

Concorso pubblico, per esami, per n. 12 posti di categoria D, posizione Economica D1 – Area Amministrativa- Gestionale, Area Biblioteca e Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto per il profilo 1 Allegato 4, Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati avente competenze informatiche - Bandito con D.D.G. n. 714 – 2020 del 2.12.2020 e pubblicato sulla G.U. n. 99 del 22.12.2020.

Verbale n. 1

(Seduta Preliminare)

Il giorno 16 del mese di settembre 2021, alle ore 11:00 *in modalità telematica* si è riunita, la Commissione giudicatrice per il concorso in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 645 - 2021 Prot. n. 92292 del 29.07.2021, nelle persone di:

- **Dott. Guglielmo De Angelis**, Ricercatore presso l'Istituto di Analisi dei Sistemi ed Informatica "Antonio Ruberti" (IASI-CNR) – indirizzo di posta elettronica: guglielmo.deangelis@iasi.cnr.it, Skype ID: OMISSIS.
- **Prof. Andrea Polini**, Professore di II fascia per il S.C. 01/B1, S.S.D. INF/01 – Informatica presso la Scuola di Scienze e Tecnologie dell'Università degli Studi di Camerino – indirizzo di posta elettronica: andrea.polini@unicam.it, Skype ID: OMISSIS.
- **Prof. Massimo Tivoli**, Professore di II fascia per il S.C. 01/B1, S.S.D. INF/01 – Informatica presso il Dipartimento di Ingegneria e Scienze dell'Informazione e Matematica dell'Università degli Studi dell'Aquila – indirizzo di posta elettronica: massimo.tivoli@univaq.it, Skype ID: OMISSIS.
- Segretaria: Dott.ssa Morena Del Vecchio, Categoria D – Area Amministrativa – presso segreteria amministrativa contabile del Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli Studi dell'Aquila - indirizzo di posta elettronica: morena.delvecchio@univaq.it. Skype ID: OMISSIS.

I componenti della Commissione, *collegati telematicamente attraverso l'applicativo* Skype, si trovano presso le sedi sottoindicate:

Il Dott. Guglielmo De Angelis si trova presso IASI CNR, via dei Turini, n. 19 00185 - ROMA, indirizzo di posta elettronica guglielmo.deangelis@iasi.cnr.it, Skype ID: OMISSIS

Il Prof. Andrea Polini si trova presso il proprio ufficio sito in Via Madonna delle carceri n. 7, Camerino (MC), indirizzo di posta elettronica andrea.polini@unicam.it, Skype ID: OMISSIS.

Il Prof. Massimo Tivoli. si trova presso la propria abitazione sita in OMISSIS, indirizzo di posta elettronica massimo.tivoli@univaq.it, Skype ID: OMISSIS.

La Segretaria Dott.ssa Morena Del Vecchio si trova presso la sede del Dipartimento di Scienze Umane sita in Viale Nizza, n. 14, L'Aquila. morena.delvecchio@univaq.it. Skype ID: OMISSIS.

Ciascun Commissario dichiara di interloquire con tutti gli altri e garantisce che le determinazioni della seduta odierna vengano assunte collegialmente e a maggioranza assoluta.

La Commissione, preso atto che è trascorso il termine di 10 giorni dalla pubblicazione del Dispositivo di nomina all'Albo Ufficiale di Ateneo (avvenuta in data 29/07/2021) e che non sono pervenute

istanze di riconsuazione dei commissari da parte dei candidati alla selezione, è legittimata a iniziare i lavori.

La Commissione, in base all'anzianità nel ruolo dei componenti, nomina il Presidente nella persona del **Prof. Massimo Tivoli**, Professore di II fascia per il S.C. 01/B1, S.S.D. INF/01 – Informatica presso il Dipartimento di Ingegneria e Scienze dell'Informazione e Matematica dell'Università degli Studi dell'Aquila.

I componenti della Commissione prendono visione del D.D.G. 463 – 2021 dell'11.06.2021, poi rettificato con D.D.G. 544 – 2021 del 21.06.2021, con il quale sono stati ammessi i seguenti candidati:

“OMISSIS”

I componenti della Commissione dichiarano che non sussistono cause di incompatibilità tra essi ed i candidati ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile.

La Commissione stabilisce che il procedimento concorsuale verrà concluso entro sei mesi decorrenti dalla data di effettuazione della prima prova scritta (salvo impedimenti legati alla situazione Covid-19).

La Commissione prende inoltre visione:

- del bando di concorso emanato con D.D.G n. 714 – 2020 del 2.12.2020;
- del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 15.04.2021 redatto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica – contenente indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19;
- dell'art. 3 comma 1 del D.L. n. 105/2021.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro normativo e piena condivisione tra tutti i componenti, procede a fissare le modalità di svolgimento delle prove d'esame, in considerazione della figura professionale richiesta come descritta all'**Allegato 4** del Bando e, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal Bando stesso, a stabilire i criteri per la valutazione delle prove stesse.

La Commissione, preso atto del numero degli ammessi pari a 30, come da art. 5 del Bando non dovrà procedere con lo svolgimento della preselezione.

La Commissione prende atto di quanto previsto all'art. 6 del Bando in merito alle prove di esame:

PRIMA PROVA SCRITTA:

La prova consisterà nella predisposizione di un elaborato scritto anche mediante eventuale utilizzo di mezzi informatici e verterà sui contenuti di cui all'allegato 4 del bando.

SECONDA PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO:

La prova consisterà nella trattazione scritta e risoluzione di un caso di studio, inerente gli argomenti di cui all'allegato 4 del bando, proposto dalla Commissione anche mediante l'eventuale utilizzo di mezzi informatici.

PROVA ORALE:

Il Colloquio verterà sugli argomenti di cui all'allegato 4 del bando, accertamento della conoscenza della lingua inglese e verifica delle competenze informatiche.

La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prime due prove e della votazione ottenuta nella prova orale.

La Commissione Giudicatrice rileva, inoltre, che, ai sensi dell'articolo 6 del Bando:

- saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato una votazione di almeno **21/30** in ciascuna delle prime due prove;
- la prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno **21/30**.

A tal riguardo la Commissione stabilisce che, per economia procedimentale, non procederà alla correzione del secondo elaborato della prova scritta qualora la/il candidata/o non consegua nella prima prova scritta il punteggio minimo pari a **21/30**.

La Commissione Giudicatrice, dopo ampio ed approfondito dibattito, fissa i criteri generali per la predisposizione e la successiva valutazione delle prove di esame, previste dal Bando.

In particolare, la Commissione Giudicatrice decide, all'unanimità, che:

- la prima prova scritta, della durata di 1 ora, a contenuto teorico, verterà sulla discussione delle principali soluzioni e metodologie per la progettazione ex novo, l'integrazione con tecnologie esistenti o la manutenzione di applicazioni nella realizzazione e fruizione di processi amministrativi come da Allegato 4 al Bando;
- La seconda prova scritta, della durata di 1 ora, a contenuto teorico-pratico consisterà nella risoluzione di un caso e sarà diretta ad accertare l'attitudine dei candidati su problematiche di progettazione ex novo, integrazione con tecnologie esistenti o manutenzione di applicazioni nella realizzazione e fruizione di processi amministrativi come da Allegato 4 al Bando.

La Commissione procede a definire i seguenti criteri per la valutazione delle prove:

1. Criteri di valutazione della prima prova scritta a contenuto teorico (massimo 30 punti):

- 1) attinenza dell'elaborato alla traccia proposta, livello di completezza e di approfondimento (fino a 9 punti);
- 2) corretto utilizzo del metalinguaggio settoriale (fino a 4 punti);
- 3) correttezza formale e appropriatezza lessicale (fino a 3 punti);
- 4) capacità di sintesi e di raccordo degli argomenti sviluppati in una visione organica (fino a 5 punti);
- 5) validità della discussione riportata nell'elaborato e delle risposte date ad eventuali quesiti (fino a 9 punti)

2. Criteri di valutazione della seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico (massimo 30 punti):

- 1) attinenza delle soluzioni proposte alla traccia, livello di completezza e di approfondimento (fino a 9 punti);
- 2) corretto utilizzo del metalinguaggio settoriale (fino a 4 punti);
- 3) correttezza formale e appropriatezza lessicale (fino a 3 punti);
- 4) capacità di sintesi e di raccordo degli argomenti sviluppati in una visione organica (fino a 5 punti);
- 5) validità delle soluzioni proposte (fino a 9 punti)

3. Criteri di valutazione della prova orale (massimo 30 punti):

Ai termini del Bando, la prova orale consisterà in un colloquio volto ad accertare:

- Grado di conoscenza degli argomenti di cui all'Allegato 4 del Bando, inerenti le risposte ai quesiti (fino ad un massimo di 12 punti);
- Validità e completezza delle risposte ai quesiti (fino ad un massimo di 12 punti);
- Chiarezza espositiva, capacità di sintesi e proprietà di linguaggio (fino ad un massimo di 6 punti).

Nell'ambito del colloquio sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese (per i candidati stranieri la conoscenza anche della lingua italiana) e delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese avverrà mediante lettura e traduzione di un testo tecnico-scientifico.

L'accertamento della conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri) avverrà mediante lettura e traduzione di un testo.

L'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse avverrà mediante colloquio tecnico-pratico.

Le predette conoscenze concorreranno alla valutazione complessiva della prova orale.

Successivamente, la Commissione Giudicatrice decide, all'unanimità, di definire, ai fini della predisposizione e del sorteggio delle tracce oggetto delle prove scritte, il seguente iter procedurale:

- immediatamente prima dell'espletamento delle prove scritte, in seduta riservata, saranno predisposte n. 3 (tre) tracce ciascuna inserita in apposita busta chiusa controfirmate da tutti i Componenti della Commissione e dal Segretario;
- due candidati, tra quelli presenti, saranno invitati a visionare le buste, ad accertarne la perfetta integrità e ad estrarre, a sorte, una di esse;
- la traccia contenuta nella busta sorteggiata sarà oggetto della prova di esame;
- prima dell'avvio della prova scritta sarà data lettura delle tracce non sorteggiate;
- i candidati che hanno effettuato le operazioni di sorteggio dovranno apporre sulla traccia sorteggiata, oggetto della prova di esame, data e firma per esteso.

La Commissione Giudicatrice decide, altresì, alla unanimità che:

- il termine di scadenza per la consegna degli elaborati inizia a decorrere dall'orario indicato dal Presidente della Commissione successivamente al perfezionamento di tutte le operazioni preordinate all'espletamento delle prove scritte;
- le candidate e i candidati non potranno utilizzare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere, al di fuori di quelle eventualmente previste ai fini dello svolgimento della prova;
- alle candidate e ai candidati sarà vietata la consultazione di tutti i testi normativi, ivi compresi quelli non commentati;
- alle candidate e ai candidati sarà vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande.

Per quanto attiene la prova orale, la Commissione Giudicatrice decide, alla unanimità, di approvare il seguente iter procedurale:

immediatamente prima dell'inizio della prova, saranno predisposti dei "set" di domande, ognuno dei quali conterrà tre quesiti sulle materie indicate nell'Allegato 4 del bando di concorso.

La Commissione dà mandato alla responsabile dell'Ufficio Concorsi e selezioni dell'Università dell'Aquila di comunicare ai candidati e di pubblicare nell'Albo Ufficiale e sul Sito Istituzionale di Ateneo il calendario delle prove d'esame, come di seguito riportato:

- 1^ prova scritta: il giorno 01.10.2021, alle ore 10.30, presso l'Aula C1.10 Coppito 2 sita in via Vetoio s.n.c., 67100 L'Aquila. I candidati andranno convocati alle ore 9.00, in modo tale che le operazioni di identificazione dei candidati, a cura dell'Amministrazione, si concludano entro e non oltre le ore 10:15.
- 2^ prova scritta: il giorno 01.10.2021, alle ore 15.30, presso l'Aula C1.10 Coppito 2 sita in via Vetoio s.n.c., 67100 L'Aquila. I candidati andranno convocati alle ore 14:00, in modo tale che le operazioni di identificazione dei candidati, a cura dell'Amministrazione, si concludano entro e non oltre le ore 15:15.
- 3^ prova orale: nei giorni 28 e 29 ottobre, a partire dalle ore 10:30, presso l'Aula C1.10 Coppito 2 sita in via Vetoio s.n.c., 67100 L'Aquila. I candidati andranno convocati alle ore 9:00, in modo tale che le operazioni di identificazione dei candidati, a cura dell'Amministrazione, si concludano entro e non oltre le ore 10:15. Sarà necessario utilizzare uno o più di uno dei giorni indicati in funzione del numero dei candidati ammessi a sostenere la prova orale (come a Bando: i candidati che avranno superato entrambe le prove scritte). Le date che si renderanno necessarie, in funzione del numero dei candidati ammessi alla prova orale, saranno comunicate, dopo la correzione degli elaborati, alla Responsabile del Procedimento che provvederà alla convocazione degli stessi. La Commissione procederà in ordine alfabetico allo svolgimento della prova orale partendo dalla lettera A.

Infine il Presidente dispone che il presente verbale, approvato seduta stante dalla Commissione, siglato e sottoscritto dalla Segretaria Morena Del Vecchio, che lo ha materialmente redatto, sia immediatamente trasmesso, alla Responsabile del Procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo conc@strutture.univaq.it con le dichiarazioni di adesione degli altri membri per i successivi provvedimenti di competenza.

Letto e approvato seduta stante.

LA SEGRETARIA DI COMMISSIONE

Dott.ssa Morena Del Vecchio (Segretaria) F.to Morena Del Vecchio

Dichiarazione di adesione alla riunione telematica

Concorso pubblico, per esami, per n. 12 posti di categoria D, posizione Economica D1 – Area Amministrativa- Gestionale, Area Biblioteca e Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto per il profilo 1 Allegato 4, Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati avente competenze informatiche - Bandito con D.D.G. n. 714 – 2020 del 2.12.2020 e pubblicato sulla G.U. n. 99 del 22.12.2020.

Il sottoscritto Prof. MASSIMO TIVOLI, membro della Commissione per la procedura in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 645 – 2021 del 29/07/2021, **dichiara** con la presente di aver partecipato alla riunione **preliminare** della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 16/09/2021, per gli adempimenti di cui al Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa MORENA DEL VECCHIO, Segretaria della Commissione, alla Responsabile del Procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa a mezzo posta elettronica all'indirizzo conc@strutture.univaq.it.

(Luogo e data) OMISSIS, 16/09/2021

Firma

F.to Massimo Tivoli

Dichiarazione di adesione alla riunione telematica

Concorso pubblico, per esami, per n. 12 posti di categoria D, posizione Economica D1 – Area Amministrativa- Gestionale, Area Biblioteca e Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto per il profilo 1 Allegato 4, Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati avente competenze informatiche - Bandito con D.D.G. n. 714 – 2020 del 2.12.2020 e pubblicato sulla G.U. n. 99 del 22.12.2020.

Il sottoscritto Prof. GUGLIELMO DE ANGELIS, membro della Commissione per la procedura in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 645 – 2021 del 29/07/2021, **dichiara** con la presente di aver partecipato alla riunione **preliminare** della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 16/09/2021, per gli adempimenti di cui al Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa MORENA DEL VECCHIO, Segretaria della Commissione, alla Responsabile del Procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa a mezzo posta elettronica all'indirizzo conc@strutture.univaq.it.

(Luogo e data) L'AQUILA, 16/09/2021

Firma

F.to Guglielmo De Angelis

Dichiarazione di adesione alla riunione telematica

Concorso pubblico, per esami, per n. 12 posti di categoria D, posizione Economica D1 – Area Amministrativa- Gestionale, Area Biblioteca e Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto per il profilo 1 Allegato 4, Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati avente competenze informatiche - Bandito con D.D.G. n. 714 – 2020 del 2.12.2020 e pubblicato sulla G.U. n. 99 del 22.12.2020.

Il sottoscritto Prof. ANDREA POLINI, membro della Commissione per la procedura in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 645 – 2021 del 29/07/2021, **dichiara** con la presente di aver partecipato alla riunione **preliminare** della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 16/09/2021, per gli adempimenti di cui al Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa MORENA DEL VECCHIO, Segretaria della Commissione, alla Responsabile del Procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa a mezzo posta elettronica all'indirizzo conc@strutture.univaq.it.

(Luogo e data) L'AQUILA, 16/09/2021

Firma

F.to Andrea Polini

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente