



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

Rep. n. 926/2022

Prot. n. 73774 del 05/07/2022

Anno 2022 tit. V cl. 2 fasc. _____

Bando

del concorso di ammissione ai corsi di laurea

MAGISTRALI DELLE PROFESSIONI SANITARIE a.a. 2022/2023

IL RETTORE

- VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante *Norme in materia di accessi ai corsi universitari*;
- VISTA la Legge 10 agosto 2000, n. 251, recante *Disciplina delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione, nonché della professione ostetrica* e, in particolare l'art. 7, commi 1 e 2;
- VISTO il D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, recante *Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*, in particolare l'art. 39, co. 5;
- VISTA la Legge 30 luglio 2002, n. 189 recante *Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo* e, in particolare, l'articolo 26;
- VISTA la circolare MIUR 4 giugno 2003 n. 9492 che, in riferimento alla Legge 26 febbraio 1999, n. 42, recita, tra l'altro, "ferma restando la valutazione da parte delle Università per l'individuazione di eventuali obblighi formativi per l'ammissione ai corsi di laurea specialistica";
- VISTO il decreto 22 ottobre 2004, n. 270, recante *Modifiche al Regolamento recante norme in materia di autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*;
- VISTO il decreto MIUR 8 gennaio 2009 recante *Determinazione delle classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie ai sensi del decreto ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270*;
- VISTO il D.P.C.M. 26 luglio 2011, in particolare l'art. 1, co. 2, l'art. 4, co. 2 e l'art. 5, co. 2;
- VISTA la circolare MIUR 19 marzo 2014, n. 7300 che nel richiamare il D.P.C.M. 26 luglio 2011, specifica "... il completamento dei percorsi di formazione compensativa non comporta l'automatico accesso alla formazione post-base, alle lauree magistrali ed ai master universitari, per le quali è invece necessario il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente (art. 4, co. 2 del D.P.C.M. 26.7.2011)";
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante *Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate* e successive modificazioni e integrazioni, in particolare l'art. 16, co. 5;
- VISTA la Legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante, *Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*, in particolare l'art. 5, co. 4;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, concernente la *Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché la libera circolazione di tali dati*;
- VISTE le disposizioni ministeriali, recanti *Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, ai corsi di formazione superiore in Italia – valide per l'anno accademico 2022/2023*;
- VISTO il D.M. MUR 14 ottobre 2021 n. 1154, recante *Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio*;
- VISTO il D.M. MUR n. 566 del 20 giugno 2022, recante *Modalità e contenuti delle prove di ammissione al corso di laurea magistrale delle professioni sanitarie a.a. 2022/2023*;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

- VISTO il D.M MUR n. 733 del 25 giugno 2021 con l'unità tabella dei posti, recante *Posti disponibili per l'accesso ai corsi delle lauree magistrali delle Professioni Sanitarie a.a. 2021/2022 per candidati dei paesi non UE residenti all'estero*;
- RICHIAMATO il protocollo di sicurezza per SARS-COV-2 adottato dall'Ateneo con D.R. rep. n. 508/2020 del 6.5.2020 (prot. n. 40904), pubblicato sul sito *web* di Ateneo;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione, di cui all'adunanza del 27.4.2022, recante, tra l'altro, il potenziale formativo dei corsi di studio ad accesso programmato nazionale per l'a.a. 2022/2023;
- NELLE MORE dell'emanazione del decreto ministeriale dei contingenti dei posti definitivi; di cui all'art. 7 del D.M. MUR n. 566 del 20 giugno 2022;

DECRETA

Per l'a.a. 2022/2023, l'ammissione ai corsi di laurea magistrali delle Professioni Sanitarie, previo accreditamento dei corsi stessi ai sensi del D.M. MUR n. 1154/2021, avviene a seguito di superamento della prova di ammissione predisposta dall'Ateneo sulla base delle disposizioni di cui al decreto ministeriale Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca (di seguito MUR) 20 giugno 2022 n. 566. Alla prova partecipano i candidati e le candidate dei paesi UE e dei paesi non UE residenti in Italia, di cui all'art. 39, co. 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 ed i candidati e le candidate dei paesi non UE residenti all'estero, secondo la riserva di posti stabilita del presente bando.

1. Contingente provvisorio dei posti disponibili

(i posti definitivi sono stabiliti con successivo decreto ministeriale)

DENOMINAZIONE DEI CORSI DI LAUREA MAGISTRALI DELLE PROFESSIONI SANITARIE	N. POSTI per candidati/e dei paesi UE e dei paesi non UE residenti in Italia, di cui all'art. 39, co. 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286	N. POSTI per candidati/e dei paesi non UE residenti all'estero
D4U SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE (CLASSE LM/SNT 1)	49	1
D4F SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE (CLASSE LM/SNT 2)	48	2
D4D SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI (CLASSE LM/SNT 3)	15	1
D4R SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE DIAGNOSTICHE (CLASSE LM/SNT 3)	25	2
D4A SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE (CLASSE LM/SNT 4)	30	1

2. Requisiti per l'ammissione in deroga alla programmazione nazionale dei posti

Possono essere ammessi ai corsi di laurea magistrale, prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione e in deroga alla programmazione nazionale dei posti, in considerazione del fatto che già svolgono funzioni operative:

- coloro che ricoprono una funzione di direzione di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale d'interesse, formalmente attribuita dall'Ente di appartenenza (strutture pubbliche e strutture convenzionate con il SSN);
- coloro che siano titolari, con atto formale e di data certa da almeno due anni alla data del Decreto MUR 20 giugno 2022 n. 566, dell'incarico di direttore o di coordinatore di uno dei corsi di laurea ricompresi nella laurea magistrale di interesse.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

3. Requisiti per l'ammissione al concorso

Sono ammessi alla prova di ammissione per l'accesso ai corsi di laurea magistrale coloro che siano in possesso di uno dei seguenti titoli:

1. laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
2. diploma universitario abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
3. titolo abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse di cui alla legge n. 42/1999, se conseguiti **anteriormente al 17 marzo 1999** data di entrata in vigore della L. 26.2.1999, n. 42.

È sempre richiesto il possesso del diploma di maturità quinquennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, previo riconoscimento dell'equipollenza del titolo straniero da parte di Università italiane.

I candidati e le candidate in possesso del requisito di ammissione di cui al p.to 3) devono allegare alla domanda di concorso copia semplice del titolo conseguito e devono idoneamente documentare/certificare l'esercizio dell'attività professionale, ferma restando la valutazione della Commissione accademica del corso di laurea di riferimento per l'individuazione di eventuali debiti formativi.

Non costituisce titolo valido per l'ammissione il Decreto di equipollenza del Ministero della Sanità rilasciato ai fini dell'esercizio della professione; detto titolo potrà essere valutato unicamente ai fini dell'eventuale riconoscimento di crediti formativi.

Laureandi e laureande della I sessione dell'a.a. 2021/2022 in Atenei italiani. Possono presentare domanda di partecipazione al concorso i laureandi e le laureande ad un corso di laurea triennale delle professioni sanitarie, ricomprese nella classe di laurea magistrale di cui al presente bando, che conseguiranno il titolo di laurea **entro e non oltre il termine del 30 novembre 2022, relativo alla I sessione degli esami finali dei corsi di laurea triennali abilitanti all'esercizio delle professioni sanitarie.**

Per i titoli conseguiti presso altre Università, con ogni sollecitudine e comunque entro e non oltre la scadenza del 30 novembre 2022, i candidati e le candidate devono presentare l'autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 d.p.r. n. 445/2000, con la quale dichiarano 1) *denominazione del titolo di studio conseguito*; 2) *data di conseguimento*; 3) *Università che ha rilasciato il titolo.*

Per i titoli conseguiti all'Università degli Studi dell'Aquila, la verifica sarà effettuata d'ufficio.

L'ammissione al concorso è con riserva. L'Ateneo può disporre, in ogni momento, l'esclusione per difetto dei requisiti. In caso di dichiarazione errata o non veritiera, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è disposta l'esclusione dalla selezione ovvero la decadenza dall'iscrizione, anche se sono stati superati esami di profitto.

4. Modalità e termini per l'ammissione in deroga e per l'iscrizione al concorso

L'iscrizione per l'ammissione in deroga alla programmazione dei posti e per l'ammissione alla prova di ammissione deve essere effettuata inderogabilmente

dall'11 luglio 2022 fino alle ore 24:00 del 12 agosto 2022

esclusivamente in modalità *on line*, con doppia registrazione da effettuarsi tramite:
SEGRETARIA VIRTUALE UNIVAQ e PICA/CINECA

Entrambe le piattaforme *web* saranno attive dall'**11 luglio 2022 fino alle ore 24:00 del 12 agosto 2022**

per presentare la domanda tramite SEGRETARIA VIRTUALE UNIVAQ	accedere all'indirizzo http://segreteriavirtuale.univaq.it
--	--



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

per presentare la domanda tramite PICA/CINECA	accedere all'indirizzo https://pica.cineca.it/univaq/2022-codice-01/
---	---

Per l'iscrizione occorre procedere come segue.

tramite **SEGRETERIA VIRTUALE UNIVAQ:**

- accedere all'indirizzo web <http://segreteriavirtuale.univaq.it>
- se nuovo utente effettuare la registrazione; si ottengono le credenziali (*username e password*) per accedere attraverso la funzione “Login” alla pagina iniziale. Dal menù selezionare “*prove di selezione ad accesso programmato*” ed inserire i dati richiesti;
- se utente già registrato utilizzare le credenziali (*username e password*) già possedute per accedere attraverso la funzione “Login” alla pagina iniziale. Dal menù selezionare “*prove di selezione ad accesso programmato*” ed inserire i dati richiesti;

procedere poi alla registrazione tramite **PICA/CINECA**

- **accedere** all'indirizzo web <https://pica.cineca.it/univaq/2022-codice-01/>
- **registrarsi** sulla piattaforma: è necessario avere un indirizzo di posta elettronica; in alternativa, si può accedere tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
- **compilare tutti i campi richiesti ed allegare, ove presente l'opzione “carica/scegli il file”, i documenti in formato elettronico PDF;**
- **effettuare il versamento del contributo di partecipazione alla prova di € 35.00 esclusivamente con pagoPA;** la ricevuta del versamento deve essere conservata ed esibita solo su eventuale richiesta della Segreteria studenti o della Commissione d'esame. Il contributo non sarà in nessun caso rimborsato;
- solo coloro che, in relazione alla propria disabilità/invalidità/DSA, chiedono di usufruire di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova, **presentano** la *certificazione medica di cui al successivo art. 12;*
- solo i candidati e le candidate con disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri che chiedono di usufruire di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova, **presentano** il *certificato attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciato nel Paese di residenza, accompagnato dalla traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.* La Commissione di Ateneo per la disabilità accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana;
- **firmare obbligatoriamente la domanda**, utilizzando una delle seguenti modalità:
 - con firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al/alla titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il/la titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma)
 - chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione “.p7m” che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda
 - in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il/la titolare deve salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo di firma deve essere prodotto in PDF via scansione, ed il file così ottenuto deve essere caricato sul sistema



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

- nel caso di accesso con SPID non è necessario firmare la domanda
- ad ogni domanda sono attribuiti un numero identificativo ed un codice concorso, forniti automaticamente dall'applicazione informatica;
- la data di presentazione telematica della domanda è certificata automaticamente dal sistema informatico, con l'invio della relativa ricevuta via e-mail.

IMPORTANTE

Ogni sezione della domanda sulla piattaforma PICA/CINECA è strutturata nella forma di autodichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Entro la scadenza di presentazione, la domanda può essere salvata in modalità “bozza”. Quando la domanda è “presentata” e confermata con ricevuta automatica inviata a mezzo e-mail, non sarà più possibile effettuare modifiche: la domanda, in tal caso, può solo essere “**ritirata**” **per presentare una nuova domanda**, purché quest'ultima sia prodotta entro e non oltre il termine di scadenza stabilito dal bando. Considerato che il versamento effettuato con pagoPA è associato all'identificativo (ID) della domanda, occorre ripetere il pagamento che sarà associato alla nuova domanda; anche in questo caso, non si dà luogo a rimborsi.

Allo scadere del termine stabilito dal bando, il sistema informatico non consente più né l'accesso alla piattaforma telematica né l'invio del modulo elettronico.

Non sono accolte domande prodotte con modalità diverse da quella telematica.

Eventuali titoli e/o documenti aggiuntivi, prodotti oltre la scadenza stabilita dal bando, saranno considerati irricevibili e non potranno essere presi in considerazione, qualunque sia la motivazione addotta a giustificazione dai candidati e dalle candidate.

Supporto tecnico


Inviare sollecita segnalazione a:

servizi@strutture.univaq.it, per problemi tecnici/informatici su SEGRETERIA VIRTUALE UNIVAQ;
univaq@cineca.it, per problemi tecnici/informatici su PICA/CINECA

L'informativa sul sistema di pagamento **pagoPA** è consultabile alla pagina web

<https://www.univaq.it/section.php?id=1933>.

5. Prova di conoscenza della lingua italiana

I candidati/le candidate non comunitari/e residenti all'estero, per essere ammessi/e alla prova di ammissione devono **obbligatoriamente superare** la prova di conoscenza della lingua italiana, come previsto dalla circolare che regola le  **Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia, valide per l'anno accademico 2022-2023**, salvo i casi di esonero disciplinati dalla circolare medesima. La normativa ministeriale per studenti internazionali è consultabile al *link* <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

L'informativa e le modalità di svolgimento della prova stabilite dall'Ateneo devono essere consultate sul sito internet www.univaq.it, alla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=2065>.

La prova s'intende superata con il voto minimo di 18/30.

Per accedere alla prova, i candidati/le candidate devono essere muniti/munite di passaporto con visto di ingresso per motivi di STUDIO per immatricolazione Università (tipo D “nazionale”) oppure del permesso di soggiorno ovvero della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno.

L'ammissione alla prova è con riserva, fino al rilascio del permesso di soggiorno. Nel caso in cui i tempi per il rilascio del permesso di soggiorno fossero ulteriormente prolungati, anche l'immatricolazione al corso di studi è disposta con riserva.

Non saranno ammessi a sostenere la prova, neanche con riserva, coloro che fossero in possesso di permesso di soggiorno di tipologia diversa da quella prevista dalla *Circolare Mur degli Studenti stranieri*.

6. Commissione d'esame e Responsabili di aula

La Commissione d'esame è nominata con Decreto Rettorale affisso nell'Albo Ufficiale dell'Università, presente sul sito web di Ateneo www.univaq.it.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

Nel rispetto del principio di trasparenza dei criteri adottati nella formulazione della loro proposta, i Direttori dei Dipartimenti cui afferiscono i corsi di laurea del presente bando - Dipartimento di *Medicina clinica, sanità pubblica, scienze della vita e dell'ambiente (MeSVA)* e Dipartimento di *Scienze cliniche applicate e biotecnologiche (SCAB)* – designano i membri della Commissione d'esame. In ragione della numerosità delle candidature e, per ciascuna aula di concorso, designano altresì i docenti e le docenti responsabili di aula.

7. Valutazione della prova scritta e dei titoli

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **ottanta quesiti** che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui occorre individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili su argomenti di:

- teoria/pratica pertinente alle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, per il quale sono predisposti **32 (trentadue) quesiti**;
- cultura generale e ragionamento logico, per il quale sono predisposti **18 (diciotto) quesiti**;
- regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse e legislazione sanitaria, per il quale sono predisposti **10 (dieci) quesiti**;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese, per il quale sono predisposti **10 (dieci) quesiti**;
- scienze umane e sociali, per il quale sono predisposti **10 (dieci) quesiti**.

I quesiti sono predisposti sulla base dei programmi di cui all'Allegato 1 del Decreto MUR 20 giugno 2022 n. 566 e sono consultabili sul sito *web* del MUR alla pagina <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-566-del-20-6-2022>.

Per la valutazione della prova la Commissione d'esame, ha a disposizione **cento punti**, dei quali **ottanta punti** riservati alla prova scritta e **venti punti** riservati ai titoli.

Per la **valutazione della prova scritta** si tiene conto dei seguenti criteri:

1	punto per ogni risposta esatta
meno 0,25	punti per ogni risposta sbagliata
0	punti per ogni risposta non data

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, in cui viene sommato il voto ottenuto nella prova scritta con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli, prevale, in ordine decrescente, il voto ottenuto nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi ai seguenti argomenti:

- teoria/pratica della disciplina specifica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse; cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese; scienze umane e sociali.

Agli eventuali altri titoli sono assegnati i punteggi, come stabilito nella tabella seguente:

Titoli accademici o formativi di durata non inferiore a 6 (sei) mesi	fino ad 1 punto per ciascuno titolo fino ad un massimo di punti 3
Attività professionale nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN o in regime di libera professione, queste ultime idoneamente documentate e certificate	punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 4
Attività professionale nella funzione di coordinamento o nella funzione specialistica	punti 1 per ciascun anno o frazione superiore ai sei mesi fino ad un massimo di punti 5



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

formalmente riconosciuta in una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN	
Docenti e Tutor delle discipline professionalizzanti MED/45-50, incaricati formalmente presso i Corsi di Laurea delle professioni sanitarie	punti 0,50 per ciascun incarico/anno fino ad un massimo di punti 5
Attività di ricerca documentata in pubblicazioni scientifiche	fino ad un massimo di punti 3

Ad ulteriore parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

I predetti titoli sono comprovati mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fatto salvo quanto espressamente previsto dal presente bando.

In caso di dichiarazione errata o non veritiera del possesso dei titoli di studio e/o professionali autocertificati ai fini della partecipazione al concorso ovvero per l'ammissione in deroga, i candidati sono esclusi dalla graduatoria o, se già immatricolati, decadono dall'iscrizione, anche se hanno già sostenuto esami. Si applicano in tal caso le sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 DPR 28 dicembre 2000, n. 445).

8. Modalità di svolgimento della prova di ammissione

La prova di ammissione avrà luogo il giorno

28 settembre 2022 con inizio alle ore 13:00

Dopo la scadenza delle domande sono resi pubblici sul sito internet di Ateneo www.univaq.it l'elenco delle candidature ammesse al concorso e l'avviso delle sedi e delle aule presso cui si svolgerà la prova, con i rispettivi orari di convocazione per l'avvio delle operazioni d'identificazione dei candidati e delle candidate. Tutti devono presentarsi nella sede ed all'ora previsti dall'avviso muniti di valido documento di riconoscimento. La prova di ammissione ha inizio alle ore 13:00 e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di due ore.

Adempimenti per lo svolgimento della prova

Il personale del Comitato di vigilanza di ciascuna aula di concorso provvede a:

- identificare i candidati e le candidate tramite registrazione, su apposito elenco di aula, degli estremi del documento d'identità. Dopo l'identificazione, i candidati e le candidate devono immediatamente riporre il documento in modo che non sia visibile. **Per nessuna ragione il documento d'identità deve rimanere esposto sul banco;**
- consegnare un'etichetta adesiva di Ateneo, pretagliata sul retro, che ciascun candidato/a, subito dopo l'apertura del plico, deve apporre nell'apposito spazio della scheda anagrafica. Il candidato/la candidata deve poi immediatamente riporre la scheda anagrafica nella busta del plico, in modo che non sia visibile. **Per nessuna ragione la scheda anagrafica deve rimanere esposta sul banco.** L'etichetta di Ateneo consentirà, dopo la correzione, l'abbinamento compito-anagrafica mediante lettura ottica.

Prima dell'inizio della prova, a ciascun candidato/a viene consegnato:

- a) un plico che contiene:
 - 1) una scheda anagrafica con codice identificativo univoco, di cui una parte deve essere trattenuta per verificare la posizione in graduatoria;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

- 2) due moduli risposte, uno solo dei quali è destinato alla correzione. Il secondo modulo risposte deve essere annullato dal candidato/dalla candidata ed inserito nella busta del plico;
- b) un foglio “avvertenze per i candidati/e”;
- c) i quesiti relativi alla prova.

Prima dell'inizio della prova, ciascun Responsabile di aula provvede a:

- sorvegliare quattro candidati/candidate presenti in aula ed a verificare con loro l'integrità della scatola con i quesiti della prova;
- all'apertura delle scatole ed alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei candidati e delle candidate;
- consegnare a ciascun candidato/a il foglio “avvertenze per i candidati/e”;
- redigere il verbale di aula, contenente la dichiarazione dalla quale risultino l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta anche dai quattro candidati/candidate sorvegliati/e;
- nel caso in cui uno o più candidati/e segnalassero irregolarità in merito al plico ricevuto, il/la Responsabile di aula ne verifica l'attendibilità e, solo se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione deve risultare dal verbale di aula, unitamente alle relative motivazioni.

I candidati e le candidate devono:

- utilizzare esclusivamente una **penna nera** per la compilazione del modulo risposte **data in dotazione dall'Ateneo**;
- al momento della consegna dell'elaborato, compilare obbligatoriamente la scheda anagrafica, e sottoscriverla, anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei dati;
- contrassegnare la risposta prescelta sul modulo risposte, apponendo il segno “X” nella casella corrispondente (avendo cura di tracciare le diagonali nel quadratino della risposta). Si ha la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra. Dovrà in ogni caso risultare un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la volontà dei candidati e delle candidate; diversamente si riterrà non data alcuna risposta;

Ai candidati ed alle candidate è fatto rigoroso divieto di:

- **sia introdurre sia utilizzare** nelle aule di concorso *telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam* o altra strumentazione simile;
- **sia introdurre sia utilizzare** manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione;
- **sia introdurre sia utilizzare** penne, matite, materiale di cancelleria o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura nella personale disponibilità dei candidati e delle candidate;
- **comunicare** tra di loro verbalmente oppure per iscritto.

Al termine della prova i candidati e le candidate devono:

- a) inserire il modulo risposte destinato alla correzione in apposito contenitore. Il modulo risposte non deve in alcun modo risultare firmato o contrassegnato dal candidato/dalla candidata, dal /dalla Responsabile di aula o da membro della Commissione, pena l'annullamento della prova;
- b) inserire la scheda anagrafica nell'apposita urna;
- c) inserire il plico contenente i quesiti relativi alla prova ed il modulo risposte annullato nell'apposito contenitore;
- d) trattenere la parte della scheda anagrafica necessaria per verificare la propria posizione in graduatoria.

La Commissione prende in consegna dai/dalle Responsabili di aula:

- i verbali di aula



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

- i contenitori dei moduli risposte destinati alla correzione;
- le urne delle schede anagrafiche;
- i contenitori con i plichi del materiale residuo.

Detti contenitori sono chiusi alla presenza dei quattro candidati/e sorteggiati/e e firmati nei lembi di chiusura dal Responsabile di aula e dagli stessi candidati/e.

Costituiscono causa di annullamento della prova

1. lo svolgimento della prova in un'aula di concorso diversa da quella nei cui elenchi di aula il candidato/la candidata è iscritto/a, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
2. l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte dei candidati e delle candidate, di *telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam* o di altra strumentazione similare; manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
3. l'apposizione sul modulo risposte, sia sul fronte sia sul retro, della firma ovvero di contrassegni del candidato/a o di un/una componente della Commissione;
4. l'interazione tra i candidati e le candidate e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposte, in possesso dei candidati/e;
5. l'utilizzo da parte dei candidati e delle candidate di penne o di qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura durante le operazioni di consegna della scheda anagrafica e del modulo risposte, al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione d'esame; la Commissione non determina il punteggio della prova annullata.

9. Graduatorie di merito

Sulla base dell'ordine decrescente del punteggio ottenuto nella prova sono redatte per ciascun corso di laurea due graduatorie di merito, una per candidati/e dei paesi UE e dei paesi non UE residenti in Italia, di cui all'art. 39, co. 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 e l'altra per candidati/e non comunitari residenti all'estero.

Sul sito internet di Ateneo www.univaq.it, sono pubblicate preliminarmente le **graduatorie provvisorie** e, all'esito dell'eventuale revisione della valutazione attribuita ai titoli, le **graduatorie definitive**.

L'immatricolazione dei vincitori/delle vincitrici può avvenire solo a seguito della pubblicazione delle graduatorie definitive; non rilevano a tal fine le graduatorie provvisorie.

Non sono fornite comunicazioni personali: i candidati/le candidate sono tenuti/e a verificare direttamente la propria posizione nelle graduatorie di merito, mediante consultazione sul sito internet di Ateneo.

Entro e non oltre **5 giorni** dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie, è possibile presentare eventuale istanza di **revisione della valutazione attribuita ai titoli**. L'istanza, motivata ed indirizzata al/alla Presidente della Commissione d'esame, deve essere inviata a mezzo posta certificata, all'indirizzo protocollo@pec.univaq.it (la trasmissione è valida solo da PEC a PEC).

Dopo l'eventuale revisione del punteggio attribuito ai titoli, le **graduatorie definitive**, sono pubblicate nell'Albo Ufficiale dell'Università, disponibile sul sito internet di Ateneo www.univaq.it e ivi altresì pubblicizzate.

Scorrimenti delle graduatorie di merito – Con avvisi che hanno valore di **notifica ufficiale**, resi pubblici sul sito internet di Ateneo www.univaq.it, **ad ogni scorrimento di graduatoria** sono resi noti:

1. le idoneità con diritto all'immatricolazione;
2. la data di scadenza entro cui perfezionare l'immatricolazione.

Le rinunce successive all'immatricolazione comportano lo scorrimento delle graduatorie di merito.

I candidati/le candidate sono tenuti/e a prendere visione degli avvisi di scorrimento; non si dà luogo a comunicazioni personali.

La mancata iscrizione nei termini equivale alla rinuncia all'immatricolazione e dà luogo a successivi scorrimenti di graduatoria.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

I posti eventualmente non utilizzati nell'ambito della graduatoria dei candidati/delle candidate dei paesi non UE residenti all'estero, sono resi disponibili nell'ambito dei posti destinati per candidati/e dei paesi UE e dei paesi non UE residenti in Italia, di cui all'art. 39, co. 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286, fatte salve, ove possibile, le eventuali compensazioni tra Atenei all'interno dello stesso contingente riservato agli studenti dei paesi non UE residenti all'estero.

10. Modalità e termini per l'immatricolazione

I laureandi e le laureande che conseguono la laurea di primo livello nell'a.a. 2021/2022 nonché coloro che conseguono nell'a.a. 2021/2022 altro titolo universitario (es. master, corsi di perfezionamento), devono perfezionare l'immatricolazione **entro e non oltre (termine perentorio) del 22.12.2022**.

Nel caso di conseguimento di altro titolo universitario, diverso dal titolo richiesto per l'accesso alla prova concorsuale, l'immatricolazione con riserva è subordinata ad autorizzazione rettorale.

Dopo la pubblicazione delle graduatorie definitive, all'atto dell'**immatricolazione con riserva** detti candidati e dette candidate devono produrre formale dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 d.p.r. n. 445/2000 che attesti: 1) *denominazione del titolo di studio*; 2) *Ateneo di conseguimento*; 3) *data prevista di conseguimento titolo, che non può in alcun caso essere successiva al 22.12.2022*.

Successivamente, con l'**immatricolazione definitiva**, da perfezionare entro e non oltre il 22.12.2022, pena la perdita del diritto all'iscrizione con conseguente scorrimento della graduatoria di merito, detti candidati e dette candidate devono produrre ulteriore dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 d.p.r. n. 445/2000 che attesti il conseguimento del titolo finale di primo livello ovvero di altro titolo universitario.

I vincitori/le vincitrici, **entro e non oltre 5 giorni** (esclusi il sabato ed i festivi) decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione delle **graduatorie definitive**, devono regolarizzare l'immatricolazione. I vincitori/le vincitrici che non provvedessero all'immatricolazione entro tale termine sono considerati rinunciatari/e con conseguente perdita del diritto all'iscrizione.

Per immatricolarsi occorre procedere come segue:

- **effettuare l'immatricolazione on line** sul sito internet di Ateneo, all'indirizzo <https://segreteriavirtuale.univaq.it>. Utilizzando un qualunque *pc* con accesso ad *internet* e le credenziali (*username e password*) già generate inserire i dati necessari per l'immatricolazione *on line* all'indirizzo <https://segreteriavirtuale.univaq.it> e, nell'area riservata, seguire le istruzioni per l'immatricolazione ai corsi di laurea a numero programmato; stampare quindi la ricevuta di avvenuta immatricolazione. L'immatricolazione *on line* richiede altresì che la scansione di: a) **foto tessera dello studente/della studentessa**, rigorosamente nel formato previsto per i documenti d'identità, necessaria per il successivo rilascio del libretto d'iscrizione (non sono validate le foto che non rispettino il requisito del formato tessera, con l'obbligo per gli studenti e le studentesse di effettuare una nuova scansione per ottenere l'immatricolazione al corso di laurea; b) **documento d'identità dello studente/della studentessa, fronte/retro, in corso di validità**.
- **accedere alla voce "tasse universitarie"** e procedere al pagamento della prima rata, **unicamente con sistema pagoPA**.

Nel caso di prima immatricolazione al sistema universitario (nuovo immatricolato), l'immatricolazione si perfeziona con:

l'immatricolazione on line e con il pagamento della prima rata di € 156,00 esclusivamente con pagoPA entro e non oltre il termine massimo stabilito dall'avviso di pubblicazione della graduatoria ovvero entro e non oltre il termine massimo stabilito dai successivi avvisi di scorrimento della graduatoria.

Anche in data successiva all'immatricolazione, e comunque entro e non oltre l'inizio delle attività didattiche per l'a.a. 2021/2022, i vincitori/le vincitrici devono consegnare/spedire alla Segreteria studenti area medica:

il [certificato di vaccinazione antitubercolare](#) in caso di esito negativo del *test Mantoux* (il *tine test* non costituisce vaccinazione). In mancanza di vaccinazione lo studente/la studentessa deve



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

obbligatoriamente consegnare/spedire la dichiarazione sostitutiva
<http://www.univaq.it/include/utilities/blob.php?table=modulo&id=145&item=allegato1>

Nel caso di studenti/studentesse già laureati/e, trasferiti/e, rinunciatari/e, decaduti/e ovvero studenti/studentesse non comunitari/e, studenti/studentesse con titolo di maturità conseguito all'estero, studenti/studentesse con carriere universitarie estere, l'immatricolazione si perfeziona con l'immatricolazione si perfeziona con **l'immatricolazione on line, il pagamento della prima rata di € 156,00, esclusivamente con pagoPA e con la consegna dei documenti** effettuati entro e non oltre il termine massimo stabilito dall'avviso di pubblicazione della graduatoria ovvero entro e non oltre il termine massimo stabilito dai successivi avvisi di scorrimento della graduatoria.

- a) la ricevuta di avvenuta immatricolazione *on line*;
- b) il [certificato di vaccinazione antitubercolare](https://www.univaq.it/include/utilities/blob.php?table=modulo&id=145&item=allegato1) in caso di esito negativo del *test Mantoux* (il *tine test* non costituisce vaccinazione). In mancanza di vaccinazione consegnare/inviare obbligatoriamente la dichiarazione sostitutiva
<https://www.univaq.it/include/utilities/blob.php?table=modulo&id=145&item=allegato1>;
- c) la domanda di riconoscimento crediti <http://www.univaq.it/section.php?id=680>, corredata del versamento, nel caso richiedessero il riconoscimento di precedenti carriere universitarie. I documenti a corredo della domanda di riconoscimento crediti (autocertificazioni, certificati, ecc.) devono essere trasmessi con unico invio (fa fede in ogni caso l'ultimo invio) ovvero consegnati agli sportelli della Segreteria area medica;
- d) *solo per studenti/le studentesse che si trasferiscono da altri Atenei italiani*, la domanda di proseguimento studi <https://www.univaq.it/section.php?id=680> corredata della ricevuta della richiesta di trasferimento rilasciata dall'Università di provenienza. Acquisita la domanda di proseguimento studi, la Segreteria studenti area medica fattura il contributo previsto a corredo della domanda ed il relativo importo sarà visualizzabile tramite segreteria virtuale. Il vincitore/la vincitrice procede al pagamento del contributo con pagoPA per perfezionare la domanda di proseguimento studi;
- e) *solo per studenti/studentesse non comunitari/e di cui all'art. 39, co. 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 e per studenti/studentesse non comunitari residenti all'estero*, la copia del permesso di soggiorno;
- f) *solo per studenti/studentesse in possesso di titolo di maturità conseguito all'estero*, il titolo di studio in originale tradotto, legalizzato e con dichiarazione di valore;
- g) *solo per studenti/studentesse con carriere universitarie estere*, i certificati in lingua originale, tradotti, legalizzati e con dichiarazione di valore.

Immatricolazione degli studenti extracomunitari residenti all'estero

Tenendo conto del contingente di posti loro riservato, sarà stilata una graduatoria di merito con gli stessi criteri adottati per l'ammissione degli studenti comunitari. Le immatricolazioni avverranno con le stesse modalità e nei termini previsti per i cittadini extracomunitari di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002. Eventuali posti disponibili saranno assegnati agli idonei del concorso di ammissione presso altre sedi universitarie, stesso corso di laurea. A tal fine gli idonei di altre sedi universitarie, dovranno produrre alla Segreteria studenti area medica, domanda di riassegnazione presso questo Ateneo, corredata della documentazione attestante l'idoneità della prova di conoscenza della lingua italiana, il punteggio totale e i punteggi parziali conseguiti nella prova del concorso di ammissione.

11. Riconoscimento dei crediti formativi

La domanda di riconoscimento dei crediti formativi acquisiti con titoli universitari, di cui alla lett. c) del precedente art. 10, deve essere prodotta **obbligatoriamente** all'atto dell'immatricolazione, utilizzando la modulistica di Ateneo pubblicata alla pagina web <http://www.univaq.it/section.php?id=680>.

Non saranno prese in considerazione domande tardive, qualunque sia la motivazione addotta a giustificazione dai candidati e dalle candidate.

Entro e non oltre 5 giorni dalla data di presa visione della scheda analitica di riconoscimento crediti, lo studente/la studentessa può chiederne la revisione, presentando un'istanza motivata corredata di eventuale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

documentazione aggiuntiva presso la Segreteria studenti area medica. Decorso detto termine non è consentito produrre ulteriori domande di revisione, qualunque sia la motivazione addotta a giustificazione dallo studente/dalla studentessa.

12. Candidati in condizioni di handicap e candidati con diagnosi di DSA

La prova di ammissione è organizzata tenendo conto delle singole esigenze dei candidati/delle candidate con invalidità, disabilità e dei candidati/delle candidate con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), valutate dalla *Commissione di Ateneo per la disabilità*. Essi possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative nonché di tempi aggiuntivi nello svolgimento della prova.

Per l'a.a. 2022/2023, detti candidati/dette candidate possono essere ammessi/e a sostenere la prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) per l'emergenza Covid-19, con riserva di presentare, all'atto dell'immatricolazione al corso di laurea, l'integrazione della documentazione prevista.

Candidati/Candidate con certificato d'invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104/1992 – A norma dell'art. 16 della legge n. 104/1992, devono presentare la certificazione – in originale o in copia autenticata in carta semplice – rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, comprovante in tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. Detti candidati/e hanno diritto ad un tempo aggiuntivo, non eccedente il 50%, rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova dal precedente art. 8.

Nella domanda *on line* di partecipazione al concorso su <https://segreteriavirtuale.univaq.it>, in corrispondenza della voce “**Ausili richiesti**”, e su <https://pica.cineca.it/univaq/2022-codice-01> i candidati/le candidate devono specificare l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o l'eventuale necessità di usufruire di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova.

Candidati/Candidate con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) – A norma della legge n. 170/2010, devono presentare la diagnosi di DSA – in originale o in copia autenticata in carta semplice – rilasciata da non più di tre anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. È concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova dal precedente art. 8.

In caso di particolare gravità certificata di DSA, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento della prova, può essere consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; video -ingranditore o affiancamento di un lettore stabilito dalla *Commissione di Ateneo per la disabilità*. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario, tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer; *tablet*, *smartphone* ed altri strumenti similari.

Nella domanda *on line* di partecipazione al concorso su <https://segreteriavirtuale.univaq.it>, in corrispondenza della voce “**Ausili richiesti**”, i candidati/le candidate devono specificare l'eventuale necessità di ausili per lo svolgimento della prova. In caso di particolare gravità certificata del DSA, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento della prova, può essere consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica, video-ingranditore o affiancamento di un lettore indicato dalla *Commissione di Ateneo per la disabilità*. Non sono in ogni caso ammessi dizionario e/o vocabolario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, *personal computer*, *tablet*, *smartphone* ed altri strumenti similari.

I candidati/le candidate con disabilità o con DSA di paesi UE e paesi non UE residenti all'estero, che intendessero usufruire delle misure previste dal presente articolo, devono presentare (rigorosamente con le modalità ed entro i termini del presente articolo) la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata dalla traduzione giurata o certificata dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane, conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. La *Commissione Disabilità di Ateneo* accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Non sono ammesse alla valutazione della Commissione di Ateneo per la disabilità le domande e/o i certificati prodotti fuori termine; non sarà possibile in tal caso concedere tempi aggiuntivi e/o ausili e/o misure compensative per lo svolgimento della prova.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale- Area Uffici della Didattica - Segreteria Studenti Area Medica

Per modalità e procedure da seguire si rinvia al precedente art. 5.

13. Informativa in materia di protezione dei dati personali

A norma del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati e dalle candidate saranno raccolti presso l'Università degli Studi dell'Aquila per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti per la candidatura alla presente selezione sono trattati dall'Università degli Studi dell'Aquila, titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità di gestione della prova selettiva. Il conferimento di tali dati, trasmessi altresì al MUR/CINECA, che restano conservati per cinque anni dal momento dell'iscrizione *online* alla prova, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla prova medesima. Ai candidati ed alle candidate sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del citato Regolamento. Decorso il termine di conservazione, i dati sono resi anonimi. L'informativa, da rendersi ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento, è disponibile e consultabile tramite segreteria virtuale.

14. Trasparenza delle fasi del procedimento

Il/la Responsabile del procedimento concorsuale è il/la Presidente della Commissione d'esame. Il/la Responsabile del procedimento per la disabilità è il/la Presidente della Commissione Disabilità di Ateneo. Il/la Responsabile del procedimento amministrativo è la Funzionaria responsabile della Segreteria studenti area medica.

Il Comitato addetto alla vigilanza del concorso è nominato con Decreto del Direttore Generale.

Il presente Decreto è affisso nell'Albo Ufficiale di Ateneo presente sul sito internet di Ateneo www.univaq.it. Per informazioni rivolgersi alla Segreteria studenti area medica. Contatti, riferimenti ed orari della segreteria sono pubblicizzati sul sito di Ateneo www.univaq.it.

Per eventuali rettifiche di errore materiale o *errata corrige* relativi al presente bando, si procede mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet di Ateneo www.univaq.it.

15. Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio alla normativa ministeriale consultabile sul sito internet del MUR alla pagina web <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-566-del-20-6-2022>.

Firmato dal Rettore
L'Aquila, 05/07/2022

IL RETTORE
Prof. Edoardo Alesse
F.to Edoardo Alesse

L'originale di questo documento è depositato nella Segreteria studenti di Area medica.