

TRACCE DELLE PROVE SCRITTE - 25.01.2022

Aula B+1.1 sita in Monteluco, 67100 L'Aquila

Concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto con D.D.G. n. 713 – 2020 del 2.12.2020 pubblicato sulla G.U. n. 99 del 22.12.2020 per n. 19 posti di categoria C, posizione Economica C1 – Area Amministrativa, Area Biblioteca e Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato di cui n. 13 posti per il profilo Allegato 2, Area Amministrativa-gestionale con competenze amministrativo-contabili

TRACCE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA

Traccia n. 1

Questionario 1

Il/la candidato/a illustri sinteticamente il responsabile del procedimento amministrativo introdotto dalla Legge n. 241/1990.

Questionario 2

Il/la candidato/a illustri sinteticamente le tipologie di personale dipendente delle Università ai sensi della Legge n. 240/2010.

Questionario 3

Il/la candidato/a illustri sinteticamente le caratteristiche della contabilità economico-patrimoniale delle Università soffermandosi sul conto economico.

Traccia n. 2

Questionario 1

Il/la candidato/a illustri sinteticamente la definizione di piano integrato e le principali attività amministrative che lo compongono.

Questionario 2

Il/la candidato/a illustri sinteticamente la contrattazione collettiva nel pubblico impiego con particolare riferimento alle Università.

Questionario 3

Il/la candidato/a illustri sinteticamente le principali differenze fra il sistema contabile-finanziario ed il sistema economico-patrimoniale.

Traccia n. 3 (Traccia estratta)

Questionario 1

Il/la candidato/a illustri sinteticamente l'istituto del diritto di accesso: tipologie, soggetti interessati e limiti.

Questionario 2

Il/la candidato/a illustri sinteticamente le principali fonti di finanziamento delle Università, in particolare il fondo di finanziamento ordinario.

Questionario 3

Il/la candidato/a illustri sinteticamente l'istituto dell'accesso al pubblico impiego.

TRACCE DELLA SECONDA PROVA SCRITTA

Traccia n. 1 (Traccia estratta)

Il/la candidato/a illustri sinteticamente i principali contenuti di una procedura d'acquisto tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per la fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore a € 40.000,00. Definisca il ruolo ed i compiti in breve del responsabile unico del procedimento (RUP) e predisponga come caso pratico una bozza di richiesta di preventivo a fornitori italiani.

Traccia n. 2

Premessa la definizione del piano integrato e delle attività amministrative che lo compongono Il/la candidato/a, con particolare riferimento alla tematica dell'anticorruzione, individui, in forma di tabella/elenco, le principali aree di rischio e le misure da attuare per la sua gestione.

Traccia n. 3

Il/la candidato/a illustri sinteticamente i principali contenuti dello stato patrimoniale in contabilità economico-patrimoniale e rediga con dati a piacere uno schema di stato patrimoniale ai sensi del Decreto Interministeriale MIUR – MEF n. 19 del 14.01.2014.