



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

D.D.G. Rep. n. 39 – 2024 – Prot. n. 4327 del 18.01.2024 Allegati 0
Anno 2024 – tit. VII cl. 1 fasc. 1

Concorso pubblico, per esami, per n. 1 posto di Categoria C, posizione economica C1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato da assegnare al Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 9.5.1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;
- VISTA** la Legge 7.8.1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la Legge 5.2.1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;
- VISTO** il D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- VISTA** la Legge 15.5.1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16.6.1998, n. 191;
- VISTA** la Legge 12.3.1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7 comma 2 che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;
- VISTA** la delibera del 25.3.2015 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo pari a Euro 10,00 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;
- VISTO** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e il Decreto Legislativo 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
- VISTA** la Legge 23.8.2004, n. 226, in materia di sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata, nonché delega al Governo per il conseguente coordinamento con la normativa di settore, in particolare l'art. 1;
- VISTO** il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- VISTO** il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTO** il D.Lgs 15.3.2010, n. 66, in materia di “Codice dell’ordinamento militare” ed in particolare l’art. 678 comma 9 e l’art. 1014 commi 3 e 4 che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
- VISTO** il D.R. 734 – 2020 del 27.07.2020 con cui è stato emanato il Regolamento d’Ateneo relativo al codice etico/di comportamento dell’Università degli studi dell’Aquila;
- VISTO** il Regolamento sui procedimenti di selezione per l’accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con D.R. 28.12.2005 n. 4083 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33 rubricato “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTA** la Legge 6.8.2013 n. 97 recante “Disposizioni per l’adempimento degli obblighi derivanti dall’appartenenza dell’Italia all’Unione Europea - Legge europea 2013” e, in particolare, l’art. 7 che modifica la disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTA** la Legge 27.12.2013 n. 147 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge di stabilità 2014);
- VISTO** il C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto Università vigente;
- VISTO** il Piano triennale dei fabbisogni del personale presente all’interno del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025, approvato con delibera n. 3/2023 del 24/01/2023;
- VISTA** la delibera Rep. n. 50 del 18.07.2022, trasmessa con nota prot. n. 1541 in data 18.07.2022 e acquisita in pari data al protocollo unico di Ateneo n. 79042, con la quale il Consiglio di Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche ha richiesto l’indizione di un concorso pubblico per esami finalizzato al reclutamento di un’unità di categoria C – p.e. C1 – Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati per le esigenze del Dipartimento;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 200/2023 del 25.07.2023 con la quale è stata deliberata l’indizione di un concorso pubblico per l’assunzione di un’unità di categoria C – p.e. C1 – Area Tecnica, Tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche;
- VISTO** il D.P.R. del 16.5.2023, n. 82, concernente “*Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”;
- PRESO ATTO** che al 31.12.2023 il differenziale di genere femminile rispetto a quello maschile per la Categoria C è superiore al 30%;
- VISTA** la nota prot. n. 85588 dell’1.08.2023, indirizzata alla Regione Abruzzo, con la quale questo Ateneo, ai sensi dell’art. 34 bis D.Lgs. n. 165/2001, ha comunicato

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shakaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

la disponibilità alla copertura di n. 1 posto per personale tecnico amministrativo di categoria C – p.e. C1 – Area Tecnica, Tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche;

CONSIDERATO l'esito negativo della suddetta procedura di mobilità ricevuto con nota prot. n. RA/DPG026 n. 0330812 del 02.08.2023, ed acquisita in pari data con prot. n. 86501, da parte del Dipartimento Lavoro – Sociale DPG Servizio Interventi PNRR-DPG026 ed in copia conoscenza la Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che non sono disponibili graduatorie per i profili analoghi a quelli ricercati ed è possibile procedere all'indizione della procedura concorsuale;

VISTO il D.Lgs 15.3.2010, n. 66, in materia di "Codice dell'ordinamento militare" ed in particolare gli artt. 678 c. 9 e 1014 commi 3 e 4 che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;

ACCERTATO che il posto per il quale viene richiesta la selezione gode della relativa copertura finanziaria e rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 51, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e nella programmazione del fabbisogno di personale predisposta da questo Ateneo, ai sensi dell'art. 1-ter del D.L. 31.1.2005 n. 7, convertito in legge 31.3.2005 n. 43;

DISPONE

ART. 1: NUMERO DEI POSTI

1) È indetto un concorso pubblico, per esami, per n. 1 posto di categoria C – p.e. C1 – Area Tecnica, Tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche dell'Università degli studi dell'Aquila.

2) Sono di seguito dettagliati i requisiti specifici per l'unità ricercata:

Numero posizioni da ricoprire	1 unità
Tipo di contratto	Tempo indeterminato
Sede di assegnazione	Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche dell'Università degli Studi dell'Aquila
Area	Area Tecnica, Tecnico-scientifica ed elaborazione dati
Categoria/livello inquadramento	C posizione economica C1
Titolo di studio	Diploma di scuola secondaria di secondo grado
Profilo	Tecnico addetto ai servizi dell'officina meccanica del Dipartimento a supporto all'attività didattica e di ricerca

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shakaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Conoscenze e capacità per svolgere le seguenti attività/materie d'esame	<p>L'attività prevista riguarda il supporto tecnico alle attività didattiche e di ricerca del Dipartimento in ambito meccanico, la progettazione, la realizzazione, l'allestimento e messa a punto delle parti meccaniche degli apparati nei laboratori didattici e di ricerca</p> <p>Sono richieste nozioni in materia di:</p> <ul style="list-style-type: none">• progettazione di componenti meccanici e realizzazione dei relativi disegni tecnici• lavorazioni meccaniche basilari: saldatura, fresatura, tornitura;• utilizzo di moderni sistemi di realizzazione di componenti, come la stampa 3D;• controllo dell'efficienza e del corretto utilizzo delle apparecchiature tecniche dipartimentali di ambito meccanico;• approvvigionamento dei consumabili per l'officina meccanica;• normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. <p>Sono inoltre richieste buone competenze in merito all'utilizzo dei principali strumenti informatici e dei più diffusi software applicativi; è richiesta una buona conoscenza della lingua inglese</p>
Principali funzioni da svolgere	<p>Le funzioni da svolgere sono quelle riconducibili alla Categoria ed all'Area di inquadramento contrattuale, con competenze particolarmente centrate sulla molteplicità di attività di area meccanica prevalentemente svolta nel Dipartimento</p>
Prove concorsuali	<p>Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed una prova orale e saranno dirette ad accertare il possesso delle conoscenze, capacità e competenze per svolgere le attività legate al profilo professionale ricercato.</p> <p>PROVA SCRITTA</p> <p>La prova scritta, a contenuto teorico-pratico, sarà incentrata sugli argomenti descritti nel profilo/requisiti specifici richiesti. A titolo di esempio potrà consistere nella relazione su una procedura di lavorazione, con la descrizione delle attrezzature utilizzate e della sequenza di lavorazione. Inoltre, sempre a titolo di esempio, potrà prevedere la realizzazione di un disegno tecnico.</p> <p>PROVA ORALE</p> <p>La prova orale avrà per oggetto gli argomenti inerenti agli ambiti di conoscenze e competenze richieste alla figura di cui al bando. Saranno inoltre accertati la conoscenza della lingua inglese unitamente agli applicativi informatici di uso più comune.</p> <p>La votazione complessiva è determinata sommando i voti conseguiti, rispettivamente, nella prova scritta e nella prova orale</p>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

ART. 2: REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- 1) Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a) Diploma di scuola media superiore di secondo grado.
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equivalenza/equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale documento dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
 - b) età non inferiore agli anni 18;
 - c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
 - e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
 - f) godimento dei diritti civili e politici;
 - g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, né essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi di cui alla precedente lett. c) devono possedere i seguenti requisiti:

1. essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equivalente/equipollente dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs 165/2001. La/Il candidata/o è ammessa/o alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura;
2. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
3. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
4. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con dispositivo motivato del Direttore Generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti o per presentazione della domanda non conforme alle modalità e alle prescrizioni di cui all'Art. 3 del presente Bando.

Il dispositivo di esclusione sarà trasmesso all'interessata/o esclusivamente tramite indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito in domanda.

ART. 3: MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1) Coloro che intendono partecipare alla selezione devono produrre domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 30 a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Bando sul portale del reclutamento inPA che ha

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shakaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

valore di pubblicità. Dell'avvenuta pubblicazione è data immediata pubblicità sull'Albo Ufficiale di Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sulla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=716>.

2) La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere presentata, **a pena di esclusione**, per via telematica, esclusivamente utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq/>. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. I candidati dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e – mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Qualora, per disguidi tecnici, il sistema consentisse di inoltrare la domanda oltre il termine di scadenza fissato dal bando, la stessa non potrà essere accolta.

3) Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. **Si raccomanda di prendere nota del codice identificativo generato dal sistema che sarà utilizzato dall'Ateneo per ogni documentazione pubblica inerente la presente selezione e dalla/dal candidata/o per la consultazione dei successivi provvedimenti.**

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq>.

4) Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni la/il candidata/o vedrà sul cruscotto, con lo status "in bozza", la domanda da presentare. Le domande in status "bozza" possono essere modificate e verificate, tramite gli appositi tasti.

Dopo aver cliccato "Verifica" tornare al cruscotto e procedere al pagamento dei **10,00 euro** previsti quale contributo di partecipazione alla procedura concorsuale. Si ricorda che tale contributo è obbligatorio, pertanto solo una volta inserito sarà possibile confermare e firmare la domanda.

Una volta effettuato il pagamento sarà possibile scaricare la relativa quietanza, tornare al cruscotto e procedere con la firma della domanda.

Nel caso di errori, il sistema avvisa la/il candidata/o che la domanda deve essere modificata. Quando il sistema rileva che la domanda è stata correttamente compilata permette il passaggio successivo e la/il candidata/o deve cliccare sul pulsante "Firma/Submit" in fondo alla pagina.

5) La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo, la/il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, i candidati dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Fino allo scadere del termine di presentazione della domanda, in caso di errore nella compilazione della stessa, il sistema consente il ritiro e la conservazione del pagamento già effettuato valido per la ripresentazione di una nuova istanza.

6) Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se cittadino di Paesi terzi, di cui alla lettera c) dell'art. 2 del presente bando: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento; di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) le eventuali condanne penali riportate;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuta l'equipollenza con il titolo di studio italiano;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- j) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- k) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
- l) eventuali titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'art. 7 del presente bando.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shakaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

I candidati sono tenuti ad allegare alla domanda una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva:

- a) la mancanza delle dichiarazioni di cui al precedente comma, lettera f);
- b) l'omissione della firma, per la quale non è più richiesta l'autenticazione, in calce alla domanda. **Non è necessaria la Firma se si accede al sistema tramite SPID.**
- c) mancanza della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- d) la scansione del documento o della stessa domanda risultante non leggibile.

Nella domanda di ammissione al concorso **i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea** possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

La/Il candidata/o, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità, deve specificare, se necessario, l'ausilio per lo svolgimento delle prove selettive, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104). L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte della/del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4: COMMISSIONE GIUDICATRICE

1) Con provvedimento del Direttore Generale verrà nominata, ai sensi della vigente normativa, la Commissione esaminatrice che provvederà alla valutazione delle prove. La Commissione esaminatrice potrà avvalersi, durante espletamento delle prove, dell'ausilio del personale interno dell'Ateneo, nominato con apposito atto, per lo svolgimento delle operazioni di identificazione e vigilanza. La Commissione esaminatrice potrà, altresì, chiedere il supporto di esperti linguistici e/o informatici durante le fasi di valutazione dei candidati. Del parere espresso dai predetti esperti, la Commissione terrà conto in sede di attribuzione del punteggio della prova orale.

ART. 5: PRESELEZIONE

1) Sarà scelta discrezionale dell'Amministrazione decidere se espletare la prova preselettiva presa visione del numero di candidati ammessi al concorso. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. L'Università può affidare la predisposizione e la gestione dei test preselettivi a qualificati istituti pubblici o privati o società specializzate.

L'assenza dalla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

Qualora l'amministrazione decidesse di effettuare la prova preselettiva, il numero degli ammessi a sostenere la prima prova scritta avverrà in funzione del numero dei presenti come da tabella che segue:

Numero di presenti alla preselezione	Quantitativo degli ammessi
Da 1 a 100	80
Da 101 a 200	120
Pari e superiore a 201	150

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shakaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

Per essere ammessi a sostenere la preselezione i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- carta d'identità o passaporto o patente di guida;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis della legge 104/92, sono esonerati dallo svolgimento della prova preselettiva, i candidati con un'invalidità uguale o superiore all'80%.

ART. 6: PROVE DI ESAME

1) Per l'articolazione ed il contenuto delle prove di esame si rimanda al comma 2 dell'Art. 1 del presente Bando.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta d'identità o passaporto o patente di guida;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

Sarà pubblicato all'Albo ufficiale di Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sulla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=716> il diario delle prove contenente data e luogo delle stesse almeno 15 giorni prima dal loro svolgimento con valore di notifica a tutti gli effetti.

Il punteggio complessivo è espresso in centesimi ed è ripartito nel modo seguente:

a) prova scritta 60%;
b) colloquio 40% (di cui almeno il 10% da assegnare alla valutazione della conoscenza della lingua inglese). Saranno valutate in fase di colloquio anche le conoscenze e competenze informatiche. Potranno accedere alla prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 42/60 alla prova scritta.

2) La prova orale, volta anche ad accertare la conoscenza della lingua inglese ed a verificare la conoscenza delle competenze informatiche, oltre a quanto riportato nel comma 2 dell'art. 1 del presente Bando, non si intende superata se la/il candidata/o non ottenga almeno una votazione di 28/40.

La prova orale si svolgerà in aule aperte al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione esaminatrice affiggerà presso la sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuno.

ART. 7: PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

1) A parità di merito, l'ordine di preferenza dei titoli di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni, è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shakaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto
- m) dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- n) appartenenza al genere maschile, ossia quello meno rappresentato al 31.12.2023 con riferimento alla presente procedura;
- o) minore età anagrafica.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli di preferenza sopra citati.

ART. 8: APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

1) La graduatoria di merito dei candidati, espressa in centesimi, non inferiore in ogni caso a 70/100, sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascuna/ciascun candidato/o, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando. Sono dichiarate/i vincitrici/ori, nei limiti dei posti messi a concorso, le/i candidate/i utilmente collocate/i nella graduatoria di merito. La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione ottenuta nella prova orale.

2) La graduatoria di merito è approvata con dispositivo del Direttore Generale, pubblicata all'Albo ufficiale di Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sulla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=716>. Da tale data di pubblicazione, decorre il termine per eventuali impugnative.

3) La graduatoria rimane efficace, ai sensi della normativa vigente, per il periodo e l'utilizzo ivi previsto.

ART. 9: STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1) La/Il vincitore del concorso sarà assunta/o in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato, nella categoria C, posizione economica C1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio la/il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la/il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessata/o non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli Studi di L'Aquila.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, la/il dipendente si intende confermata/o in servizio e le/gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

ART. 10: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1) Ai fini del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Decreto Legislativo 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dalla/dal candidata/o: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART. 11: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1) Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Loredana Taccone – Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni dell'Ateneo – Palazzo Camponeschi, Piazza Santa Margherita, 2 – L'Aquila.

ART. 12: NORME DI RINVIO

1) Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, nel D.lgs. 30.3.2001 n.165 e nel Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo.

L'Aquila, 18.01.2024

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Pietro Di Benedetto
F.to Pietro Di Benedetto

PUBBLICATO SUL PORTALE InPA il: 18.01.2024

Data di scadenza: 18.02.2024 ore 23:59.59

Data di pubblicazione all'Albo Ufficiale: 18.01.2024

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.

Unità Organizzativa Responsabile: Settore Concorsi e Selezioni – e-mail: conc@strutture.univaq.it

Responsabile: Dott.ssa Loredana Taccone – tel: 0862.432023

Per eventuali informazioni rivolgersi a: Raffaele Iovenitti – Giuseppina Persia – Fatmir Shakaj – tel: 0862.432176 – 2744 – 2037

Università degli Studi dell'Aquila – Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 – 67100 L'Aquila – www.univaq.it – protocollo@pec.univaq.it