



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEIO  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

SETT. III – AFFARI GENERALI DEL PERSONALE, CONCORSI E SELEZIONI

D.D.A. n. 359 - 2008

Prot. n. 5106 del 04.02.2008

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**VISTO** l'art. 5 del "Regolamento per la mobilità interna del personale tecnico amministrativo" emanato con D.R. n. 3805 del 20.11.2006;

**RAVVISATA** la necessità di indire un avviso interno di mobilità rivolto al personale in servizio a tempo indeterminato nella Categoria D dell'Area amministrativa gestionale per la copertura di n. 12 posti relativi ad Uffici e/o Settori privi del Responsabile;

**TENUTO CONTO** che i candidati da selezionare devono possedere le competenze adeguate ai posti da coprire;

## DISPONE

### ART. 1

E' emanato un avviso di mobilità interna per la copertura di n. 12 posti relativi ad Uffici e/o Settori privi di Responsabile di seguito elencati:

#### Segreterie di Presidenza

- n. 1 posto Facoltà di Biotecnologie;
- n. 1 posto Facoltà di Economia;
- n. 1 posto Facoltà di Ingegneria;
- n. 1 posto Facoltà di Lettere e Filosofia;
- n. 1 posto Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- n. 1 posto Facoltà di Psicologia;
- n. 1 posto Facoltà di Scienze della Formazione;
- n. 1 posto Facoltà di Scienze MM.FF.NN.;
- n. 1 posto Facoltà di Scienze Motorie;

#### Dipartimento 3 della Didattica

- n. 1 posto Settore Dottorati, Assegni di Ricerca, Borse di studio, Tirocinio Ricerca

- n. 2 posti **a disposizione del Direttore Amministrativo** per turn-over/nuovi uffici

### ART. 2

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, il seguente requisito:

- essere in servizio a tempo indeterminato nella categoria D dell'Area amministrativa gestionale.

### ART. 3

Nei **dieci giorni successivi** alla data di affissione nell'Albo Ufficiale di Ateneo del presente avviso, gli interessati possono presentare apposita *domanda*, redatta **esclusivamente** secondo il **fac-simile allegato**.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato:

1. un dettagliato *curriculum formativo e professionale*;
2. il *parere del Responsabile della Struttura di appartenenza*, limitatamente ai candidati già Responsabili di Settori e/o Uffici.

È possibile presentare domanda di partecipazione per più di uno dei Settori e/o Uffici, fino ad un *massimo di tre*, indicando l'ordine di priorità.



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEEO  
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

SETT. III – AFFARI GENERALI DEL PERSONALE, CONCORSI E SELEZIONI

Le domande devono essere indirizzate all'Università degli Studi dell'Aquila - **Settore III, Affari Generali del Personale, Concorsi e Selezione – P.zza V. Rivera n. 1 – 67100 L'Aquila.**

## ART. 4

Le domande saranno valutate sulla base delle preferenze espresse, dei curricula presentati, integrati da un colloquio, nonché sulla base della valutazione degli elementi motivazionali e del parere, ancorché non vincolante, del Responsabile della struttura di appartenenza, limitatamente ai candidati già Responsabili di Settori e/o Uffici.

Nella valutazione saranno considerati i seguenti elementi:

- a) esigenze ed obiettivi di funzionalità delle strutture di provenienza e di destinazione interessate;
- b) competenze e attitudini professionali del dipendente, in rapporto alla struttura di destinazione;
- c) motivazioni effettive e rilevanti espresse dal dipendente interessato, tra cui particolari condizioni di salute, di famiglia e di lavoro;
- d) durata della permanenza del dipendente interessato presso l'unità organizzativa di appartenenza.

La scelta sarà effettuata dal Direttore Amministrativo.

## ART. 5

Le domande non accolte saranno considerate decadute e non potranno essere considerate valide per successive procedure di mobilità interna.

## ART. 6

Il presente bando sarà pubblicato nell'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito web di Ateneo <http://www.univaq.it>

Data di pubblicazione: 04.02.2008

Data di scadenza: 14.02.2008

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

*Dott. Filippo Del Vecchio*