

**Per i soggetti cessati dalla carica o dall'incarico**

**PARTE I**

**DA PUBBLICARE**

**Modello di attestazione di variazione patrimoniale rispetto all'ultima attestazione dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali CESSATI dalla carica o dall'incarico- art. 14 d.lgs. 33/2013**

Il sottoscritto RAFFAELE IOVENITTI cessato dall'incarico di Membro del Consiglio di Amministrazione il 17.05.2024, dichiara che:

NON sono intervenute variazioni della situazione patrimoniale rispetto all'ultima dichiarazione di variazione patrimoniale resa in data .....

SONO intervenute le variazioni della situazione patrimoniale in aumento o diminuzione rispetto all'ultima dichiarazione di variazione patrimoniale resa in data .....

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Dichiaro di essere informato/a che l'Università degli Studi dell'Aquila è titolare del trattamento dei dati personali conferiti e che il trattamento stesso sarà effettuato, nel rispetto del "REGOLAMENTO (UE) 2016/679 Protezione dei dati personali, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

Dichiaro di essere a conoscenza che la presente dichiarazione o i dati in essa contenuti saranno pubblicati sul sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., dove rimarranno pubblicati per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico e saranno indicizzabili dai motori di ricerca e visibili, consultabili e scaricabili da chiunque.

20.11.2024

**Firma del dichiarante**

Raffaele Iovenitti

**f.to Raffaele Iovenitti**

**Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con la firma autografa è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.**