



# Università degli Studi dell'Aquila

## Presidio della Qualità di Ateneo

Verbale n. 2/2024 del 30 maggio 2024

In data 30 maggio 2024 alle ore 9,00 si è riunito presso la Sala riunioni "G. Signorelli" del DSFC - Edificio Renato Ricamo (Coppito 1) il Presidio della Qualità di Ateneo (in seguito PQA), nominato per il triennio 2022-2025 con D.R.n.768/2022 del 31/05/2022 e successivamente modificato con D.R.n.866/2022 del 14/06/2022 e con D.R.n.1364/2023 del 03/11/2023, così composto:

		P	AG	A
Prof.Maurizio Passacantando	Presidente	X		
Prof. Giuseppe Celenza	Rappresentante DISCAB	X		
Prof.ssa Cristiana Pasqualetti <i>tramite teams</i>	Rappresentante DSU	X		
Prof. Fabio Antonelli	Rappresentante DISIM		X	
Prof. Vincenzo Rizi Fino alle ore 11,00	Rappresentante DSFC	X		
Prof. Luciano Fratocchi	Rappresentante DIIE	X		
Prof. Stefano Brusaporci <i>tramite teams</i>	Rappresentante DICEAA	X		
Prof.ssa Carla Tatone <i>tramite teams fino alle 11,30</i>	Rappresentante MESVA	X		
Dott. Ciro Marziliano <i>Fino alle ore 12,00</i>	Personale tecnico-amministrativo	X		
Dott.ssa Gilda Vitacolonna <i>tramite teams</i>	Personale tecnico-amministrativo	X		
Dott. Domenico Ciotti	Personale tecnico-amministrativo	X		
Vanessa Santori <i>tramite teams</i>	Rappresentante degli studenti	X		
Nicola Volpe <i>tramite teams</i>	Rappresentante degli studenti	X		

Inoltre, è presente la dott.ssa Luisa Zia, Responsabile dell'ufficio Supporto programmazione didattica (Suprodi), con funzioni di verbalizzazione della riunione e di supporto amministrativo al PQA.

Il Presidente, constatata la validità della convocazione e la presenza del numero legale richiesto per la validità della riunione (*almeno cinque componenti, come da Regolamento di funzionamento del PQA*), dichiara aperta la seduta e passa all'esame dei punti all'ordine del giorno della riunione.

### 1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 21 marzo 2024

Il verbale viene approvato all'unanimità.

### 2. Comunicazioni del Presidente

- Il 18 aprile 2024 il Presidente del PQA ha partecipato all'audit del Nucleo di Valutazione presso il DSU e il corso di laurea in Lettere (L-10); in occasione dell'esame del corso di studio, il NdV ha espresso rilievi in merito ai contenuti del **quadro B6 della scheda SUA-CdS**, compilato sulla base delle indicazioni delle LG del PQA. Nel dettaglio, il NdV ritiene non sufficiente il mero riferimento alla pagina <https://www.univaq.it/section.php?id=1809> del sito di Ateneo, dove vengono descritte le modalità della rilevazione e viene pubblicato il Report annuale elaborato dal Referente di Ateneo, prof. Guido Proietti, ma ritiene necessario presentare i risultati della ricognizione sulla efficacia del processo formativo percepita dagli studenti *relativamente ai singoli insegnamenti e al Corso di Studio nel suo complesso*, come esplicitamente indicato nella SUA stessa. È necessario quindi modificare le



# Università degli Studi dell'Aquila

## Presidio della Qualità di Ateneo

indicazioni riportate nelle LG del PQA per la compilazione della SUA-CdS. Considerato che il quadro B6 deve essere compilato entro il 15 settembre p.v., il Presidente del PQA provvederà ad inviare ai Dipartimenti specifiche istruzioni in tempi utili, di allegare al quadro B6 il Report 001 disponibile nella sezione “valutazione della didattica” di Penthao, che a settembre renderà disponibili i dati della rilevazione degli aa.aa.2022/2023 e 2023/2024.

Si apre una attenta riflessione in merito.

Il prof. Celenza ritiene necessaria la massima trasparenza anche sulla valutazione dei singoli docenti/insegnamenti e cita a tal proposito le Linee Guida per la Rilevazione delle Opinioni degli Studenti presentate da ANVUR nel 2019, non ancora approvate ma che comunque ci forniscono indicazioni significative in tal senso (link: <https://www.anvur.it/attivita/ava/opinioni-studenti/>)

Il prof. Fratocchi fa presente che in occasione dell’audizione da parte del NdV del corso di LM in Ingegneria Gestionale si è convenuto una modalità di esame dei risultati negativi sui singoli insegnamenti che potrebbe essere adottato per tutti i CdS; dal verbale del CAD deve risultare che tutti gli insegnamenti sono stati esaminati, con particolare attenzione per quelli che abbiano ricevuto una valutazione negativa; se il giudizio sintetico sul singolo docente è per il 50% più NO che SI, è necessario andare ad esaminare nel dettaglio i risultati. Il CAD deve necessariamente attenzionare gli esiti della rilevazione dei docenti che hanno un giudizio complessivo negativo.

Propone quindi di inserire nel quadro B6 il report 001 per i dati del corso di studio e di rimandare al verbale del CAD che esamina i risultati della valutazione sui singoli docenti/insegnamenti.

Il prof. Brusaporci ritiene necessario dare precise indicazioni ai Presidenti CAD.

Il prof. Fratocchi ritiene che le modalità dell’esame degli esiti della rilevazione debbano essere indicate nelle Linee Guida per il Monitoraggio Annuale e il Riesame Ciclico.

La prof.ssa Pasqualetti ritiene che si debba tener conto delle differenze esistenti tra i vari Dipartimenti; il suo DSU, ad esempio, ha molti docenti esterni a contratto, è dunque fondamentale l’esame dei risultati della rilevazione dell’opinione degli studenti sulla qualità della didattica erogata da questi docenti esterni, anche ai fini degli eventuali rinnovi dei contratti di insegnamento. Ritiene dunque che ogni Dipartimento debba adottare le modalità della valutazione e di intervento sulle criticità più adeguate alle proprie specificità. Ritiene infine che l’esame degli esiti dei questionari non debba solo evidenziare le criticità, ma sia uno strumento per valorizzare anche gli aspetti positivi della didattica. I CAD a devono valutare globalmente gli esiti della rilevazione, sia negativi che positivi, e verificare anche i questionari docenti, sempre nell’ottica del miglioramento della qualità della didattica

La prof.ssa Tatone ritiene necessario attuare attività di formazione/informazione degli studenti sui questionari, ma anche in generale sui vari processi di AQ della didattica e sul sistema qualità; eventualmente per stimolare la partecipazione degli studenti a queste iniziative si potrebbe prevedere l’acquisizione di CFU, lasciando ai rispettivi CAD la valutazione di coerenza con gli obiettivi formativi del CdS.

Il prof. Passacantando riferisce che il Dipartimento DISCAB ha programmato degli incontri di formazione/informazione rivolto agli studenti e ai docenti sui temi della rilevazione dell’opinione degli studenti e sul course catalogue di Ateneo. Gli incontri saranno tenuti dal delegato in PQA del DISCAB, prof. Celenza. Si evidenzia il fatto che è assolutamente necessario formare i docenti, come componente permanente della comunità accademica, su questi temi e procedere ad un aggiornamento periodico sulle tematiche della qualità e sulla centralità dello studente. Si ravvisa inoltre le necessità di procedere, almeno annualmente, a specifici incontri intercettando gli studenti del primo anno, con lo scopo di educarli a una cultura della qualità centrata su di loro.

In conclusione il prof. Fratocchi propone di dare ai CAD le seguenti indicazioni per la compilazione del quadro B6 della scheda SUA-CdS: allegare il pdf del report 001 ed inserire la frase “*L’analisi di dettaglio dei singoli corsi è stata svolta nella riunione del CAD del \_\_\_\_\_, si rinvia al relativo verbale per le valutazioni di merito*”. Tra il 1 e il 15 settembre 2024 i CAD dovranno analizzare i dati per ogni singolo insegnamento, con particolare attenzione alla domanda n.12 del report 003; qualora la percentuale di risposte sia negativa per una percentuale pari o superiore al 50%, sarà necessario



# Università degli Studi dell'Aquila

## Presidio della Qualità di Ateneo

esaminare tutte le singole domande del questionario, ed intervenire infine sulle singole criticità con le modalità stabilite dal CAD.

- Il PPD 2023-2025 definitivo DIIIIE, approvato dal Consiglio di Dipartimento del 12/03/2024, è stato presentato al Senato Accademico del 25/03/2024.
- Le LG del PQA per la compilazione della scheda SUA-CdS 2024/2025 sono state aggiornate, pubblicate sul sito Univaq e trasmesse all'attenzione dei Presidenti CAD con l'invito ad effettuare una accurata revisione dei quadri della scheda SUA-CdS 2024/2025 (in aggiornamento fino al 15 giugno 2024), attenendosi alle sue indicazioni. Sarà cura del Presidente aggiornare le indicazioni per la compilazione del quadro B6 (vedi sopra) in tempi utili per la scadenza del 15 settembre 2024.
- Il Presidente ha verificato, tramite l'Ufficio Suprodi, che i Dipartimenti stanno organizzando le elezioni per il rinnovo dei Presidenti CAD, si auspica che entro la pausa estiva le operazioni saranno concluse e saranno emanati i Decreti Direttoriali di nomina dei nuovi Presidenti CAD per il triennio 2024/2025-2025/2026-2026/2027 (dal 1 ottobre 2024 al 30 settembre 2027), in modo tale che già dal mese di settembre 2024 il PQA possa programmare azioni di formazione/informazione a loro favore.
- I nuovi Direttori del DICEAA, DIIIIE, DISIM, DSFC e la nuova Direttrice MESVA sono entrati in carica il 18 maggio 2024; sarà cura del Presidente del PQA contattarli a breve per ricordare loro i fondamentali processi di AQ dei Dipartimenti e assicurare loro il supporto del PQA. In particolare, ricorda che le LG del PQA per l'AQ dei Dipartimenti prevedono entro il prossimo 30 giugno 2024 la trasmissione del **primo Rapporto di riesame annuale (RA.DIP.2024)** degli obiettivi fissati nel **PPD 2023-2025**. Il prof. Celenza presenta il modello predisposto per la redazione del documento, che consentirà ai Dipartimenti di riportare una sintesi delle principali criticità emerse nel primo anno di realizzazione del PPD, supportata dalla analisi degli indicatori minimi dei Dipartimenti. Il Presidente del PQA ringrazia il prof. Celenza per il lavoro svolto. Il Presidio PQA stabilisce di presentare il modello di Riesame annuale del PPD alle Direttrici/ai Direttori dei Dipartimenti in un incontro telematico che avverrà il 6 giugno p.v.
- Con nota del 2 maggio u.s. è stato trasmesso il Verbale del Nucleo di Valutazione del 21 marzo 2024, già portato a conoscenza dei membri del PQA, nel quale vengono espresse pesanti critiche all'operato del PQA. Il PQA ritiene necessario inviare con urgenza una nota di commento in merito.
- Il Presidente ricorda che nella precedente riunione sono stati costituiti due gruppi di lavoro:
  - Gruppo di lavoro per revisione regolamento di funzionamento del PQA: prof. Celenza (referente del gruppo), prof. Antonelli, dott. Ciotti, studente Nicola Volpe.
  - Gruppo di lavoro per revisione statuto: prof. Fracocchi (referente del gruppo), prof. Rizi, prof. Passacantando, dott. Marziliano, studentessa Santori.

che dovranno consegnare le rispettive relazioni entro il 31 ottobre 2024.

Inoltre è stato costituito un **Gruppo di lavoro per attività di formazione e informazione sul sistema di AQ**, composto dai proff. Passacantando e Celenza, dai rappresentanti studenti del PQA, dall'Ufficio Supporto programmazione didattica e dall'Ufficio comunicazione e social network. Il Gruppo di lavoro ha già pianificato l'attività da svolgere, individuando i destinatari (studenti, rappresentanti studenti negli organi, docenti, Presidenti CAD/Coordinatori CdS/Presidenti CPDS, personale TAB), i contenuti, le modalità (video, brochure, incontri, ...) e la tempistica.

### 3. Monitoraggio delle consultazioni con le parti interessate e i portatori di interesse (30 aprile 2024) secondo le LG PQA

Il Presidente ricorda che con nota rettorale prot.17549 del 13/02/2024 i CAD sono stati invitati a rinnovare entro il 30 aprile 2024 le consultazioni con le parti interessate e i portatori di interesse, con il supporto delle LG del PQA. Il Presidente ha inviato una mail alle/ai Responsabili degli Uffici programmazione offerta formativa dipartimentale e assicurazione della qualità, invitandoli a verificare il corretto aggiornamento del quadro A1.b della scheda SUA.CdS 2024/2025 dei CdS di rispettiva competenza (in chiusura alla data del 15 giugno 2024).



# Università degli Studi dell'Aquila

## Presidio della Qualità di Ateneo

#### 4. LG per il Riesame Ciclico – approvazione

Il Presidente del PQA presenta la bozza delle Linee guida per la redazione del Riesame ciclico dei corsi di studio che, come da nota rettorale prot.17549 del 13/02/2024, dovrà essere svolto entro luglio 2024 per tutti i CdS (compresi i 6 CdS oggetto della visita CEV che lo hanno redatto nel 2023) che abbiano completato almeno un ciclo dall'istituzione. Dovranno procedere al RC anche i CdS appartenenti alle classi non contemplate dai nuovi DD.MM. 1648-1649/2023 (L/SNT LM/SNT professioni sanitarie, L-P01 lauree professionalizzanti e LM 85 bis Scienze della Formazione Primaria). A corredo delle LG, è stato predisposto uno schema per la redazione del RRC, personalizzato/arricchito sulla base del modello fornito da ANVUR.

Il PQA approva all'unanimità le LG per il Riesame ciclico; sarà cura del Presidente trasmetterle ai Dipartimenti, insieme al modello per la redazione del RRC.

#### 5. AQ dei Dottorati di ricerca - questionario relativo alla soddisfazione dei dottorandi/dottori: presentazione prototipo cruscotto dott. Marziliano

La trattazione del presente punto all'ordine del giorno viene anticipata alle ore 11,30 su richiesta del dott. Marziliano.

Il Presidente del PQA invita il dott. Marziliano a presentare il cruscotto ideato per monitorare

- ✓ i risultati della rilevazione della soddisfazione delle dottorande e dei dottorandi di ricerca primo e secondo anno;
- ✓ i risultati della rilevazione della soddisfazione delle dottorande e dei dottorandi di ricerca che hanno già conseguito il titolo di Dottore/Dottoressa di Ricerca.

Il dott. Marziliano illustra la struttura del cruscotto dei dottorati, che al momento è stato alimentato sulla base dei questionari compilati per il 2022, ma a breve comprenderà anche quelli del 2023, e fa presente che è in fase di predisposizione un cruscotto di Ateneo per i corsi post laurea.

Il Presidente del PQA ringrazia il dott. Marziliano.

#### 6. D.M. n.1653 del 21/12/2023 accreditamento periodico Univaq - calendarizzazione e pianificazione monitoraggio PQA per Sede/CdS/Dipartimenti/PhD

Il Presidente del PQA ricorda che il D.M.n.1653 del 21/12/2023 ha concesso l'accreditamento dell'Università degli Studi dell'Aquila, con durata quinquennale (dall'a.a.2023/2024 all'a.a.2027/2028) e l'accreditamento dei Corsi di studio, con durata triennale (dall'a.a.2023/2024 all'a.a.2025/2026), ad eccezione dei seguenti corsi di studio che hanno ricevuto un accreditamento condizionato a 18 mesi:

- a. Economia e amministrazione delle imprese (L-18)
- b. Studi Letterali e Culturali (LM-14)
- c. Tecniche di Laboratorio Biomedico (L-SNT3).

Come indicato nelle Linee guida ANVUR, il PQA deve monitorare la realizzazione dei provvedimenti intrapresi da CdS/Dottorati/Dipartimenti/Sede in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalla CEV, e dall'ANVUR in generale, in occasione della visita di accreditamento periodico.

Il 15 maggio 2024 il Presidente del PQA, la Proratrice alla didattica e la Coordinatrice del NdV hanno incontrato i Referenti dei 3 CdS che hanno ricevuto un accreditamento condizionato a 18 mesi (si allega il verbale della riunione) per una prima verifica delle azioni (già messe in atto o programmate) volte al superamento delle raccomandazioni/condizioni poste dai CEV. I successivi monitoraggi dovranno avvenire con cadenza ravvicinata (ottobre 2024-gennaio 2025-aprile 2025), considerato che i 18 mesi di accreditamento si concludono il 21 giugno 2025.

È necessario ora pianificare il monitoraggio dei 3 CdS accreditati a 3 anni, dei Dipartimenti, dei Dottorati di ricerca e della Sede; raccogliendo il suggerimento del prof. Fratocchi, il Presidente del PQA ha predisposto un calendario, che sottopone ora all'approvazione del PQA.

#### 7. Varie ed eventuali



# **Università degli Studi dell'Aquila**

## **Presidio della Qualità di Ateneo**

Nessun argomento trattato.

Alle ore 13,30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
Giuseppe Celenza

Il Presidente del PQA  
Maurizio Passacantando

*Il documento originale con le firme autografe è depositato presso l'ufficio di supporto al Presidio della Qualità.*