla pagina del sito internet, <https://www.univaq.it/section.php?id=716>, almeno 10 giorni prima della data fissata per la prova orale, l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova stessa con l'indicazione del luogo ed orario di svolgimento.

La prova orale si svolgerà in aule aperte al pubblico. Tale prova non si intenderà superata se il candidato non otterrà almeno una votazione di 21/30 con punteggio sufficiente su ognuno dei punti cui alle lettere a. b. e c. del comma 4 del presente articolo.

6. Al termine della prova orale la Commissione esaminatrice affigge presso la sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuno. Lo stesso elenco sarà affissato all'Albo e pubblicato sul sito di Ateneo.

Art. 7

Preferenze a parità di merito

1. A parità di merito, saranno valutati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni, riguardanti le seguenti categorie:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

t) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che la/il candidata/o sia coniugata/o o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli di preferenza sopra citati.

Art. 8

Approvazione della graduatoria

1. La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prime due prove e della votazione ottenuta nella prova orale.

2. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con dispositivo del Direttore Generale, pubblicata all'Albo Ufficiale di Ateneo e sulla pagina Web del sito dell'Università degli Studi dell'Aquila al link <https://www.univaq.it/section.php?id=716>. Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.

3. La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato.

Art. 9

Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio

1. La/Il vincitrice/ore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, nella categoria C, posizione economica C1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

2. All'atto dell'assunzione in servizio la/il dipendente è tenuta/o a comprovare, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la/il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessata/o non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessata/o della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

3. L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli Studi di L'Aquila.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

4. Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, la/il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

1. Ai fini del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Regolamento UE n. 679/2016 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dalla/dal candidata/o: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11

Responsabile del procedimento e orari di apertura al pubblico

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Loredana Taccone – Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni dell'Ateneo – Palazzo Camponeschi, Piazza Santa Margherita, 2 – L'Aquila.

Il Settore Concorsi e Selezioni è aperto al pubblico nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12.30 contatto telefonico 0862/432023 – indirizzo mail: conc@strutture.univaq.it sito web <http://www.univaq.it>

Art. 12

Norme di rinvio

1. Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, nel D.lgs. 30.3.2001 n.165 e nel Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo.

L'Aquila, 05.03.2020

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro DI BENEDETTO

F.to Pietro DI BENEDETTO

Publicato avviso pubblico sulla Gazzetta Ufficiale n. 24 del 24.03.2020

Publicato all'Albo Ufficiale di Ateneo il 25.03.2020

Scadenza presentazione domande: 23.04.2020

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.