



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Nucleo di Valutazione

Verbale n. 1/2023

Il giorno 16 febbraio 2023 alle ore 14:00, regolarmente convocato, si è riunito con modalità telematica per mezzo dell'applicativo Microsoft Teams il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi dell'Aquila, con le seguenti presenze:

Componenti	P	AG	A	Note
prof.ssa Federica Cucchiella (con funzioni di Presidente)	X			
prof. Luciano Barboni		X		
prof. Pasquale Chiacchio	X			
dott. Emanuele Fidora	X			
prof. Luca Ottaviano			X	Si collega alle 14.15
dott. Gaetano Prudente	X			
sig.na Giulia Gigante	X			

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

È presente presso i locali di Palazzo Camponeschi la dott.ssa Annamaria Nardecchia, responsabile dell'Ufficio Programmazione e supporto Nucleo di valutazione.

La Presidente nomina segretario la dott.ssa Nardecchia, la quale verifica, previa identificazione, che i partecipanti siano collegati contemporaneamente in modalità audio-visiva per mezzo dell'applicativo Teams. La Presidente, constatata l'esistenza del numero legale e verificata la qualità del segnale audiovisivo dei partecipanti, dichiara aperta e valida la riunione convocata per discutere il seguente ordine del giorno:

Approvazione verbale seduta precedente;

1. Comunicazioni;
2. Revisione e aggiornamento delle Linee guida per le audizioni dei corsi di studio e dei dipartimenti alla luce delle novità introdotte da AVA3;
3. Programmazione audizione dipartimento e corso di studio;
4. Redazione scheda autovalutazione visita ANVUR – programmazione lavori;
5. Revisione scheda informativa master – parere.

Approvazione verbale seduta precedente

La Presidente chiede al Nucleo di Valutazione di approvare il verbale n. 15 del 21/12/2022.

Il Nucleo di Valutazione approva.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Nucleo di Valutazione

1. Comunicazioni

La Presidente comunica che è in corso la revisione della struttura del portale di Ateneo, che ha riguardato anche la sezione di assicurazione della qualità, dove è stato pubblicato l'aggiornamento del documento sulle politiche di AQ.

Informa quindi il Nucleo di valutazione che l'ANVUR ha proposto informalmente all'Ateneo di effettuare la visita nei giorni 29 maggio – 1 giugno 2023.

2. Revisione e aggiornamento delle Linee guida per le audizioni dei corsi di studio e dei dipartimenti alla luce delle novità introdotte da AVA3

Il Nucleo di valutazione completa il lavoro di revisione dei documenti alla luce delle modifiche introdotte dal sistema AVA3 e, al termine, li approva dando mandato all'Ufficio Programmazione e supporto Nucleo di valutazione di pubblicarli sul portale di Ateneo, in sostituzione di quelli attualmente presenti.

3. Programmazione audizione dipartimento e corso di studio

La Presidente ricorda che nella riunione del 20 luglio 2022 è stato definito il calendario delle audizioni dei dipartimenti e dei corsi di studio, che prevede di incontrare nella primavera del corrente anno i dipartimenti DISCAB e MESVA.

Il Nucleo di valutazione, alla luce della comunicazione dell'ANVUR relativa ai corsi di studio e ai dipartimenti che saranno oggetto di valutazione durante la visita di accreditamento periodico che avrà luogo nel corrente anno, concorda sull'opportunità di rinviare l'audizione del dipartimento MESVA.

Stabilisce quindi che il 19 aprile avrà luogo l'audizione del CdS L22 – Scienze motorie e sportive e del dipartimento DISCAB, dando mandato alla Coordinatrice di comunicarlo alla Direttrice.

4. Redazione scheda autovalutazione visita ANVUR – programmazione lavori

Alle ore 14.15 si collega il prof. Ottaviano.

La Presidente ricorda che il Presidio della qualità ha chiesto al Nucleo di valutazione di fornire entro il 28 febbraio informazioni relative al punto C.3 della scheda di autovalutazione. Il Nucleo di valutazione ha già avviato attraverso riunioni informali la predisposizione del documento. La riunione odierna è occasione di confronto sulle scelte di contenuto del documento e nei prossimi giorni si continuerà a lavorare allo stesso condividendolo sullo spazio Teams dedicato al Nucleo. Il documento sarà approvato nella prossima riunione, prevista il 2 marzo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Nucleo di Valutazione

5. Revisione scheda informativa master – parere

La Presidente ricorda che nell'ultima riunione è stato rinviato il parere in merito alla revisione della scheda informativa master. Tale revisione era stata richiesta dal Nucleo alla dott.ssa Teresa Ciarallo, responsabile della Segreteria post lauream, durante una audizione il 21 giugno 2022 (Verbale n. 9/2022). La Responsabile della Segreteria Post-lauream con Prot. n. 0023830 del 22/02/2023 ha trasmesso la scheda rivisitata. Con la revisione della scheda il Nucleo di valutazione torna a ribadire che, per garantire un elevato standard di servizio agli utenti e in applicazione delle funzioni di verifica della qualità e dell'efficacia dell'offerta didattica ad esso attribuite dallo Statuto di Ateneo, è necessario porre particolare attenzione agli elementi che qualificano la progettazione in termini di assicurazione della qualità, e in particolare: l'analisi della domanda di formazione anche attraverso una chiara identificazione delle parti interessate, la puntuale definizione degli obiettivi formativi e degli sbocchi occupazionali, la trasparenza e la completezza delle informazioni, tali da porre l'utente nelle condizioni di poter operare scelte motivate e consapevoli.

Il Nucleo di valutazione ha inoltre rilevato l'opportunità di integrare le schede con un campo nel quale venga esplicitata la coerenza del master con il Piano strategico di Ateneo (indicando area e obiettivo strategico di riferimento) e la necessità di indicare chiaramente le modifiche apportate al progetto di un master, qualora questo, benché autorizzato, non sia stato attivato negli anni precedenti.

Il Nucleo di valutazione procede quindi all'esame della proposta trasmessa e, dopo aver ribadito che le schede master, prima della sottomissione al Nucleo stesso, devono essere valutate per tutti gli aspetti formali e finanziari previsti dal bando e trasmesse solo in caso di esito di verifica positiva, ha ritenuto opportuno fornire indicazioni meglio circostanziate per supportare il comitato ordinatore all'atto della compilazione, di seguito riepilogate.

1. Quadro “Azioni compiute per la verifica dell'esistenza dell'esigenza formativa”:

- eliminare il testo “(voce inserita a richiesta del NUV)”;
- fornire la seguente indicazione:

N.B. IL PIANO DEL MASTER DEVE ESSERE COERENTE CON IL PIANO STRATEGICO DI ATENEO (COERENZA AREA E OBIETTIVO STRATEGICO)

Con particolare riferimento al punto 1.5 del Piano Strategico (e al Piano Strategico in generale) è necessario specificare dettagliatamente se la proposta concorre a realizzare gli obiettivi del piano. Specificare inoltre se il percorso formativo è progettato in collaborazione con le parti sociali (istituzioni ed enti locali e nazionali, ordini professionali, rappresentanze del mondo imprenditoriale e sindacale), e illustrare le azioni compiute per verificare lo specifico fabbisogno di formazione qualificata proveniente anche da imprese, professionisti, istituzioni e ogni altro soggetto.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Nucleo di Valutazione

2. Quadro “Obiettivi formativi”:

- è opportuno inserire una casella dedicata al caso di master autorizzati e non attivati. In tale casella andrà specificato il numero di volte che il master non è stato attivato e specificare le analisi compiute per individuare le possibili cause di non attivazione oltre che le modifiche di conseguenza inserite nella progettazione (specificando la coerenza con il piano strategico).

3. Quadro “Organizzazione della didattica”:

- è opportuno lasciare inalterato il campo organizzazione della didattica,
- inserire un nuovo campo per i rinnovi in cui si dia resoconto delle azioni compiute per valutare la qualità complessiva del master, riportare schematicamente i risultati ed esplicitare le variazioni apportate per fronteggiare le criticità rilevate o valorizzare i punti di forza.

Il Nucleo di valutazione dà quindi mandato all'Ufficio Programmazione e supporto Nucleo di valutazione di comunicare quanto sopra alla Responsabile della Segreteria Master.

Non essendovi altri argomenti da esaminare, la Presidente dichiara conclusa la riunione alle ore 14.55

Il Segretario

dott.ssa Annamaria Nardecchia

La Presidente

prof.ssa Federica Cucchiella