



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEIO
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

D.D.A. n. 1161 - 2009

Prot. n. 23122 del 8.10.2009

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 5 del "*Regolamento per la mobilità interna del personale tecnico amministrativo*" emanato con D.R. n. 3805 del 20.11.2006;

RAVVISATA la necessità di indire un avviso interno di mobilità rivolto al personale in servizio a tempo indeterminato nelle Categorie B e C dell'Area amministrativa e nella Categoria D dell'Area amministrativa gestionale da destinare alle Segreterie studenti di Facoltà;

TENUTO CONTO che i candidati da selezionare devono possedere le competenze adeguate;

DISPONE

ART. 1

E' emanato un avviso di mobilità interna rivolto al personale in servizio a tempo indeterminato nelle Categorie B e C dell'Area amministrativa e nella Categoria D dell'Area amministrativa gestionale da destinare alle Segreterie studenti delle Facoltà di seguito elencate:

- Segreteria studenti Facoltà di Biotecnologie;
- Segreteria studenti Facoltà di Economia;
- Segreteria studenti Facoltà di Ingegneria;
- Segreteria studenti Facoltà di Lettere e Filosofia;
- Segreteria studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- Segreteria studenti Facoltà di Psicologia;
- Segreteria studenti Facoltà di Scienze della Formazione;
- Segreteria studenti Facoltà di Scienze MM.FF.NN.;
- Segreteria studenti Facoltà di Scienze Motorie.

ART. 2

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, del seguente requisito:

- essere in servizio a tempo indeterminato nelle Categorie B e C dell'Area amministrativa e nella Categoria D dell'Area amministrativa gestionale.

ART. 3

Nei **dieci giorni successivi** alla data di affissione nell'Albo Ufficiale di Ateneo del presente avviso, gli interessati possono presentare apposita *domanda*, redatta **esclusivamente** secondo il **fac-simile allegato**.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato:

1. dettagliato *curriculum* formativo e professionale;
2. parere del responsabile della struttura di appartenenza.

E' possibile presentare domanda di partecipazione per più di una delle Segreterie studenti, fino ad un massimo di tre, indicando l'ordine di priorità.

Le domande devono essere indirizzate all'Università degli Studi dell'Aquila - **Settore Concorsi e Selezioni** - **Via Giovanni Falconi, 25 - 67010 Coppito (AQ)**.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA

DIPARTIMENTO 2 DEGLI AFFARI GENERALI DI ATENEO
AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

SETTORE CONCORSI E SELEZIONI

ART. 4

Le domande saranno valutate sulla base dei *curricula* presentati, integrati da un colloquio, nonché sulla base della valutazione degli elementi motivazionali e del parere, ancorché non vincolante, del Responsabile della struttura di appartenenza.

Nella valutazione saranno considerati i seguenti elementi:

- a) esigenze ed obiettivi di funzionalità delle strutture di provenienza;
- b) competenze e attitudini professionali del dipendente, in rapporto alla struttura di destinazione;
- c) motivazioni effettive e rilevanti espresse dal dipendente interessato, tra cui particolari condizioni di salute, di famiglia e di lavoro;
- d) durata della permanenza del dipendente interessato presso l'unità organizzativa di appartenenza.

La scelta sarà effettuata dal Direttore Amministrativo.

ART. 5

Le domande non accolte saranno considerate decadute e non potranno essere considerate valide per successive procedure di mobilità interna.

ART. 6

Il presente bando sarà pubblicato nell'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito web di Ateneo <http://www.univaq.it>

ART. 7

Tutti i dati personali trasmessi attraverso la compilazione del citato modulo, ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to Dott. Filippo Del Vecchio

Data di pubblicazione: 8.10.2009

Data di scadenza: 19.10.2009