

Concorso pubblico, per esami, per n. 12 posti di categoria D, posizione Economica D1 – Area Amministrativa- Gestionale, Area Biblioteca e Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato di cui n. 2 posti per il profilo Allegato 6 da destinare all’Area Programmazione e Gestione edilizia - Bandito con D.D.G. n. 714 – 2020 del 2.12.2020 e pubblicato sulla G.U. n. 99 del 22.12.2020.

Verbale n. 1
(Seduta Preliminare)

Il giorno 1 del mese di settembre 2021, alle ore 11.10 in modalità telematica si è riunita, la Commissione giudicatrice per il concorso in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 644-2021 del 29.07.2021, nelle persone di:

- Prof. Enrico Sicignano, Professore di I fascia presso il Dipartimento di Ingegneria Civile dell’Università degli Studi di Salerno – indirizzo di posta elettronica: e.sicignano@unisa.it;
- Prof. Stefano Brusaporci, Professore di II fascia presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile-Architettura e Ambientale dell’Università degli Studi dell’Aquila – indirizzo di posta elettronica: stefano.brusaporci@univaq.it;
- Prof. Donato Di Ludovico, Professore di II fascia presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile-Architettura e Ambientale dell’Università degli Studi dell’Aquila– indirizzo di posta elettronica: donato.diludovico@univaq.it;
- Segretaria: Dott.ssa Luisa De Matteis, Categoria D – Area Amministrativa – funzionaria presso il settore Fundraising e gestione progetti di Ateneo dell’Università degli Studi dell’Aquila - indirizzo di posta elettronica: luisa.dematteis@univaq.it.

I componenti della Commissione, collegati telematicamente attraverso l’applicativo Teams, si trovano presso le sedi sottoindicate:

Il Prof. Enrico Sicignano si trova presso il dipartimento di Ingegneria civile dell’Università degli Studi di Salerno, indirizzo di posta elettronica e.sicignano@unisa.it.

Il Prof. Stefano Brusaporci si trova presso il dipartimento di Ingegneria Civile, Edile-Architettura e Ambientale, indirizzo di posta elettronica stefano.brusaporci@univaq.it.

Il Prof. Donato Di Ludovico si trova presso il dipartimento di Ingegneria Civile, Edile-Architettura e Ambientale, indirizzo di posta elettronica donato.diludovico@univaq.it.

La Segretaria Dott.ssa Luisa De Matteis si trova presso l’ufficio Fundraising e gestione progetti di Ateneo in Via Roma n. 33, indirizzo di posta elettronica: luisa.dematteis@univaq.it.

Ciascun Commissario dichiara di interloquire con tutti gli altri e garantisce che le determinazioni della seduta odierna vengano assunte collegialmente e a maggioranza assoluta.

La Commissione, preso atto che è trascorso il termine di 10 giorni dalla pubblicazione del Dispositivo di nomina all’Albo Ufficiale di Ateneo (avvenuta in data 29.07.2021) e che non sono pervenute istanze di ricusazione dei commissari da parte dei candidati alla selezione, è legittimata a iniziare i lavori.

La Commissione, in base all’anzianità nel ruolo e/o all’età anagrafica dei componenti, nomina il Presidente nella persona del Prof. Enrico Sicignano.

I componenti della Commissione prendono visione del D.D.G. 524-2021 del 21.06.2021 con il quale sono stati ammessi i seguenti candidati:

“OMISSIS”

I componenti della Commissione dichiarano che non sussistono cause di incompatibilità tra essi ed i candidati ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile.

La Commissione stabilisce che il procedimento concorsuale verrà concluso entro sei mesi decorrenti dalla data di effettuazione della prima prova scritta (salvo impedimenti legati alla situazione Covid-19).

La Commissione prende inoltre visione:

- del bando di concorso emanato con D.D.G n. 714 – 2020 del 2.12.2020;
- del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 15.04.2021 redatto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica – contenente indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro normativo e piena condivisione tra tutti i componenti, procede a fissare le modalità di svolgimento delle prove d'esame, in considerazione della figura professionale richiesta come descritta all'**Allegato 6** del Bando e, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal Bando stesso, a stabilire i criteri per la valutazione delle prove stesse.

La Commissione, preso atto del numero degli ammessi pari a 71, come da art. 5 del Bando non dovrà procedere con lo svolgimento della preselezione.

La Commissione prende atto di quanto previsto all'art. 6 del Bando in merito alle prove di esame:

PRIMA PROVA SCRITTA:

La prova verterà sugli argomenti riportati nella sessione “specifici requisiti” dell'allegato 6 al presente Bando e consisterà nella predisposizione di un elaborato scritto anche mediante eventuale utilizzo di mezzi informatici.

SECONDA PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO:

La prova consisterà nella trattazione scritta e risoluzione di un caso di studio, inerente gli argomenti riportati nella sessione “specifici requisiti” dell'allegato 6 al presente Bando, proposto dalla Commissione anche mediante l'eventuale utilizzo di mezzi informatici.

PROVA ORALE:

Colloquio sui contenuti di cui agli argomenti riportati nella sessione “specifici requisiti” dell'allegato 6 al presente Bando, accertamento della conoscenza della lingua inglese e verifica delle competenze informatiche.

La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prime due prove e della votazione ottenuta nella prova orale.

La Commissione Giudicatrice rileva, inoltre, che, ai sensi dell'articolo 6 del Bando:

- saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato una votazione di almeno **21/30** in ciascuna delle prime due prove;
- la prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno **21/30**.

A tal riguardo la Commissione stabilisce che, per economia procedimentale, non procederà alla correzione del secondo elaborato della prova scritta qualora la/il candidata/o non consegua nella prima prova scritta il punteggio minimo pari a **21/30**.

La Commissione Giudicatrice, dopo ampio ed approfondito dibattito, fissa i criteri generali per la predisposizione e la successiva valutazione delle prove di esame, previste dal Bando.

In particolare, la Commissione Giudicatrice decide, all'unanimità, che:

- la prima prova scritta, della durata di 60 minuti, a contenuto teorico, verterà come da Allegato 6 al Bando su:

processo edilizio, gestione della qualità e controllo tecnico-amministrativo; project management; normativa urbanistica, edilizia, lavori pubblici e sicurezza; progettazione, direzione lavori, collaudo strutturale e amministrativo, manutenzione nei settori dell'ingegneria civile, dell'architettura e dell'urbanistica; rilievo ed estimo; regole e strumenti del mercato elettronico; Building Information Modelling; programmi informatici applicati alla progettazione, manutenzione e direzione lavori.

- La seconda prova scritta, della durata di 60 minuti, a contenuto teorico-pratico consisterà nella risoluzione di un caso di studio e sarà diretta ad accertare l'attitudine dei candidati ad analizzare e a dare soluzione tecnica, operativa, organizzativa e gestionale a problematiche attinenti alle specifiche funzioni da svolgere.

La prova verterà, come da Allegato 6 al Bando, su:

processo edilizio, gestione della qualità e controllo tecnico-amministrativo; project management; normativa urbanistica, edilizia, lavori pubblici e sicurezza; progettazione, direzione lavori, collaudo strutturale e amministrativo, manutenzione nei settori dell'ingegneria civile, dell'architettura e dell'urbanistica; rilievo ed estimo; regole e strumenti del mercato elettronico; Building Information Modelling; programmi informatici applicati alla progettazione, manutenzione e direzione lavori.

La Commissione procede a definire i seguenti criteri per la valutazione delle prove:

1. Criteri di valutazione della prima prova scritta a contenuto teorico (massimo 30 punti):

- 1) attinenza dell'elaborato alla traccia proposta, (fino a 5 punti);
- 2) livello di completezza (fino a 5 punti);
- 3) livello di approfondimento (fino a 5 punti);
- 4) corretto utilizzo del metalinguaggio settoriale (fino a 5 punti);
- 5) correttezza formale e appropriatezza lessicale (fino a 5 punti);
- 6) capacità di sintesi e di raccordo degli argomenti sviluppati in una visione organica (fino a 5 punti);

2. Criteri di valutazione della seconda prova scritta a contenuto teorico–pratico (massimo 30 punti):

- 1) attinenza dell'elaborato alla traccia proposta, (fino a 5 punti);
- 2) livello di completezza (fino a 5 punti);
- 3) livello di approfondimento (fino a 5 punti);
- 4) corretto utilizzo del metalinguaggio settoriale (fino a 5 punti);
- 5) correttezza formale e appropriatezza lessicale (fino a 5 punti);
- 6) capacità di sintesi e di raccordo degli argomenti sviluppati in una visione organica (fino a 5 punti);

3. Criteri di valutazione della prova orale (massimo 30 punti)

Ai termini del Bando, la prova orale consisterà in un colloquio volto ad accertare:

- Grado di conoscenza degli argomenti di cui all'A.6 del Bando (fino ad un massimo di 10 punti);
- Correttezza, completezza e livello di approfondimento delle risposte ai quesiti (fino ad un massimo di 10 punti)
- Chiarezza espositiva, capacità di sintesi e proprietà di linguaggio (fino ad un massimo di 10 punti).

Nell'ambito del colloquio sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese (per i candidati stranieri la conoscenza anche della lingua italiana) e delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese avverrà mediante lettura e traduzione di un brano scelto casualmente da un testo che sarà prodotto dalla Commissione in sede di esame.

L'accertamento della conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri) avverrà mediante lettura e traduzione di un brano scelto casualmente da un testo che sarà prodotto dalla Commissione in sede di esame.

L'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse avverrà mediante l'utilizzo di programmi informatici applicati alla progettazione e alla contabilità (bim, cad, office, software di contabilità lavori e gestione opere pubbliche).

Le predette conoscenze concorreranno alla valutazione complessiva della prova orale.

Successivamente, la Commissione Giudicatrice decide, all'unanimità, di definire, ai fini della predisposizione e del sorteggio delle tracce oggetto delle prove scritte, il seguente iter procedurale:

- immediatamente prima dell'espletamento delle prove scritte, in seduta riservata, saranno predisposte n. 3 (tre) tracce ciascuna inserita in apposita busta chiusa controfirmate da tutti i Componenti della Commissione e dal Segretario;
- due candidati, tra quelli presenti, saranno invitati a visionare le buste, ad accertarne la perfetta integrità e ad estrarre, a sorte, una di esse;
- la traccia contenuta nella busta sorteggiata sarà oggetto della prova di esame;
- prima dell'avvio della prova scritta sarà data lettura delle tracce non sorteggiate;
- i candidati che hanno effettuato le operazioni di sorteggio dovranno apporre sulla traccia sorteggiata, oggetto della prova di esame, data e firma per esteso.

La Commissione Giudicatrice decide, altresì, alla unanimità che:

- il termine di scadenza per la consegna degli elaborati inizia a decorrere dall'orario indicato dal Presidente della Commissione successivamente al perfezionamento di tutte le operazioni preordinate all'espletamento delle prove scritte;
- i candidati non potranno utilizzare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere;
- ai candidati sarà vietata la consultazione di tutti i testi normativi, ivi compresi quelli non commentati.

Per quanto attiene la prova orale, la Commissione Giudicatrice decide, alla unanimità, di approvare il seguente iter procedurale:

immediatamente prima dell'inizio della prova, saranno predisposti dei "set" di domande, ognuno dei quali conterrà tre quesiti sulle materie indicate nell'Allegato 6 del bando di concorso.

La Commissione dà mandato alla responsabile dell'Ufficio Concorsi e selezioni dell'Università dell'Aquila di comunicare ai candidati e di pubblicare nell'Albo Ufficiale e sul Sito Istituzionale di Ateneo il calendario delle prove d'esame, come di seguito riportato:

- 1^a prova scritta: il giorno 21.09.2021, alle ore 10.00, presso l'Aula B+1.1 sita nell'Edificio di Piazzale Ernesto Pontieri 1, Monteluco di Roio, 67100 L'Aquila. I candidati andranno convocati alle ore 8.00, in modo tale che le operazioni di identificazione dei candidati, a cura dell'Amministrazione, si concludano entro e non oltre le ore 9:45.
- 2^a prova scritta: il giorno 21.09.2021, alle ore 15.30, presso l'Aula B+1.1 sita nell'Edificio di Piazzale Ernesto Pontieri 1, Monteluco di Roio, 67100 L'Aquila. I candidati andranno convocati alle ore 13.30, in modo tale che le operazioni di identificazione dei candidati, a cura dell'Amministrazione, si concludano entro e non oltre le ore 14.45.
- 3^a prova orale: nei giorni 18, 19 e 20 ottobre 2021, a partire dalle ore 10.00, presso l'Aula B+1.1 sita nell'Edificio di Piazzale Ernesto Pontieri 1, Monteluco di Roio, 67100 L'Aquila. I candidati andranno convocati alle ore 8.00, in modo tale che le operazioni di identificazione dei candidati, a cura dell'Amministrazione, si concludano entro e non oltre le ore 9.45. Sarà necessario utilizzare uno o più di uno dei giorni indicati in funzione del numero dei candidati ammessi a sostenere la prova orale (come da Bando: i candidati che avranno superato entrambe le prove scritte). Le date che si renderanno necessarie, in funzione del numero dei candidati ammessi alla prova orale, saranno comunicate, dopo la correzione degli elaborati, alla Responsabile del Procedimento che provvederà alla convocazione degli stessi. La Commissione procederà in ordine alfabetico allo svolgimento della prova orale partendo dalla lettera A.

Infine il Presidente dispone che il presente verbale, approvato seduta stante dalla Commissione, siglato e sottoscritto dalla Segretaria Luisa De Matteis, che lo ha materialmente redatto, sia immediatamente trasmesso, alla Responsabile del Procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo conc@strutture.univaq.it con le dichiarazioni di adesione degli altri membri per i successivi provvedimenti di competenza.

Alle ore 12.30 il Presidente dichiara chiusa la seduta e riconvoca la Commissione per il giorno 21 settembre 2021 alle ore 8.00.

Letto e approvato seduta stante.

F.to Dott.ssa Luisa De Matteis (Segretaria)

Dichiarazione di adesione alla riunione telematica

Concorso pubblico, per esami, per n. 12 posti di categoria D, posizione Economica DI — Area Amministrativa- Gestionale, Area Biblioteca e Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato di cui n. 2 posti per il profilo Allegato 6 da destinare all'Area Programmazione e Gestione edilizia - Bandito con D.D.G. n. 714 — 2020 del 2.12.2020 e pubblicato sulla G.U. n. 99 del 22.12.2020.

Il sottoscritto Prof. Arch. Enrico Sicignano, membro della Commissione per la procedura in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 644 2021 del 29.07.2021, **dichiara** con la presente di aver partecipato alla riunione **preliminare** della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 01.09.2021, per gli adempimenti di cui al Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa Luisa De Matteis, Segretaria della Commissione, alla Responsabile del Procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa a mezzo posta elettronica all'indirizzo conc@strutture.univaq.it.

Fisciano(Salerno), 01/09/2021

(Prof. Arch. Enrico Sicignano)
F.to Enrico Sicignano

Dichiarazione di adesione alla riunione telematica

Concorso pubblico, per esami, per n. 12 posti di categoria D, posizione Economica DI — Area Amministrativa- Gestionale, Area Biblioteca e Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato di cui n. 2 posti per il profilo Allegato 6 da destinare all 'Area Programmazione e Gestione edilizia - Bandito con D.D.G. n. 714 — 2020 del 2.12.2020 e pubblicato sulla G.U. n. 99 del 22.12.2020.

Il sottoscritto Prof. Donato Di Ludovico, membro della Commissione per la procedura in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 644 — 2021 del 29.07.2021, **dichiara** con la presente di aver partecipato alla riunione **preliminare** della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 01.09.2021, per gli adempimenti di cui al Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa Luisa De Matteis, Segretaria della Commissione, alla Responsabile del Procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa a mezzo posta elettronica all'indirizzo conc@strutture.univaq.it.

L'Aquila, 01/09/2021

Firma
F.to Donato Di Ludovico

Dichiarazione di adesione alla riunione telematica

Concorso pubblico, per esami, per n. 12 posti di categoria D, posizione Economica D1 — Area Amministrativa- Gestionale, Area Biblioteca e Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato di cui n. 2 posti per il profilo Allegato 6 da destinare all'Area Programmazione e Gestione edilizia - Bandito con D.D.G. n. 714 — 2020 del 2.12.2020 e pubblicato sulla G.U. n. 99 del 22.12.2020.

Il sottoscritto Prof. Stefano Brusaporci, membro della Commissione per la procedura in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 644 — 2021 del 29.07.2021, **dichiara** con la presente di aver partecipato alla riunione **preliminare** della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 01.09.2021, per gli adempimenti di cui al Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa Luisa De Matteis, Segretaria della Commissione, alla Responsabile del Procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa a mezzo posta elettronica all'indirizzo conc@strutture.univaq.it.

L'Aquila, 01/09/2021

Firma
F.to Stefano Brusaporci

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente